



**MUNI  
PALENCIA**  
*¡Somos desarrollo!*

# MEMORIA

2024

## DE LABORES



**¡Somos Desarrollo!**



**MUNI  
PALENCIA**  
*¡Somos desarrollo!*



## **Concejo Municipal 2024- 2028**

Alcalde Municipal, Guadalupe Alberto Reyes Aguilar  
Concejal Primero, Ramiro Tercero Aquino  
Concejal Segundo, José Ovidio Itzep Montenegro  
Concejal Tercero, Nery Guillermo Sanuncini Garrido  
Concejal Cuarto, José Arturo Lemus Alvizures  
Concejal Quinto, Carlos Rodolfo Herrera Lorenzana  
Concejal Sexto, Juan de Jesús Osorio Gómez  
Concejal Séptimo, Walfred Orlando Franco Canté  
Sindico Primero, Emeterio Rodas Aguilar  
Sindico Segundo, Oswaldo Pérez Guevara

**MEMORIA**  
DE LABORES

**¡Somos Desarrollo!**

## ÍNDICE

<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	<b>10</b>
<b>MEMORIA DE LABORES</b> .....	<b>11</b>
<b>ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA</b> .....	<b>12</b>
<b>ALCALDÍA MUNICIPAL</b> .....	<b>13</b>
MISIÓN .....	14
VISIÓN .....	15
FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL ALCALDE MUNICIPAL: .....	16
PERSONAS ATENDIDAS POR EL ALCALDE MUNICIPAL .....	18
PERSONAS ATENDIDAS POR LA OFICINA DE ATENCIÓN AL VECINO .....	19
REUNIONES REALIZADAS EN EL DESPACHO MUNICIPAL .....	20
DOCUMENTOS FIRMADOS POR EL ALCALDE MUNICIPAL DURANTE .....	21
CORRESPONDENCIA RECIBIDA DURANTE EL AÑO 2024 .....	22
CORRESPONDENCIA ENVIADA DURANTE EL AÑO 2024 .....	23
<b>SECRETARÍA MUNICIPAL</b> .....	<b>24</b>
MISIÓN .....	25
VISIÓN .....	25
PERSPECTIVAS Y METAS .....	26
ACTIVIDADES DE SECRETARÍA MUNICIPAL: .....	28
<b>JUZGADO DE ASUNTOS MUNICIPALES Y DE TRÁNSITO</b> .....	<b>31</b>
DESCRIPCIÓN DE LA DEPENDENCIA:.....	31
MISIÓN .....	33
VISIÓN .....	33
EXPEDIENTES TRAMITADOS .....	33
CLASIFICACIÓN DE DENUNCIAS .....	34
ARCHIVO EN GENERAL .....	35
MULTAS Y SOLVENCIAS DE TRÁNSITO .....	36
CIERRES DE NEGOCIOS: .....	37
<b>DESARROLLO SOCIAL Y COOPERACION</b> .....	<b>38</b>
DESCRIPCIÓN DE LA DEPENDENCIA.....	38
VISIÓN .....	38
MISIÓN .....	38
GESTIONES Y COORDINACIONES INTERINSTITUCIONALES REALIZADAS.....	39

GESTIÓN DE JORNADAS MÉDICAS.....	39
GESTIONES Y COORDINACIONES REALIZADAS CON ENFOQUE DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROYECTOS PARA LA JUVENTUD.....	40
GESTIONES REALIZADAS EN ATENCIÓN A POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y SALUD MENTAL...	41
GESTIONES REALIZADAS EN APOYO PARA LA DOTACIÓN DE VIVIENDA DIGNA A FAMILIAS DEL MUNICIPIO .....	42
GESTIONES REALIZADAS EN SEGURIDAD ALIMENTARIA EN COMUNIDADES DEL MUNICIPIO .....	43
GESTIONES REALIZADAS EN GENERACIÓN DE EMPLEO Y ATENCIÓN A PERSONAS DE LA TERCERA EDAD .....	44
GESTIÓN DE APOYO EN CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA CON LAS SIGUIENTES INSTITUCIONES...	45
<b>OFICINA DE SALUD.....</b>	<b>47</b>
DESCRIPCIÓN.....	47
MISIÓN.....	47
VISIÓN .....	47
CLINICA MÉDICA Y FARMACIA MUNICIPAL .....	48
JORNADAS MÉDICAS COMUNITARIAS REALIZADAS .....	49
TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A PACIENTES .....	50
Visitas Domiciliares realizadas.....	51
Jornadas Médicas con alianzas institucionales.....	52
PACIENTES ATENDIDOS POR TELEMEDICINA .....	53
OFICINA MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL .....	54
MENORES CON DESNUTRICIÓN IDENTIFICADOS EN EL MUNICIPIO .....	55
GENERANDO OPORTUNIDADES LABORALES CON GESTIÓN DE APOYO EN VENTANA ÚNICA MUNICIPAL DE EMPLEO VUME .....	56
COORDINACIÓN CON INTECAP.....	56
SE REALIZO LA CLAUSURA DE CURSOS DEL INTECAP CON 60 PARTICIPANTES .....	57
<b>OFICINA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA .....</b>	<b>58</b>
DESCRIPCIÓN:.....	58
MISIÓN:.....	58
VISIÓN: .....	58
FUNCIONAMIENTO DEL CEMDIN .....	58
ACTIVIDADES REALIZADAS EN PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA .....	59
CHARLAS Y CAPACITACIONES DIRIGIDAS A NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DEL MUNICIPO.....	60

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE INSTITUCIONES DE PROTECCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.....	63
<b>OFICINA MUNICIPAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR .....</b>	<b>64</b>
DESCRIPCIÓN.....	64
MISIÓN:.....	64
VISIÓN:.....	64
ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA BENEFICIARIOS DEL APOORTE ECONOMICO ..	65
ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA PENDIENTES DE VISITA .....	66
ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA QUE ENTREGARON SOLICITUD DEL APOORTE	67
OFICINA MUNICIPAL DE LA JUVENTUD .....	69
DESCRIPCIÓN:.....	69
MISIÓN:.....	69
VISIÓN:.....	69
CLASES DE ZUMBA .....	69
ARTES VISUALES .....	70
ACTIVIDADES DIRIGIDAS A GRUPOS JUVENILES, DISEÑO Y PINTURA DE MURALES .....	71
<b>OFICINA DE DISCAPACIDAD .....</b>	<b>72</b>
DESCRIPCIÓN.....	72
MISIÓN:.....	72
VISIÓN:.....	72
DONACIÓN DE SILLAS DE RUEDAS.....	72
SILLA DE RUEDAS EN CALIDAD DE PRÉSTAMO .....	73
VISITAS DOMICILIARES .....	74
ENTREGA DE PRÓTESIS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD.....	74
PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIONES .....	74
CENTRO DE RECURSOS PARA LA EDUCACIÓN INCLUSIVA –CREI-.....	75
MENORES CON CAPACIDADES DIFERENTES ATENDIDOS .....	76
SEGUIMIENTO Y MONITOREO A CASOS IDENTIFICADOS.....	76
PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIONES .....	76
MENORES ATENDIDOS EN EL CREI .....	77
<b>CLÍNICA MUNICIPAL DE FISIOTERAPIA .....</b>	<b>78</b>
PACIENTES ATENDIDOS EN CLÍNICA DE FISIOTERAPIA .....	78
PACIENTES ATENDIDOS EN VISITAS DOMICILIARES.....	79

<b>CLINICA DE PSICOLOGIA .....</b>	<b>80</b>
<b>CLINICA DE TERAPIA OCUPACIONAL .....</b>	<b>81</b>
VISION .....	82
MISION .....	82
DEPENDENCIA .....	82
<b>DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS .....</b>	<b>97</b>
OBJETIVOS .....	97
MISIÓN .....	99
VISIÓN .....	99
FUNCIONES: .....	100
<b>UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA .....</b>	<b>106</b>
MISIÓN .....	109
VISIÓN .....	109
OBJETIVOS GENERALES .....	109
OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	109
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES .....	110
<b>DIRECCIÓN DE COMPRAS DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA DEPARTAMENTO DE GUATEMALA.....</b>	<b>119</b>
MISIÓN .....	120
VISIÓN .....	120
PROCESOS DE COMPRA O CONTRATACIÓN .....	121
ARRENDAMIENTO O ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES (Art.43 Inciso e) .....	122
COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRONICA (Art. 43 LCE Inciso b) .....	123
COTIZACIÓN (Art. 38 LCE) .....	124
LICITACIÓN(Art. 17 LCE) .....	125
CUADRO ESTADÍSTICO.....	127
<b>DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CONTRUCCIÓN Y URBANISMO. ....</b>	<b>128</b>
FUNCIONES Y ATRIBUCIONES:.....	128
<b>DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CONTRUCCIÓN Y URBANISMO. ....</b>	<b>130</b>
MISIÓN .....	130
VISIÓN .....	130
LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN 2024. ....	131
DESMEMBRACIONES 2024. ....	135

VALLAS PUBLICITARIAS 2024.....	137
RESUMÉN LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN, DESMEMBRACIONES, VALLAS PUBLICITARIAS DEL AÑO 2024.....	139
<b>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA .....</b>	<b>141</b>
MISION.....	141
VISION.....	141
<b>OFICINA DE EDUCACIÓN 2024 .....</b>	<b>158</b>
MISIÓN.....	158
VISIÓN.....	158
<b>POLICIA MUNICIPAL DE TRANSITO.....</b>	<b>171</b>
MISIÒN:.....	171
VISIÒN:.....	171
APOYO Y ACTIVIDADES.....	172
DIMUTRA.....	198
MISIÓN.....	198
VISIÓN.....	198
<b>DIRECCIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES (DIMGARD).....</b>	<b>207</b>
DESCRIPCIÓN DE LA DEPENDENCIA.....	207
MISIÓN.....	208
VISIÓN.....	208
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES.....	208
<b>INFORME DE LABORES UDAIM 2024.....</b>	<b>237</b>
Misión.....	237
Visión.....	238
MISIÓN.....	242
VISIÓN.....	242
OBJETIVOS GENERALES.....	242
OBJETIVOS ESPECIFICOS.....	242
SERVICIOS QUE BRINDAMOS.....	243
<b>DIRECCION DE SANEAMIENTO Y SERVICIOS PÚBLICOS .....</b>	<b>251</b>
NEGOCIOS 2024.....	253
CEMENTERIO 2024.....	253
ACCIONES REALIZADAS.....	276

MANTENIMIENTO DE PARQUES MUNICIPALES DURANTE EL AÑO 2024.....	280
MANTENIMIENTO DE ARRIATES MUNICIPALES DURANTE EL AÑO 2024.....	281
MANTENIMIENTO CEMENTERIO MUNICIPAL DURANTE EL AÑO 2024.....	286
MANTENIMIENTO DE MERCADO MUNICIPAL DE LA CABECERA AÑO 2024. ....	288
MANTENIMIENTO DEL PARQUE ECO-TURISTICO LAGUANA MONJA BLANCA CABECERA MUNICIPIO DE PALENCIA AÑO 2024. ....	289
MANTENIMIENTO DE LA LAGUANA CASERÍO POTRERO GRANDE, ALDEA LOS MIXCOS MUNICIPIO DE PALENCIA AÑO 2024. ....	290
LIMPIEZA DE CUNETAS AÑO 2024. ....	291
MANTENIMIENTO DE SALÓN MUNICIPAL AÑO 2024. ....	292
CONSTRUCCIÓN DE MUROS AÑO 2024.....	293
MANTENIMIENTO ENERGIA ELECTRICA AÑO 2024. ....	294
INSPECCIONES DE NEGOCIOS Y DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN AÑO 2024.....	296
TRABAJOS DE HERRERÍA AÑO 2024.....	297
TRABAJOS DE MANTENIMIENTO ESCUELAS AÑO 2024.....	298
<b>OFICINA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO .....</b>	<b>299</b>
RESUMEN DE ACTIVIDADES.....	307
<b>DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO.....</b>	<b>309</b>
<b>Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL .....</b>	<b>309</b>
Presentación .....	310
MISIÓN.....	310
VISIÓN .....	310
<b>BOMBEROS MUNICIPALES DEPARTAMENTALES DE PALENCIA.....</b>	<b>336</b>
HONOR - DISCIPLINA - LEALTAD - ABNEGACIÓN .....	336
Misión .....	336
Visión .....	336
TRASLADO DE PACIENTES.....	337
Capacitaciones Impartidas .....	355
<b>“DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL” (DAFIM).....</b>	<b>357</b>
MISION.....	357
VISION .....	357
OBJETIVO GENERAL.....	357
OBJETIVOS ESPECIFICOS.....	357
INFORMACION FINANCIERA.....	358

INGRESOS POR CLASE.....	358
DE ENERO AL 17 DE DICIEMBRE DEL 2,024 .....	358
EGRESOS POR PROGRAMA.....	359
DE ENERO AL 17 DE DICIEMBRE DEL 2,024 .....	359
<b>DIRECCION MUNICIPAL DE.....</b>	<b>362</b>
<b>CALLES Y CARRETERAS .....</b>	<b>362</b>
DESCRIPCION DE DEPENDENCIA .....	362
Misión: .....	362
Visión: .....	362
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES .....	363
<b>OFICINA DE COMUNICACIÓN SOCIAL.....</b>	<b>373</b>
MISIÓN .....	373
VISIÓN .....	373
ACTIVIDADES.....	373
REDES SOCIALES .....	375
Labor realizada .....	375
Estadísticas.....	375
<b>DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN (DMP) .....</b>	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
MISIÓN .....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
VISIÓN .....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>

## INTRODUCCIÓN

De conformidad con lo establecido en el inciso d) del artículo 84 del decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, que contiene el código municipal, es atribución del Secretario redactar la memoria anual de labores y presentarla al Concejo Municipal, durante la primera quincena del mes de enero de cada año, remitiendo ejemplares de ella al Organismo Ejecutivo, al Congreso de la República y al Concejo Municipal de Desarrollo, así como a los medios de comunicación a su alcance.

Por lo que la Municipalidad de Palencia, para dar cumplimiento a lo que la ley establece presenta la memoria correspondiente al año 2024 de acuerdo al esquema organizacional de la municipalidad de Palencia, con el fin de dar a conocer el trabajo realizado durante el año 2024. La memoria fue elaborada en base al Plan de Gobierno Municipal, que se tiene establecido del 2024 al 2028, el Plan Operativo Anual 2024-2028 y con el presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Municipalidad correspondiente al período 2024.

El trabajo realizado es esfuerzo del Concejo Municipal, Alcalde y cada uno de los Departamentos, quienes desde el principio de la administración han tenido la visión de presentar un servicio eficaz, para servir al municipio de Palencia con honestidad, capacidad y transparencia, de esta manera administrar los servicios básicos, promover e impulsar proyectos para el desarrollo comunitario, para mejorar la calidad de vida de los vecinos del municipio de Palencia.

La visión que se ha tenido es trabajar cada día para seguir impulsando el desarrollo del municipio colocándolo entre los más destacados a nivel nacional por la transparencia en el manejo de los recursos públicos en general.

Guadalupe Alberto Reyes Aguilar

## MEMORIA DE LABORES

La bondad de Dios para con el pueblo de Palencia es palpable ante tantas cosas buenas que hemos logrado realizar a beneficio de toda la población en este año. Esta memoria de labores es el medio en donde se representan y registran todas las actividades y proyectos que se han llevado a cabo durante el año 2024. La actual Administración se caracteriza por la no discriminación en la atención al vecino actuando con responsabilidad y entrega para que a través de la buena ejecución e inversión de los recursos se pueda satisfacer las necesidades de los vecinos del municipio.

Buscando el desarrollo se ejecutó el Plan Anual, vinculado con la planeación estratégica y el eficaz desempeño participativo de la Municipalidad y las organizaciones comunitarias. Lo plasmado en esta memoria de labores con lo cual podemos tener claro que se ha cumplido metas en cuanto a beneficio de todos los vecinos, logrando así proyectos que perdurarán por mucho tiempo como: pavimentos, mejoras de la red vial, apertura y mejora de caminos vecinales, construcciones de escuelas de forma interinstitucional con el Ministerio de Educación, drenajes, mejoramiento de calles, mejoramiento del servicio de agua potable y los trámites para las personas que necesitan la energía eléctrica entre otras acciones de gran importancia para la población.

Brindando el mejor servicio de atención a cada uno de los vecinos que requieren de nuestro apoyo, especialmente en la oficina de Obras Sociales, oficina de la mujer, oficina de la juventud y adulto mayor, oficina de la niñez y la dirección de participación ciudadana de donde se genera la construcción de lo más importante, la construcción del ser humano de forma integral.

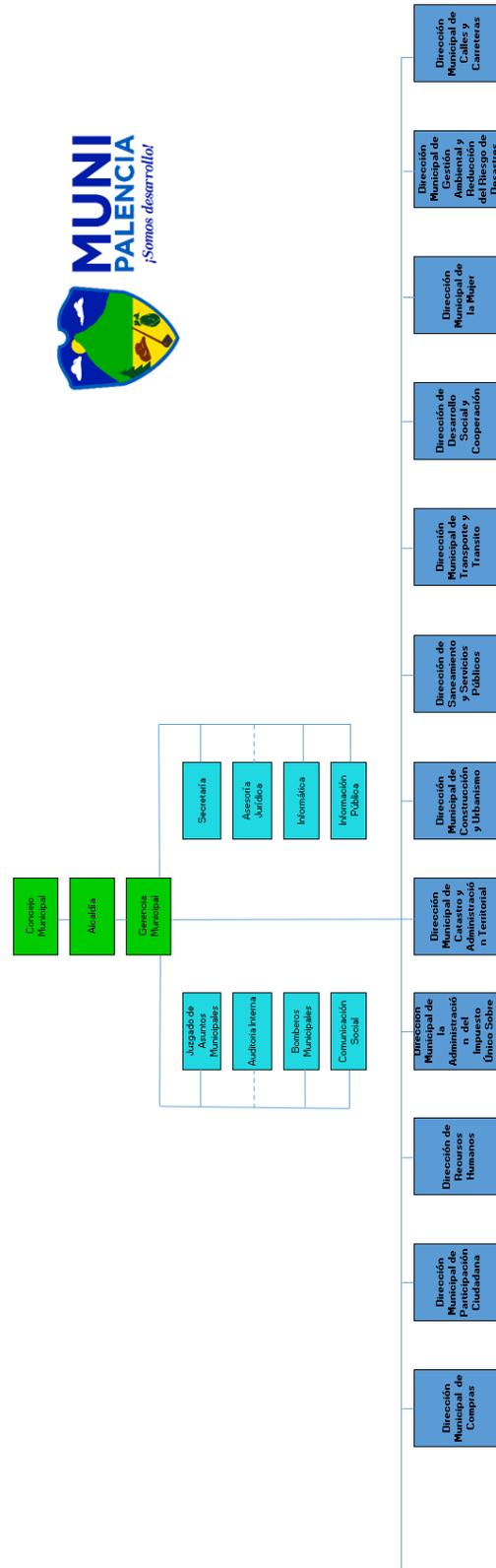
Todo esto con el propósito de lograr el crecimiento en cuanto a educación, salud y no menos importante la infraestructura de este municipio, velando porque en un futuro los pobladores del mismo cuenten con mejores oportunidades de desarrollo.

Dejando así plasmado en esta memoria de labores el reflejo de la gestión realizada por el honorable Concejo Municipal y a su vez el Alcalde Municipal, con el mayor esfuerzo y dedicación, conjuntamente con el trabajo realizado por cada departamento que conforma esta municipalidad, siendo todo esto posible trabajando en equipo, con unidad, esmero y eficacia para un mismo fin.

Esta memoria de labores es un resumen de lo más destacado, acontecido durante el año 2024, lo cual identifica las diferentes experiencias obtenidas con las labores realizadas permitiendo brindar un análisis en cuanto al acontecer de nuestros actos y llegar a mejorar los aspectos que no se han logrado alcanzar.

Dejamos un legado de satisfacción por los logros obtenidos y colocando a nuestra lista objetivos eminentes por alcanzar, logrando así la notoriedad del municipio. Por tal razón, se somete a consideración del Concejo Municipal la memoria de Labores correspondiente para su revisión y aprobación, resaltando las actividades realizadas en el año en todos los aspectos ya conocidos y prescritos anteriormente con el fin de llevar la mejor atención en los servicios esenciales que se encaminan a mejorar la calidad de vida de cada uno de los habitantes.

# ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA



## **ALCALDÍA MUNICIPAL**

Autoridad administrativa superior encargada de hacer cumplir todas las ordenanzas emanadas por el concejo municipal y las demás atribuciones por la ley.

## MISIÓN

Somos una Administración Municipal que trabaja por la gente y para la gente, sin discriminación de raza o credo religioso, con un equipo de trabajo con experiencia, capaz, honrado, transparente y con vocación de servicio comunitario, para que los recursos sean dirigidos para atender las necesidades de la población de Palencia

## VISIÓN

Ser una Administración que haga el cambio positivo en Palencia, promoviendo que los servicios de salud lleguen a cada comunidad, reduciendo la desnutrición infantil, que la calidad de vida de los pobladores mejore a través de vías de acceso dignas, con servicios de agua potable, drenajes sanitarios y ornato, así mismo promover la educación en todos los niveles académicos, contribuir con proyectos productivos que permita a nuestros agricultores crecer en su economía e incentivar a la población a reforestar para tener un Municipio verde.

## DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

### FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL ALCALDE MUNICIPAL:

1. Dirigir la Administración Municipal.
2. Representar a la Municipalidad y al Municipio.
3. Presidir las sesiones del Concejo Municipal y convocar a los miembros a sesiones ordinarias y extraordinarias de conformidad con el código municipal.
4. Velar por el estricto cumplimiento de las políticas públicas municipales y de los planes, programas y proyectos de desarrollo del Municipio.
5. Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios públicos y obras municipales.
6. Disponer gastos, dentro de los límites de su competencia; autorizar pagos y rendir cuentas con arreglo al procedimiento legalmente establecido.
7. Desempeñar la jefatura superior de todo el personal administrativo de la Municipalidad; nombrar, sancionar y aceptar la renuncia y remover de conformidad con la ley, a los empleados municipales.
8. Ejercer la jefatura de la Policía Municipal, así como el nombramiento y la sanción de sus funcionarios.
9. Ejercitar acciones judiciales y administrativas en caso de urgencia.
10. Adoptar personalmente y bajo su responsabilidad, en caso de catástrofe y desastres o grave riesgo de los mismos, las medidas necesarias, dando cuenta inmediata al pleno del Concejo Municipal.
11. Sancionar las faltas por desobediencia a su autoridad o por infracción de las ordenanzas municipales, salvo en los casos en que tal facultad esté atribuida a otros órganos.
12. Contratar obras y servicios con arreglo al procedimiento legalmente establecido, con excepción de los que corresponda contratar al Concejo Municipal.
13. Promover y apoyar, conforme al Código Municipal y demás leyes aplicables, la participación y trabajo de las asociaciones civiles y los comités de vecinos que operen en su Municipio debiendo informar al Concejo Municipal, cuando éste lo requiera.

14. Tramitar los asuntos administrativos cuya resolución corresponda al Concejo Municipal y una vez substanciados, da cuenta al pleno del Concejo Municipal en la sesión inmediata.
15. Autorizar, conjuntamente con el Secretario Municipal, todos los libros que deben usarse en la Municipalidad, las asociaciones civiles y comités de vecinos que operen en el Municipio; se exceptúan los libros y registros auxiliares a utilizarse en operaciones contables, que por ley corresponde a autorizar a la Contraloría General de Cuentas.
16. Autorizar, a título gratuito, los matrimonios civiles, dando dentro de la ley las mayores facilidades para que se verifiquen, pudiendo delegar esta función en uno de los concejales.
17. Tomar el juramento de ley a los concejales, Síndicos y a los Alcaldes Comunitarios o Auxiliares, al darles posesión de sus cargos.
18. Enviar copia autorizada a la Contraloría General de Cuentas, del inventario de los bienes del Municipio, dentro de los primeros quince (15) días del mes de enero de cada año.
19. Ser el medio de comunicación entre el Concejo Municipal y las autoridades y funcionarios públicos.
20. Presentar el presupuesto anual de la Municipalidad, al Concejo Municipal para su conocimiento y aprobación.
21. Remitir dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de vencido cada trimestre del año, al Registro de Ciudadanos del Tribunal Supremo Electoral, informe de los avocindamientos realizados en el trimestre anterior durante el mismo período.

Las demás atribuciones que expresamente le atribuyan las leyes y aquellas que la legislación del Estado asigne al Municipio y no atribuya a otros órganos municipales.

PERSONAS ATENDIDAS POR EL ALCALDE MUNICIPAL

NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	13
2	FEBRERO	6
3	MARZO	3
4	ABRIL	26
5	MAYO	45
6	JUNIO	14
7	JULIO	43
8	AGOSTO	44
9	SEPTIEMBRE	40
10	OCTUBRE	33
11	NOVIEMBRE	25
12	DICIEMBRE	
<b>TOTAL</b>		<b>292</b>



PERSONAS ATENDIDAS POR LA OFICINA DE ATENCIÓN AL VECINO

NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	98
2	FEBRERO	51
3	MARZO	76
4	ABRIL	56
5	MAYO	58
6	JUNIO	72
7	JULIO	82
8	AGOSTO	66
9	SEPTIEMBRE	36
10	OCTUBRE	66
11	NOVIEMBRE	30
12	DICIEMBRE	
<b>TOTAL</b>		<b>691</b>



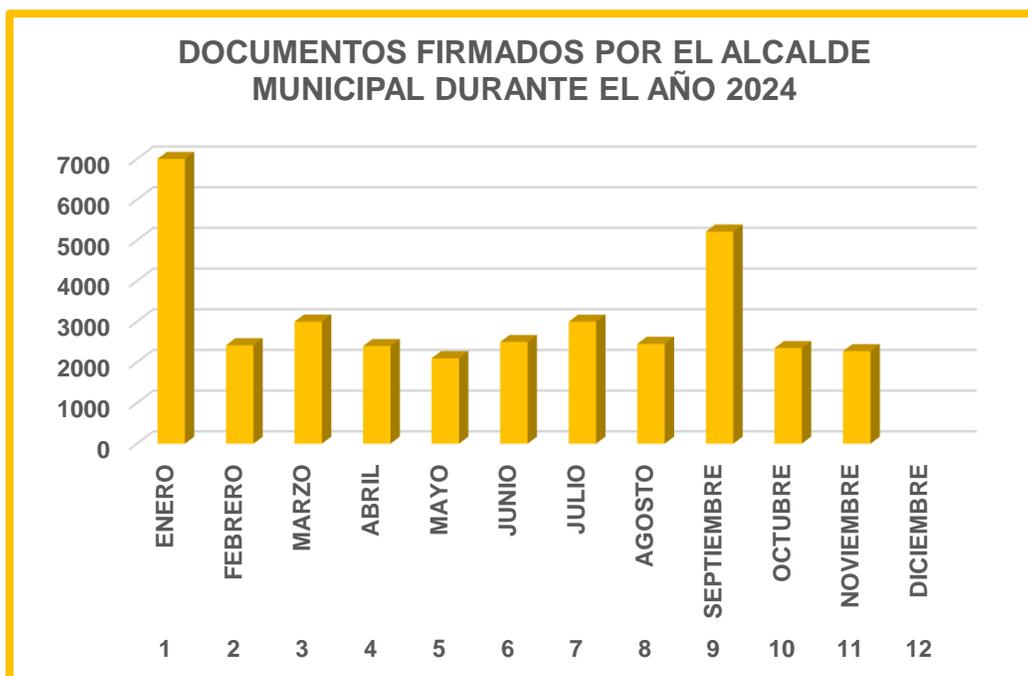
## REUNIONES REALIZADAS EN EL DESPACHO MUNICIPAL

NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	100
2	FEBRERO	85
3	MARZO	108
4	ABRIL	90
5	MAYO	95
6	JUNIO	35
7	JULIO	50
8	AGOSTO	90
9	SEPTIEMBRE	45
10	OCTUBRE	50
11	NOVIEMBRE	60
12	DICIEMBRE	
<b>TOTAL</b>		<b>808</b>



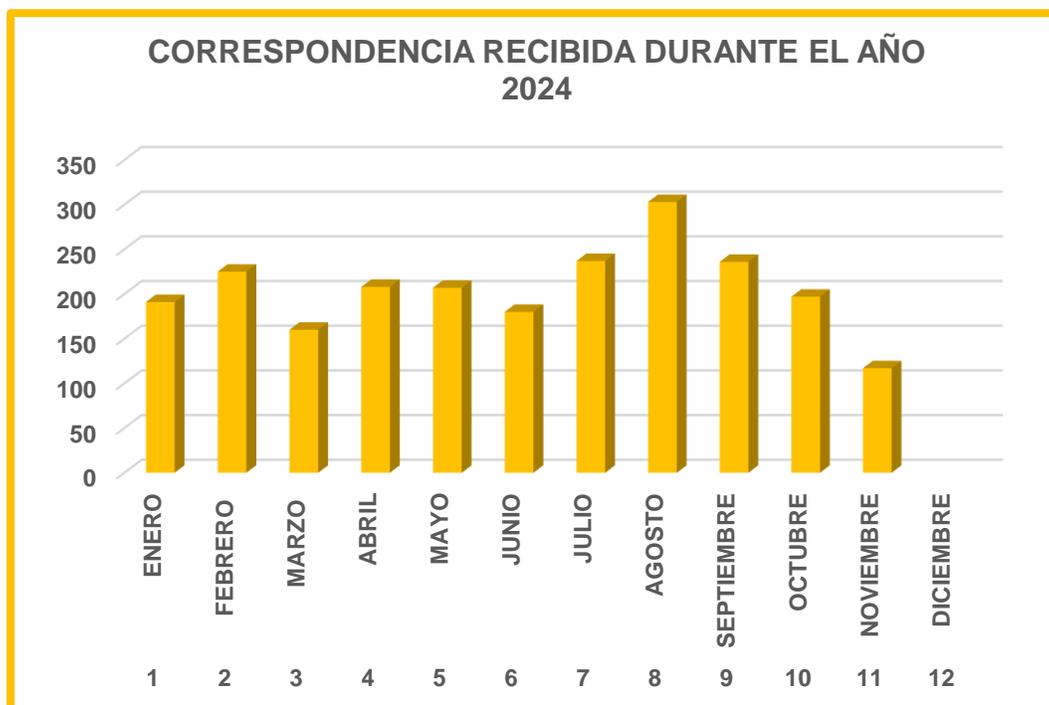
DOCUMENTOS FIRMADOS POR EL ALCALDE MUNICIPAL DURANTE

NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	7000
2	FEBRERO	2420
3	MARZO	3000
4	ABRIL	2400
5	MAYO	2100
6	JUNIO	2500
7	JULIO	2999
8	AGOSTO	2454
9	SEPTIEMBRE	5214
10	OCTUBRE	2350
11	NOVIEMBRE	2274
12	DICIEMBRE	
<b>TOTAL</b>		<b>34,711</b>



**CORRESPONDENCIA RECIBIDA DURANTE EL AÑO 2024**

NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	191
2	FEBRERO	225
3	MARZO	160
4	ABRIL	208
5	MAYO	207
6	JUNIO	180
7	JULIO	237
8	AGOSTO	303
9	SEPTIEMBRE	236
10	OCTUBRE	197
11	NOVIEMBRE	117
12	DICIEMBRE	
<b>TOTAL</b>		<b>2261</b>



**CORRESPONDENCIA ENVIADA DURANTE EL AÑO 2024**

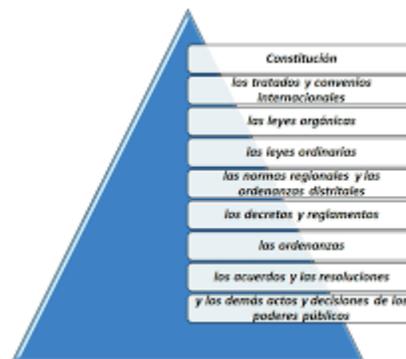
NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	120
2	FEBRERO	85
3	MARZO	38
4	ABRIL	125
5	MAYO	47
6	JUNIO	35
7	JULIO	50
8	AGOSTO	96
9	SEPTIEMBRE	74
10	OCTUBRE	39
11	NOVIEMBRE	30
12	DICIEMBRE	
<b>TOTAL</b>		<b>739</b>



## SECRETARÍA MUNICIPAL

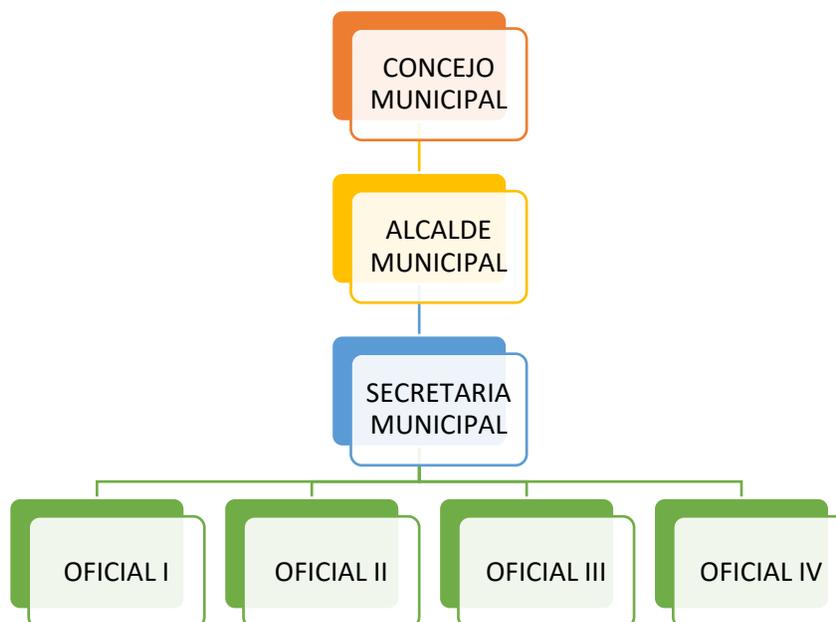
La Secretaría Municipal, es una dependencia administrativa regulada en los artículos 83 y 84 del Código Municipal, Decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala.

Es el departamento de la Municipalidad en donde se desarrollan actividades relacionadas con la gestión y administración Municipal, incorporando estrategias eficaces para la mejora de las mismas. La Secretaría Municipal desempeña un papel importante dentro de la administración, es donde se emanan las instrucciones y directrices aprobadas por el Alcalde Municipal y el Honorable Concejo Municipal, que deben ejecutarse en las diferentes unidades de la Municipalidad de Palencia.



Funciona debidamente en forma responsable y planificada para la consecución de los fines que persigue la Administración Municipal del señor Alcalde Municipal y su Concejo, especialmente en lo que se refiere la pronta y eficaz atención a los vecinos que requieren de los servicios, manteniendo relaciones de trabajo con todas las unidades de la Municipalidad de Palencia.

## SECRETARÍA MUNICIPAL



### MISIÓN

Es una dependencia que busca mejorar la calidad de vida, a través, del servicio ejecutado por las distintas personas responsables que implementan la función designada; con un desarrollo eficiente para el beneficio de la población.

### VISIÓN

Sobresalir en la institución basada en valores de honestidad, responsabilidad transparencia, justicia y transparencia. Integrada por un personal capacitado, orientado a trabajar en equipo y actualizado de conformidad a la ley y sus reglamentos; con vocación de servicio, para un mejor desarrollo sostenible de la secretaría.

## PERSPECTIVAS Y METAS

Continuar y mejorar las políticas administrativas y velar porque las estrategias de trabajo que se implementen por parte del señor Alcalde Municipal y su Concejo, se realicen a satisfacción con miras a que los servicios que se prestan desde la Secretaría Municipal y demás unidades de trabajo, sean de beneficio para la población, tomando como propia la mística de trabajo de la actual administración municipal, que es llevar desarrollo y mejor calidad de vida a todas las comunidades del Municipio de Palencia, en sus distintos aspectos, salud, educación, infraestructura, caminos vecinales, trabajo y proyección social, servicios básicos, etc.

Las actuaciones de la Secretaría Municipal, son coordinadas a través del Órgano Superior de la Municipalidad, representado por el Concejo.

1. Implementar las estrategias de trabajo impulsadas por el Alcalde Municipal, en cuanto a modernizar y agilizar los trámites administrativos.
2. Mejorar la atención a los vecinos.
3. Coordinar actividades administrativas con otras unidades de la Municipalidad.



4. Apoyar en las actividades sociales y culturales en las que sea necesario.
5. Identificar las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas para emprender con positivismo cada actividad.
6. Controlar insumos, materiales y personal, para optimizar las acciones de trabajo.
7. Dar a conocer las resoluciones del Alcalde y Concejo Municipal, para su observancia y cumplimiento.
8. Canalizar peticiones de los vecinos, Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales, para las actuaciones de la Municipalidad que sean competencias.

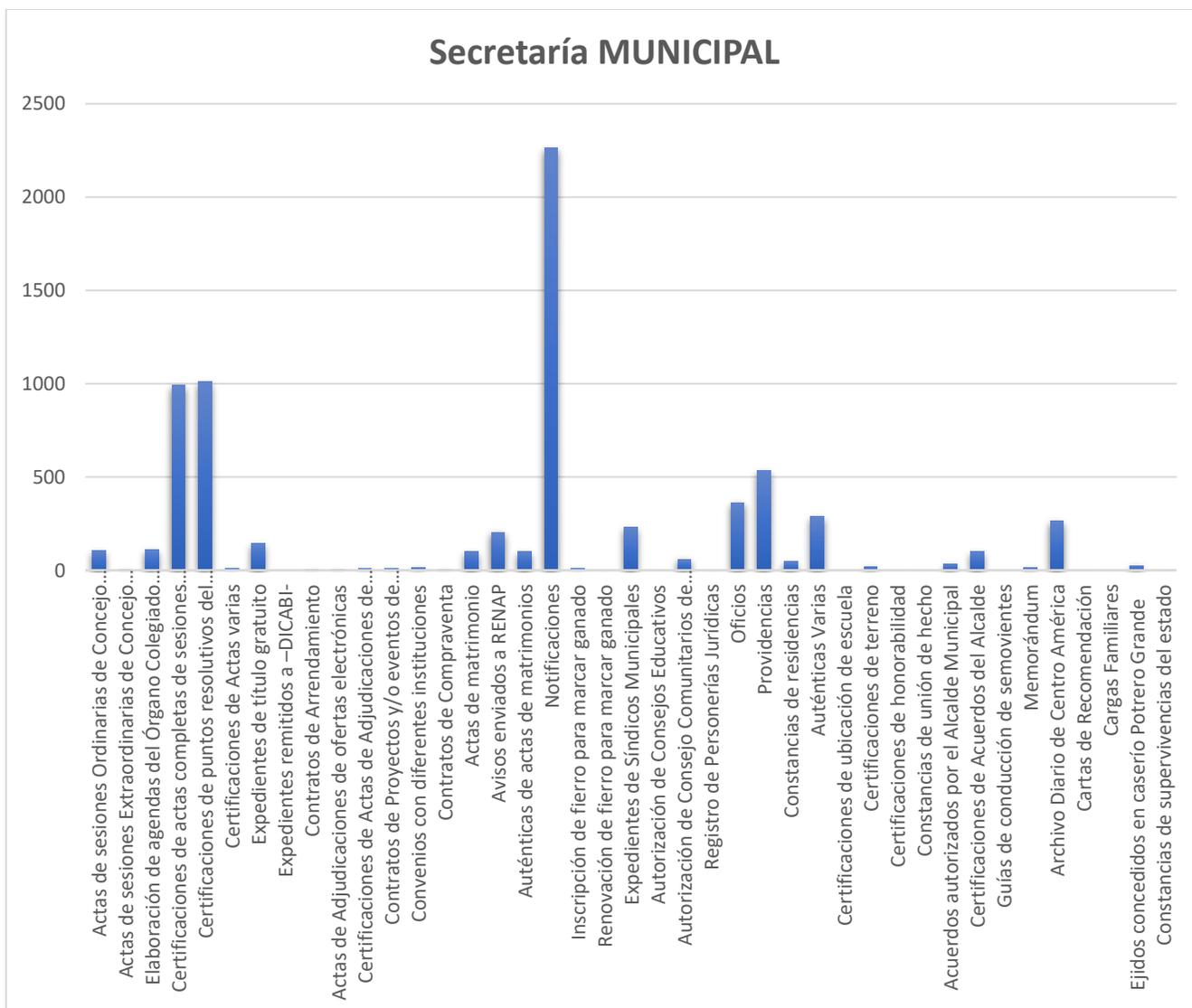
9. Reflejar en cada acción la mística de trabajo que identifica al señor Alcalde Municipal Guadalupe Alberto Reyes Aguilar y su administración.
10. Desde el que hacer municipal, dar cumplimiento a las leyes y reglamentos que rigen en nuestro país.
11. Tener personal capacitado que se identifique con la mística de servicio.
12. Participar en las sesiones de trabajo periódicas, para detectar los aspectos que sea necesario mejorar.
13. Dar a conocer las resoluciones del Alcalde y Concejo Municipal, para su observancia y cumplimiento.
14. Canalizar peticiones de los vecinos, Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales, para las actuaciones de la Municipalidad que sean competenciales.
15. Reflejar en cada acción la mística de trabajo que identifica al señor Alcalde Municipal Guadalupe Alberto Reyes Aguilar y su administración.
16. Desde el que hacer municipal, dar cumplimiento a las leyes y reglamentos que rigen en nuestro país.
17. Tener personal capacitado que se identifique con la mística de servicio.
18. Participar en las sesiones de trabajo periódicas, para detectar los aspectos que sea necesario mejorar.

### ACTIVIDADES DE SECRETARÍA MUNICIPAL:

De acuerdo a las actividades que se realizan en la Secretaría Municipal, se informa que hasta la fecha se han realizado las siguientes:

ACTIVIDADES DE SECRETARÍA MUNICIPAL	TOTAL
Actas de sesiones Ordinarias de Concejo Municipal	106
Actas de sesiones Extraordinarias de Concejo Municipal	4
Elaboración de agendas del Órgano Colegiado Municipal	110
Certificaciones de actas completas de sesiones de Concejo Municipal	990
Certificaciones de puntos resolutivos del Concejo Municipal	1011
Certificaciones de Actas varias	7
Expedientes de título gratuito	143
Expedientes remitidos a –DICABI-	0
Contratos de Arrendamiento	3
Actas de Adjudicaciones de ofertas electrónicas	3
Certificaciones de Actas de Adjudicaciones de ofertas electrónicas	9
Contratos de Proyectos y/o eventos de adjudicación	9
Convenios con diferentes instituciones	14
Contratos de Compraventa	5
Actas de matrimonio	102
Avisos enviados a RENAP	204
Auténticas de actas de matrimonios	102
Notificaciones	2262
Inscripción de fierro para marcar ganado	7
Renovación de fierro para marcar ganado	1
Expedientes de Síndicos Municipales	229
Autorización de Consejos Educativos	0
Autorización de Consejo Comunitarios de Desarrollo –COCODE-	59
Registro de Personerías Jurídicas	1
Oficios	363
Providencias	535
Constancias de residencias	47
Auténticas Varias	288
Certificaciones de ubicación de escuela	0
Certificaciones de terreno	20
Certificaciones de honorabilidad	0

Constancias de unión de hecho	<b>0</b>
Acuerdos autorizados por el Alcalde Municipal	<b>33</b>
Certificaciones de Acuerdos del Alcalde	<b>99</b>
Guías de conducción de semovientes	<b>0</b>
Memorándum	<b>15</b>
Archivo Diario de Centro América	<b>264</b>
Cartas de Recomendación	<b>0</b>
Cargas Familiares	<b>0</b>
Ejidos concedidos en caserío Potrero Grande	<b>26</b>
Constancias de supervivencias del estado	<b>0</b>



## **JUZGADO DE ASUNTOS MUNICIPALES Y DE TRÁNSITO**

### **DESCRIPCIÓN DE LA DEPENDENCIA:**

**De conformidad con lo establecido en el Código Municipal, el Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito asume las siguientes responsabilidades:**

**Artículo 161.- Creación del Juzgado de Asuntos Municipales.** Para la ejecución de sus ordenanzas, el cumplimiento de sus reglamentos y demás disposiciones, la municipalidad podrá crear, según sus recursos y necesidades, los juzgados de asuntos municipales y de tránsito que estime convenientes.

**Artículo 162.- Ejercicio de La jurisdicción administrativa del juzgado de asuntos municipales.** El juez de asuntos municipales ejerce jurisdicción y autoridad en todo el ámbito de la circunscripción municipal de que se trate, conforme a las normas de la Constitución Política de la República, de este Código y demás leyes ordinarias, ordenanzas, reglamentos y demás disposiciones municipales y leyes de la materia, así como el derecho consuetudinario correspondiente.

**Artículo 165.- Ámbito de su competencia.** El juez de asuntos municipales es competente para: conocer, resolver y ejecutar lo que juzgue:

- a) De todos aquellos asuntos en que se afecten las buenas costumbres, el ornato y limpieza de las poblaciones, el medio ambiente, la salud, los servicios públicos municipales y los servicios públicos en general, cuando el conocimiento de tales materias no este atribuido al alcalde, el Concejo Municipal u otra autoridad municipal, o el ámbito de aplicación tradicional del derecho consuetudinario, de conformidad con las leyes del país, las ordenanzas, reglamentos y demás disposiciones municipales.
- b) En caso que las transgresiones administrativas concurren con hechos punibles, el juez de asuntos municipales tendrá, además, la obligación de

certificar lo conducente al Ministerio Público, si se tratare de delito flagrante, dar parte inmediatamente a las autoridades de la Policía Nacional Civil, siendo responsable, de conformidad con la ley, por su omisión. Al proceder en estos casos tomará debidamente en cuenta el derecho consuetudinario correspondiente y, de ser necesario, se hará asesorar de un experto en esa materia.

- c) De las diligencias voluntarias de titulación supletoria, con el solo objeto de practicar las pruebas que la ley específica asigna al alcalde, remitiendo inmediatamente el expediente al Concejo Municipal para su conocimiento y, en su caso, aprobación. El juez municipal cuidará que en estas diligencias no se violen arbitrariamente las normas consuetudinarias cuya aplicación corresponde tomar en cuenta.
- d) De todas aquellas diligencias y expedientes administrativos que le traslade el alcalde o el Concejo Municipal, en que debe intervenir la municipalidad por mandato legal o le sea requerido informe, opinión o dictamen.
- e) De los asuntos en los que una obra nueva cause daño público, o que se trate de obra peligrosa para los habitantes y el público, procediendo, según materia, conforme a la ley y normas del derecho consuetudinario correspondiente, debiendo tomar las medidas preventivas que el caso amerite.
- f) De las infracciones a la ley y reglamentos de tránsito, cuando la municipalidad ejerza la administración del mismo en su circunscripción territorial.
- g) De las infracciones de las leyes y reglamentos sanitarios que cometan los que expendan alimentos o ejerzan el comercio en mercados municipales, rastros y ferias municipales, y ventas en la vía pública de su respectiva circunscripción territorial.
- h) De todos los asuntos que violen las leyes, ordenanzas, reglamentos o disposiciones del gobierno municipal.

En todos los asuntos de los que el juez de asuntos municipales conozca, deberá tomar y ejecutar las medidas e imponer las sanciones que procedan, según el caso.

## MISIÓN

Conocer, resolver y ejecutar las denuncias y/o informes interpuestos por los Distintos órganos Municipales, vecinos y demás autoridades de gobierno, de forma ágil, eficiente y con estricto apego a la ley, contribuyendo con el desarrollo integral del municipio y de sus habitantes.

## VISIÓN

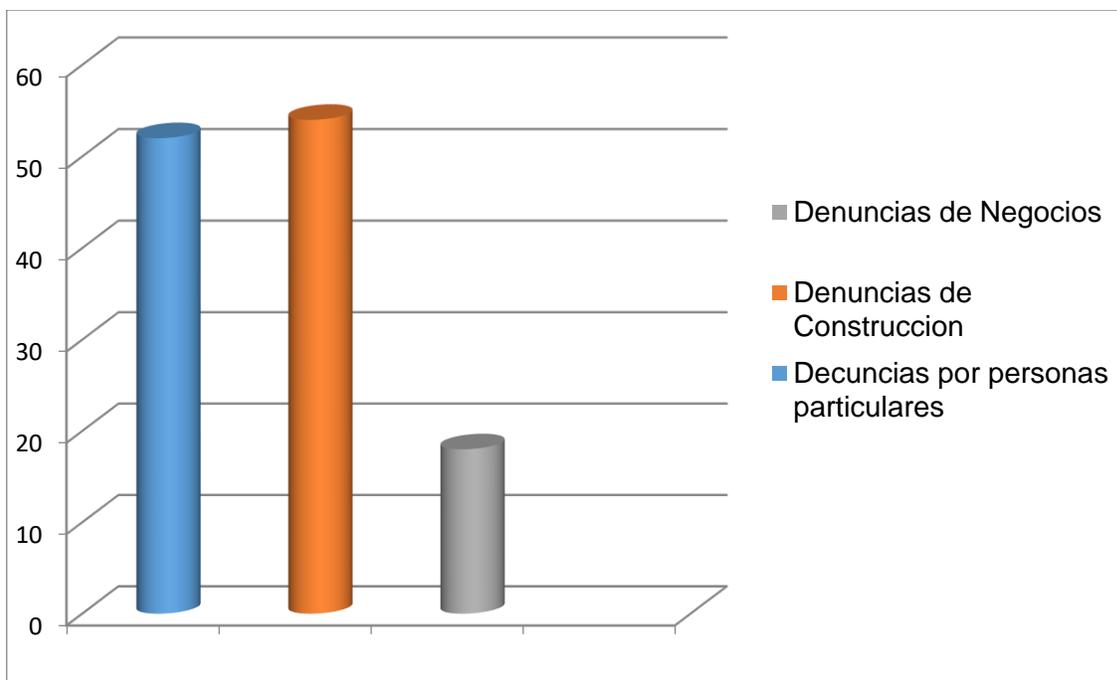
Promover el estricto cumplimiento de las leyes, reglamentos y ordenanzas municipales que permitan el buen desempeño del que hacer municipal, logrando con ello que el Municipio sea ordenado, limpio, seguro, verde, promoviendo la sana convivencia, respeto mutuo y comprensión, para una mejor calidad de vida de sus vecinos.

### DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

#### EXPEDIENTES TRAMITADOS

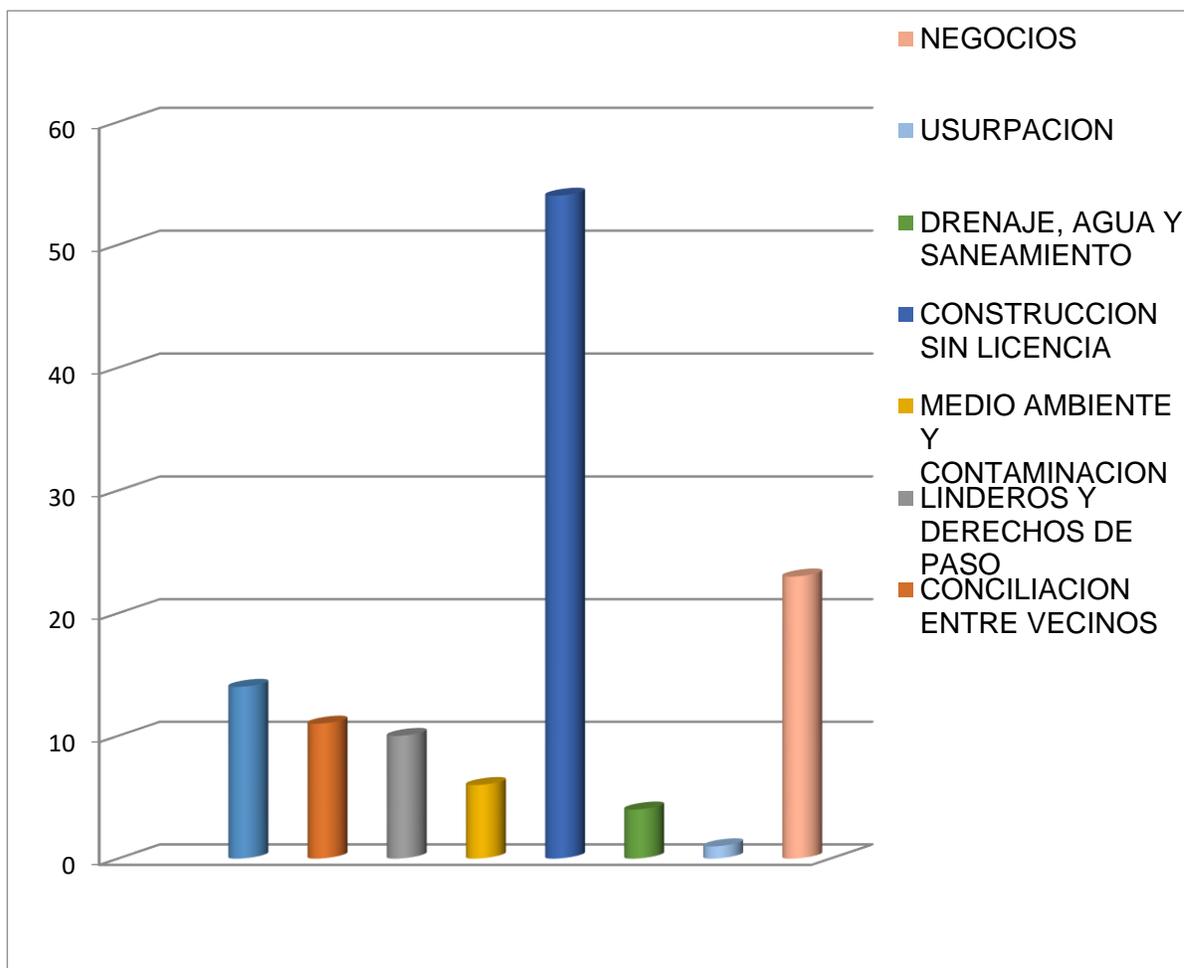
De acuerdo con el control de expedientes del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito, durante el año 2024, se conocieron las siguientes denuncias:

<b>Denunciantes</b>	<b>Expedientes</b>
Denuncias por personas particulares	52
Denuncias de construcción	54
Denuncias de Negocios	18
<b>Total</b>	<b>124</b>



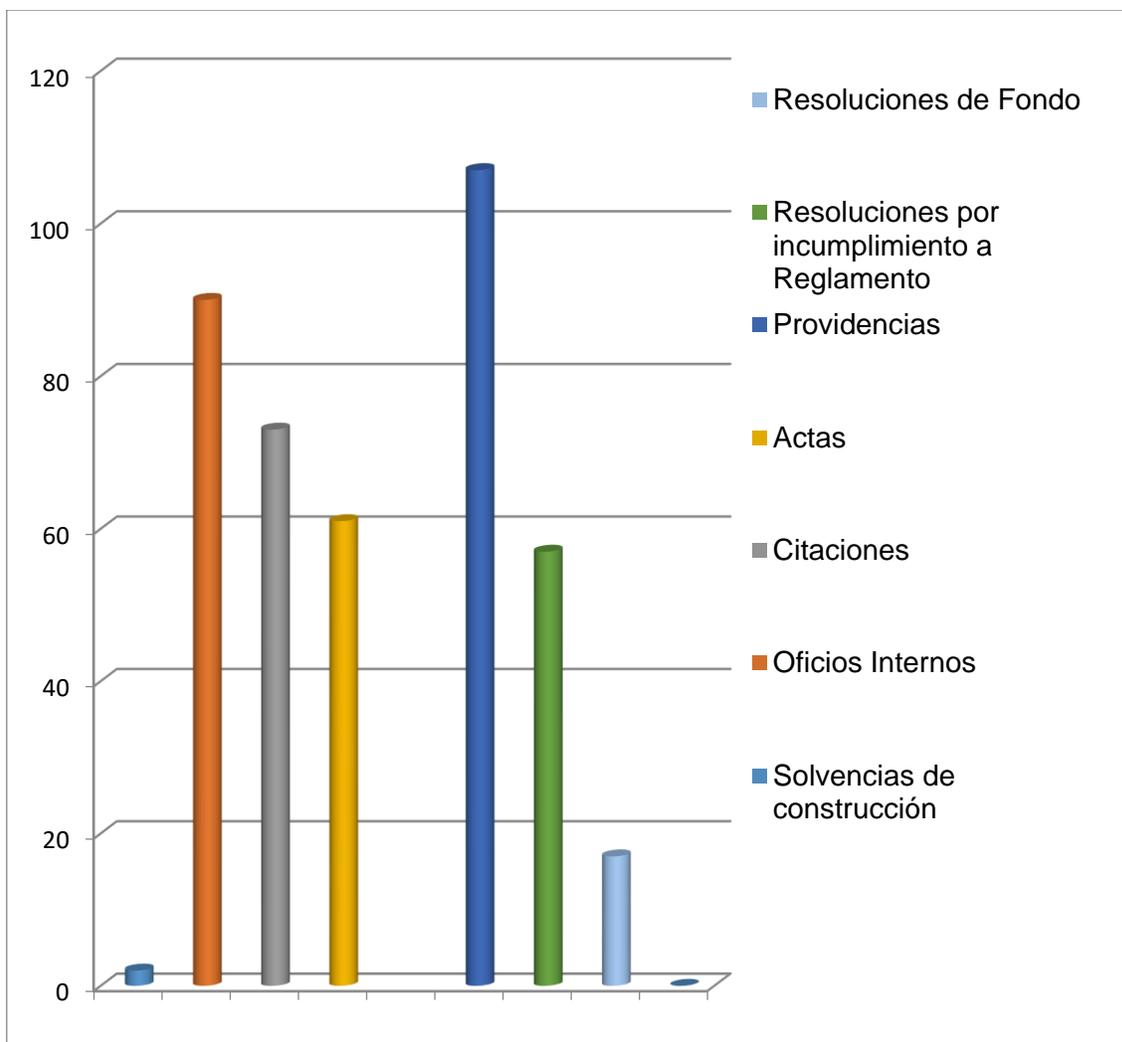
### CLASIFICACIÓN DE DENUNCIAS

CASOS	DENUNCIAS
VEHICULOS MAL ESTACIONADOS	14
CONCILIACION ENTRE VECINOS	11
LINDEROS Y DERECHOS DE PASO	10
MEDIO AMBIENTE Y CONTAMINACION	06
CONSTRUCCION SIN LICENCIA	54
DRENAJES, AGUA Y SANEAMIENTO	04
USURPACION	01
NEGOCIOS	23
<b>TOTAL DENUNCIAS</b>	<b>124</b>



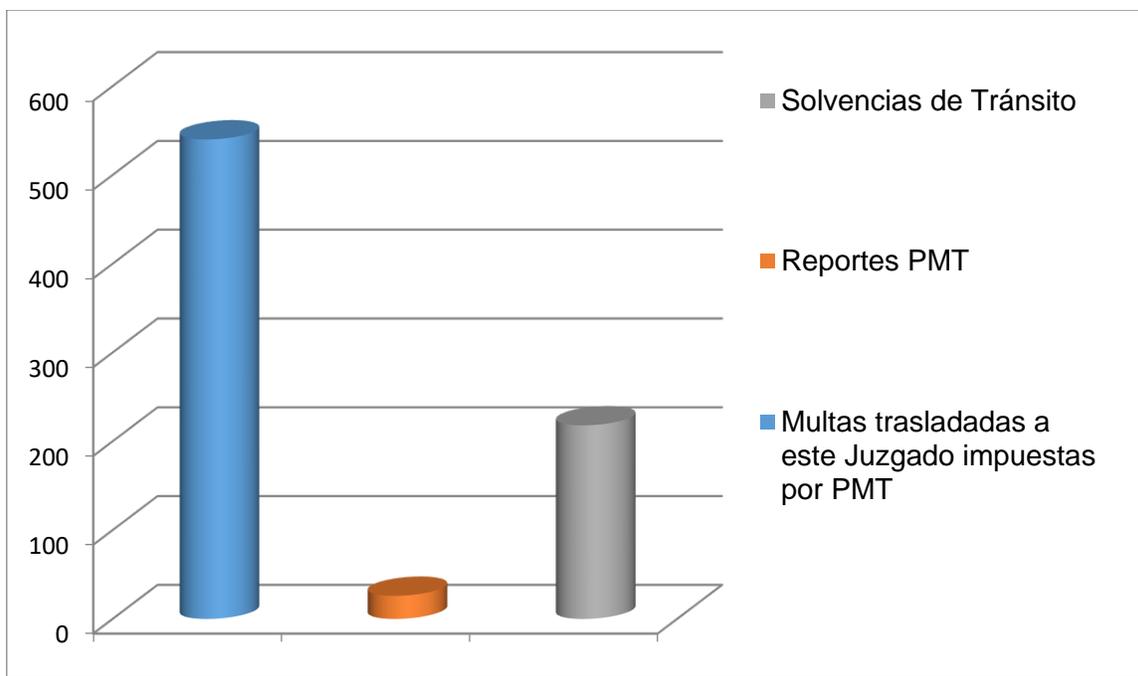
### ARCHIVO EN GENERAL

Asunto:	Cantidad:
Solvencias de Construcción	02
Oficios Internos	90
Citaciones	73
Actas	61
Providencias de Trámite	107
Resoluciones por incumplimiento al reglamento de Transito	57
Resoluciones de Fondo	17



### MULTAS Y SOLVENCIAS DE TRÁNSITO

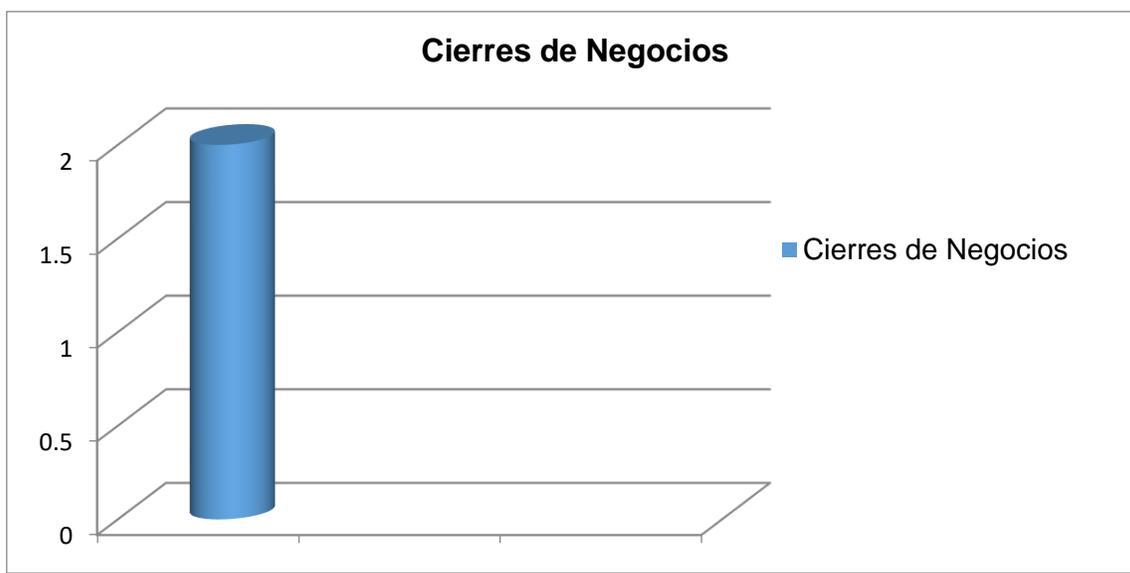
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Multas trasladadas a éste Juzgado impuestas por PMT (Boletas)	540
Reportes de la Dirección Municipal de Transporte y Tránsito	26
Solvencias de Tránsito	218



### CIERRES DE NEGOCIOS:

Dentro de las actividades de ejecución de resoluciones de este Juzgado, destacan las resoluciones emitidas para cierre de negocios, tanto de forma temporal como definitiva, ello con ocasión de incumplimientos con los reglamentos y ordenanzas municipales.

DESCRIPCION	CANTIDAD
Cierre de Negocios	2



## DESARROLLO SOCIAL Y COOPERACION

### DESCRIPCIÓN DE LA DEPENDENCIA

La Dirección de Desarrollo Social y Cooperación es una dependencia municipal dedicada a promover acciones que faciliten el desarrollo social en diferentes sectores y áreas, con lo cual se busca la inclusión y la mejora constante de las condiciones y forma de vida de las familias Palencianas, esto mediante la gestión y búsqueda de apoyo para lograr la sinergia entre los programas municipales, de Gobierno y de cooperación nacional e internacional, obteniendo así los recursos técnicos, materiales y/o financieros para propiciar un municipio más próspero y que conlleve a la integración social.

#### VISIÓN

Ser una dependencia municipal de apoyo al desarrollo de competencias varias para el fortalecimiento de los departamentos y unidades municipales que atienden a las familias menos favorecidas, cuya finalidad es lograr niveles de vida dignos en la mayoría de los habitantes, promoviendo la inclusión y el desarrollo humano en todas sus dimensiones, principalmente a las que tienen un mayor grado de vulnerabilidad, brindándoles las herramientas necesarias para salir adelante y elevar la calidad de vida.

#### MISIÓN

Generar oportunidades, definir las bases y darles continuidad, para lograr elevar el nivel socioeconómico de la población, con énfasis en la prestación de servicios de calidad y en la mejora de las condiciones que permitan disminuir los índices de desnutrición crónica y aguda, la atención integral de los adultos mayores y de los niños en los sectores más desprotegidos, mejorar las condiciones habitacionales y la dotación de los servicios básicos, fortalecer las capacidades de los jóvenes para el trabajo, evitar los embarazos tempranos y los riesgos de las mujeres de contraer enfermedades prevenibles. Esta dependencia, además, administrada con eficiencia, compromiso y honestidad, será un fuerte pilar para lograr el equilibrio municipal y el bienestar generalizado de los habitantes del Municipio de Palencia.

## GESTIONES Y COORDINACIONES INTERINSTITUCIONALES REALIZADAS

Con la finalidad de continuar brindados servicios de desarrollo integral a los grupos y familias del municipio, se gestionó ante diferentes instituciones donantes, siendo estas públicas y privadas, bienes y servicios a manera de fortalecer la participación de instituciones en beneficio de comunidades donde tienen cobertura, logrando con ello la atención a vecinos y familias del municipio, siendo las siguientes

### GESTIÓN DE JORNADAS MÉDICAS

No.	TIPO DE JORNADA	INSTITUCIONES COOPERANTES
1	Jornadas médicas	ODN Caritas arquidiocesanas Hospital Juan Pablo II CAP Municipalidad de Palencia Cooperativa GUAYACAN
2	Jornadas médicas de salud para la mujer	CAP Municipalidad de Palencia FUNDACIÓN ALAS
3	Jornadas de Oftalmología	Visualiza Hospital de Villanueva
4	Jornada de Vacunación a menores de Edad	CAP Vacunación de las Américas CARITAS ARQUIDIOCESANAS
5	Jornada Nutricional	CAP FUNCIÓN CASTILLO CORDOVA FEED THE CHILDREN

Las jornadas médicas se realizan en atención integral a familias del municipio apoyando en áreas de salud para la identificación de patologías que afectan a pacientes de diferentes comunidades.

**GESTIONES Y COORDINACIONES REALIZADAS CON ENFOQUE DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROYECTOS PARA LA JUVENTUD**

<b>No.</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>INSTITUCIONES COOPERANTES</b>
1	Coordinación de acciones en prevención de la violencia con niñez y adolescencia	UPCV
2	Gestión de convenio del Centro de Atención Diaria infantil CADI Palencia	SOSEP
3	Gestión para ampliación de cobertura en atención a niños en comunidades del municipio	FEED THE CHILDREN
4	Coordinación de charlas educativas en centros educativos	FEED THE CHILDREN
5	Gestión de entrega de pupitres escolares a NUFED de aldea la Concepción	COLECCIONES DE SANTA SOCIEDAD ANONIMA
6	Gestión de laboratorio de computación para escolares de establecimientos públicos	UNICEF
7	Coordinación de contratación de Servidores Públicos	UPCV SVET
8	Gestión para jornada de reforestación con escolares	PNC OMPNA
9	Gestión para realizar barridos nutricionales identificando a menores de edad	Fundación Castillo Córdoba
10	Gestión de proyectos enfocados a Juventud	CONJUVE
11	Gestión para planificación de proyectos de Becas para IGER Estufas mejoradas Huertos Familiares Gallinas Ponedoras	FOR EVER CHANGED
12	Coordinación de proyectos para vecinos del municipio	EEGSA
13	Coordinación de Jornadas Jurídicas de pensión alimenticia	Grupo de Líderes Profesionales
14	Gestión y coordinación de feria de la Prevención de la Violencia	UPCV SVET PNC Municipalidad de Palencia
15	Gestión y coordinación Celebración del día de la juventud	CONJUVE

**GESTIONES REALIZADAS EN ATENCIÓN A POBLACIÓN CON  
DISCAPACIDAD Y SALUD MENTAL**

<b>No.</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>INSTITUCIONES COOPERANTES</b>
1	Gestión para apoyo a Centro de Recursos de Educación inclusiva CREI	FUNDAL
2	Apoyo a la discapacidad visual y auditiva	
3	Atención de Visita en coordinación con el CREI	COMITÉ DE PROCIEGOS Y SORDOS
4	Gestión para resolución Ministerial del funcionamiento del CREI	Dirección Departamental de Educación Guatemala Nor-Oriente
5	Coordinación de jornada de psicología y terapia ocupacional para 33 familias que perdieron sus viviendas. Realizada con el apoyo del CAP y Municipalidad	CAP y Clínica Municipal de Psicología
6	Gestión de gabinete con personal de Psicología, CREI y terapeuta ocupacional	Ruta de derivación con participación de FUNDAL, CARITAS ARQUIDIOCESANAS y HOSPITAL JUAN PABLO
7	Coordinación para inauguración de escuela de Padres	Clínica Psicológica Municipal, CREI, Clínica de Terapia Ocupacional, Ruta de derivación, Fundamujer, UPCV, UNICEF, TECHO, COMUSAN
8	Gestión para coordinación en mejoras de atención a pacientes con capacidades diferentes	Psicología, CREI Terapia Ocupacional, PNC y Supervisión Educativa

**GESTIONES REALIZADAS EN APOYO PARA LA DOTACIÓN DE  
VIVIENDA DIGNA A FAMILIAS DEL MUNICIPIO**

<b>No.</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>INSTITUCIONES COOPERANTES</b>
1	Gestión de desembolso para ultimo desembolso de viviendas afectadas en aldea el Manzanote, recepción de 40 viviendas construidas por segunda fase	FOPAVI
2	Gestión de Censo Comunitario y asamblea comunitaria para 76 familias beneficiarias en la construcción de vivienda	FUNDACIÓN TECHO
3	Gestión para la selección de 15 familias beneficiadas con la entrega de tinacos	ISMUGUA
4	Participación en mesa técnica para presentar proyectos de atención a riesgos	CONRED
5	Aprobación de proyecto para construcción de vivienda en caserío el Sacabastal	CARITAS ARQUIDIOCESANAS
6	Coordinación para el descargue de material de construcción para vivienda en aldea la Concepción	TECHO
7	Coordinación de visita Comunitaria a caserío las Pitas por emergencia suscitada	CONRED y Supervisión Educativa
8	Gestión para la entrega de 17 sanitarios a igual cantidad de familias	CARITAS ARQUIDIOCESANAS
9	Coordinación y poyo para la entrega de materiales de construcción para letrinas y tinacos en aldea La Concepción	TECHO

**GESTIONES REALIZADAS EN SEGURIDAD ALIMENTARIA EN  
COMUNIDADES DEL MUNICIPIO**

<b>No.</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>INSTITUCIONES COOPERANTES</b>
1	Gestión para la selección de familias para entrega de tinacos	ISMUGUA
2	Gestión de compra de alimentos para familias afectadas en emergencia suscitada en caserío el Sacabastal	Municipalidad de Palencia
3	Gestión de alimentos y entrega de donaciones en especie.	Caritas Arquidiocesanas
4	Gestión y coordinación de apoyo para familias de caserío el Sacabastal	FUNDACION TZU CHI DE TAIWAN
5	Coordinación de entrega de alimentos a niños con desnutrición aguda	MIDES CAP
6	Gestión para identificar familias de escasos recursos para la dotación de ecofiltros y bolsa de alimentos	FOR EVER CHANGED,
7	Gestión de propuesta de comunidades a ser beneficiadas con <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estufas Mejoradas</li> <li>✓ Crianza de Aves de corral</li> </ul>	ISMUGUA

## GESTIONES REALIZADAS EN GENERACIÓN DE EMPLEO Y ATENCIÓN A PERSONAS DE LA TERCERA EDAD

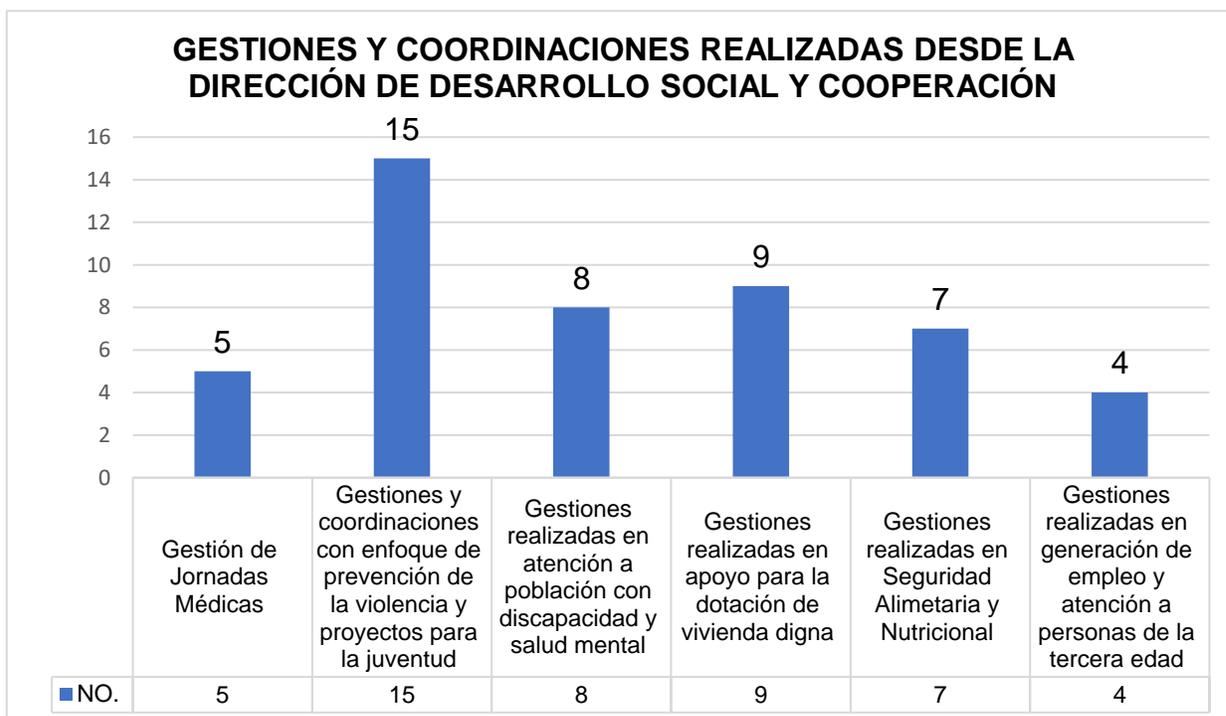
No.	ACTIVIDADES REALIZADAS	INSTITUCIONES COOPERANTES
1	Coordinación para seguimiento de funcionamiento de Mis Años Dorados y el CADI	SOSEP
2	Gestión para apoyo a población migrante	GLOBAL REFUGE CAMINO A CASA
3	Gestión y coordinación para la Implementación de Cursos	INTECAP
4	Reunión con Ministra de Trabajo en temas de apoyo a adultos mayores del municipio	MINITRAB PAM

Por emergencia suscitada en el caserío el Sacabastal, se identificó a 200 familias afectadas por derrumbe y viviendas en riesgo, por lo que se gestionaron alimentos para estas familias en las siguientes instituciones

No.	MOTIVO	COMUNIDAD	CANTIDAD
1	Entrega de Kit de alimentos por Caritas Arquidiocesanas	Caserío el Sacabastal	200 familias beneficiadas
2	Entrega de alimentos por Fundación TZU CHI		148 familias beneficiadas
3	Entrega de bolsa de alimentos por Municipalidad de Palencia		150 familias beneficiadas
4	Entrega de útiles escolares por parte de familias Taiwanesas redientes en el país.	Escuela Oficial Rural Mixta de aldea la Concepción	110 niñas y niños inscritos en ciclo escolar 2024

**GESTIÓN DE APOYO EN CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA CON LAS  
SIGUIENTES INSTITUCIONES**

No.	MOTIVO	COMUNIDAD	CANTIDAD
1	Construcción de viviendas con la fundación TECHO	Aldea la Concepción	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 64 familias beneficiadas con vivienda</li> <li>✓ Entrega de 18 depósitos de captación de agua, sector la colonia</li> <li>✓ Entrega de 20 letrinas sector el Cedrito</li> </ul>
2	Mejoramiento a viviendas por donación de CARITAS ARQUIDIOCESANAS	Aldea La Concepción	Entrega de 17 sanitarios a igual cantidad de familias donación de CARITAS ARQUIDIOCESANAS
3	Recepción de viviendas construidas por segunda fase FOPAVI	Aldea el Manzanote	40 familias beneficiadas
	Familias apoyadas en mejoramiento de vivienda por For Ever Changed	Caserío Potrero Grande	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 3 familias beneficiadas con mejoramiento de vivienda</li> <li>✓ Mejoramiento de infraestructura de establecimiento educativo</li> <li>✓ Dotación de ecofiltros y bolsa de alimentos a 30 familias</li> </ul>
	Familias beneficiadas con entrega de tinacos para la captación de agua por ISMUGUA	Caserío Potrero Grande	8 familias beneficiadas



## OFICINA DE SALUD

### DESCRIPCIÓN

Facilitar servicios básicos de salud a los vecinos del municipio de Palencia, es uno de los objetivos planteados en el plan de trabajo municipal, por tal razón la importancia de la **Oficina de Salud Municipal** es promover la prevención de enfermedades que manifiestan los vecinos, a través de diferentes acciones que faciliten los servicios a la población.

Realizar visitas médicas domiciliarias, traslados de pacientes a los diferentes centros médicos y asistenciales, gestionar el apoyo con la compra de medicamentos para los pacientes que llenen los requisitos establecidos, gestión de laboratorios y exámenes complementarios a sus tratamientos, referencia y contra referencia de casos detectados en la clínica municipal, forman parte de los servicios de la Oficina de Salud Municipal.

### MISIÓN

Brindar los servicios de salud al vecino, que les permitan la resolución de sus principales necesidades, en forma eficiente y acertada de acuerdo con los diagnósticos médicos establecidos, llevando alternativas de solución que minimicen sus riesgos y ayuden a su recuperación.

### VISIÓN

Ser una unidad que contribuya de forma eficiente, oportuna y acertada en la prestación de los servicios de salud destinados a la población vulnerable y que requiera la atención del personal municipal destinado a contribuir en la mejora de las condiciones de salud de las familias palencianas.

## CLINICA MÉDICA Y FARMACIA MUNICIPAL

Con la finalidad de brindar servicios básicos de salud primaria, la clínica municipal da atención a pacientes que solicitan este servicio, que, gracias a las gestiones municipales, se verifica en el inventario de medicamentos su existencia, para dotar del mismo a los pacientes, de acuerdo a la patología diagnosticada.

Pacientes atendidos en Clínica Médica Municipal y Farmacia			
Comunidad	Clínica	Farmacia	total
<b>Agua Tibia</b>	451	165	616
La Joya	99	35	134
<b>Ojo de Agua</b>	560	151	711
Montañitas		20	20
<b>Pueblo Nuevo</b>	367	74	441
<b>Rincón de la Piedra</b>	326	153	479
Jardines	54	13	67
Laguna	63	16	79
<b>Anonos</b>	35	3	38
<b>Azacualpilla</b>	3	8	11
Santa Elena		17	17
Joya 2000	2		2
San Mauricio	2	2	4
El Jicaro	4		4
<b>Buena Vista</b>		16	16
<b>Concepción</b>	55	8	63
<b>Cubes</b>	96	91	187
<b>Fiscal</b>	10		10
<b>Lo de Silva</b>	48	11	59
<b>Manantial</b>	16	8	24
Culebra	3		3
Morrito	4	4	8
Nombre de Dios	2		2
<b>Manzanote</b>	89	15	104
Barro Colorado	30		30
<b>Mixcos</b>	136	21	157
Potrero Grande	122	35	137
<b>Marillanos</b>	26		26
<b>Paraiso</b>	62	17	79
Sacabastal	5	3	8
<b>Pie del cerro</b>	74	29	103
<b>Plan Grande</b>	89	12	101
Bejucalito	62	7	69
Bejucal	4	14	18
Vertientes	4		4
<b>VAN</b>	<b>2903</b>	<b>948</b>	<b>3851</b>

Pacientes atendidos en Clínica Médica Municipal y Farmacia			
Comunidad	Clínica	Farmacia	total
<b>VIENEN</b>	<b>2903</b>	<b>948</b>	<b>3851</b>
<b>Planes</b>	30		30
<b>Primera Joya</b>	63	8	71
<b>Sanguayaba</b>	42	23	65
<b>Sansur</b>	111	25	136
Cofradías	6		6
Carrizal	10	4	14
Las Joyas	6		6
Hatillo	8		8
Volcancito	1		1
Agua Caliente	10		10
<b>Tecomates</b>	117	22	139
<b>Triunfo</b>	22	41	63
<b>Yerbabuena</b>	27	18	45
Cebadilla	10	32	42
Llano Largo		8	8
San José Pinula	7		7
<b>TOTAL</b>	<b>3372</b>	<b>1,129</b>	<b>4,501</b>

## JORNADAS MÉDICAS COMUNITARIAS REALIZADAS

NO.	COMUNIDAD	PACIENTES ATENDIDOS
1	Canton Ojo de Agua	99
2	Canton Rincón de la Piedra	38
3	Canton Pueblo Nuevo	129
4	Canton Agua Tibia	49
5	Colonia Joya	17
6	Caserío Laguna Monja Blanca	9
7	Pie del Cerro	101
8	El Pito	1
9	Mixcos	32
10	Potrero Grande	48
11	Paraíso	16
12	Las Pitas	13
13	Sacabastal	31
14	Tecomates	67
15	Anonos	31
16	Caserío el Maneadero	28
17	Primera Joya	26
18	Plan Grande	24
19	Caserío Los Hernández	12
20	Caserío Las Puentes	20
21	Las Brisas	3
22	Vertientes	49
23	Bejucalito	80
24	Bejucal	47
25	Manzanote	22
26	Barro Colorado	2
27	Marillanos	25
28	Los Planes	2
29	El Triunfo	3
30	Caserío Los Astales	21
31	Caserío Agua Zarca	10
32	Los Cubes	8
33	Caserío Pozo Negro	10
34	Lo de Silva	33
35	Concepción	72
36	Sanguayaba	150
37	Buena Vista	27
38	El Manantial	5
39	La Culebra	36
40	El Morrito	12
41	La Pastoria	21
<b>VAN</b>		<b>1429</b>

NO.	COMUNIDAD	PACIENTES ATENDIDOS
<b>VIENEN</b>		<b>1429</b>
42	Azacualpilla	28
43	Lomas de Azacualpilla	24
44	El Fiscal	2
45	Nance Dulce	10
46	Jardines del Atlántico	19
47	San Carlos y Villas de Oriente	21
48	Jardines del Norte	10
49	Periquera y San Carlos	8
50	Brisas del Fiscal	10
51	Canaan y Cementerio	13
52	Santa Elena	5
53	Colinas del Norte	11
54	San Mauricio	46
55	Trapichito	57
56	Caserío el Jicarito	5
57	Posadas del Sol	10
58	Joya 2000	18
59	Jetzemani	5
60	Sansur	29
61	Joya Larga	31
62	Las Joyas	63
63	Las Cofradías	68
64	El Hatillo	41
65	Agua Caliente	2
66	Finca el Tambor	9
67	Volcancito	43
68	Caserío el Zapote	22
69	Yerbabuena	62
70	Los Chorritos	353
71	Clínica Municipal	60
72	Salón Municipal	64
<b>TOTAL</b>		<b>1963</b>

## TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A PACIENTES

HOSPITAL	Cantidad de Pacientes	Motivo del traslado	HOSPITAL	Cantidad de Pacientes	Motivo del traslado	
José Joaquín Palma	10	Cirugía oftalmológica	<b>VIENEN</b>	<b>49</b>		
IGSS CEIBAL	1	Por accidente	San Juan de Dios	1	Bejucal	
Hospital de Villa Nueva	1	Cirugía Pterigión		1	Joya 2000	
				2	Caserío El Hatillo	
Centro Moore	1	Tratamiento de traqueotomía	Obras Sociales del Hermano Pedro	1	Sanguayaba	
Federico Mora	1	Exámenes Neurológicos		1	Llano Largo	
IGSS	1	Potrero Grande		1	Colonia Hermano Pedro	
CAP Palencia	2	Plan Grande		18	Agua Tibia	
	8	Cebadilla		1	Marillanos	
	4	Sanguayaba		8	Rincón de la Piedra	
	4	Hatillo		10	Pueblo Nuevo	
	5	Ojo de Agua		1	Bejucal	
	4	Tecomates		9	Pie del Cerro	
	2	Pie del Cerro		8	Ojo de Agua	
	1	Yerbabuena		2	El Durazno	
UNICAR	2	Sansur		1	Sanguayaba	
	2	Ojo de Agua		6	Yerbabuena	
				4	Concepción	
				2	Primera Joya	
				1	Azacualpilla	
<b>VAN</b>	<b>49</b>			<b>TOTAL</b>	<b>128</b>	

### Visitas Domiciliares realizadas

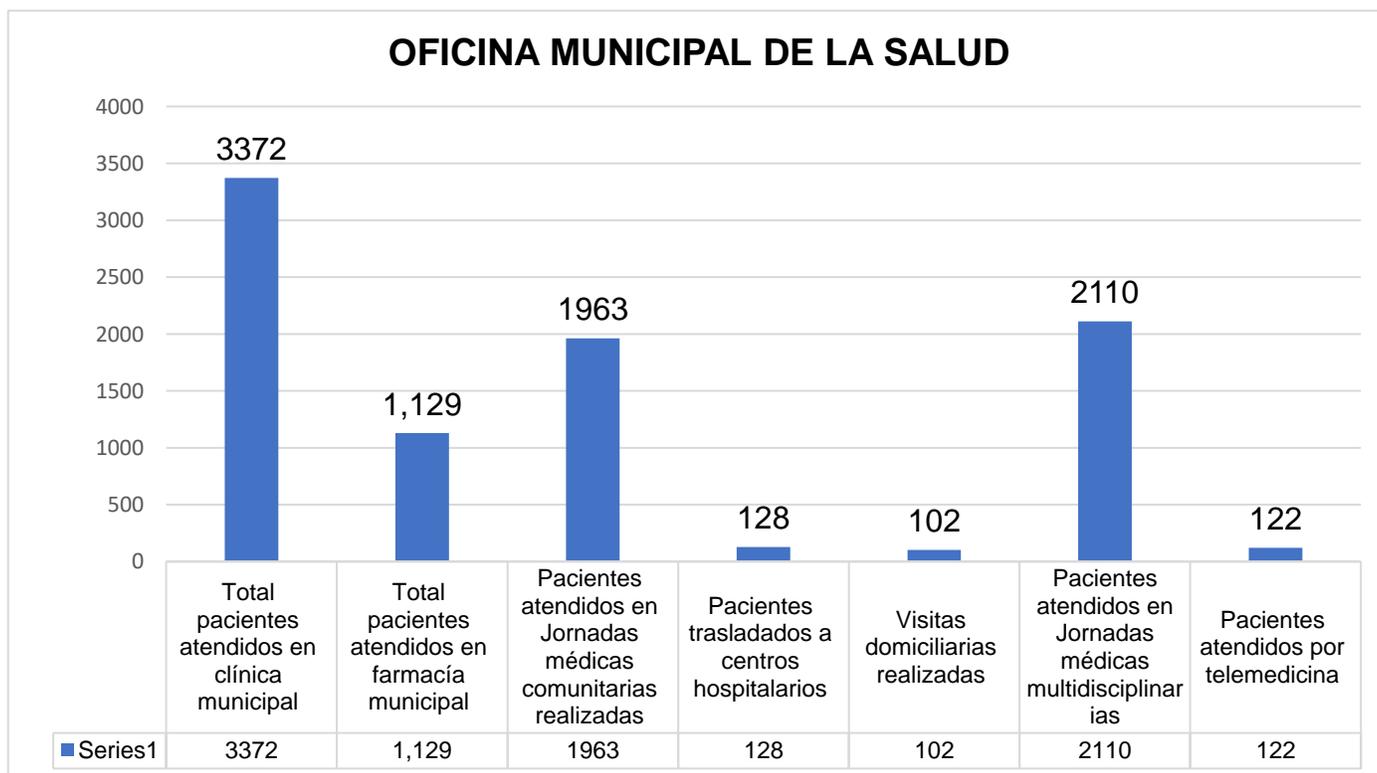
NO.	COMUNIDAD	MOTIVO DE VISITA	TOTAL DE PACIENTES VISITADOS	NO.	COMUNIDAD	MOTIVO DE VISITA	TOTAL DE PACIENTES VISITADOS
<b>1</b>	Agua Tibia	Curaciones	17	<b>VIENEN</b>			<b>35</b>
<b>2</b>		Enfermedad cerebro vascular	1	<b>11</b>	Pueblo Nuevo	Curación	4
<b>3</b>		Onicomiosis y diabetes	1	<b>12</b>	Potrero Grande	Curacion	5
<b>4</b>		Bronquitis	1	<b>13</b>	Ojo de Agua	Curación y evaluación	39
<b>5</b>	Concepción	Curaciones	9	<b>14</b>	Buena Vista	Curación	1
<b>6</b>		Parapleja	1	<b>15</b>	Paraiso	Evaluación	3
<b>7</b>	Chayal	Curación por amputación de pie diabético	1	<b>16</b>	Tecomates	Curación	2
<b>8</b>	Laguna Monja Blanca	Diabetes	2	<b>17</b>	Los Mixcos	Curaciones	6
<b>9</b>	Rincón de la Piedra	Contusión facial	1	<b>18</b>	El Hatillo	Emergencia y curaciones	12
<b>10</b>	Pie del Cerro	Alsheimer	1	<b>19</b>	Bejucal	curación	1
<b>VAN</b>			<b>35</b>	<b>TOTAL, VISITAS DOMICILIARES REALIZADAS</b>			<b>102</b>

### Jornadas Médicas con alianzas institucionales

NO.	TIPO DE JORNADA	INSTITUCIÓN	CANTIDAD DE PACIENTES ATENDIDOS	NO.	TIPO DE JORNADA	INSTITUCIÓN	CANTIDAD DE PACIENTES ATENDIDOS
1	Jornada Oftalmológica	VISUALIZA	65	<b>Vienen</b>			<b>610</b>
2	Jornada Médica	Fe En Practica	22	6	2 Jornadas de la Mujer	Oficina de Salud Reproductiva CAP FEED THE CHILDREN  959 pacientes atendidas	IVAA 110 Papanicolau 176 VIH 25 Hepatitis AB y C 290 Sífilis 124 Suplementación 135 Pruebas de tamizaje 81 Aplicación de métodos anticonceptivos JAdel 18
3	Jornada Médica	Escuela para la Formación de Auxiliares de Enfermería	Medicina General 271 Citología 71 Fisioterapia 15 Total 357 pacientes atendidos	7	Jornadas de planificación familiar	Fundación ALAS Municipalidad de Palencia	Aplicación de método JAdel 43 Papanicolau 9 Prueba rápida IVAA 26 78 pacientes atendidos
4	Jornada Medica del Paciente Diabetico	Municipalidad de Palencia CAP	78 atendidos pacientes	8	Jornada médica multidisciplinaria	Cooperativa GUAYACAN	Odontología 123 Medicina General 89 Oftalmología 87 TOTAL 299 pacientes atendidos
5	Jornada Medica en caserío el Hatillo	Municipalidad de Palencia CAP	Medicina General 13 Papanicolau 29 Fisioterapia 24 Psicología 12 Odontología 10 Total 88 pacientes atendidos	9	Jornada Medica Aldea Sanguayaba	Municipalidad de Palencia CAP	Medicina General 138 Papanicolau 26 164 pacientes atendidos
<b>VAN</b>			<b>610</b>	<b>TOTAL PACIENTES ATENDIDOS</b>			<b>2,110</b>

**PACIENTES ATENDIDOS POR TELEMEDICINA**

NO	COMUNIDAD	DENGUE	EMERGENCIAS
1	Pie del Cerro	3	1
2	Hatio	3	1
3	Tecomates	2	20
4	Paraiso	5	11
5	Concepcion	8	7
6	Encinon	2	5
7	Nance Dulce	6	2
8	Ojo de Agua	5	22
9	Marillanos	1	3
10	Rincon de la Piedra	4	5
11	Pueblo Nuevo	7	8
12	Mixcos	15	5
13	Potrero Grande	2	10
14	Triunfo	4	15
15	Agua Zarca	1	4
16	Buena Vista	2	20
17	Cofradias		1
<b>TOTAL</b>		<b>63</b>	<b>122</b>



## OFICINA MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

Dependencia de Desarrollo Social que atiende a la población para brindar atención personalizada a los pacientes que acuden en búsqueda de apoyo y acompañamiento para la atención de evaluación nutricional, suplementos nutricionales, exámenes de laboratorio y otros para complementar sus tratamientos.

Desde la OMSAN se participa en reuniones de CODESAN, mensualmente, así como la coordinación de entrega de alimentos a comunidades beneficiadas con alimentos de CARITAS ARQUIDICESANAS, siendo estas comunidades las siguientes;

No.	Comunidad	Beneficiarios
1	Aldea La Concepción	77
2	Caserío el Cedrito	22
3	Aldea El Manantial	66
4	Caserío Jocotales	33
5	Aldea Buena Vista	55
6	El Petencito	66
7	Aldea Lo de Silva	33
8	Aldea Los Anonos	55
9	Caserío Las Vertientes	22
10	Caserío El Bejucalito	44
11	Aldea Primera Joya	55
12	Caserío el Carrizal	22
13	Caserío Joya Larga	33
14	Aldea Sansur	22
15	Caserío las Cofradías	33
16	Caserío el Hatio	33
17	Aldea la Hierbabuena	66
TOTAL		737

Se realizó la entrega de Entrega de 148 bolsas de alimentos por Fundación Tzu Chi a familias afectadas por riesgo en caserío el Sacabastal, así como la coordinación de entrega de alimentos a menores con desnutrición por parte del MIDES en coordinación con el CAP.

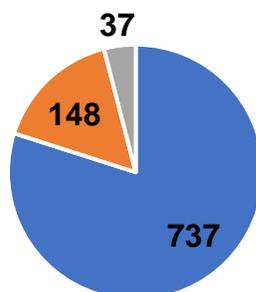
Menores con desnutrición Aguda identificados por nutricionista del CAP en coordinación con OMSAN, y MIDES, beneficiados con bolsa de alimentos.

COMUNIDAD	TOTAL MENORES ATENDIDOS	COMUNIDAD	TOTAL MENORES ATENDIDOS
Sansur	6	<b>VIENEN</b>	<b>24</b>
Mixcos	6	Fiscal	2
Bejucal	3	Jardines del Atlantico	1
Mixcos	5	Montañitas	1
Agua Tibia	3	Las Puentes	1
Concepción	1	Sacabastal	1
Nubitas	1	Yerbabuena	2
Fiscal	1	Manantial	1
Rincon de la Piedra	1	Sanguayaba	4
Paraíso	2	Triunfo	1
<b>VAN</b>	<b>24</b>	<b>TOTAL</b>	<b>37</b>

### MENORES CON DESNUTRICIÓN IDENTIFICADOS EN EL MUNICIPIO

TIPO DE DESNUTRICIÓN	CANTIDAD
Desnutrición moderada	25
Desnutrición severa	3
Menores recuperados	26
<b>TOTAL</b>	<b>54</b>

### COORDINACIONES DE OMSAN



- Caritas Arquidiocesanas
- Entrega de alimentos caserío el Sacabastal
- Entrega de alimentos menores con DA

## GENERANDO OPORTUNIDADES LABORALES CON GESTIÓN DE APOYO EN VENTANA ÚNICA MUNICIPAL DE EMPLEO VUME

La Ventanilla Única Municipal de Empleo -VUME- es un espacio en la municipalidad para brindar los servicios necesarios que conlleven a mejorar la empleabilidad e inserción laboral de la población del municipio, como estrategia para alcanzar oportunidades de empleo.

A través de esta dependencia municipal se brinda asesoría laboral a personas y se ingresan a la plataforma del Ministerio de Trabajo para la búsqueda de plazas laborales disponibles brindando orientación a personas que a diario acuden a la Oficina, consultando los requisitos.

A si mismo, se brinda apoyo en elaboración de Hoja de Vida a personas e ingreso a la plataforma del Ministerio de Trabajo para la búsqueda de plazas de trabajo disponibles.

Se participa en actividades promovidas por el MINITRAB como el congreso de VUMES a nivel Nacional para abordar el tema de Empleo y el compromiso del Gobierno de realizar alianzas para brindar a los vecinos del municipio oportunidad de empleo.

### COORDINACIÓN CON INTECAP

Se realizan coordinaciones interinstitucionales para brindar cursos gratuitos con el apoyo de OLMECA, INTECAP y la Municipalidad de Palencia, facilitándose la realizaron dos cursos con la participación de 25 personas en cada curso para la elaboración de pan de yemas, Cup Cakes y Empanadas;

No.	CURSO INTECAP	PARTICIPANTES
1	Elaboración de Minicakes	28
2	Uñas Acrílicas	18
3	Manicura y pedicura	8
4	Corte de cabello	16
5	Maquillaje	10
6	Repostería	20
7	Cocina Variada	22
<b>TOTAL</b>		<b>122</b>

**SE REALIZO LA CLAUSURA DE CURSOS DEL INTECAP CON 60 PARTICIPANTES**

NO	COMUNIDAD	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	NO	COMUNIDAD	CANTIDAD DE PARTICIPANTES
1	Pueblo Nuevo	8	<b>VIENEN</b>		<b>44</b>
2	El Fiscal	8	11	Mixcos	4
3	Los Cubes	5	12	Ojo de Agua	3
4	Rincón de la Piedra	5	13	Las Canoas	2
5	Plan Grande	4	14	Colonia la Joya	2
6	Agua Tibia	4	15	San Mauricio	2
7	Marillanos	2	16	Azacualpilla	2
8	El Triunfo	2	17	Buena Vista	2
9	Manzanote	1	18	PAraíso	1
10	El Durazno	1	19	San Jose Pinula	1
<b>VAN</b>		<b>44</b>	20	Potrero Grande	1
			<b>TOTAL</b>		<b>60</b>

## OFICINA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

### DESCRIPCIÓN:

Con la finalidad de brindar bienes y servicios al grupo poblacional de niñez y adolescencia del municipio de Palencia, se promueve la relación interinstitucional para la atención de las principales necesidades de esta población, con acciones de estimulación oportuna, prevención, atención, seguimiento y monitoreo de las medidas de protección emitidas por entidades competentes.

### MISIÓN:

Articular acciones con delegados institucionales, gubernamentales y sociedad civil, que inciden para garantizar la protección integral y el goce de los derechos de la niñez y adolescencia del municipio de Palencia.

### VISIÓN:

Ser una Oficina Municipal integrada en la estructura institucional que incida, impulse y operativice acciones de protección para garantizar el goce de los derechos de la niñez y la adolescencia.

### FUNCIONAMIENTO DEL CEMDIN.

EL principal objetivo del Centro Municipal de Desarrollo Integral es brindar atención preescolar a menores de 5 años, atendiendo para ello 6 centros CEMDIN, brindando capacitaciones a los padres de familia de los menores participantes, así como temas de aprestamiento, con la participación de 258 menores de edad, en etapa preescolar.

NO.	CENTROS CEMDIN	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	TEMAS IMPARTIDOS
1	Cabecera Municipal	125	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Celebración de Carnaval</li> <li>✓ Clases de pintura Trazos Mi escuela Mi identidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pintura en la primera infancia</li> <li>✓ Mensaje del cuidado del cuerpo</li> </ul>
2	Aldea Los Cubes	28	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ensayos para participación de preescolares en actividad de feria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Importancia de la limpieza</li> </ul>

3	Aldea Pie del Cerro	27	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Trabajo Manual día de la Madre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identificación de figuras geométrica</li> </ul>
4	Caserío Las Vertientes	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elección Niño y Niña CEMDIN</li> <li>✓ Antorcha CEMDIN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cuento del gusanito</li> <li>✓ Partes del cuerpo</li> </ul>
5	Caserío el Volcancito	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Participación en desfile de independencia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Los Cinco Sentidos</li> </ul>
<b>Total, de participantes</b>		<b>258</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Comida saludable</li> <li>✓ Símbolos Patrios</li> </ul>

## ACTIVIDADES REALIZADAS EN PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

Instituciones que promueven la capacitación		Grupo de NNA a quienes fueron dirigidas	Tema de capacitaciones
1	SVET UPCV PNC	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mercado Municipal</li> <li>✓ Líderes Cantón Rincón de la Piedra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prevención de la Violencia</li> <li>✓ Ruta de Denuncia</li> </ul>
2	SVET	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Colegio Tecnológico</li> <li>✓ Centro Mis Años Dorados</li> <li>✓ Madres de familia CEMDIN</li> <li>✓ Empleados Municipales</li> </ul>	Ruta de Denuncia
3	Unidad de Prevención de la Violencia	Adolescentes y escolares de la Cabecera Municipal	Campaña de Prevención de la violencia
4	PNC	Teatro Infantil Cabecera Municipal	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mensaje del Cuidado del Cuerpo.</li> <li>✓ Obediencia</li> </ul>

			✓ Importancia de la limpieza
5	Concejo Nacional de Adopciones	Personal de la Dirección de Desarrollo Social	Procesos de protección al menor en adopción
6	CAP	Escuela El Bejucal	Mañanas Saludables
7	FEED THE CHILDREN	Escuela Las Joyas	Temas de prevención de la violencia
8	UPCV PNC	Laguna Monja Blanca	Feria de la Prevención de la Violencia

### CHARLAS Y CAPACITACIONES DIRIGIDAS A NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DEL MUNICIPIO

No.	INSTITUCION	COMUNIDAD	TEMA	CANTIDAD DE PARTICIPANTES
1	Casa Joven	Colaboradores Municipales	Derechos Humanos	80
2	SVET	Colegio Integral Palenciano	Prevención de la violencia sexual	75
3		Colegio Campo de la Asunción	Cuenta Cuentos Prevención de la Violencia	40
4		Instituto Fe y Alegría de aldea Azacualpilla	Prevención de la Violencia	80
5	UPCV	Instituto aldea el Fiscal INBEF	Autoestima	165
6		Colaboradores Municipales	Las Nuevas Masculinidades	40
7	Servidores Cívicos	CEMDIN	Señales de tránsito	125
8	PDDHH Instituto Fe y Alegría Oficina Municipal de la Juventud Oficina Municipal de Ambiente	Instituto FE y Alegría de la Cabecera Municipal	Conmemoración del Día del Reciclaje	150 alumnos de tercero básico
9	SVET	CEMDIN cabecera municipal	Ruta de denuncia en temas de violencia sexual	112 madres del CEMDIN

			y trata de personas	
10	Feed The Children SVET OMPNA	Escuela el Hatillo	Mañanas Saludables	98 alumnos
11		Escuela Los Chorrillos		126 alumnos
12	PNC UPCV	Instituto de Telesecundaria de Colonia Lomas de Azacualpilla	Siembra de 200 arboles	125 alumnos del instituto
11	UPCV		Educación, valores y malos comportamiento	125 alumnos del instituto
		Liceo Tecnológico	Los Buenos somos mas	118 alumnos

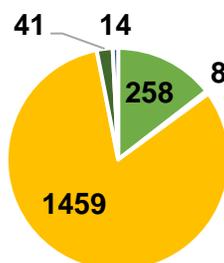
Entre las funciones de rescate, traslado, acompañamiento y apoyo a adolescentes en solicitud de juzgados para asistir a Audiencias y Psicología, se encuentran las siguientes comunidades a quienes se les ha brindado apoyo.

Visita domiciliar a familias de menores por vulneración de derechos a la educación, deserción escolar		Derivaciones a CASA JOVEN para atención Psicológica y Escuela de Padres por orden de juez		Denuncias presentadas ante PGN		Actividades realizadas en protección a NNA	CANTIDAD
COMUNIDAD	CANTIDAD	COMUNIDAD	CANTIDAD	COMUNIDAD	CANTIDAD		
						Derivaciones de apoyo a juzgados de paz por PNC y PGN	2
Lomas de Azacualpilla	4	Aldea Sanguayaba	2	Ojo de Agua	2	Casos Referidos a Clínica Municipal de Psicología	4
Jardines del Atlántico	1	Cantón Ojo de Agua	2	Rincón de la Piedra	2	Acompañamiento a Oficina de atención a la Víctima	1
Aldea El Manantial	1	Cantón Agua Tibia	3				
Aldea Nance Dulce	1	Cantón Pueblo Nuevo	1				
Aldea Marillanos	1						
Aldea Los Planes	2						
Aldea Los Tecomates	2						
Rincón de la Piedra	1						
Fe y Alegría primaria	2						
Cantón Agua Tibia	3						
Cantón Ojo de Agua	2						
Colonia la Joya	2						
<b>TOTALES</b>	<b>22</b>		<b>8</b>		<b>4</b>		<b>7</b>

## PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE INSTITUCIONES DE PROTECCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

No.	ACTIVIDAD	COMUNIDAD	MOTIVO
1	UPCV SVET	Cabecera Municipal	Gestiones y coordinaciones en apoyo a la niñez y adolescencia
2	COMUSAN		Red de derivación
3	COMUDE		
4	JIKA, PNC	Ciudad Capital	Seminario Policía Comunitaria
5	CONADI		Capacitación de atención a NNA con discapacidad
6	PDH		

### ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA OFICINA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA



- CEMDIN
- Actividades realizadas en Prevención de la Violencia
- Charlas y Capacitaciones dirigidas a niñez y adolescencia
- Funciones de rescate traslado acompañamiento y apoyo a NNA
- Participación en reuniones de instituciones de protección a NNA

## **OFICINA MUNICIPAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR**

### **DESCRIPCIÓN**

Con la finalidad de atender al grupo poblacional de la tercera edad, con domicilio en la jurisdicción del municipio de Palencia, en la Oficina Municipal de Atención al Adulto Mayor de la Dirección de Desarrollo Social se llevan a cabo las acciones correspondientes para ejecutar el Decreto 80-96 correspondiente a la ley de Protección a las personas de la tercera edad, así como el decreto No. 85-2005, que se refiere a la ley del Programa de Aporte Económico del Adulto Mayor, el reglamento respectivo, y sus reformas.

De acuerdo con los lineamientos para brindar cobertura social a personas de la tercera edad que presentan vulnerabilidad, se conforman expedientes de las personas que cuentan con la edad definida de 65 años en adelante y que sean vecinos del Municipio de Palencia, así como la atención básica en servicios de salud.

### **MISIÓN:**

Brindar servicios sociales a personas de la tercera edad, promocionando los derechos de los adultos mayores para facilitar los procesos en obtención del aporte económico, contribuyendo en los cuidados básicos, para mejorar la calidad de vida de las personas de la tercera edad del municipio.

### **VISIÓN:**

Ser una oficina comprometida con los vecinos del municipio, facilitando programas y proyectos que les beneficien, aportando servicios de atención con calidad y eficiencia, respetando las brechas generacionales de la población para fortalecer la integridad de vida de la población.

## ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA BENEFICIARIOS DEL APOORTE ECONOMICO

NO.	COMUNIDAD	ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS
1	Agua Tibia	80
2	Colonia La Joya	8
3	Rio Las Cañas	1
4	El Tabacal	1
5	Ojo de Agua	108
6	Las Montañitas	4
7	Pueblo Nuevo	63
8	Rincón de la Piedra	41
9	Colonia Jardines	2
10	Laguna Monja Blanca	4
11	Jocotales	5
12	Anonos	25
13	Azacualpilla	15
14	Santa Elena	1
15	Lomas de Azacualpilla	12
16	Joya 2000	1
17	Villas de Oriente	1
18	Jardines del Atlántico	1
19	San Mauricio	3
20	Nance Dulce	6
21	Miralbella	1
22	Buena Vista	13
23	Concepción	26
24	Cubes	52
25	Fiscal	18
26	Mirador de la Cruz	1
27	Jardines del Norte	1
28	San Carlos	4
29	El Jicaro	5
30	Trapichito	2
31	Lo de Silva	14
32	Lajas	1
<b>VAN</b>		<b>520</b>

NO.	COMUNIDAD	CANTIDAD DE ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS
<b>VIENEN</b>		<b>520</b>
33	Manzanote	16
34	Barro Colorado	7
35	Manantial	19
36	Culebra	13
37	Jocotales	6
38	Morrito	7
39	Nombre de Dios	1
40	Mixcos	56
41	Potrero Grande	31
42	Marillanos	21
43	Joya Honda	1
44	Paraíso	50
45	Nubitas	3
46	Pitas	8
47	Sacabastal	8
48	Pie del Cerro	19
49	Pito	3
50	Plan Grande	39
51	Bejucalito	7
52	Bejucal	14
53	Vertientes	9
54	Planes	16
55	Primera Joya	21
56	Sanguayaba	78
57	Sansur	53
58	Cofradías	10
59	Agua Caliente	4
60	Brisas	1
61	Durazno	14
62	Hatillo	10
63	Joya Larga	1
64	Joyas	5
65	Volcancito	12
66	Tambor	1
67	Tecomates	36
68	Triunfo	21
69	Astales	2
70	Yerbabuena	66
<b>TOTAL</b>		<b>1209</b>

## ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA PENDIENTES DE VISITA

NO.	COMUNIDAD	ADULTOS MAYORES PENDIENTES DE VISITA
1	Agua Tibia	57
2	La Joya	14
3	El Tabacal	1
4	La Ceiba	2
5	Las Morenas	1
6	Ojo de Agua	52
7	Montañitas	3
8	Pueblo Nuevo	39
9	Rincón de la Piedra	41
10	Colonia Jardines	13
11	Llanos de Palencia	2
12	Vigas	3
13	Pastoría	3
14	Chayal	1
15	Laguna Monja Blanca	3
16	Jocotales	2
17	Anonos	11
18	Azacualpilla	15
19	Santa Elena	8
20	Lomas de Azacualpilla	28
21	Joya 2000	6
22	Villas de Oriente	6
23	Jardines del Atlántico	3
24	San Mauricio	11
25	Nance Dulce	8
26	San Carlos	1
27	Buena Vista	23
28	Concepción	7
29	Cubes	31
30	Fiscal	36
31	Colinas del Norte	1
32	Lomas del Fiscal	4
33	Posadas del Sol	1
34	San Carlos	3
35	San Jorge	2
36	Brisas del Fiscal	1
37	Jícara	3
38	Trapichito	2
39	Lo de Silva	8
40	Lajas	1
41	Cangrejito	2
<b>VAN</b>		<b>459</b>

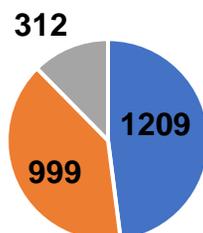
NO.	COMUNIDAD	ADULTOS MAYORES PENDIENTES DE VISITA
<b>VIENEN</b>		<b>459</b>
42	Manantial	8
43	Culebra	9
44	Jocotales	2
45	Morrito	3
46	Nombre de Dios	6
47	Manzanote	23
48	Barro Colorado	6
49	Mixcos	49
50	Potrero Grande	18
51	Marillanos	19
52	Joya Honda	4
53	Paraíso	30
54	Nubitas	3
55	Pitas	21
56	Sacabastal	6
57	Pie del Cerro	16
58	Pito	2
59	Plan Grande	35
60	Bejucalito	6
61	Bejucal	9
62	Vertientes	7
63	Planes	9
64	Primera Joya	30
65	Joya Galana	1
66	Sanguayaba	63
67	Sansur	35
68	Cofradías	8
69	Agua Caliente	4
70	Carrizal	5
71	Durazno	43
72	Hatillo	1
73	Joyas	4
74	Volcancito	5
75	Zapote	5
76	Tambor	1
77	Tecomates	31
78	Triunfo	16
79	Astales	1
80	Yerbabuena	26
<b>TOTAL</b>		<b>999</b>

## ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA QUE ENTREGARON SOLICITUD DEL APORTE

NO.	COMUNIDAD	SOLICITUDES PRESENTADAS
1	Agua Tibia	29
2	La Joya	1
3	Ojo de Agua	27
4	Pueblo Nuevo	11
5	Rincón de la Piedra	10
6	Colonia Jardines	7
7	Laguna Monja Blanca	2
8	Jocotales	2
9	Anonos	4
10	Azacualpilla	6
11	Santa Elena	2
12	Lomas de Azacualpilla	4
13	Joya 2000	1
14	Villas de Oriente	2
15	Jardines del Atlántico	3
16	San Mauricio	4
17	Miralbella	3
18	Valle del Atlántico	1
19	Buena Vista	5
20	Concepción	11
21	Cubes	4
22	Fiscal	4
23	San Carlos	3
24	Jícaro	4
25	Trapichito	2
26	Lo de Silva	4
27	Cangrejito	1
28	Manantial	2
29	Culebra	2
30	Jocotales	1
31	Manzanote	2
32	Barro Colorado	1
33	Mixcos	8
34	Potrero Grande	2
<b>VAN</b>		<b>175</b>

NO.	COMUNIDAD	SOLICITUDES PRESENTADAS
<b>VIENEN</b>		<b>175</b>
35	Marillanos	1
36	Joya Honda	5
37	Paraíso	5
38	Nubitas	5
39	Pitas	2
40	Sacabastal	8
41	Pie del Cerro	1
42	Plan Grande	11
43	Bejucal	2
44	Vertientes	6
45	Planes	9
46	Primera Joya	2
47	Sanguayaba	20
48	Sansur	16
49	Cofradías	3
50	Agua Caliente	1
51	Brisas	1
52	Carrizal	4
53	Durazno	6
54	Hatillo	2
55	Joya Larga	1
56	Volcancito	2
57	Tecomates	2
58	Triunfo	5
59	Yerbabuena	17
<b>TOTAL</b>		<b>312</b>

### ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA



- Adultos Mayores beneficiarios del aporte económico
- Adultos Mayores pendientes de visita
- Adultos Mayores que presentaron solicitud

## OFICINA MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

### DESCRIPCIÓN:

La OMJ tiene la finalidad de brindar a la población joven del municipio los espacios y las herramientas para el desarrollo de sus habilidades y fortalezas, a través de actividades acorde a las necesidades del contexto en el que viven. Acompañando en la formación de valores que les permita desenvolverse según sus capacidades y contribuir al desarrollo de su comunidad.

### MISIÓN:

Promover e incentivar el talento y las habilidades artísticas e intelectuales de los jóvenes, a través de proyectos enfocados al desarrollo artístico, recreativo y emocional, para el fortalecimiento de las necesidades que presentan las juventudes.

### VISIÓN:

Ser el ente promotor del potencial juvenil del municipio e impulsar el talento a un nivel superior, creando los espacios adecuados y a través de los mismos brindar las herramientas necesarias para darle el valor que merecen las juventudes.

### CLASES DE ZUMBA

Se brinda clases de zumba a 85 participantes de 3 grupos, incentivándoles con gestión de celebraciones y actividades lúdicas a las participantes.

No.	COMUNIDAD	PARTICIPANTES
1	Cabecera Municipal	32
2	Los Tecomates	12
3	El Trapichito	9
4	Los Tecomates	14
5	Bailo Terapia Mis Años Dorados	35
6	Baile-terapia	29
<b>TOTAL</b>		<b>131</b>

## ARTES VISUALES

Como eje de proyectos dirigidos a niños, adolescentes y jóvenes del municipio, se realizan actividades con estos grupos en las siguientes áreas:

No.		COMUNIDAD	PARTICIPANTES
1	Presentación de proyectos de artesanías	Barro Colorado	18
		Las Vertientes	
		Los Tecomates	
2	Clases de Arte CEMDIN	Cabecera Municipal	125
3	Cursos de Arte Técnicas de Clarooscuro Crayón Pastel Seco Teoría del color	Cabecera Municipal	47
4	Taller de pintura a adultos mayores	Programa Mis Años Dorados	26
<b>Total participantes</b>			<b>216</b>

## ACTIVIDADES DIRIGIDAS A GRUPOS JUVENILES, DISEÑO Y PINTURA DE MURALES

Los Murales, están diseñados para brindar un ambiente agradable a los espacios en establecimientos educativos, públicos y privados, por lo que se realiza cuantificación de materiales en seguimiento de solicitudes de murales de los establecimientos de

NO.	Comunidad	Actividades desarrolladas
1	Escuela de Los Anonos	Elaboración de Murales
2	Anexo de párvulos de escuela de los Anonos	Evaluación del espacio Elaboración de diseños para su aprobación
3	Escuela Colonia La Joya	Modificiación de LOGO ESCOLAR de Escuela de Colonia LA Joya
4	Elaboración de diseño para actividades patrias	Mural Acrílico sobre vinil de 2.5 mts. X 7mts. Utilizado para fondo y ambientación de festividades patrias
5		
6	Contacto con Jóvenes para promover actividades varias	30
7	Laguna Monja Blanca	Festival de prevención de la violencia
8	Taller de pintura impartido a adultos mayores	Elaboración de centros de mesa con técnica Decopupage
9	Participación en inauguración del mes de las juventudes	Reunión con directores de CONJUVE, diálogos de coordinación institucional
10	Participación en taller "En la vía Correcta aprendo lo bueno"	Taller impartido por la Asociación de Jóvenes exbecarios del departamento de Guatemala AJEDE
11	Coordinación y apoyo en Festival de la Juventus	En el marco de celebración del Día de la Juventud, se realizó el Festival de Juventud contando con la presencia de la directora ejecutiva de CONJUVE Ixel Wer.
12	Talleres de Integración de grupo juvenil municipal	Inicio de proyecto de activación de grupo juvenil municipal
13	Integración de la oficina de arte a la COMUPRE	Con apoyo de UPCV

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR OFICINA MUNICIPAL DE LA JUVENTUD



## OFICINA DE DISCAPACIDAD

### DESCRIPCIÓN:

La Oficina Municipal de Atención a Personas con Discapacidad, es el enlace entre las personas con discapacidad y las autoridades municipales, con el propósito de proteger, organizar, informar, orientar sobre alternativas de atención a las problemáticas que afrontan este grupo poblacional, para su integración e inclusión social.

**MISIÓN:** Apoyar con programas y servicios especializados orientados a niños, jóvenes y adultos con discapacidad, potenciando sus capacidades, valoración personal y la de su entorno, aceptándose en un ambiente de respeto y afecto, sensibilizando a la comunidad en general de los problemas que afrontan las personas con discapacidad.

**VISIÓN:** Atender las necesidades de movilidad de las personas con limitaciones físicas, que les permitan mejorar su calidad de vida, tanto a los discapacitados como a las familias que los cuidan.

### DONACIÓN DE SILLAS DE RUEDAS

Con las gestiones realizadas ante diferentes instituciones se logró la donación de 12 sillas de ruedas 3 andadores y un atril beneficiando a 15 vecinos de 15 comunidades del municipio.

ENTREGA DE APARATOS DE MOVILIDAD GESTIONADOS ANTE EL HOSPITAL DE LAS OBRAS SOCIALES DEL HERMANO PEDRO			
ENTREGA DE SILLAS DE RUEDAS			ANDADORES ENTREGADOS
NO.	Comunidad	Cantidad	Cantidad
1	Colonia Jardines	1	
2	Marillanos	1	
3	Aldea La Concepción	1	
4	Agua Tibia	1	
5	Azacualpilla	1	
6	Lomas de Azacualpilla	1	
7	El Fiscal	1	
8	Potrero Grande	1	
9	Pueblo Nuevo	1	
10	Las Pitas	1	
11	Colonia La Joya	1	
12	El Pito		1 atril
13	EL Chayal		1
14	Los Mixcos		1
15	Jocotales		1
<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>3</b>

Entrega de pañales en coordinación con SOSEP beneficiando a niños con discapacidad, desnutrición, de escasos recursos económicos

<b>ENTREGA DE PAÑALES A MENORES CON DISCAPACIDAD</b>					
<b>NO.</b>	<b>Comunidad</b>	<b>Cantidad</b>	<b>NO.</b>	<b>Comunidad</b>	<b>Cantidad</b>
1	El Triunfo	2	<b>VIENEN</b>		<b>29</b>
2	Plan Grande	2	14	Bejucal	1
3	Los Planes	1	15	El zapote	1
4	El Fiscal	1	16	Colonia Jardines	1
5	Buena Vista	1	17	Primera Joya	1
6	Los Cubes	1	18	Sanguayaba	2
7	Ojo de Agua	2	19	Nubitas	1
8	Manzanote	3	20	Pie del Cerro	2
9	Ojitos	5	21	Potrero Grande	1
10	Mixcos	4	22	Tecomates	1
11	Agua Tibia	5	23	Colonia LA Joya	1
12	Amolar	1	24	Rincón de la Piedra	3
13	Chorritos	1	25	Jardines del Atlántico	1
<b>VAN</b>		<b>29</b>	26	Encinon	1
			<b>TOTAL NIÑOS BENEFICADOS</b>		<b>57</b>

### SILLA DE RUEDAS EN CALIDAD DE PRÉSTAMO

Con la finalidad de apoyar a los vecinos que presentan un tipo de discapacidad se gestiona equipo de movilización para facilitar este equipo durante el tiempo en que llegue a utilizar, en las siguientes comunidades

<b>Equipo</b>	<b>Comunidad</b>	<b>Cantidad</b>
Silla de Ruedas	Rincón de la Piedra	1
Silla de Ruedas	Potrero Grande	2
Silla de Ruedas	La Cebadilla	1
Silla de Ruedas	Colonia la Joya	2
Silla de Ruedas	Pueblo Nuevo	2
Silla de Ruedas	Potrero Grande	1
Silla de Ruedas	La Concepción	1
Baño Portátil	Colonia LA Joya	1
Bastón	Aldea La Yerbabuena	1
Bastón	Aldea Sanguayaba	1
<b>Total de aparatos de movilidad entregados en calidad de préstamo</b>		<b>11</b>

### VISITAS DOMICILIARES a personas que presentan discapacidad para la gestión de sillas de Ruedas y aparatos de movilización.

Con la finalidad de facilitar la obtención de un equipo de movilización a personas con necesidades especiales, se efectúa visita domiciliar para documentar el caso para posteriormente trasladarlo a la institución que facilitara el equipo de movilización, siendo las siguientes comunidades visitadas:

NO	COMUNIDAD	CANTIDAD DE PERSONAS VISITADAS
1	Aldea la Concepción	1
2	Cantón Agua Tibia	2
3	Aldea Pie del Cerro	1
4	Cantón Rincón de la Piedra	1
TOTAL		5

### ENTREGA DE PRÓTESIS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NO	COMUNIDAD	CANTIDAD DE PERSONAS VISITADAS
1	Aldea El Fiscal	2
2	Cantón Rincón de la Piedra	1
3	Canton Ojo de Agua	1
4	Colonia Lomas de Azacualpilla	1
TOTAL		5

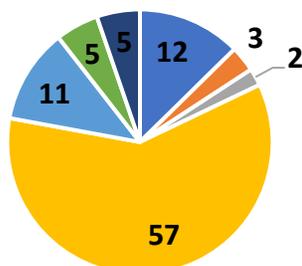
### PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIONES

La Oficina Municipal de Discapacidad participa en el fortalecimiento de atención a personas que solicitan los servicios de la misma, asistiendo a las siguientes

Actividad	INSTITUCIÓN	Cantidad
Capacitación presencial	CONADI Ciudad Capital	3
Participación en Congreso informativo de los Derechos Humanos y prevención del Delito a personas con discapacidad	CONADI USAID	1
Participación en diplomado virtual	CONADI	1

convocatorias.

## APARATOS DE MOVILIDAD ENTREGADOS



- Entrega de sillas de ruedas
- Entrega de bastones
- Sillas de ruedas en calidad de préstamo
- Visitas domiciliarias realizadas
- Entrega de andadores
- Entrega de pañales
- Entrega de prótesis

## CENTRO DE RECURSOS PARA LA EDUCACIÓN INCLUSIVA -CREI-

Dentro de los ejes de funcionamiento de la Oficina Municipal de Discapacidad, se creó el Centro de Recursos de Educación Inclusiva con el aval de la Dirección General de Educación Especial del Ministerio de Educación para atender a alumnos de los niveles de pre-primaria y primaria de las comunidades del municipio que presentan capacidades diferentes.

Este centro tiene como objetivo dar respuesta educativa y asistencial a menores en edad escolar, inscritos con adecuación curricular, por lo que disponen de medidas de protección para aportar educación inclusiva, contribuyendo al acceso permanencia y promoción de los menores con necesidades educativas especiales, representando el compromiso municipal de brindar atención a los grupos poblacionales vulnerables. Se gestionan además becas escolares para este grupo de estudiantes.

Se desarrollan proyectos de capacitación dirigidos a los docentes de los centros educativos a donde pertenecen los estudiantes con adecuación curricular, así como también se atienden a los niños y niñas que acuden a la Dirección de Desarrollo Social para atención de sus necesidades de educación especial.

La atención de los niños y niñas conjuntamente con los padres de familia es parte de los programas que se implementan por lo que se realizan jornadas de capacitación y terapias individuales de acuerdo a las patologías que presenten.

### MENORES CON CAPACIDADES DIFERENTES ATENDIDOS

TIPOS DE DISCAPACIDAD	CANTIDAD
Discapacidad de Lenguaje	16
Discapacidad intelectual	12
Discapacidad Visual	6
Discapacidad Auditiva	12
Parálisis Cerebral	6
Síndrome de Down	3
Trastornos generalizados del desarrollo	12
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>

### SEGUIMIENTO Y MONITOREO A CASOS IDENTIFICADOS

POBLACIÓN ATENDIDA	CANTIDAD
Entrevista y Seguimiento a padres de familia	89
Capacitación a maestros	5
Visitas a escuelas	21
Reunión con supervisión departamental	1
<b>TOTAL</b>	<b>116</b>

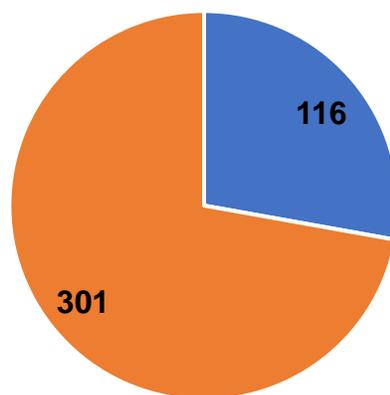
### PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIONES

No.	PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIONES Y REUNIONES DE INSTITUCIONES PARA DERIVACIÓN DE CASOS DE NNA	CANTIDAD
1	OMSAN	9
2	RED DE DERIVACIÓN	9
3	CAPACITACIONES DE FORTALECIMIENTO	4
<b>TOTAL</b>		<b>22</b>

### MENORES ATENDIDOS EN EL CREI

NO	Comunidad	Escolarizados	No escolarizados	NO	Comunidad	Escolarizados	No escolarizados
1	Ojo de Agua	40	8	<b>VIENEN</b>		222	24
2	Rincón de la Piedra	30	16	15	Anonos	8	0
3	Agua Tibia	8	0	16	Plan Grande	0	0
4	Pueblo Nuevo	48	0	17	Primera Joya	0	0
5	Los Cubes	8	0	18	Buena Vista	0	0
6	El Triunfo	0	0	19	Marillanos	16	0
7	Lo de Silva	8	0	20	Paraíso	8	0
8	Pie del Cerro	0	0	21	Mixcos	16	0
9	Sansur	0	0	22	Planes	0	0
10	Bejucal	0	0	23	Tecomates	0	0
11	Yerbabuena	8	0	24	Concepción	0	0
12	Azacualpilla	32	8	25	Manantial	0	0
13	Nance Dulce	0	0	26	Sanguayaba	7	0
14	Fiscal	40	0	<b>TOTAL ATENDIDOS</b>		<b>277</b>	<b>24</b>
<b>VAN</b>		<b>222</b>	<b>24</b>				

### PACIENTES ATENDIDOS EN EL CREI



- Seguimiento y monitoreo a casos identificados
- Pacientes atendidos

## CLÍNICA MUNICIPAL DE FISIOTERAPIA

La Clínica Municipal de Fisioterapia está adscrita a la Oficina de Discapacidad, brinda tratamiento terapéutico, no farmacológico para diagnosticar, prevenir y tratar síntomas de múltiples dolencias, tanto agudas como crónicas, por medio de ejercicios terapéuticos.

Con la incorporación de fisioterapeutas al equipo multidisciplinario municipal, en atención del componente de Oficina Municipal de Discapacidad, se atienden pacientes que presentan afecciones musco-esqueléticas, neurológicas, pediátricas y geriátricas, para maximizar la calidad de vida de quienes asisten a esta clínica, brindando sesiones de fisioterapia, sin olvidar el papel fundamental que tiene la Fisioterapia en el ámbito de la prevención para el óptimo estado general de salud.

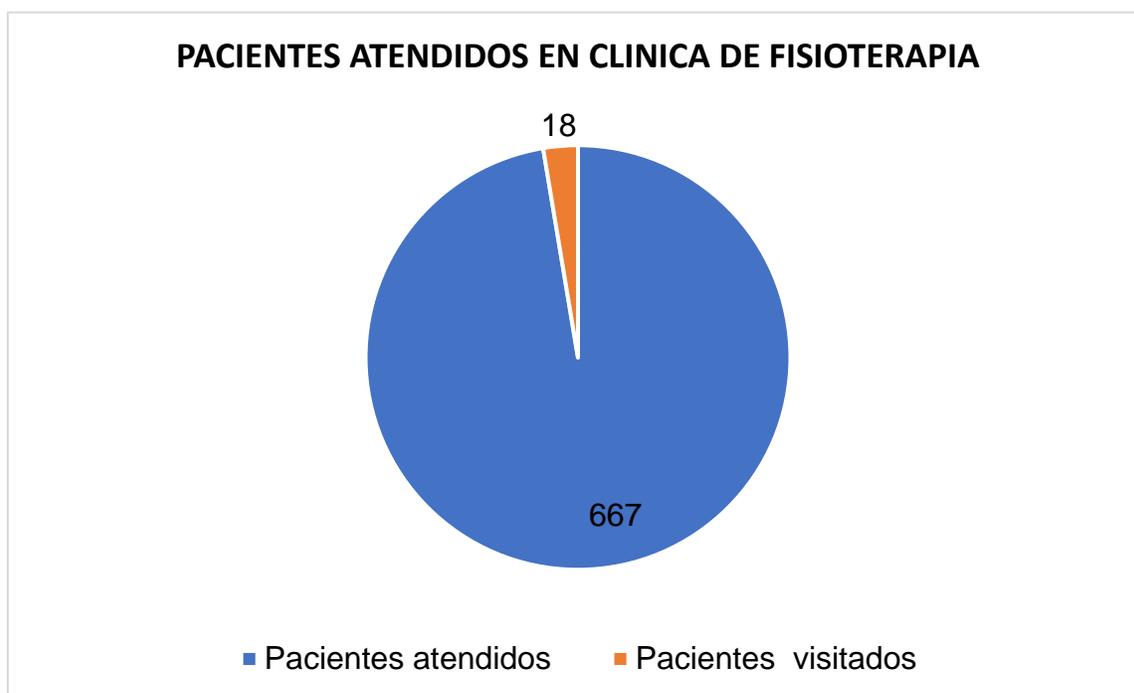
### PACIENTES ATENDIDOS EN CLÍNICA DE FISIOTERAPIA

No.	Comunidad	Cantidad de Pacientes atendidos	No.	Comunidad	Cantidad de Pacientes atendidos
1	Ojo de Agua	85	<b>VIENEN</b>		<b>450</b>
2	Pueblo Nuevo	71	13	Fiscal	28
3	Potrero Grande	20	14	Plan Grande	16
4	Mixcos	50	15	Marillanos	22
5	Manzanote	14	16	Lo de Silva	11
6	Buena Vista	15	17	La Concepción	7
7	Agua Tibia	55	18	Rincon de la Piedra	82
8	Sansur	10	19	Cubes	7
9	Paraiso	48	20	Triunfo	10
10	Jardines de Palencia	46	21	Tecomates	39
11	Yerbabuena	14	22	Volcancito	6
12	Azacualpilla	22	<b>TOTAL PACIENTES ATENDIDOS</b>		<b>667</b>
<b>VAN</b>		<b>450</b>			

**PACIENTES ATENDIDOS EN VISITAS DOMICILIARES**

NO.	COMUNIDAD	TOTAL DE PACIENTES VISITADOS	SESIONES REALIZADAS
1	El Fiscal	3	16
2	Potrero Grande	3	10
3	El Encinon	3	14
4	El PAraiso	2	11
5	Sanguayaba	2	12
6	Laguna Monja Blanca	1	1
7	Agua Tibia	3	7
8	Anonos	1	1
	<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>72</b>

No.	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	Cantidad
1	Pacientes atendidos en Clínica de Fisioterapia	667
2	Pacientes Atendidos en Domicilio	18
	<b>TOTAL</b>	<b>685</b>



## CLINICA DE PSICOLOGIA

### ACTIVIDADES REALIZADAS POR CLINICA DE PSICOLOGIA

PACIENTES ATENDIDOS POR ETAPA		PACIENTES ATENDIDOS POR PRACTICANTES	ATENCIONES BRINDADAS		PACIENTES ATENDIDOS POR PRACTICANTES	TOTAL
ETAPA	PACIENTES	PACIENTES	PACIENTES			
Niñez (4 a 11 años)	249	70	Casos Con seguimiento	401	133	296
Adolescencia (12-17 años)	126	53	Nuevos casos en el año	85	77	83
Adultos (18-59 años)	236	66	Casos Cerrados	82	51	71
Tercera Edad (60 años en adelante)	231	6	Casos Con Atención	13	40	53
<b>TOTALES</b>	<b>405</b>	<b>138</b>	<b>TOTALES</b>	<b>321</b>	<b>182</b>	<b>503</b>

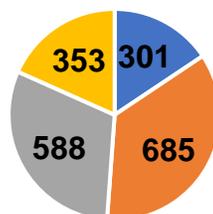
NO.	COMUNIDAD	Cantidad de pacientes atendidos	No.	COMUNIDAD	Cantidad de pacientes atendidos
1	Agua Tibia	83	<b>VIENEN</b>		<b>394</b>
2	Lo se Silva	11	18	Manantial	11
3	Ojo de Agua	103	19	Tecomates	35
4	Cebadilla	13	20	Azacualpilla	19
5	Anonos	8	21	Marillanos	1
6	Pueblo Nuevo	17	22	Primera Joya	6
7	Cubes	17	23	Sansur	22
8	Plan Grande	9	24	Gran Cañon	1
9	Fiscal	6	25	Las Pitas	6
10	Buena Vista	11	26	Sanguayaba	26
11	Rincon de LA Piedra	50	27	Mixcos	29
12	Paraiso	48	28	Sin Ubicación	11
13	Jocotales	8	29	Concepción	9
14	Montañitas	7	30	Planes	7
15	Potrero Grande	6	31	Vertientes	5
16	Yerbabuena	2	32	Colonia La Joya	2
17	Colonia La Ceiba	2	33	Bejucalito	2
<b>VAN</b>		<b>394</b>	34	Caserío la Culebra	2
			<b>TOTAL PACIENTES ATENDIDOS</b>		<b>588</b>

## CLINICA DE TERAPIA OCUPACIONAL

Pacientes atendidos por etapa		Pacientes atendidos			Total Casos Atendidos	
Etapas	Pacientes	Citas	Pacientes	Atenciones brindadas	Citas	Pacientes
Niñez (4-11 años)	186	Atención semanal	34	98	Casos Nuevos	70
Adolescencia (12-17 años)	160				Casos Con Continuidad	298
Adultos (18-59 años)	30	Total Atenciones brindadas		595	Casos Cerrados	12
Vejez (60 años y más)	13					
<b>TOTALES</b>	<b>389</b>		<b>595</b>			<b>368</b>

NO	COMUNIDAD	Cantidad de pacientes atendidos	No.	COMUNIDAD	Cantidad de pacientes atendidos
1	Agua Tibia	34	<b>VIENEN</b>		256
2	Ojo de Agua	69	15	El Triunfo	11
3	Pueblo Nuevo	2	16	Pie del Cerro	6
4	Plan Grande	5	17	Ruta Al Atlántico	38
5	Rincón de la Piedra	38	18	Sacabastal	6
6	Azacualpilla	21	19	Colonia LA Joya	10
7	Marillanos	7	20	Cebadilla	3
8	Primera Joya	16	21	PAraiso	5
9	Sansur	0	22	Llano Largo	4
10	Lo de Rodriguez Z.18	2	23	Colonia Jardines de Palencia	7
11	El Chorrón	9	24	Lo de Silva	2
12	Sanguayaba	24	25	Tecomates	2
13	Los Mixcos	12	26	Yerbabuena	2
14	Sin Ubicación exacta	17	<b>TOTAL PACIENTES ATENDIDOS</b>		<b>353</b>
<b>VAN</b>		<b>256</b>			

### PACIENTES ATENDIDOS EN CLINICAS



- Pacientes Atendidos en CREI
- Pacientes atendidos en Fisioterapia
- Pacientes atendidos en Psicología
- Pacientes atendidos en Terapia Ocupacional

### VISION

Promover el deporte, recreación y la cultura en cada uno de los miembros de las familias palencianas, de una manera sana y motivándolos atreves de sus logros, a una mejor calidad de vida día a día

### MISION

Organizar las actividades deportivas culturales y religiosas dentro de cada uno de los palencianos para contribuir a la formación integral a partir de varios programas que satisfagan las necesidades de la población y a la vez elevando la calidad de vida a través de la recreación.

### DEPENDENCIA

La oficina de recreación cultura y deportes está enfocado en apoyar al vecino en el sano esparcimiento y ser partícipe de las distintas actividades recreativas culturales y deportivas que forman parte como una tradición dentro del municipio de Palencia

## ENERO

### ACTIVIDADES

- Transmisiones del deportivo Palencia f.c.
- Coordinación de logística viajes del deportivo Palencia f.c.
- Seguimiento a las clases de la escuelita de futbol
- Seguimiento con logística y estadísticas a la ligas deportivas del municipio (Futbol, Baloncesto, Papi fútbol y vóley bol)
- Instalación de sonido en charla de bienvenida del Alcalde municipal
- Instalación de sonido y narración de gran final de liga la revolución en parque municipal Serapio Cruz
- Instalación de sonido y narración de gran final de liga la B en campo B en el rincón de la piedra
- Coordinación de elección en aldea el Triunfo

### PERSONAS BENEFICIADAS

POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL



## FEBRERO

### ACTIVIDADES

- Instalación de sonido y premiación del torneo de verano 2023-2024 liga la revolución
- Instalación de sonido y transmisión de partidos de ascenso a la liga A en campo B en Cantón rincón de la piedra
- Instalación de sonido y transmisión de partidos de ascenso a la liga A en el campo A en cantón rincón de la piedra
- Reunión con junta directiva de la liga la revolución
- Instalación de Marimba en municipalidad de Palencia
- Instalación de sonido y pebetero para recibir antorcha de inicio de feria de Aldea la Choleña
- Ensayo de candidatas e instalación de sonido para presentación, elección y coronación de flor de feria en Aldea los Mixcos
- Transmisiones de del deportivo Palencia f.c.
- Coordinación de logística viajes del deportivo Palencia f.c.
- Seguimiento a las clases de la escuelita de futbol
- Seguimiento con logística y estadísticas a la ligas deportivas del municipio (Futbol, Baloncesto, Papi fútbol y vóley bol)

### PERSONAS BENEFICIADAS

- POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL



## MARZO

### ACTIVIDADES

- Narración e instalación de sonido de la gran final en el campo el paraíso
- Instalación de sonido en parque en apoyo a la actividad del día de la mujer
- Instalación de sonido y narración de la gran fina de feria en aldea los Mixcos
- Instalación de sonido y premiación de torneo de invierno de vóley bol en parque municipal
- Instalación de sonido en parque municipal en apoyo a la actividad de elección de miss INBA
- Presentación y Coronación de flor de feria en Aldea Sansur
- Instalación de sonido y narración de la gran final de feria en Aldea Sansur
- Transmisiones de del deportivo Palencia f.c.
- Coordinación de logística viajes del deportivo Palencia fc.
- Seguimiento a las clases de la escuelita de futbol
- Seguimiento con logística y estadísticas a la ligas deportivas del municipio (Futbol, Baloncesto, Papi fútbol y vóley bol)

### PERSONAS BENEFICIADAS

- POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL



## ABRIL

### ACTIVIDADES

- Actividad interescuadras con la escuelita municipal de futbol
- Organización y gestiona miento de presentación y elección de Flor de Feria
- Gestiona miento de campo de la feria
- Gran inicio de cuadrangular inter aldeas en conmemoración a feria patrona
- Cuadrangular de baloncesto rama masculina y femenina con equipos locales en conmemoración a feria patronal
- Cuadrangular de voleibol en cancha del parque municipal en conmemoración a feria patronal
- Cuadrangulares de papi futbol femenino y masculino en conmemoración a feria patronal
- Apoyo a diversas mañanas y tardes culturales de las diversas instituciones
- Cuadrangular de futbol nivel básico privado, diversificado, básicos públicos y nivel primaria en conmemoración a feria patronal
- Apoyo y gestiona miento a coronación de flor de feria
- Organización de gran desfile conmemorativo de feria con la participación de las escuelas, institutos, y colegios
- Organización de gran cuadrangular de veteranos
- Organización de gran cuadrangular de baloncesto masculino y femenino con equipos invitados
- Organización de gran actividad de la gallina loca y el cerdo encebado
- Apoyo a diversas mañanas y tardes culturales de las diversas instituciones
- Cuadrangular de futbol nivel básico privado, diversificado, básicos públicos y nivel primaria en conmemoración a feria patronal
- Apoyo y gestiona miento a coronación de flor de feria

- Organización de gran desfile conmemorativo de feria con la participación de las escuelas, institutos, y colegios
- Organización de gran cuadrangular de veteranos
- Organización de gran cuadrangular de baloncesto masculino y femenino con equipos invitados
- Organización de gran actividad de la gallina loca y el cerdo encebado
- Gestiona miento y apoyo a gran baile social
- Gestiona miento de maratón categoría libre e infantil 20km
- Organización de vistoso desfile hípico con caballos de alta escuela
- Gestiona miento de gran cuadrangular de veteranos con equipos invitados
- Transmisiones de del deportivo Palencia f.c.
- Coordinación de logística viajes del deportivo Palencia fc.
- Seguimiento a las clases de la escuelita de futbol
- Seguimiento con logística y estadísticas a la ligas deportivas del municipio (Futbol, Baloncesto, Papi fútbol y vóley bol)

### PERSONAS BENEFICIADAS

- POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL



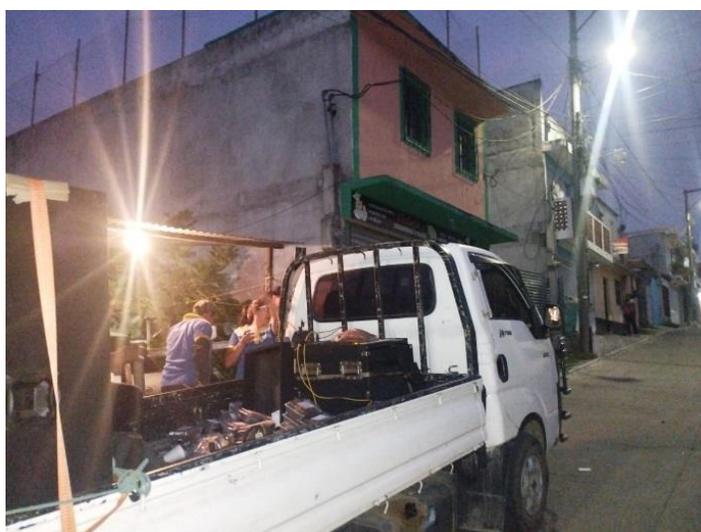
## MAYO

### ACTIVIDADES

- Entrega de zepelines en gran celebración del día de la madre
- Instalación y manejo de sonido en actividad de celebración del día de la madre en el salón municipal
- Mañana deportiva con la escolita municipal de futbol
- Instalación y manejo de sonido en actividad de promoción al reciclaje en el parque municipal
- Instalación de sonido en gran actividad de reforestación en el Instituto Nacional de Educación Diversificada
- Seguimiento a las clases de la escolita de futbol
- Seguimiento a las clases de la escolita de futbol
- Seguimiento con logística y estadísticas a la ligas deportivas del municipio (Futbol, Baloncesto, Papi fútbol y vóley bol)

### PERSONAS BENEFICIADAS

- POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL



## JUNIO

### ACTIVIDADES

- Actividad deportiva de la escuela municipal de futbol frente a las fuerzas básicas del club Aurora FC
- Instalación de sonido en salón municipal en actividad e intercambio de experiencias dirigida a líderes comunicación del municipio de Palencia
- Instalación de sonido en gran actividad en celebración al día del padre
- Apoyo a gran actividad en celebración al magisterio de Palencia en salón municipal
- Seguimiento a las clases de la escuelita de futbol
- Seguimiento con logística y estadísticas a la ligas deportivas del municipio (Futbol, Baloncesto, Papi fútbol y vóley bol)

### PERSONAS BENEFICIADAS

- POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL



## JULIO

### ACTIVIDADES

- Instalación de sonido en villa Andrea en celebración al día del ejercito
- Instalación de sonido en actividad de entrega de salón comunitario en Aldea el Bejucalito
- Instalación de sonido y narración de jornada semanal de la liga municipal de baloncesto
- Instalación de sonido y narración de gran final de la liga Yerbabuena
- Instalación de sonido en la feria de la prevención de la violencia que se celebró en el centro turístico Moja Blanca
- Instalación de sonido y narración de gran final de la liga Lomas de Azacualpilla
- Administración y logística de elección y coronación de flor de Aldea Azacualpilla
- Instalación de sonido y narración de partidos de segunda división
- Seguimiento a las clases de la escuelita de futbol
- Seguimiento con logística y estadísticas a la ligas deportivas del municipio (Futbol, Baloncesto, Papi fútbol y vóley bol)

### PERSONAS BENEFICIADAS

- POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL



## AGOSTO

### ACTIVIDADES

- Reunión en san guayaba para inicio de planificación de campeonato
- Instalación de sonido en actividad de inauguración de campaña de vacunación en el Salón Municipal
- Apoyo con arbitraje en actividad de celebración de aniversario del instituto INED
- Entrega de trofeos para cuadrangular de rama femenina en actividad de recaudación de fondos
- Entregas de trofeos y premiación de hexagonal de rama masculina en aldea las Vertientes
- Instalación de sonido en unidad móvil en apoyo al desfile hípico en aldea Azacualpilla
- Instalación de sonido en unidad móvil en apoyo al convite infantil en aldea Azacualpilla
- Instalación de sonido en tarde cultural en la escuela de Azacualpilla
- Instalación de sonido en quema del torito en Aldea Azacualpilla
- Apoyo en la elección de la señorita Palencianidad
- Instalación de sonido y narración en gran final de papi futbol en la colonia Villas de Oriente
- Cuadrangular de nivel primaria en el parque municipal
- Instalación de sonido en festival gastronómico
- Apoyo con sonido en festival de dibujo
- Administración y logística del concurso de bandas
- Instalación de sonido en unidad móvil en apoyo al convite infantil en aldea Azacualpilla
- Instalación de sonido en tarde cultural en la escuela de Azacualpilla

- Instalación de sonido en quema del torito en Aldea Azacualpilla
- Apoyo en la elección de la señorita Palencianidad
- Instalación de sonido y narración en gran final de papi futbol en la colonia Villas de Oriente
- Cuadrangular de nivel primaria en el parque municipal
- Instalación de sonido en festival gastronómico
- Apoyo con sonido en festival de dibujo
- Administración y logística del concurso de bandas
- Administración y logística en el maratón
- Administración y logística en la gallina loca y el cerdo encebado
- Seguimiento a las clases de la escuelita de futbol
- Seguimiento con logística y estadísticas a la ligas deportivas del municipio (Futbol, Baloncesto, Papi fútbol y vóley bol)

### PERSONAS BENEFICIADAS

- POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL



## SEPTIEMBRE

### ACTIVIDADES

- Instalación de sonido y narración en gran final aldea el paraíso
- Instalación de sonido y narración en gran final aldea los tecomates
- Instalación de sonido en actividad de proyecto de reconstitución y fomento del tejido social comunitario
- Instalación de sonido e inauguración de la escuelita municipal de futbol en aldea Yerbabuena
- Instalación de sonido y acompañamiento en entierro en despedida al padre de aldea San Guayaba
- Instalación de sonido y narración de gran final en el instituto INED
- Instalación de sonido y narración de gran final de la liga la revolución
- Instalación de sonido y apoyo en entrega de medallas en diferentes aldeas (Azacualpilla, Fiscal, el Paraíso, los Mixcos, Sansur, plan Grande, la Concepción, san Guayaba y el Manantial)
- Apoyo en recibir las antorchas de diferentes comunidades en el parque municipal Serapio cruz
- Logística y apoyo en el desfile en conmemoración al 15 de septiembre
- Premiación en gran final de la liga Veteranos
- Seguimiento a las clases de la escuelita de futbol en aldea Yerbabuena, aldea el Fiscal y en el estadio municipal.
- Seguimiento con logística y estadísticas a la ligas deportivas del municipio (Futbol, Baloncesto, Papi fútbol y vóley bol)
- Narraciones de los partidos de local de Palencia F.C

## PERSONAS BENEFICIADAS

- POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL



## OCTUBRE

### ACTIVIDADES

- Celebración del día del niño en diferentes comunidades (los Planes, el Paraíso, las Pitás, Buena Vista, Marianos, Tecomates, Mixcos, Joya 2000, Azacualpilla, Lomas de Azacualpilla, Mirador de la Cruz, Fiscal, Volcancito, Triunfo, Carrizal, Sansur, Yerbabuena, Concepción, san Guayaba, Manantial, Anonos, Manzanote, Barro Colorado, las Vertientes, las Puentes, Bejucalito, Primera Joya, Plan Grande, Pie del Cerro, los Cubes y la Laguna)
- Seguimiento a las clases de la escuelita de futbol en aldea Yerbabuena, aldea el Fiscal y en el Casco Urbano.
- Narraciones de los partidos de local de Palencia F.C

- Seguimiento con logística y estadísticas a la ligas deportivas del municipio (Futbol, Baloncesto, Papi fútbol y vóley bol)

### PERSONAS BENEFICIADAS

- POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL



## NOVIEMBRE

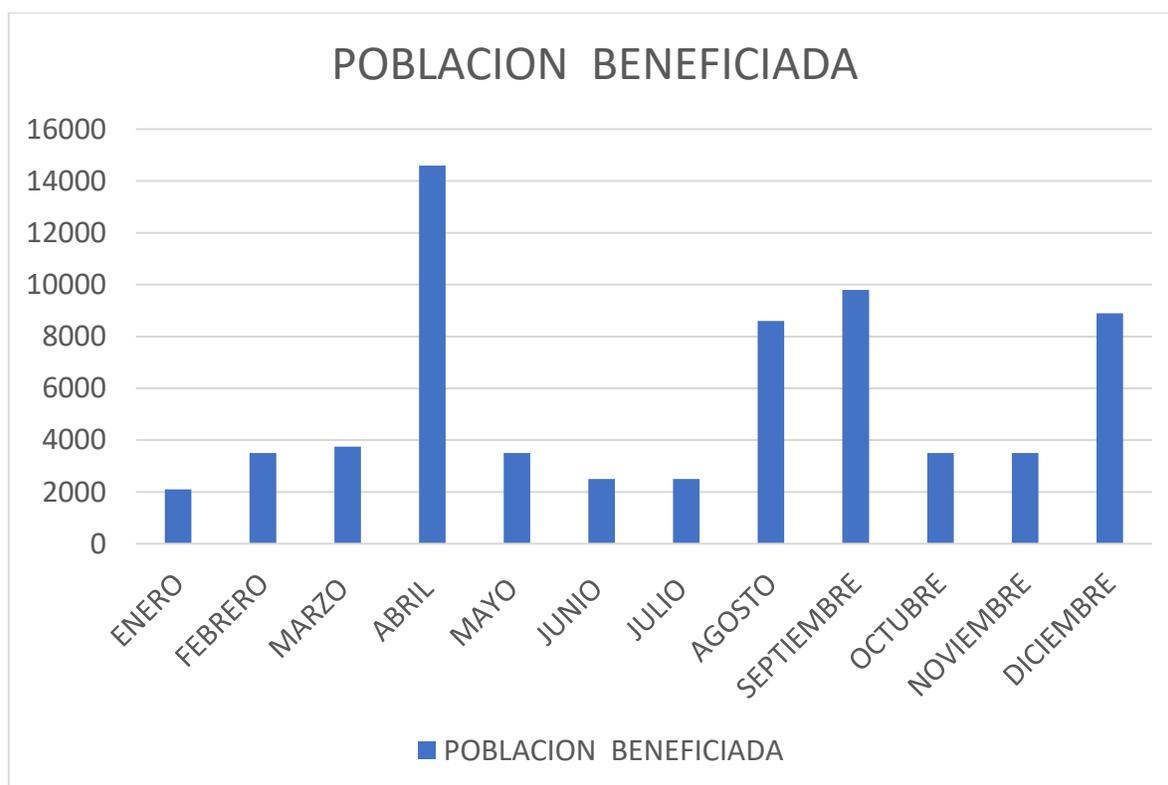
### ACTIVIDADES

- Premiación del concurso de Barriletes
- Apoyo a la Misa del día de los santos

### PERSONAS BENEFICIADAS

- POBLACION DEPORTIVA. COMUNIDAD EN GENERAL





## **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS**

La Dirección de Recursos Humanos es la responsable de dirigir, coordinar y proponer diferentes lineamientos y procesos para la administración del recurso humano, evaluar y proponer alternativas de solución en las diferentes situaciones que se suscitan dentro y fuera de la Municipalidad

La Dirección de Recursos Humanos de las Municipalidades, debe estar integrada por un Director y el demás personal indispensable para su funcionamiento en la Municipalidad.

### **OBJETIVOS**

1. Objetivos Fomentar en todos los trabajadores el bienestar social y laboral, con la finalidad de lograr un mejor desempeño de sus funciones, en beneficio de la comunidad.
2. Cumplir y hacer que se cumpla la legislación laboral, así como los reglamentos, manuales y ordenanzas aprobadas por el Concejo Municipal, promoviendo la profesionalización del servicio público y la carrera administrativa del empleado municipal.
3. Revisar y hacer propuestas de actualización y modernización a los Reglamentos de Personal Municipal, así como los manuales derivados, en el marco de la Ley de Servicio Municipal y basándose en las características culturales, étnicas y lingüísticas de la población municipal. Ello incluye proyectos de normas, medidas disciplinarias o procedimientos administrativos que sean pertinentes para la correcta aplicación del Reglamento Interno de Trabajo, así como resolver las consultas que se le planteen.

4. Ejecutar las acciones de administración del personal de la municipalidad, lo cual incluye la realización técnica del reclutamiento, selección, evaluación de desempeño del personal municipal; llevar un registro calificado del personal de la municipalidad, gestionar los expedientes y/o resoluciones de nombramientos, contratos, ascensos, traslados, permutas, vacaciones, licencias, permisos, así como de medidas disciplinarias y de despido, así como evacuar los expedientes de impugnación de la resoluciones presentadas por los empleados municipales de acuerdo con la ley.
  
5. Promover, de acuerdo con los órganos, dependencias y demás oficinas de la Municipalidad, programas y actividades de capacitación, desarrollo y bienestar del Personal municipal, de acuerdo con las necesidades de crecimiento de la municipalidad y la autonomía municipal.
  
6. Fomentar en todos los trabajadores la identificación con los objetivos de la municipalidad, así como la lealtad hacia la misma, el bienestar social y laboral, todo con la finalidad de lograr un mejor desempeño de las funciones en beneficio de la comunidad, tomando como base la diversidad étnica y la equidad de género.

## MISIÓN

Fortalecer la gestión y el desarrollo del personal, velando por mantener un clima laboral que fomente el buen desempeño, el compromiso, la responsabilidad, la excelencia y la mejora continua, para beneficio de nuestra población.

## VISIÓN

Ser una Dirección que promueva el desarrollo integral de los funcionarios y colaboradores, por medio de su realización personal, profesional y laboral para brindar un servicio de excelencia en beneficio de la población.

## FUNCIONES:

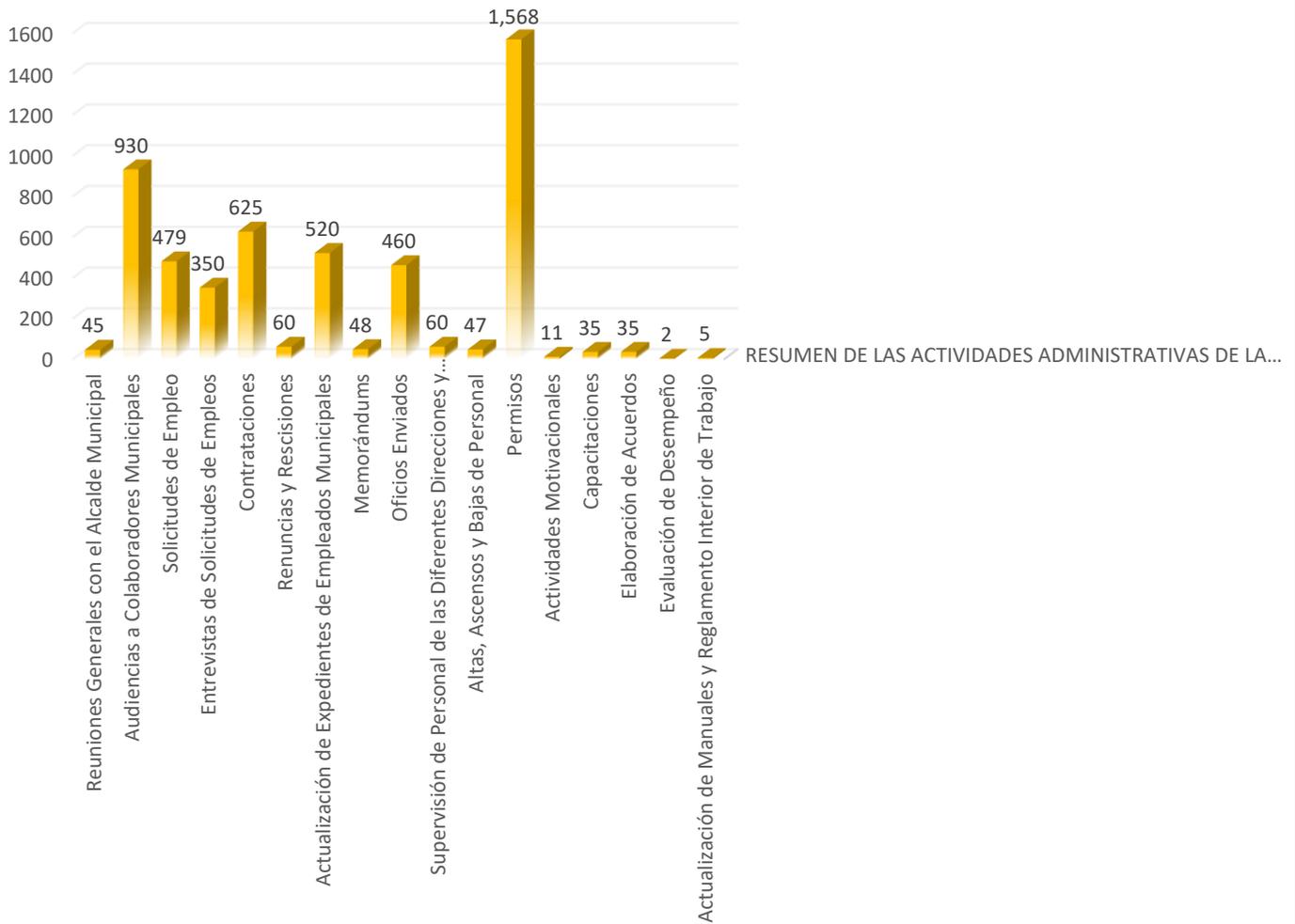
- a) Promover las evaluaciones psicológicas de los aspirantes, con la finalidad de medir la capacidad de la Municipalidad.
- b) Aplicar evaluaciones de desempeño y técnicas psicométricas de los aspirantes a ocupar un puesto, así como a los que prestan los servicios.
- c) Orientar y participar en el proceso de selección y contratación del personal de la Municipalidad y otras dependencias municipales, en coordinación con el Alcalde Municipal y la Comisión de Descentralización, Fortalecimiento Municipal y Participación Ciudadana.
- d) Elaborar y proponer a las Autoridades Municipales, conjuntamente con la Comisión de Descentralización, Fortalecimiento Municipal y Participación Ciudadana, un procedimiento de oposición para el otorgamiento de puestos, para promover la institucionalización de la carrera administrativa, debiendo garantizar las normas adecuadas de disciplina y recibir justas prestaciones económicas sociales así como estar garantizados contra sanciones o despidos que no tengan fundamento legal, de conformidad con la Ley de Servicio Municipal.
- e) Elaborar y proponer, conjuntamente con la Comisión Descentralización, Fortalecimiento Municipal y Participación Ciudadana del Concejo Municipal, un plan de capacitación al personal, con el propósito de fortalecer la carrera administrativa del empleado municipal.

- f)** Tramitar los diferentes movimientos del personal (nombramientos, contratos, sanciones, licencias, permisos, bajas, reanudación de labores, suspensiones, etc.).
  
- g)** Tramitar los diferentes movimientos del personal (nombramientos, contratos, sanciones, licencias, permisos, bajas, reanudación de labores, suspensiones, etc.).
  
- h)** Promover el bienestar social de los trabajadores, cooperando en la solución de sus problemas personales y laborales.
  
- i)** Incentivar y motivar al personal de la Municipalidad, para que cooperen en la solución de la problemática municipal.
  
- j)** Impulsar procesos de monitoreo y evaluación interna de las dependencias, así como del personal municipal, en coordinación con los directores de departamentos y unidades, para la actualización, profesionalización y promoción del personal.
  
- k)** Creación, Elaboración y Actualización de Manuales o Reglamentos correspondientes a su Dirección.

**ACTIVIDADES MOTIVACIONALES A EMPLEADOS MUNICIPALES**

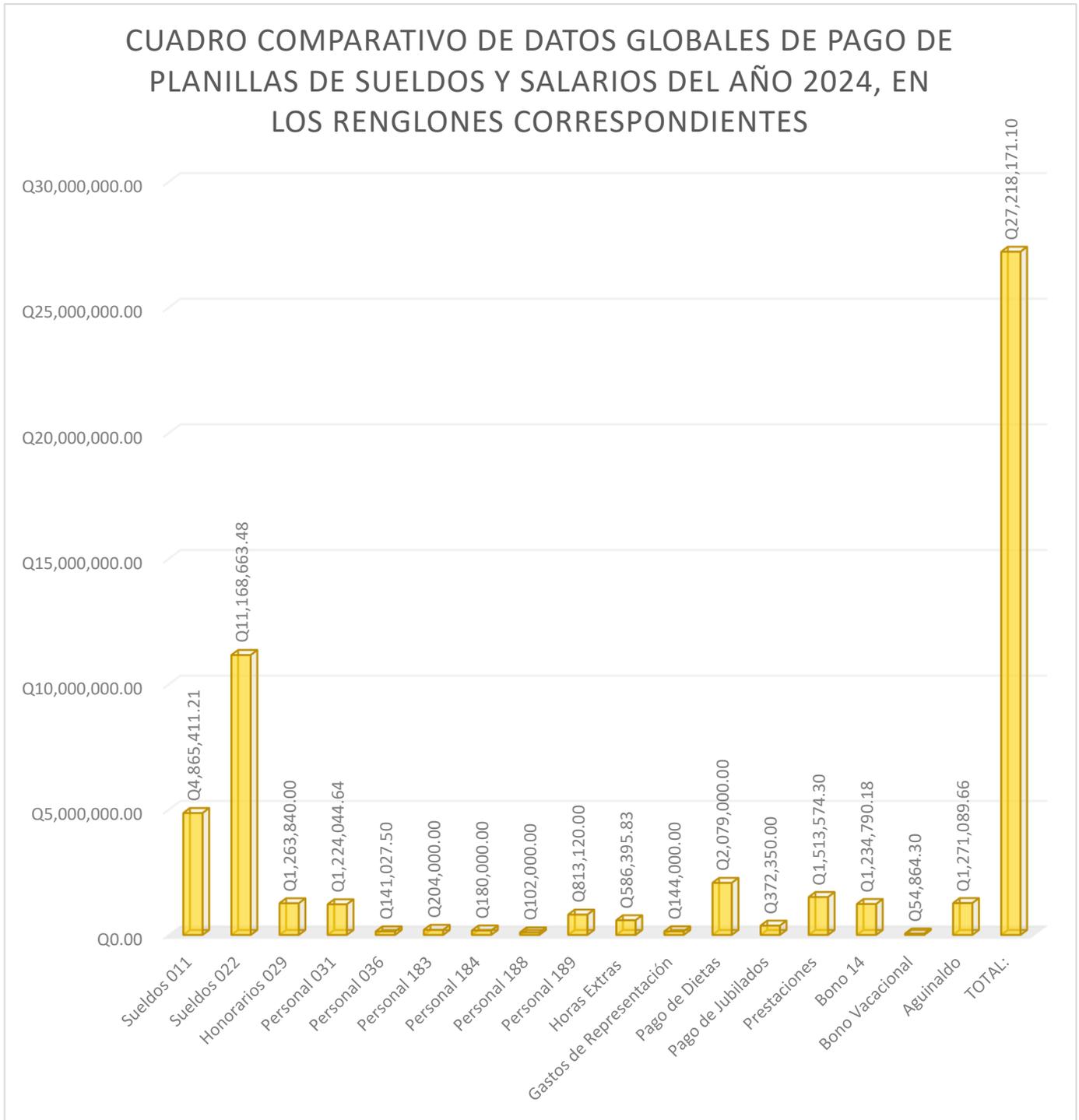
<b>No.</b>	<b>Actividad</b>	<b>Fecha</b>
1	Bienvenida de inicio de año por Alcalde Municipal	02 de enero 2024
2	Celebración del Día del Cariño	14 de febrero 2024
3	Celebración del Día de la Mujer	8 de marzo 2024
4	Celebración del Día de la Secretaria	26 de abril 2024
5	Celebración del Día de la Madre	10 de mayo 2024
6	Celebración del Día del Padre	17 de junio 2024
7	Celebración del día del Maestro	25 de junio 2024
8	Celebración del Día del Empleado Municipal	26 de julio de 2024
9	Celebración de Posadas Navideñas	04 de diciembre 2024
10	Convivio Navideño con los Empleados Municipales	20 de diciembre 2024
11	Campeonato de Básquetbol	Todo el año
12	Campeonato de Voleibol	Todo el año
11	Campeonato de Futbol	Todo el año

## RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANO



REGLON	CUADRO COMPARATIVO DE DATOS GLOBALES DE PAGO DE PLANILLAS DE SUELDOS Y SALARIOS DEL AÑO 2024, EN LOS REGLONES CORRESPONDIENTES
Sueldos 011	Q4,865,411.21
Sueldos 022	Q11,168,663.48
Honorarios 029	Q1,263,840.00
Personal 031	Q1,224,044.64
Personal 036	Q141,027.50
Personal 183	Q204,000.00
Personal 184	Q180,000.00
Personal 188	Q102,000.00
Personal 189	Q813,120.00
Horas Extras	Q586,395.83
Gastos de Representación	Q144,000.00
Pago de Dietas	Q2,079,000.00
Pago de Jubilados	Q372,350.00
Prestaciones	Q1,513,574.30
Bono 14	Q1,234,790.18
Bono Vacacional	Q54,864.30
Aguinaldo	Q1,271,089.66
<b>TOTAL:</b>	<b>Q27,218,171.10</b>

**CUADRO COMPARATIVO DE DATOS GLOBALES DE PAGO DE PLANILLAS DE SUELDOS Y SALARIOS DEL AÑO 2024, EN LOS RENGLONES CORRESPONDIENTES**



## UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA

La Constitución Política de la República de Guatemala garantiza el acceso a la información en poder del Estado, así como de todos los actos de la administración pública, derecho que se ratifica a través de la suscripción de convenios internacionales en materia de derechos humanos, libertad de expresión y transparencia. Como en otros países, Guatemala avanzó en la emisión de la legislación ordinaria con el objeto de desarrollar este derecho y regularlo para establecer los mecanismos para solicitar y acceder a la información, determinar qué y cuándo debe proporcionarse, establecer el cumplimiento integral de lo antes mencionado y sus fines.

Para el efecto la Municipalidad de Palencia norma sus funciones dentro del marco legal citado y de conformidad con las disposiciones contenidas en otras leyes afines. El Código Municipal establece la organización básica de la administración municipal. Así el alcalde Municipal es el encargado de ejecutar y dar seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos autorizados por el Concejo Municipal (artículo 9). Al Concejo Municipal le corresponde, en primer lugar, gobernar y se define como un órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyas competencias aparecen en el artículo 35 del Código Municipal.

Adicionalmente a lo anterior, el Código Municipal establece la figura de funcionarios municipales y sus respectivas atribuciones. Sin embargo, con los requerimientos del Decreto 57-2008, con base en los artículos 6, 19, 68 y 70 de la Ley de Acceso a la Información Pública se ha creado La Unidad de Información Pública de la Municipalidad de Palencia.

ARTICULO 19. Unidades de Información Pública. El titular de cada sujeto obligado debe designar al servidor público, empleado u órgano interno que fungirá como Unidad de información, debiendo tener un enlace en todas las oficinas o dependencias que el sujeto obligado tenga ubicadas a nivel nacional.

Fundamento Legal: ARTÍCULOS 20, 38, 39, 40, 41, 42, 43, de la Ley de Acceso a la Información Pública.

La Unidad de Acceso a la Información Pública de la Municipalidad de Palencia está integrada por el encargado de información quien dirige la Unidad; a su vez se ha dado cumplimiento a las funciones establecidas en el Art. 20 de la citada Ley y para ello cuenta con el apoyo de enlaces establecidos en las distintas Direcciones y Departamentos de la Municipalidad.

1. Recibir y tramitar las solicitudes de información recibidas en forma verbal, escrita o electrónica, procurando cumplir con los procedimientos que establece la ley.
2. Orientar al solicitante, lo cual requiere un conocimiento del que hacer de la institución y dependencias de la misma, particularmente de los trámites y principales actividades del lugar donde se desempeña la labor.
3. Redactar la respectiva providencia diligenciándola a la Dirección, Departamento, o Unidad que corresponda.
4. Proporcionar para su consulta la información requerida cuando la ley lo permita, particularmente la información de oficio, por lo que debe mantener comunicación permanente con quienes producen dicha Información (Direcciones y Departamentos entre estas: Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal -DAFIM-, Dirección Municipal de Compras, Dirección de Recursos Humanos, Secretaría Municipal, Dirección Municipal de Planificación, Dirección de Saneamiento y Servicios Públicos, Dirección Municipal de Construcción y Urbanismo, Asesoría Legal, Oficina Municipal de Educación, Unidad de Informática), adicional a esto, coordinar la actualización permanente de la información.
5. Entregar copia simple o certificada de la información pública solicitada, siempre que se encuentre en los archivos de los sujetos obligados.
6. Redactar la respectiva resolución por cada solicitud recibida.
7. Coordinar, organizar, administrar, custodiar y sistematizar los archivos que contengan la información pública a cargo de la UAIP, respetando en todo momento la legislación en la materia.

8. Las demás obligaciones que señale la Ley.
9. Elaboración de informes que sean requeridos.
10. Realizan y atender llamadas telefónicas de usuarios que hacen consultas a la Unidad.
11. Preparar y publicar información de oficio, los primeros cinco días hábiles del mes siguiente a la modificación de la misma.
12. Se redacta y actualiza a diario el informe de las solicitudes recibidas, clasificándolo por: fechas, días de respuestas, tipo de respuesta, etc.
13. Se revisa todos los días en la página de la Municipalidad [www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt) el link de Información Pública, todos los meses que se han trabajado (son aproximadamente 50 ítems por mes), esto con la finalidad de verificar que la información se pueda consultar sin ningún inconveniente y la misma éste disponible en todo momento.
14. Darle seguimiento a capacitaciones por parte de SECAI-PDH, dirigidas al personal municipal.
15. Al final de año se elabora un informe preliminar y un informe consolidado final, solicitado por SECAI-PDH el cual contiene el total global de solicitudes recibidas durante todo el año, el informe final regularmente se envía durante el mes de enero del año siguiente.
16. Una vez al año se elabora una publicación en el diario de centro américa sobre el funcionamiento y finalidad del archivo.
17. Diariamente se elaboran y envían los informes a Gobernación Departamental, solicitados por el COEM-GUATEMALA, sobre las alertas activadas respecto al COVID-19.

### MISIÓN

Brindar a cada sujeto activo el acceso a la información pública garantizando y fomentando la cultura del derecho de acceso a la información pública, así como la capacitación de los servidores públicos en materia de transparencia de administración pública, que ayude al desarrollo del Municipio.

### VISIÓN

Servir de intermediario para un fácil acceso a toda aquella información en poder de los sujetos obligados, poniéndola al servicio de los vecinos que así lo soliciten, en base a transparencia, gratuidad, celeridad y manejo de respuesta inmediata en cumplimiento a la ley de acceso a la información pública.

### OBJETIVOS GENERALES

- Promover una cultura de transparencia institucional.
- Contribuir al desarrollo y superación integral de la institución.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Atender con prontitud y eficacia las solicitudes de información presentadas.
- Mantener actualizado el Portal Electrónico de Ley de Acceso a la Información Pública.
- Asegurar que las actividades realizadas sean efectuadas con estricto apego a las leyes y reglamentos vigentes.

## DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

### ENERO

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad de conformidad a lo establecido en el artículo 10 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información a los sujetos obligados.

Se recibió la Información de oficio y se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

Se publicó la información correspondiente al mes de enero en fecha 07 de febrero del 2024.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.

Se recibieron un total de diez (10) solicitudes, emitiendo diez (10) providencias; se redactaron nueve (09) resoluciones y nueve (09) notificaciones.

### FEBRERO

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información a los sujetos obligados.

Se recibió la Información de oficio y se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

Se publicó la información correspondiente al mes de febrero en fecha 07 de marzo del 2024.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.

Se recibieron un total de nueve (09) solicitudes, emitiendo doce (12) providencias; se redactaron seis (06) resoluciones y seis (06) notificaciones.

### **MES DE MARZO**

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información a los sujetos obligados.

Se recibió la Información de oficio y se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

Se publicó la información correspondiente al mes de marzo en fecha 05 de abril del 2024.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada, numeral por numeral.

Se recibieron un total de ocho (08) solicitudes, emitiendo once (11) providencias; se redactaron ocho (08) resoluciones y ocho (08) notificaciones.

### **MES DE ABRIL**

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información a los sujetos obligados.

Se recibió la Información de oficio y se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

Se publicó la información correspondiente al mes de abril en fecha 08 de mayo del 2024.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.

Se recibieron un total de ocho (08) solicitudes, emitiendo quince (15) providencias; se redactaron doce (12) resoluciones y doce (12) notificaciones.

### **MES DE MAYO**

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.

Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

Se publicó la información correspondiente al mes de mayo en fecha 05 de junio del 2024.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página de la Municipalidad, numeral por numeral.

Se recibieron un total de seis (06) solicitudes, emitiendo ocho (08) providencias; se redactaron seis (06) resoluciones y seis (06) notificaciones.

### **MES DE JUNIO**

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar Información de oficio a los sujetos obligados.

Se recibió la Información solicitada, se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

Se publicó la información correspondiente al mes de junio en fecha 08 de julio del 2024.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.

Se recibieron un total de doce (12) solicitudes, emitiendo catorce (14) providencias; se redactaron doce (12) resoluciones y doce (12) notificaciones.

### **MES DE JULIO**

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar Información de oficio a los sujetos obligados.

Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

Se publicó la información correspondiente al mes de Julio en fecha 08 de agosto del 2024.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.

Se recibieron un total de doce (12) solicitudes, emitiendo trece (13) providencias; se redactaron catorce (14) resoluciones y catorce (14) notificaciones.

### **MES DE AGOSTO**

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.

Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

Se publicó la información correspondiente al mes de agosto en fecha 11 de septiembre del 2024.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.

Se recibieron un total de nueve (09) solicitudes, emitiendo diez (10) providencias; se redactaron seis (06) resoluciones y seis (06) notificaciones.

### **MES DE SEPTIEMBRE**

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.

Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

Se publicó la información correspondiente al mes de septiembre en fecha 08 de octubre del año 2024.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.

Se recibieron un total de siete (07) solicitudes, emitiendo siete (07) providencias; se redactaron nueve (09) resoluciones y nueve (09) notificaciones.

### **MES DE OCTUBRE**

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.

Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

Se publicó la información correspondiente al mes de octubre en fecha 07 de noviembre del año 2024.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.

Se recibieron un total de doce (12) solicitudes, emitiendo catorce (14) providencias; se redactaron doce (12) resoluciones y doce (12) notificaciones.

Con fecha 24 de octubre del presente año, se remitió de forma digital y el 30 de octubre de forma impresa el Informe Preliminar a la Secretaría de Acceso a la

Información Pública en base a las solicitudes recibidas del 01 de enero al 30 de septiembre del año 2023; de conformidad a la Ley de Acceso a la Información Pública Decreto Número 57-2008.

### **MES DE NOVIEMBRE**

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.

Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.

Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública se publica la información correspondiente al mes de noviembre.

Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.

A la fecha se recibieron un total de dos (02) solicitudes, emitiendo dos (02) providencias; se redactaron tres (03) resoluciones y tres (03) notificaciones.

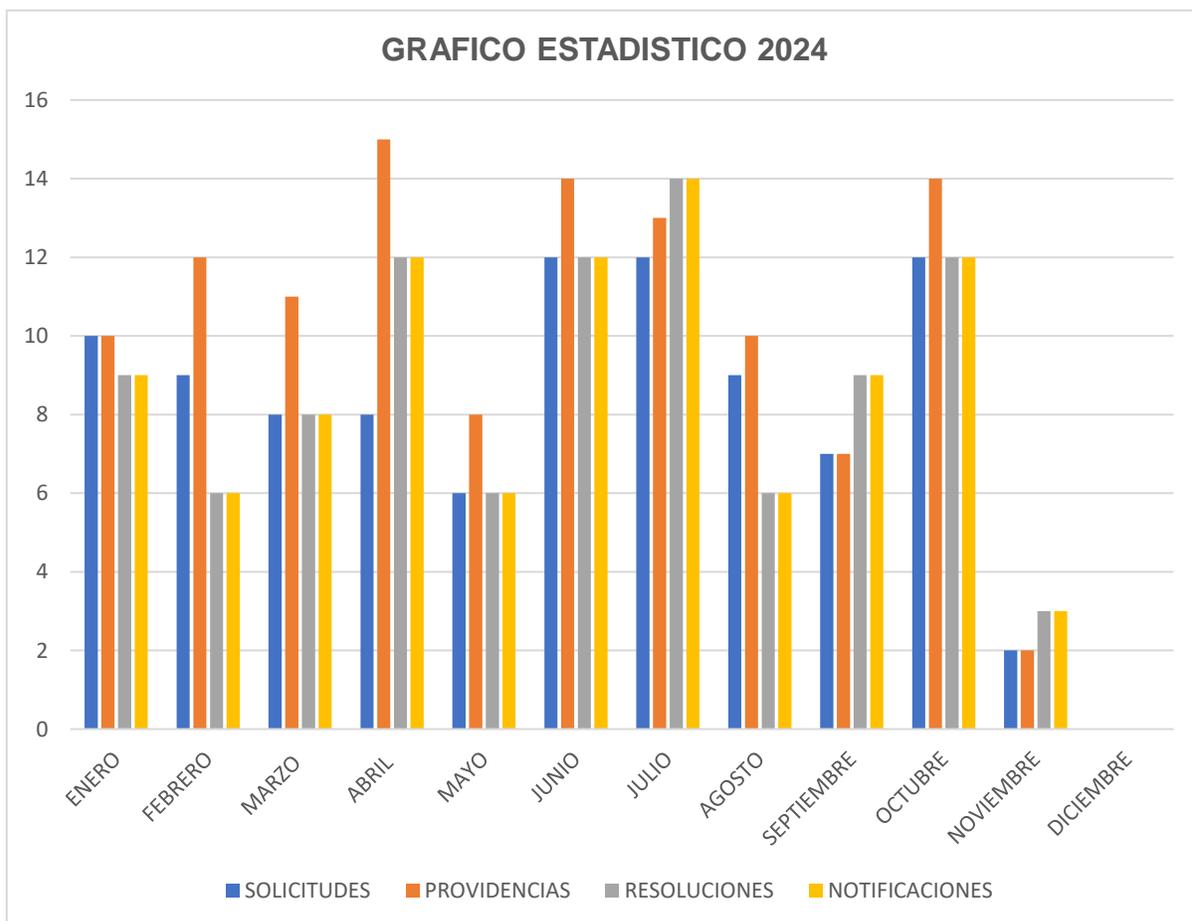
### **MES DE DICIEMBRE**

Actualizar y Publicar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.

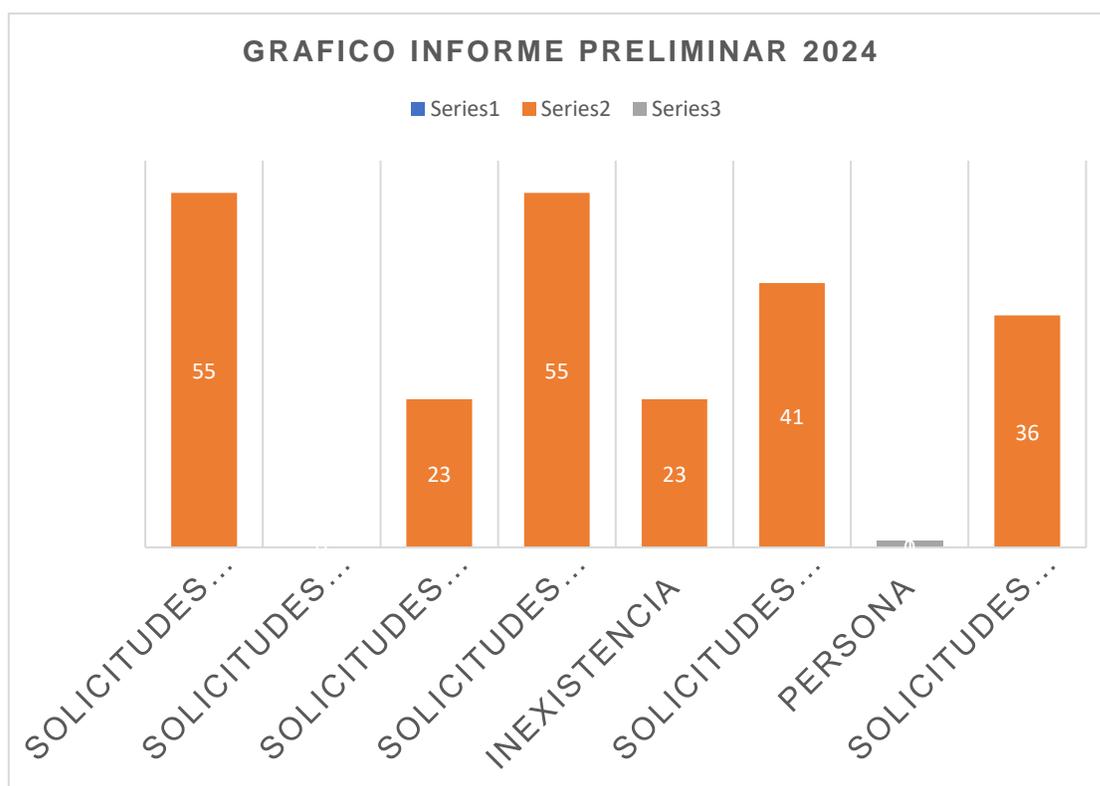
Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.

Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública se publica la información correspondiente al mes de diciembre. Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral. A la fecha se recibieron un total de ( ) solicitudes, emitiendo ( ) providencias; se redactaron ( ) resoluciones y ( ) notificaciones.

<b>CUADRO ESTADISTICO AÑO 2024</b>					
<b>MES</b>	<b>SOLICITUDES</b>	<b>PROVIDENCIAS</b>	<b>RESOLUCIONES</b>	<b>NOTIFICACIONES</b>	
<b>ENERO</b>	10	10	09	09	
<b>FEBRERO</b>	09	12	06	06	
<b>MARZO</b>	08	11	08	08	
<b>ABRIL</b>	08	15	12	12	
<b>MAYO</b>	06	08	06	06	
<b>JUNIO</b>	12	14	12	12	
<b>JULIO</b>	12	13	14	14	
<b>AGOSTO</b>	09	10	06	06	
<b>SEPTIEMBRE</b>	07	07	09	09	
<b>OCTUBRE</b>	12	14	12	12	
<b>NOVIEMBRE</b>	02	02	03	03	
<b>DICIEMBRE</b>	00	00	00	00	



DESCRIPCIÓN DE INFORME PRELIMINAR AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 ENVIADO A SECAI-PDH							
SOLICITUDES ESCRITAS	SOLICITUDES VERBALES	SOLICITUDES ELECTRONICAS	SOLICITUDES ENTREGADAS	INEXISTENCIA	SOLICITUDES HOMBRES	PERSONA JURIDICA	SOLICITUDES MUJERES
55	0	23	55	23	41	01	36



## **DIRECCIÓN DE COMPRAS DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA DEPARTAMENTO DE GUATEMALA**

La Dirección de Compras de la Municipalidad de Palencia, es la Dirección encargada de Planificar, gestionar, coordinar y ejecutar los procesos de compra o adquisición de bienes, insumos, materiales, obras y servicios que son requeridos por las distintas dependencias de la municipalidad, conforme a las disposiciones establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento; así como las resoluciones, decretos, acuerdos y normas aplicables; para llevar a cabo de manera eficiente, eficaz, oportuna y transparente los procesos y brindar servicios municipales de calidad a la población, para el desarrollo del municipio.

## MISIÓN

Somos una Dirección que garantiza el fiel cumplimiento del marco legal y normativo del sector público en la rama de las contrataciones y adquisiciones, por medio de un equipo multidisciplinario, capacitado y de altos valores morales, dedicado a ofrecer a las direcciones y autoridades de la Municipalidad de Palencia, asesoría y gestión de contrataciones y adquisiciones para atender las necesidades de bienes, insumos, materiales y servicios necesarios para proporcionar servicios municipales de calidad a la población, tanto del área urbana como rural de una manera eficiente, eficaz y económica, oportuna y ordenada que favorezcan el desarrollo integral del municipio.

## VISIÓN

La Dirección de Compras de la Municipalidad de Palencia visualiza desarrollar la gestión administrativa con bases fundamentales de legalidad, transparencia y profesionalismo, al más alto nivel en la Administración Municipal, para entregar a las Direcciones Municipales y población del municipio, productos, bienes, insumos, materiales y servicios de calidad, para garantizar e impulsar permanentemente el desarrollo integral del municipio, en la búsqueda de fortalecer y preservar su patrimonio económico, natural y cultural; sobre todo, promover la participación de los sectores económicos del municipio en los procesos y modalidades de contrataciones y adquisiciones de la Municipalidad en apego a la normativa legal vigente.

## PROCESOS DE COMPRA O CONTRATACIÓN

Dentro de los diferentes procesos que se realizan en la Dirección de Compras, se encuentran los concursos públicos bajo las modalidades siguientes:

- **Adquisición Directa por Ausencia de Oferta (Art. 32 LCE)**
- **Arrendamiento o Adquisición de Bienes Inmuebles (Art.43 Inciso e)**
- **Donaciones (Art. 1 LCE)**
- **Compra de Baja Cuantía (Art. 43 LCE Inciso a)**
- **Compra Directa con Oferta Electrónica (Art. 43 LCE Inciso b)**
- **Cotización (Art. 38 LCE)**
- **Licitación (Art. 17 LCE)**

**ARRENDAMIENTO O  
ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES  
(Art.43 Inciso e)**

<b>NOG</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>MONTO ADJUDICADO</b>	<b>ESTATUS</b>
22340734	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE QUE SERÁ DESTINADO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN Y DESARROLLO INFANTIL CADI	Q 42,000.00	Adjudicado
22347364	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE QUE SERÁ DESTINADO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO PROVISIONAL DEL MUNICIPIO DE PALENCIA	Q 168,000.00	Adjudicado
22625887	COMPRA DE TERRENO QUE SERA DESTINADO PARA EJECUCION DE OBRA PUBLICA	Q 1,600,000.00	Adjudicado
22763376	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DEL ADULTO MAYOR, MIS AÑOS DORADOS	Q 75,600.00	Adjudicado
22937420	ARRENDAMIENTO DE UN OJO DE AGUA SITUADO EN ALDEA LO DE SILVA, MUNICIPIO DE PALENCIA	Q 144,000.00	Adjudicado

**COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRONICA**  
(Art. 43 LCE Inciso b)

NO. DE EVENTO	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
CDOE-01-2024	22688013	ADQUISICION DE CUPONES PARA COMBUSTIBLE DIÉSEL Y GASOLINA REGULAR PARA EL FUNCIONAMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	COMBUSTIBLE S CHAPINES, S.A.	61855170	Q 90,000.00	Adjudicado
CDOE-02-2024	22839313	COMPRA DE CUPONES DE COMBUSTIBLE DIESEL Y GASOLINA REGULAR PARA EL FUNCIONAMIENTO DE VEHICULOS Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	COMBUSTIBLE S CHAPINES, S.A.	61855170	Q 90,000.00	Adjudicado
CDOE-03-2024	23412062	ADQUISICION DE MOTOCICLETAS PARA USO DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	SUZUKI SOCIEDAD ANONIMA	1198416	Q 69,960.00	Adjudicado

**COTIZACIÓN**  
(Art. 38 LCE)

NO. DE COTIZACIÓN	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
C-01-2024	23184787	CONSTRUCCION MUELLE EN LAGUNA MONJA BLANCA, CASERIO LA LAGUNA, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA	EMIL ARVELIO LOPEZ GRAMAJO	4841875	Q 490,200.00	Adjudicado
C-02-2024	23222298	COMPRA DE CEMENTO PARA USO EN LOS DIFERENTES TRABAJOS QUE REALIZA LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	SERVICIOS TRANSCOGUA, SOCIEDAD ANÓNIMA	69946574	Q 630,000.00	Adjudicado
C-03-2024	23851716	CONTRATACIÓN SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR E INTERNET MÓVIL, PARA USO DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	COMUNICACIONES CELULARES, SOCIEDAD ANONIMA	5498104	Q 276,696.00	Adjudicado

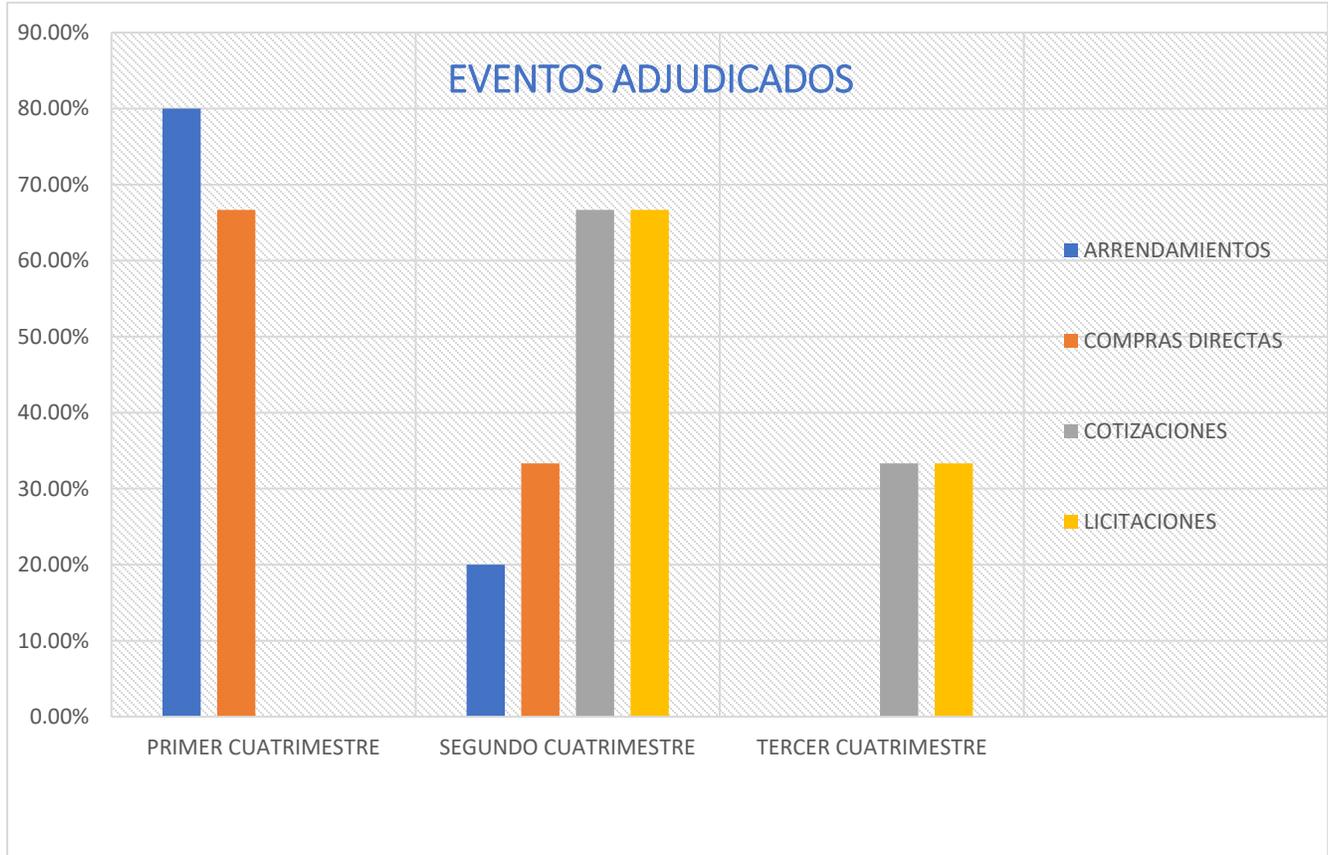
### LICITACIÓN(Art. 17 LCE)

NO. LICITACIÓN	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
L-01-2024	22402721	COMPRA CUPONES DE COMBUSTIBLE DIÉSEL Y GASOLINA REGULAR PARA EL FUNCIONAMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	COMBUSTIBLES CHAPINES, SOCIEDAD ANONIMA	61855170Q	3,600,000.00	Adjudicado
L-02-2024	22662707	COMPRA DE CEMENTO PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO CALLE (S) CON PAVIMENTO ETAPA 2, EN EL MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	CORPORACION REDMAS, SOCIEDAD ANONIMA	86684477Q	4,088,500.00	Adjudicado
L-03-2024	22662723	COMPRA DE PIEDRÍN Y ARENA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO CALLE (S) CON PAVIMENTO ETAPA 2, EN EL MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	CORPORACION REDMAS, SOCIEDAD ANONIMA	86684477Q	2,050,880.40	Adjudicado
L-04-2024	23123907	AMPLIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE EN ALDEA AZACUALPILLA, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	DISEÑO E INGENIERIA DE RIEGO Y AGUA, SOCIEDAD ANONIMA	29648807Q	7,920,000.00	Adjudicado

L-05-2024	23685646	AMPLIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE EN ALDEA EL MANZANOTE, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	TOMAS REYES PICON	2841347	Q 1,596,000.00	Adjudicado
L-06-2024	24125091	MEJORAMIENTO CAMINO RURAL HACIA ALDEA PIE DEL CERRO SECTOR LAS MONTAÑITAS PALENCIA, GUATEMALA	-----	-----	-----	Vigente

### CUADRO ESTADÍSTICO

#### EVENTOS ADJUDICADOS POR CUATRIMESTRE AÑO 2024



## **DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CONTRUCCIÓN Y URBANISMO.**

Esta Dirección fue creada en sesión celebrada por el Honorable Concejo Municipal, el 18 de mayo del año 2017, Acta 19-2017 del Reglamento de Construcción Urbanismo y Ornato Publicado el 5 de junio de 2017, en el Diario Oficial de Centro América.

La Dirección de Construcción y Urbanismo, es la dependencia por medio de la cual dispone la Municipalidad, para lograr la prestación de los servicios de Construcción que están destinados para cumplir con las necesidades de los vecinos, tales como construcciones de viviendas, Comercios, Granjas, Bodegas, Colegios, Iglesias, alineaciones de Muros Perimetrales entre otros, inspecciones para Desmembraciones y Vallas Publicitarias .

### **FUNCIONES Y ATRIBUCIONES:**

- Inspecciones para tramite de Licencias de Construcción
- Alineaciones de Muros Perimetrales y de Contención
- Desmembraciones
- Inspecciones para tramites de Desmembraciones
- Revisiones y aprobaciones de expedientes para el trámite de la Licencia de construcción, Licencias para Urbanización, Desmembraciones y Vallas Publicitarias
- Elaborar boletas para cobro
- Apoyo para revisión de planos y apoyo en realizarlos según las especificaciones técnicas de los albañiles.
- Notificaciones
- Redacción de oficios y dictámenes técnicos.
- Realizar inspecciones en casos especiales
- Apoyo a Síndicos Municipales
- Elaboración de Apercibimientos 01 y 02
- Elaboración de apercibimientos para el Juez de Asuntos Municipales
- Rotulación de calcomanías
- Elaboración Información Pública mensual
- Elaboración de información trimestral Banco de Guatemala

- Elaboración de información mensual Instituto Nacional de Estadística INE
- Atención al contribuyente
- Contestar teléfono
- Archivo en general

•

## **DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CONTRUCCIÓN Y URBANISMO.**

### **MISIÓN**

Asumir con responsabilidad y compromiso las atribuciones que el Reglamento de Construcción exige a la Dirección de Construcción y Urbanismo velando por el cumplimiento del mismo, brindando un servicio de calidad al vecino; de esta manera mejorar el Ornato y Urbanismo, siendo los factores fundamentales del crecimiento de nuestro Municipio, tomando como base fundamental las ordenanzas y prohibiciones establecidas en Ley.

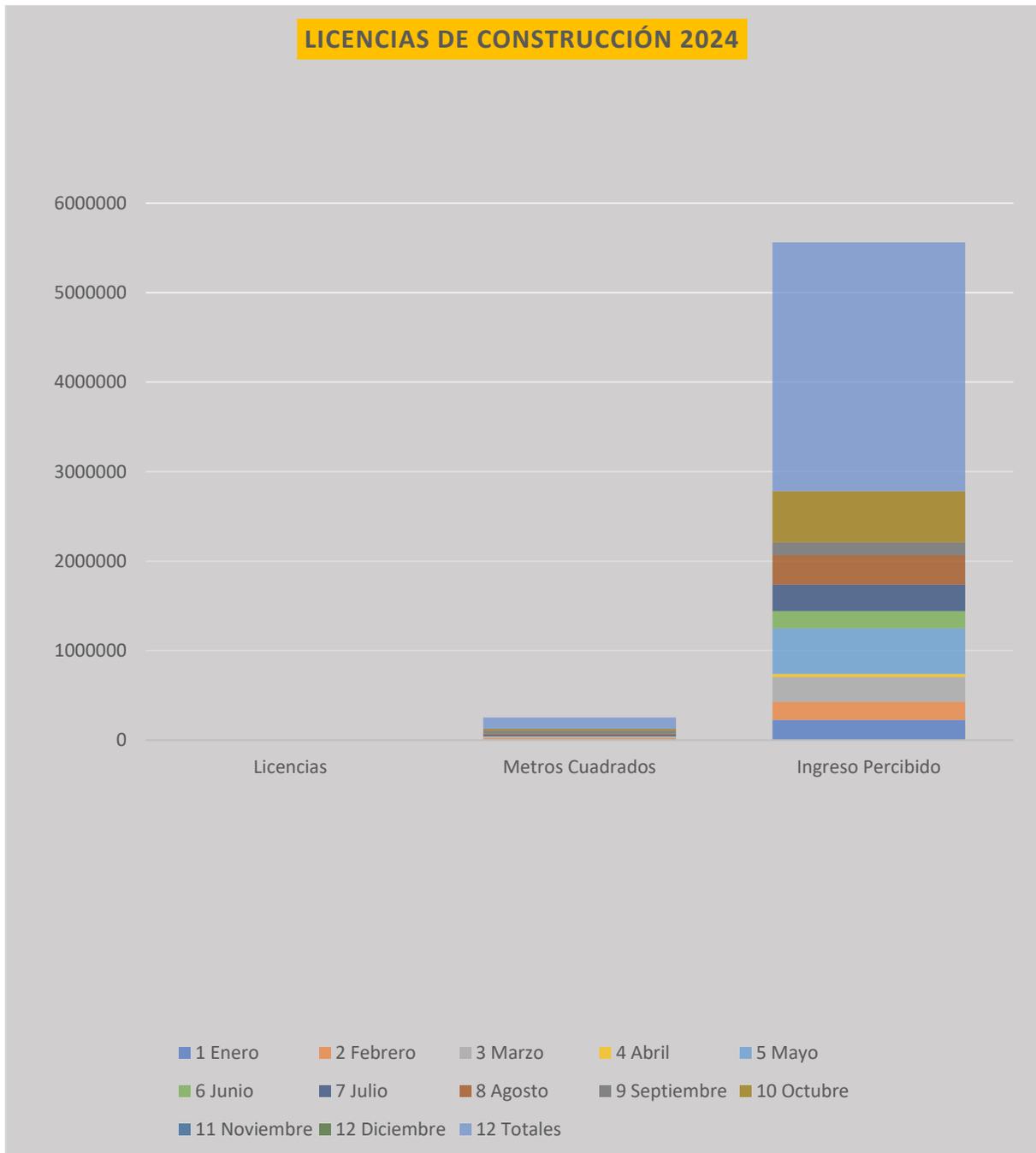
### **VISIÓN**

Contribuir con el Desarrollo de nuestro Municipio mejorando día con día la atención a los vecinos en general, velar por el cumplimiento Del Reglamento de la Dirección Municipal de Construcción y Urbanismo, siendo de beneficio a mediano y largo plazo, administrando de una mejor manera los espacios públicos, orientando a los vecinos palencianos como construir responsablemente.

## LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN 2024.

Las Licencias de Construcción son autorizadas por la Dirección Municipal de Construcción y Urbanismo en base al Reglamento de Construcción Ornato y Urbanismo vigente, las cuales se autorizan en Casco Urbano, Aldeas, Colonias y Residenciales de todo el Municipio de Palencia.

LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN AÑO 2024.				
No.	Mes	Licencias	Metros Cuadrados	Ingreso Percibido
1	Enero	76	6,278.28	Q224,884.00
2	Febrero	76	18,371.73	Q203,415.66
3	Marzo	97	8,835.22	Q275,704.21
4	Abril	30	3,365.68	Q37,159.78
5	Mayo	40	3,370.97	Q509,339.54
6	Junio	32	2,963.67	Q191,580.67
7	Julio	24	18,901.34	Q295,228.52
8	Agosto	115	11,951.32	Q328,852.40
9	Septiembre	42	32,553.85	Q144,489.09
10	Octubre	45	20,507.00	Q570,834.52
11	Noviembre			
12	Diciembre			
	<b>Totales</b>	<b>501</b>	<b>127,099.06</b>	<b>Q2,781,488.39</b>



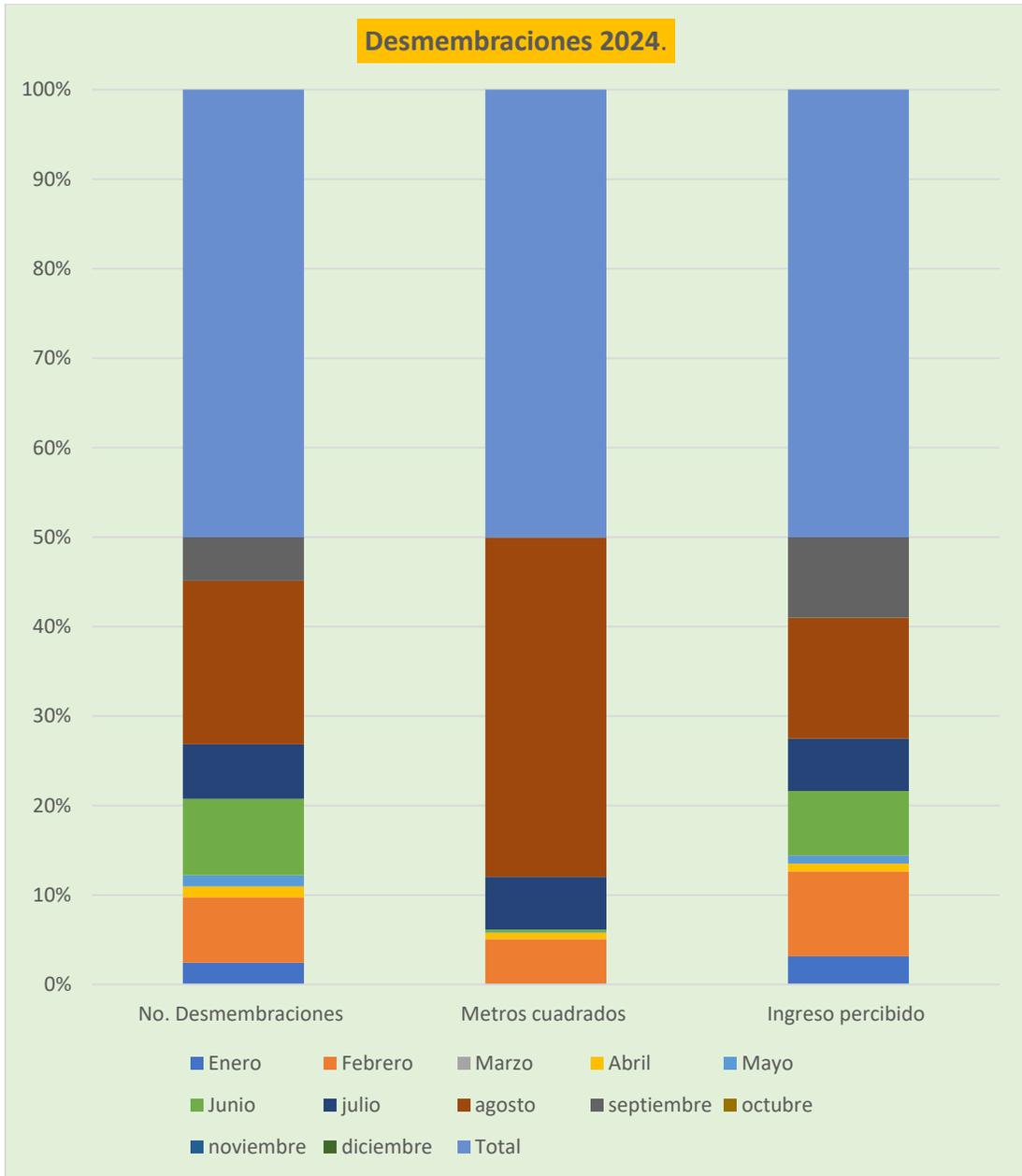
Ubicaciones	Licencias otorgadas en todo el Municipio de Palencia en 2024 hasta octubre												
	Enero	Febrero	Marzo	abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
Cantón Pueblo Nuevo	4	1	1	1	4	2	2						15
Cantón Agua Tibia	3		2		1	2	2	3	3	2			18
Cantón Ojo de Agua	1	4	1	1	1	4		3	1	1			17
Cantón Rincón de la Piedra		2	2		1				1	2			8
Aldea Azacualpilla	3	3		2	1	3	1		2	3			18
Colonia San Maurício		1		1									2
Villas de Oriente							1						1
Aldea el Fiscal	59	32	71	9	23	3	3	88	9	16			313
Lomas del Fiscal II		2											2
Lomas de Azacualpilla		1			1		1	2	1				6
Colinas del Norte							1						1
Posadas del Sol								1					1
Jardines de Palencia		3											3
Aldea Primera Joya		2											2
San José Armenia		1											1
Aldea El Paraíso	2	2	3	1	1	2	6	3	2	4			26
Aldea Plan Grande		2	3	1		3	2		1				12
Aldea Pie del Cerro		1	2	1			1		1				6
Aldea el Triunfo		2								1			3
Aldea Los Mixcos	1	4	3	1	1		2	4	3	5			24
Aldea Yerbabuena				1	1	2			2				6
Aldea Los Planes			1		2	1				1			5
Aldea Sanguayaba	1	3		2	1	1		2	3	1			14
Sector Las Vigas			1										1
Aldea el Manantial		1		1	1	1	1						5
Colonia Jardines del Atlántico			1	2						1			4
Llano Largo			1										1
Valle del Atlántico								1					1
Aldea Sansur		1	1	1	2	1	1	1	2	1			11
Aldea Marillanos		1								2			3
Aldea los Tecomates	2	3						2	1	1			9
Aldea Lo de Silva			2										2
Aldea Buena Vista				1					1				2

Lotificacion Piedras Verdes			1										1
Villa Victoria		1											1
Ruta al Atlantico				1	1				1				3
La Cruz de los Misioneros						1							1
Palencia						1				1			2
Jardines del Atlantico						1	1		1				3
Lotificación San Mauricio							1						1
Aldea La Concepción							1						1
La Varreda							1						1
El Puente								1					1
La Pastoria Finca									1				1
Aldea Los Anonos									1				1
La Florecita									1				1
Campo Lindo Agua Caliente									1				1
Caserio El Planeta										1			1
Pisos Casa Blanca										1			1
<b>Total</b>													<b>564</b>

### DESMEMBRACIONES 2024.

Las Desmembraciones las realiza la Dirección Municipal de Construcción y Urbanismo en base al Reglamento de Construcción Ornato y Urbanismo vigente, aclarando que el Síndico Segundo Municipal es el encargado de realizar la inspección técnica acompañado por el Asistente 2 de esta Dirección para verificar físicamente las medidas del área a desmembrar de la finca o inmueble.

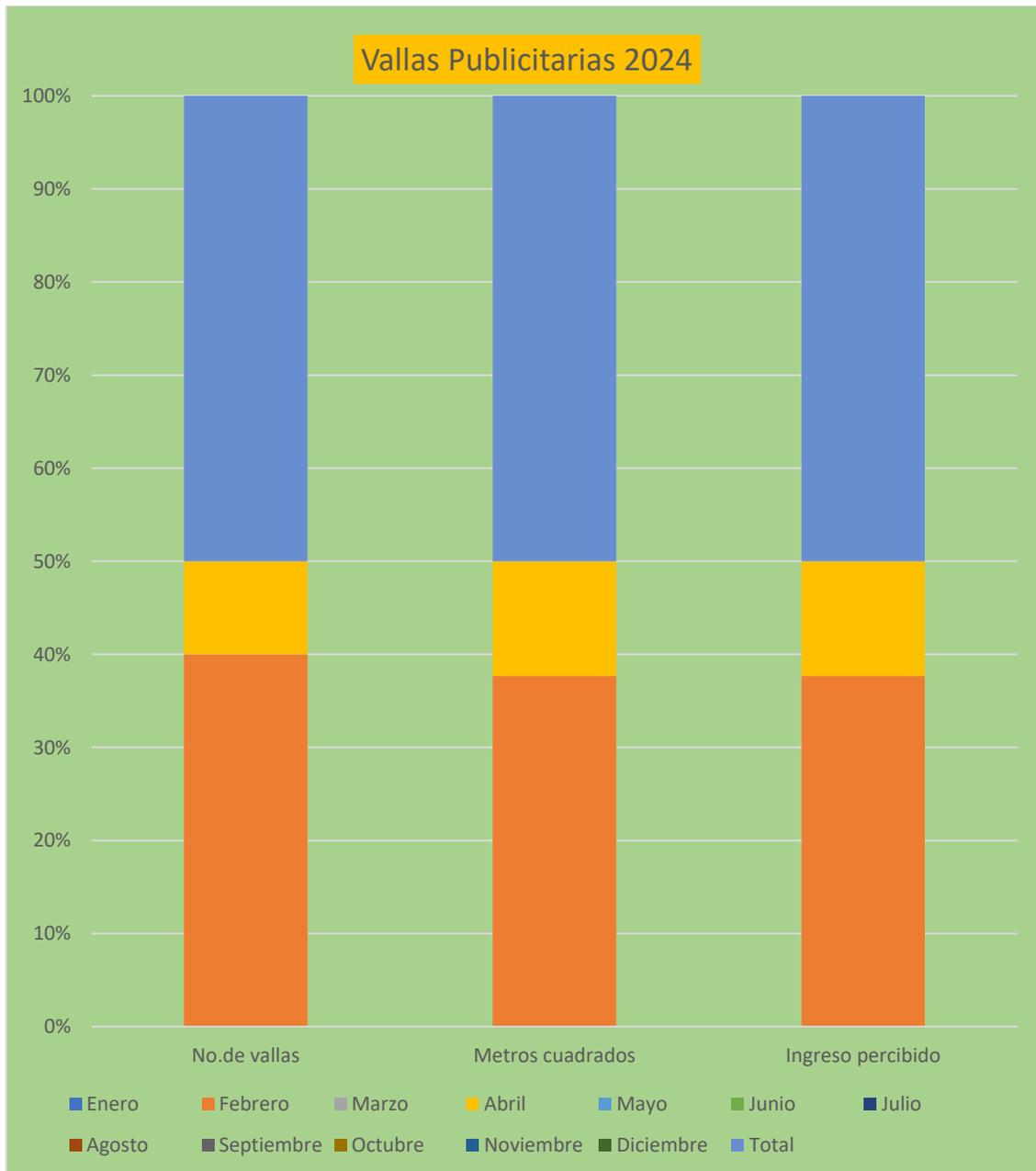
DESMEMBRACIONES 2024.			
Mes	No. Desmembraciones	Metros cuadrados	Ingreso percibido
Enero	2	588.21	Q 700.00
Febrero	6	28,911.50	Q 2,100.00
Marzo			
Abril	1	4,311.76	Q 200.00
Mayo	1	200	Q 200.00
Junio	7	1,826.62	Q 1,600.00
julio	5	34,385.40	Q 1,300.00
agosto	15	221,267.70	Q 3,000.00
septiembre	4	343.2	Q 2,000.00
octubre			
noviembre			
diciembre			
<b>Total</b>	<b>41</b>	<b>291834.39</b>	<b>Q 11,100.00</b>



## VALLAS PUBLICITARIAS 2024.

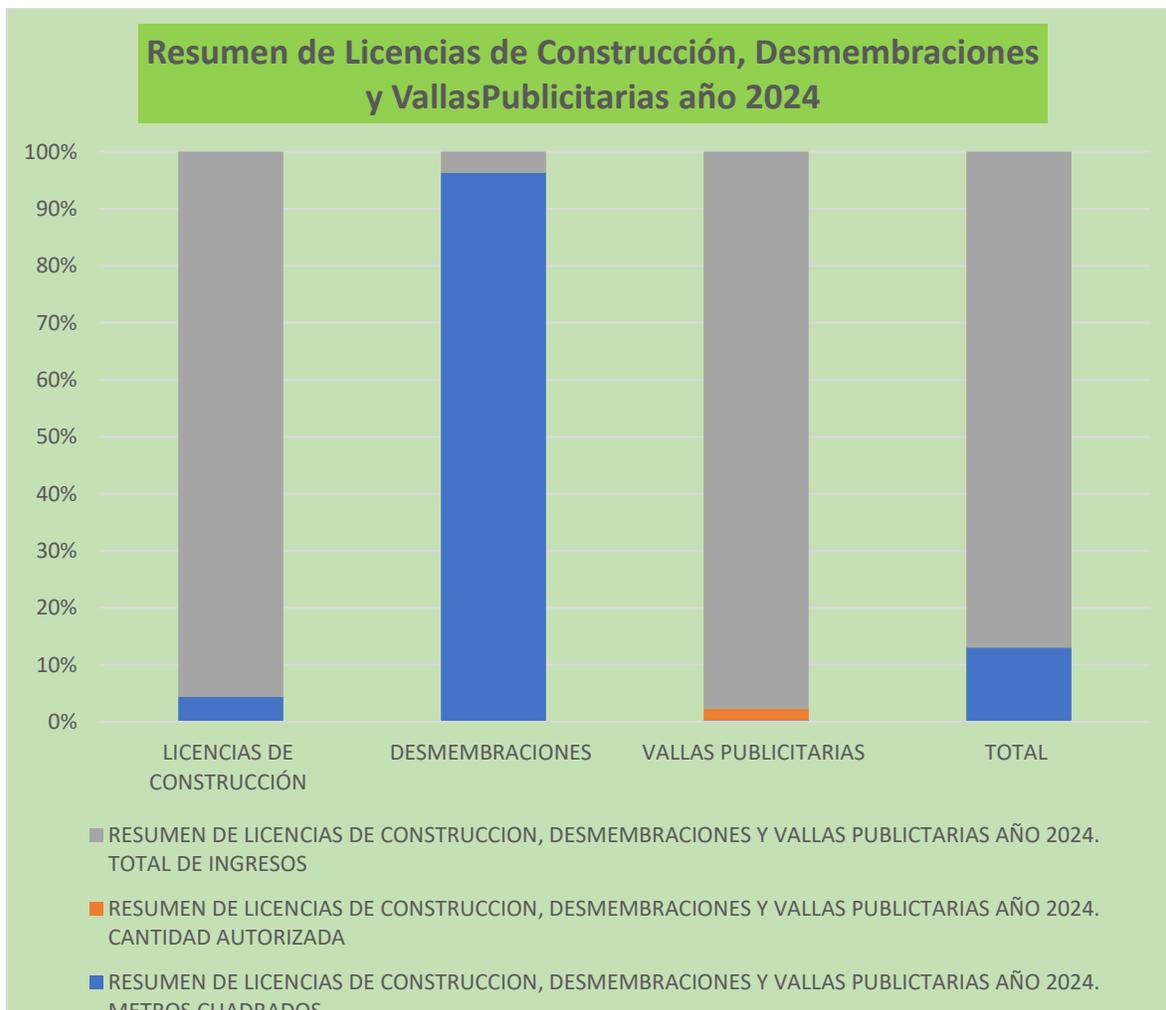
La Dirección Municipal de construcción y Urbanismo es la encargada de realizar la inspección para la ubicación de Vallas Publicitarias, las cuales solicitan diferentes Empresas para ser colocadas sobre las calles o áreas disponibles municipales dentro del Municipio, se realiza una inspección ocular para que sean instaladas en un lugar adecuado, el cobro se realiza en base al Decreto Numero 34-2003, del Congreso de la República aprobado el 5 de junio de 2003.

Vallas Publicitarias 2024.			
Mes	No.de vallas	Metros cuadrados	Ingreso percibido
Enero	0		Q -
Febrero	8	55	Q 2,750.00
Marzo	0		Q -
Abril	2	18	Q 900.00
Mayo	0		Q -
Junio			Q -
Julio	0		Q -
Agosto	0		Q -
Septiembre	0	0	Q -
Octubre	0		Q -
Noviembre	0		Q -
Diciembre	0		
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>73</b>	<b>Q3,650.00</b>



RESUMÉN LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN, DESMEMBRACIONES,  
VALLAS PUBLICITARIAS DEL AÑO 2024.

<b>RESUMEN DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION, DESMEMBRACIONES Y VALLAS PUBLICITARIAS AÑO 2024.</b>			
<b>DESCRIPCION</b>	<b>METROS CUADRADOS</b>	<b>CANTIDAD AUTORIZADA</b>	<b>TOTAL DE INGRESOS</b>
LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	127,099.06	501	Q 2,781,488.39
DESMEMBRACIONES	291,834.39	41	Q 11,100.00
VALLAS PUBLICITARIAS	10	73	Q 3,600.00
<b>TOTAL</b>	<b>418,943.45</b>	<b>615</b>	<b>Q 2,796,188.39</b>



## **DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

### **MISION**

Ser la dirección comprometida en la promoción de la organización y participación ciudadana a través de la organización comunitaria con principios de ciudadanía, decisión participativa en el fortalecimiento del sistema democrático con valores y principios de eficiencia, y solidaridad social.

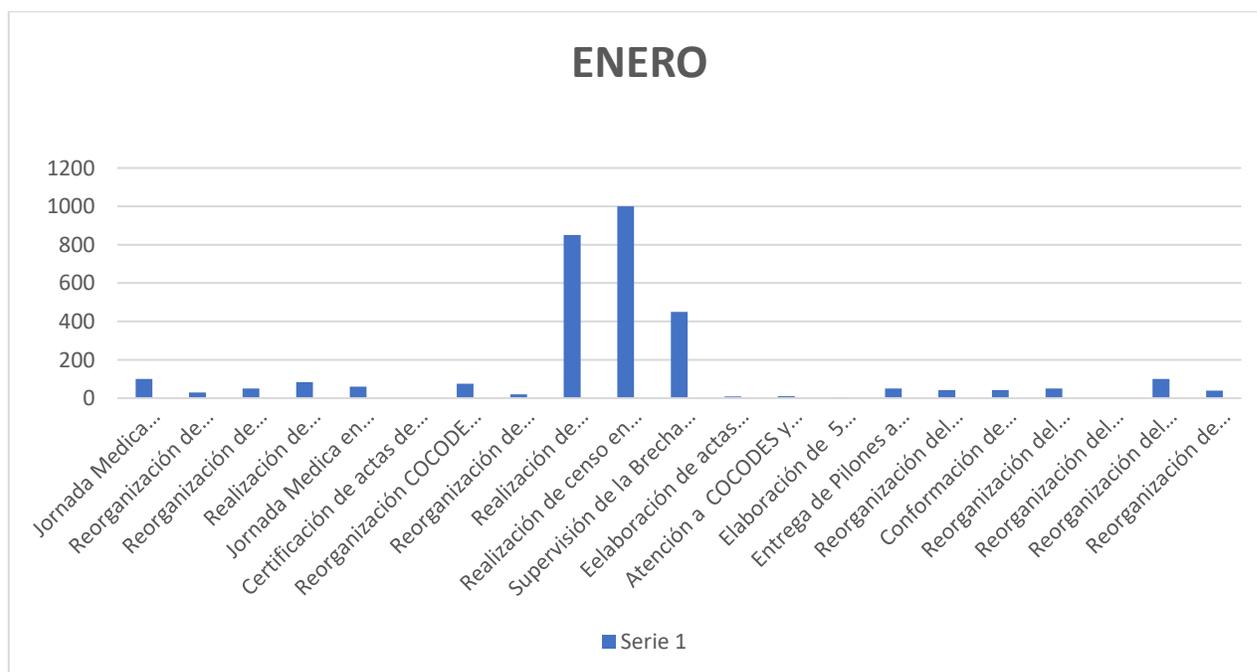
### **VISION**

Brindar servicios para el fortalecimiento de la Organización y participación ciudadana, implementando acciones de formación en la promoción de políticas públicas, para alcanzar el bien común de la población del municipio de Palencia.

## ENERO

1. Jornada Medica Municipal En Caserío El Trapichito Aldea Azacualpilla, 100 personas.
2. Reorganización de Alcaldía Auxiliar en Aldea Sanguayabá 30 personas.
3. Reorganización de COCODE, Alcaldía Auxiliar, comité De Agua Potable del Caserío La Culebra Aldea El Manantial. 50 personas.
4. Realización de certificación de actas de COCODES Y Alcaldías Auxiliares reorganizados para ser autorizados por Personas Jurídicas de La Municipalidad De Palencia, beneficiados 84 COCODES.
5. Jornada Medica en Colonia Villas De Oriente, Apoyo al CAP. 60 personas.
6. Certificación de actas de Comités de Agua Potable para Inscribir en el Libro de Personas Jurídicas.
7. Reorganización COCODE y Alcaldía Auxiliar del Caserío as Vertientes Aldea Plan Grande. 75 personas.
8. Reorganización de COCODE Y Alcaldía Auxiliar Del Caserío El Pito Aldea Pie del Cerro. 20 personas.
9. Realización de credenciales a los representantes de COCODES Y Alcaldías Auxiliares después de ser autorizados, beneficiados 84 Y COCODES y 84 alcaldías auxiliares. Total 850 carnets.
10. Realización de censo en apoyo de la Dirección de agua potable en Aldea Yerbabuena para la verificación de la cantidad de usuarios existentes. Toda la comunidad. 1000 familias.
11. Supervisión de la Brecha que Unirá Caserío Potrero Grande Con Pueblo Nuevo, beneficiados Cantón Pueblo Nuevo y Caserío Potrero Grande. 450 familias.
12. Elaboración de actas para que firmen los COCODES para reprogramación de proyectos en las comunidades de: Lomas de Azacualpilla, Trapichito, Villas de Oriente, la Joya de Palencia, Pueblo Nuevo, Agua Tibia, los Cubes, Nombre Dios, Sanguayabá, Yerbabuena, apoyo a DMP. 9 comunidades.
1. Atención a COCODES y Alcaldías Auxiliares y vecinos que se acercan a Esta Dirección de Participación Ciudadana, por distintas inquietudes. 10 personas diarias.
1. Elaboración de 5 Expedientes para Proyectos 2024, para ingresarlos a CODEDE. 5 comunidades.
2. Entrega de Pilonos a vecinos de Caserío El Sacabastal en acompañamiento a la Oficina de Gestión Ambiental, 50 personas.
3. Reorganización del Consejo Municipal De Desarrollo COMUDE Y Reorganización de Comisiones, Primera Reunión del Año. 42 personas.

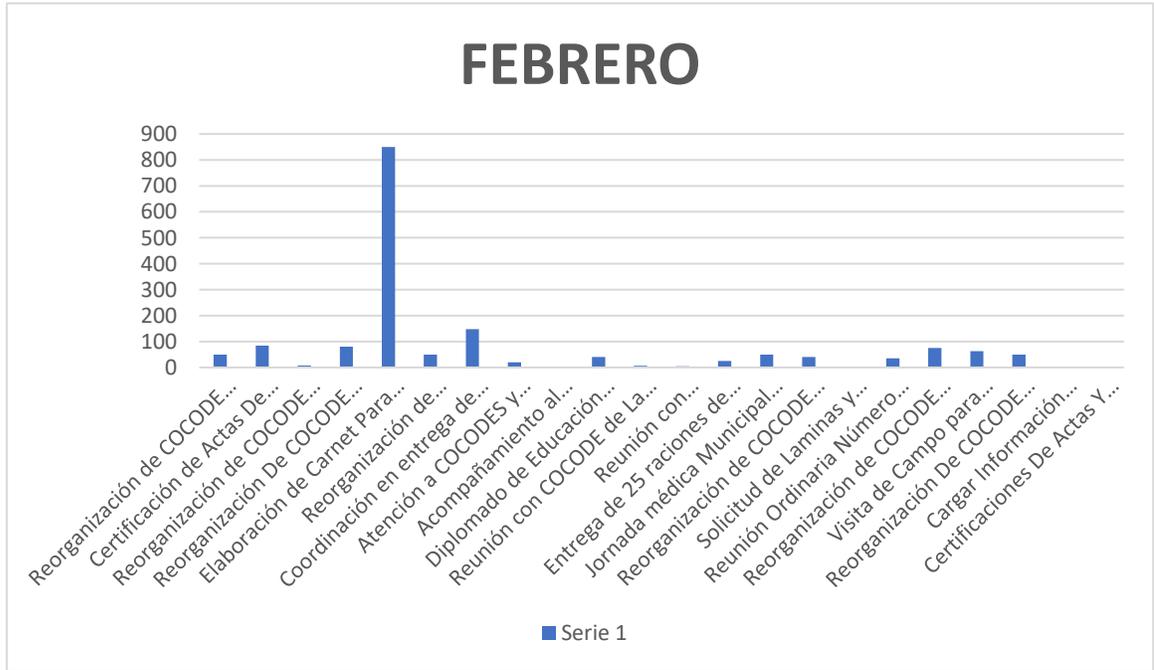
4. Conformación de Expediente e Reorganización del COMUDE y cargar la Información a La Plataforma COMUDE/Scep. 42 personas.
5. Reorganización del COCODE y Alcaldía Auxiliar de La Colonia Jardines de Palencia. 50 personas.
6. Reorganización del Comité de Agua Potable de Caserío Santa Cruz y Caserío El Morrito, 40 personas.
7. Reorganización del Comité de Agua Potable de Aldea Buena Vista. 100 personas.
8. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar de Caserío El Sacabastal, Aldea El Paraíso. 40 personas.



## FEBRERO

9. Reorganización de COCODE Caserío Las Nubitas, Presidenta de COCODE, Mérida Del Carmen Alvizures, Alcalde Auxiliar Miguel Ángel López Alvizures, 35 personas. 50 personas.
10. Certificación de Actas De Consejos Comunitarios De Desarrollo COCODE Para Su Debida Autorización En El Registro De Personas Jurídicas De La Municipalidad De Palencia, 84 COCODES.
11. Reorganización de COCODE De Aldea Los Mixcos, Presidenta Del COCODE Lesvia Mijangos. 8 personas.
12. Reorganización De COCODE Y Alcaldía Auxiliar En Colonia Joya 2000, Presidente COCODE, Álvaro Menéndez Cambara, Alcalde Auxiliar Zoila Solís. 80 personas
13. Elaboración de Carnet Para Integrantes De Integrantes De COCODE, Alcaldías Auxiliares y Comités, 850 carnets.
14. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar del Caserío Morrito, Aldea El Manantial, Presidente Del COCODE, Fernando Ramos, Alcalde Auxiliar Mario Reyes Taquez. 50 personas
15. Coordinación en entrega de 148 Bolsas De víveres a toda la comunidad del Caserío Sacabastal. 148 familias.
16. Atención a COCODES y Alcaldías Auxiliares y vecinos que se acercan a esta Dirección Municipal Por Distintas Inquietudes, 20 representantes.
17. Acompañamiento al Alcalde Auxiliar de Aldea Buena Vista en respuesta a La solicitud de Vivienda que Necesita La Señora Paula Yocute Santos, Ya Que Se Quedará Sin Vivienda Y Solicita Apoyo Con Lamina Para Construir Una Cobachita. 1 familia.
18. Diplomado de Educación Ambiental con Énfasis en cambio climático, apoyo a Mis Años Dorados, y Ministerio De Ambiente y Recursos Naturales MARN. 40 personas.
19. Reunión con COCODE de La Colonia Joya 2000 para tratar asuntos sobre el Agua Potable y se les explicó que debe de existir un Comité Registrado En Gobernación y Contraloría General de Cuentas, para Llevar un mejor control. 7 personas.
20. Reunión con representantes del COCODE de San Carlos y Nueva San Carlos para darles a conocer el avance de la Intervención de Nueva San Carlos. 5 personas del COCODE

21. Entrega de 25 raciones de Maíz y Frijol al Vicepresidente De COCODE de La Aldea Los Tecomates para Entregar a Personas de Escasos Recursos De Su Comunidad. 25 familias.
22. Jornada médica Municipal en Colonia Joya 2000, 50 personas.
23. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar en Caserío El Hatio Aldea Sansur. Presidente Del COCODE José Víctor Cante Sicajú, Alcalde Auxiliar Edwin Gómez. 40 personas.
24. Solicitud de Laminas y Costaneras Para La Señora María Leonor Cerón Lemus, Ya Que Padece De Cirrosis Y El Dinero Solo Le Alcanza Para La Medicina. En Caserío El Sacabastal. 1 familia.
25. Reunión Ordinaria Número 2 Del Consejo Municipal De Desarrollo COMUDE, Agenda: 01. Presentación De Caso Del Sacabastal, Por Siria Avadillo, Enlace De CONMED. 02. Tema Intoxicación Por Plaguicidas Y Guillan Barre, Por La Directora Del CAP. Doctora Lucia Gallardo, 03. Presentación De Los Servicios Municipales, Clínica, Psicología. Por La Licda. Marta Lidia Osorio, Directora De La Dirección De Desarrollo Social Y Cooperación. 35 personas.
26. Reorganización de COCODE de Colonia Villas de Oriente, Presidente Roberto Regalado. 75 personas.
27. Visita de Campo para Reconocimiento de Las Viviendas de Escasos Recursos de La Comunidad del Caserío El Sacabastal, Con El Acompañamiento De Caritas Arquidiocesana. 63 casas.
28. Reorganización De COCODE y Alcaldía Auxiliar de Caserío El Bejucalito Aldea Plan Grande, Presidenta, Roselia Bran, Alcalde Walter Iván Álvarez Bran. 50 personas.
29. Cargar Información Mensual Del Consejo Municipal De Desarrollo – COMUDE- A La Plataforma De COMUDE/SCEP. 1 plataforma.
30. Certificaciones De Actas Y Solicitudes De Proyectos 2025, Para Firma De COCODES, Mejoramiento Escuela Primaria Oficial Rural Mixta No 767 En Aldea El Paraíso, Mejoramiento Escuela Primaria Oficial Rural Mixta Nueva Sansur, Construcción de Sistema de Alcantarillado Sanitario en Sector Los Orellana Cantón Pueblo Nuevo. 3 comunidades.

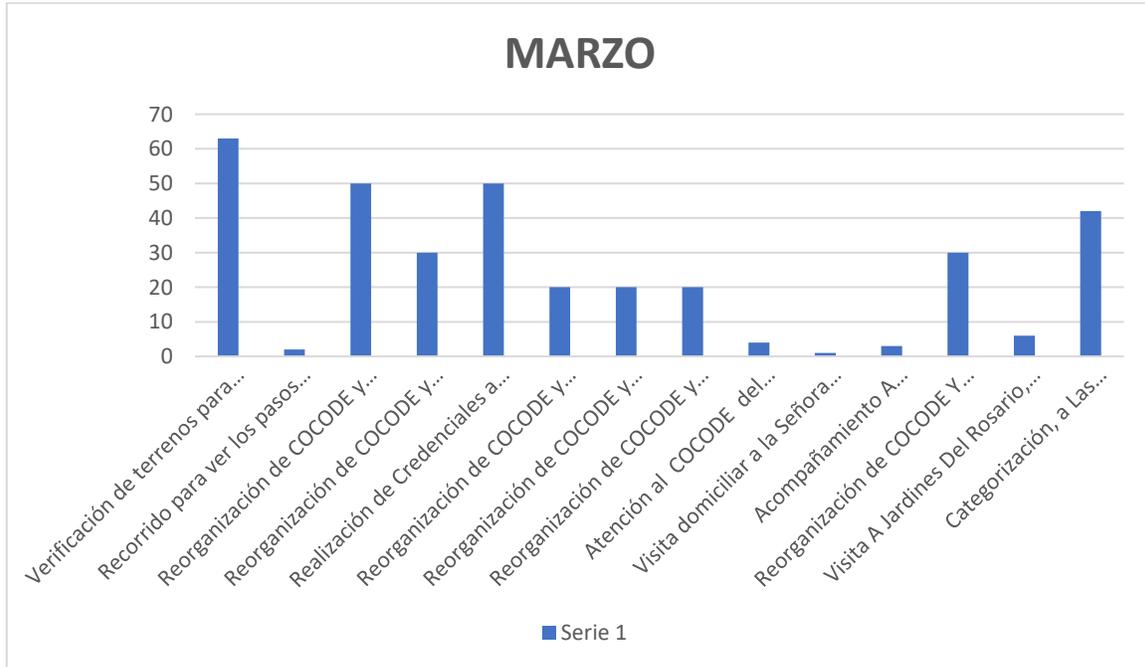


## MARZO

31. Verificación de terrenos para evaluar si son aptos para la construcción de viviendas a familias dignificadas por hundimiento en Caserío el Sacabastal. 63 casas.
32. Recorrido para ver los pasos de servidumbres con los dueños de los terrenos, desde el tanque del Mangalito hacia el Caserío el Trapichito, en el Proyecto Mejoramiento Sistema de Agua Potable para Caserío El Trapichito y Colonia Lomas de Azacualpilla, beneficiadas 2 comunidades.
33. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar del Caserío Las Joyas Aldea Sansur, Presidente Efraín Ardón, Alcalde Auxiliar Rodolfo Cante. 50 personas.
34. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar de Caserío El Durazno, Aldea Sansur, Presidente de COCODE Francisca Canté, Alcalde Auxiliar Pedro Huertas. 30 personas.
35. Realización de Credenciales a COCODES, Alcaldías Auxiliares y Comités De Agua Potable, 50 carnets.
36. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar de Caserío La Pastoría, Aldea La Concepción, Presidente de COCODE y Alcalde Auxiliar Víctor Leonel Estrada López. 20 personas.
37. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar del Caserío Las Cofradías, Presidenta COCODE Delia Cruz Cante, Primer Alcalde Auxiliar Rosalio Cruz Pedroza. 40 personas.
38. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar del Caserío El Zapote, Presidenta COCODE Dora Alicia Pérez Pineda, Primer Alcalde Auxiliar Silvestra Villagrán Díaz. 20 personas.
39. Atención al COCODE del Caserío Las Vertientes, 4 personas.
40. Visita domiciliar a la Señora Maura Cifuentes Para ser su Situación de Enfermedad, por motivo de Diabetes, ya Le Amputaron Un Dedo Del Pie, 1 familia.
41. Acompañamiento A Representante del FODES, Por Gestión De Ayuda Por Parte Del Señor Alcalde, A Las Comunidades De Joya Honda, Marillanos, Y Aldea Manzanote. 3 comunidades.
42. Reorganización de COCODE Y Alcaldía Caserío Las Montañitas, Presidenta Del COCODE Marta María Gómez, Alcalde Auxiliar Alfonso David Díaz, 30 personas.
43. Visita A Jardines Del Rosario, Fue Acompañada Por La Asociación De Vecinos, La Cual Pertenece El Señor Rene Escobar, Donde Piden 1.- Señalización Vehicular Diferentes Áreas De La Colonia, 2.- Quitar Vehículos En Taller Existente Que Obstruye La Calle. 3.- Limpieza En Jardineras De La

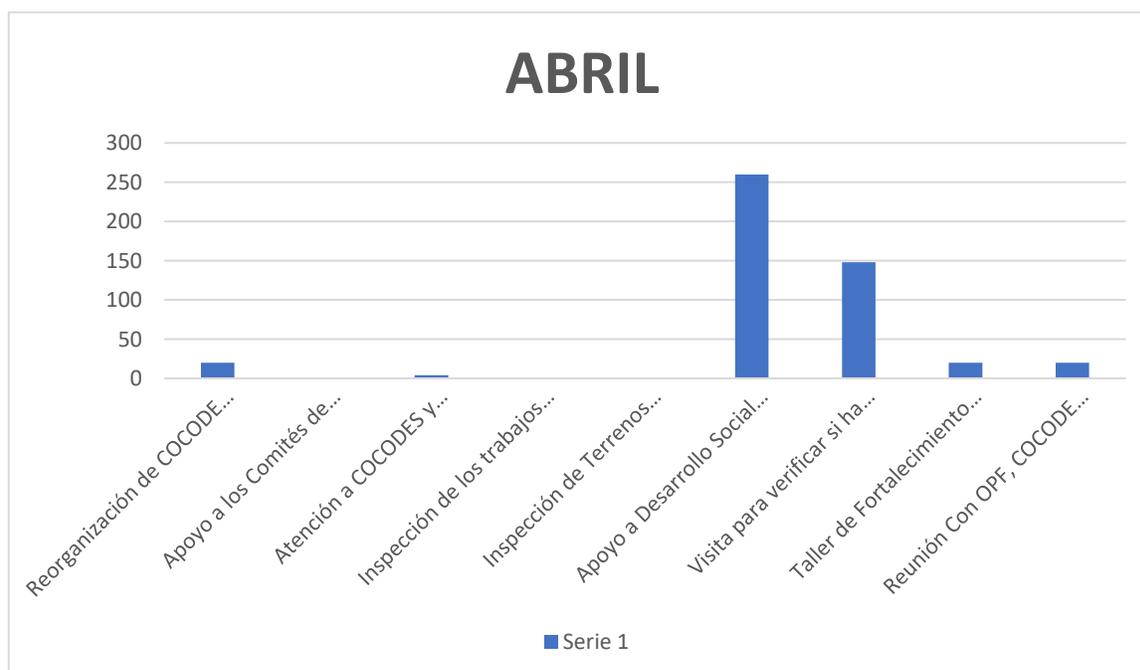
Colonia. 4. Pavimentación De 200.50 Mts. A Ingreso De Campo De Futbol. 6 personas.

44. Categorización, a Las Comunidades De La Cumbre, El Cedrito, La Concepción, La Pastoría, La Colonia, Sanguayabá, Santa Cruz, Morrito, Jocotales, Culebra, Manantial, Plan Grande, Bejucalito, Vertientes, Barro Colorado, Manzanote, Los Ojitos, Y Las Lajas, etc. 42 comunidades.



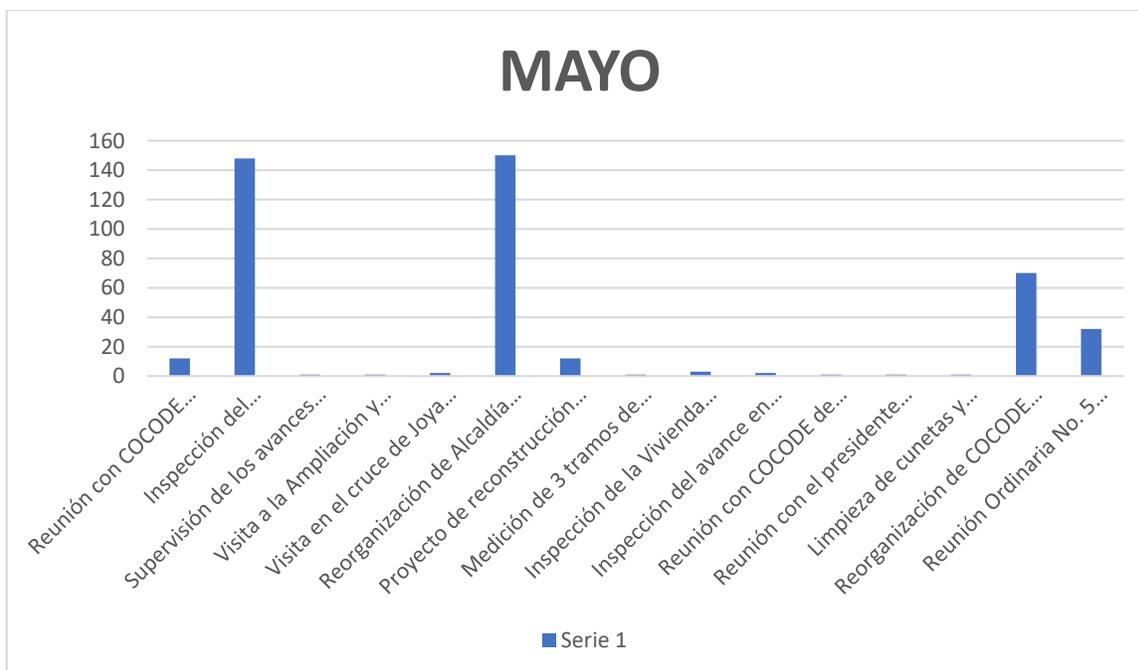
## ABRIL

45. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar del Caserío El Carrizal Aldea Sansur, presidente Catalino Álvarez Cordero. 20 personas.
46. Apoyo a los Comités de Agua Potable en elaborar expediente para Gobernación Departamental y Contraloría General de Cuentas, 1 comunidad.
47. Atención a COCODES y Alcaldías Auxiliares y vecinos que se acercan a esta dirección municipal por distintas inquietudes, 4 presidentes de COCODES.
48. Inspección de los trabajos de construcción de Planta de Tratamiento en la escuela primaria de Aldea Marillanos, 1 escuela.
49. Inspección de Terrenos donde pasará el Drenaje Sanitario del Sector Los Conde, Aldea El Paraíso, 1 Comunidad.
50. Apoyo a Desarrollo Social en Convocatoria con algunos COCODES para firmar el Acta para Solicitud de 260 Casas a FOPAVI de diferentes Comunidades. 260 familias beneficiadas.
51. Visita para verificar si ha habido Progreso en el Crecimiento de las Grietas a Orillas del Hundimiento en Caserío El Sacabastal. 148 familias.
52. Taller de Fortalecimiento Económico, Elaboración de Churros con el apoyo de la Oficina de la Mujer, 20 personas.
53. Reunión Con OPF, COCODE y Alcaldía Auxiliar para exponer que departe de Supervisión Educativa la Escuela del Caserío El Sacabastal quedará Inhabilitada temporalmente por este año. 20 personas.



## MAYO

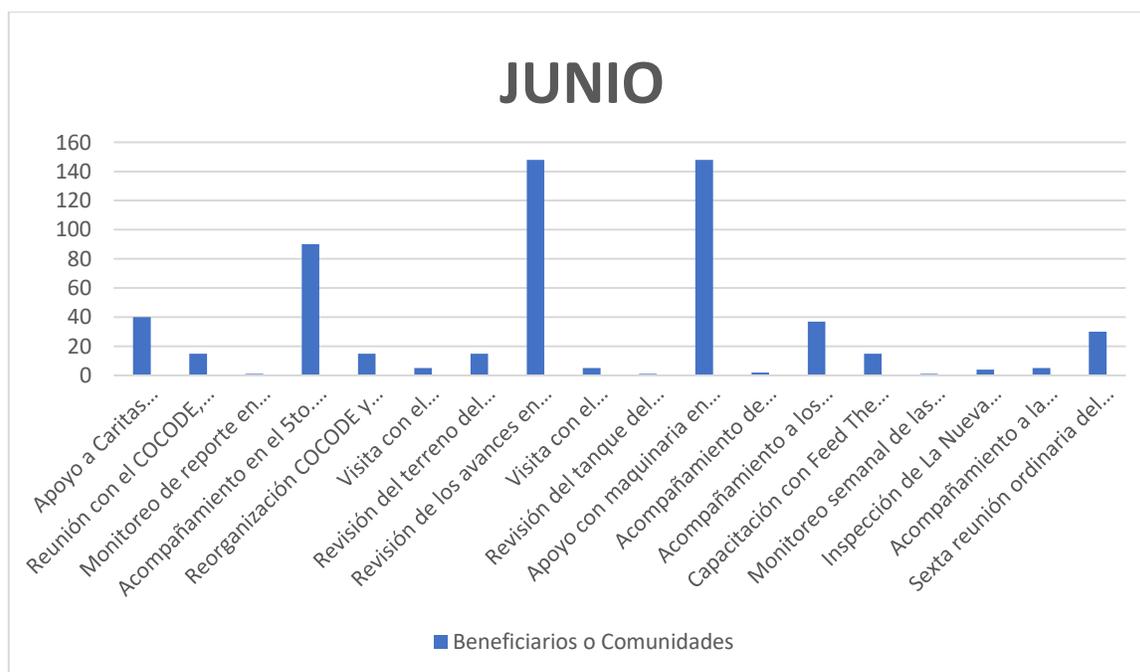
54. Reunión con COCODE Alcaldía y algunos vecinos para darles a conocer el Pavimento que se va realizar en la calle principal de la Colonia San Mauricio, Aldea Azacualpilla. 12 personas.
55. Inspección del Hundimiento en el Sacabastal, Monitoreando si hay nuevas grietas. 148 familias.
56. Supervisión de los avances en la Construcción del Parque Municipal en Aldea Los Mixcos. 1 comunidad.
57. Visita a la Ampliación y Mejoramiento en el Sendero Escolar de Joya Honda, Camino al Colegio la Montañita. 1 comunidad.
58. Visita en el cruce de Joya Honda al Sacabastal para bajar al Paraíso por denuncia que los vecinos realizaron, ya que rellenaron las zanjas y pasan motos sin autorización, 2 comunidades.
59. Reorganización de Alcaldía Auxiliar de Aldea Yerbabuena. 150 personas.
60. Proyecto de reconstrucción y fomento del tejido social comunitario con la red integral unidad y esperanza, Cáritas Arquidiocesana y Municipalidad de Palencia. 12 personas.
61. Medición de 3 tramos de carretera con la dirección municipal de planificación, en respuesta a la solicitud realizada por el COCODE de Aldea el Paraíso. 1 Comunidad.
62. Inspección de la Vivienda de Angélica Rodríguez, quien solicita apoyo a la Municipalidad para la Construcción de un Muro con el objetivo de circular la entrada de su casa en Aldea El Paraíso, ya que hay niños pequeños que salen a la calle, corriendo el riesgo de sufrir un accidente. 3 familia.
63. Inspección del avance en los trabajos que se están realizando del sendero escolar en Joya Honda, camino al Colegio la Montañita. 2 comunidades.
64. Reunión con COCODE de Aldea Azacualpilla para tratar asuntos relacionados a la organización de la feria titula de la comunidad a celebrarse del 13 de julio al 15 de agosto, 1 Comunidad.
65. Reunión con el presidente de COCODE, Directora de la Escuela, Representante de Agua Potable, y Participación Ciudadana, para dar solución a la problemática de la escases de Agua en la Escuela de Villas de Oriente. 1 comunidad.
66. Limpieza de cunetas y Calles en Lomas De Azacualpilla, 1 comunidad.
67. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar de Aldea Marillanos, 70 personas.
68. Reunión Ordinaria No. 5 Del COMUDE, Palencia, 32 personas.



## JUNIO

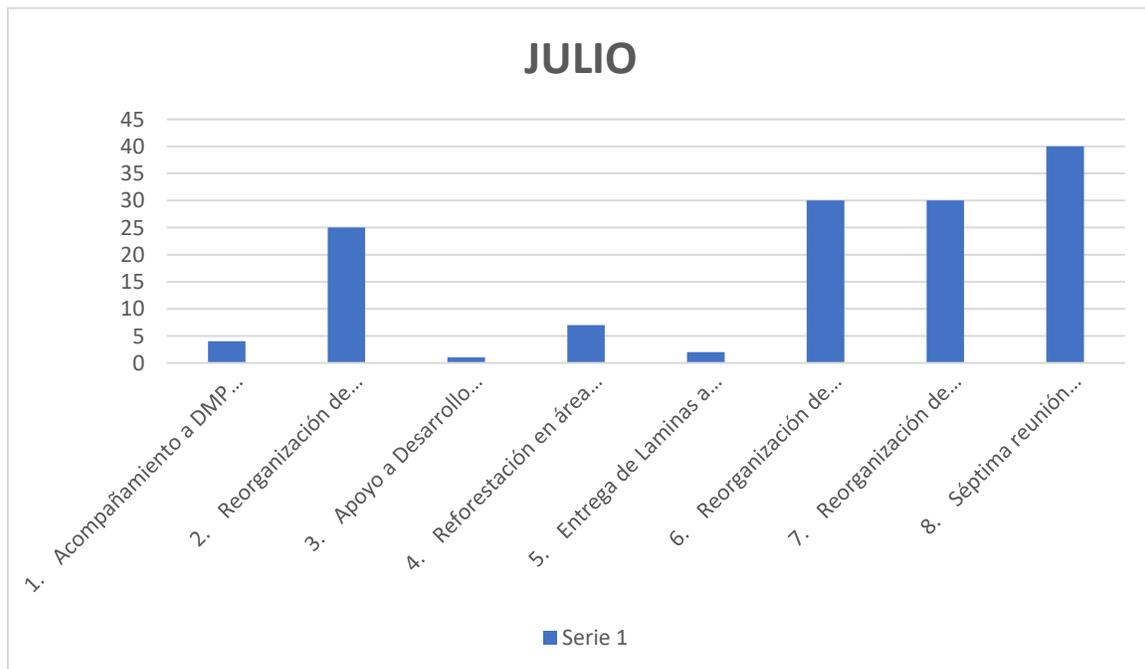
69. Apoyo a Caritas Arquidiocesana, y COMRED, Reunión sobre los Desastres Naturales ante las Lluvias del Invierno, con COCODES, Líderes Comunitarios de las Diferentes Regiones de Palencia. 40 personas.
70. Reunión con el COCODE, Alcaldía Auxiliar y algunos líderes de la comunidad de caserío el Sacabastal para exponerles todas las gestiones y acciones que se están ejecutando y las que ya fueron realizadas. 15 personas.
71. Monitoreo de reporte en Caserío El Sacabastal de Nuevas Grietas en la Orilla de la vuelta que se amplió de la nueva brecha cerca del hundimiento. 1 comunidad.
72. Acompañamiento en el 5to. Festival de lectura de la Escuela Oficial Rural del Caserío Las Pitas. 90 personas.
73. Reorganización COCODE y Alcaldía Auxiliar, Caserío los Astales, aldea el Triunfo. 15 personas.
74. Visita con el Acompañamiento de INSIVUMEH a las Viviendas Reportadas con nuevas Grietas en el Caserío El Sacabastal. 5 familias.
75. Revisión del terreno del campo de fútbol del Caserío el Sacabastal para propuesta de construcción de la casa de las personas damnificadas por el hundimiento en la comunidad, 15 personas.
76. Revisión de los avances en los trabajos que se están realizando del puente Bailey en Caserío el Sacabastal, 148 familias beneficiadas.
77. Visita con el acompañamiento de CONRED a las viviendas reportadas en el sector los Cerón, Caserío El Sacabastal, 5 familias.
78. Revisión del tanque del manguito para el proyecto de agua potable de Lomas de Azacualpilla, beneficiadas 1 comunidad.
79. Apoyo con maquinaria en remover un derrumbe en la nueva brecha de Caserío El Sacabastal. 148 familias beneficiadas.
80. Acompañamiento de Supervisión del avance del proyecto de mejoramiento de agua potable de Trapichito a Lomas de Azacualpilla. Beneficiadas 2 comunidades.
81. Acompañamiento a los vecinos damnificados en el área de riesgo del hundimiento del Caserío el Sacabastal para la evaluación de sus terrenos y así poder construir su vivienda por parte de FOPAVI. 37 familias.
82. Capacitación con Feed The Children sobre la lombricompost en el vivero municipal, 15 personas.
83. Monitoreo semanal de las grietas en Caserío el Sacabastal, 1 comunidad.
84. Inspección de La Nueva Brecha Cantón Pueblo Nuevo a Potrero Grande, 4 personas.
85. Acompañamiento a la Dirección Municipal de Planificación en supervisión proyecto de drenajes en ejecución Colonia San Mauricio, 5 personas.

86. Sexta reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo –COMUDE-.



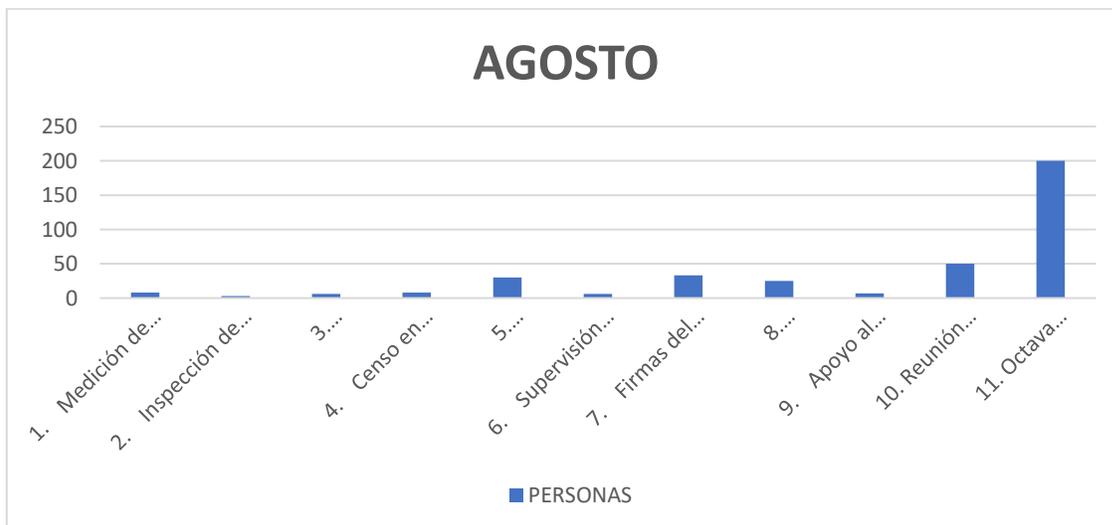
## JULIO

87. Acompañamiento a DMP para supervisión de inicio de pavimentación de la calle principal de Colonia San Mauricio. 4 personas.
88. Reorganización de COCODE y alcaldía auxiliar de Caserío Barro Colorado, Presidente COCODE: Edras Tobías Osorio carrera, primer Alcalde auxiliar: Rodrigo Armando Ortiz. 25 personas.
89. Apoyo a Desarrollo Social en visita de adultos mayores en la región sur, 1 familia beneficiada.
90. Reforestación en área verde de Colonia San Mauricio, apoyo a oficina de Gestión Ambiental y Riesgo de Desastres, 7 personas.
91. Entrega de Laminas a Familias Dignificadas por Lluvias y Vientos Huracanados En Colonia Joya 2000, 2 familias beneficiadas.
92. Reorganización de COCODE Y Alcaldía Auxiiar en Aldea Lo de Silva, Presidenta Estela Reyes Cruz, Primer Alcalde Auxiliar: Alejandro Gómez. 30 personas.
93. Reorganización de COCODE y alcaldía auxiliar, en Cantón las Puentes Aldea Plan Grande, Presidente de COCODE Eulalio López, y Primer alcalde auxiliar: Marco Antonio López. 30 personas.
94. Séptima reunión Ordinara COMUDE Palencia, 35 personas.



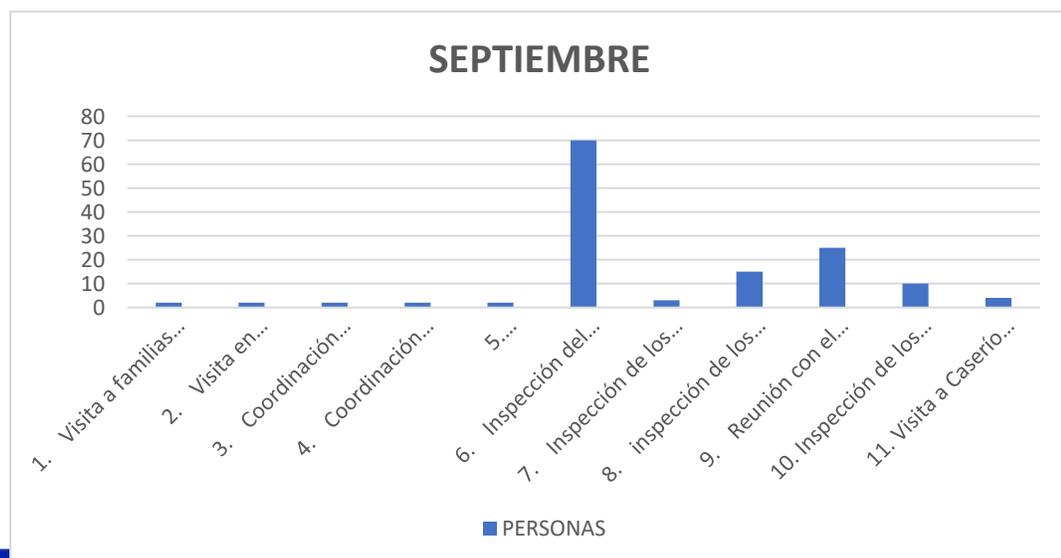
## AGOSTO

95. Medición de las dimensiones de la Escuela del Caserío las pitas para posible construcción de un nuevo salón de clases, 8 personas.
96. Inspección de calle que conduce a Contreras por reporte de angostamiento debido a las lluvias de los últimos días, ya que el transversal se quebró, 3 personas.
97. Acompañamiento en la visita a la planta de tratamiento de colonia San Mauricio, para supervisar el avance del proyecto, 6 personas.
98. Censo en apoyo a la Oficina Municipal de agua potable para verificar que usuarios cuentan con el servicio, de la Aldea Plan Grande. 8 personas.
99. Reorganización de COCODE y alcaldía auxiliar del Caserío Santa Cruz Aldea El Manantial, presidente: José Rufino Morales Gómez. alcalde auxiliar Sebastián Morales González, 30 personas.
100. Supervisión en los trabajos de pavimento en la calle principal de Colonia San Mauricio. 6 personas.
101. Firmas del formulario por parte de FOPAVI para la construcción de las viviendas de las 33 familias que se encuentran en area de riesgos del hundimiento en el Caserío Sacabastal, 33 Casas.
102. Reorganización de COCODE y alcaldía auxiliar de Caserío la Laguna, Presidenta María de Jesús López, Alcalde auxiliar Pedro Ochoa, 25 personas.
103. Apoyo al COCODE en desfile hípico en feria de la Azacualpilla, 7 personas.
104. Reunión comunitaria con los vecinos del sector donde vive el señor Marvin Alvizures, Cantón Rincón de la Piedra, para dar a conocer los trabajos que se realizaran previo a pavimentar, 50 personas.
105. Octava Reunión del COMUDE Con Alcaldes Auxiliares, COMUDE, Y Concejo. (Artículo 58 Párrafo Último Código Municipal). 200 personas.



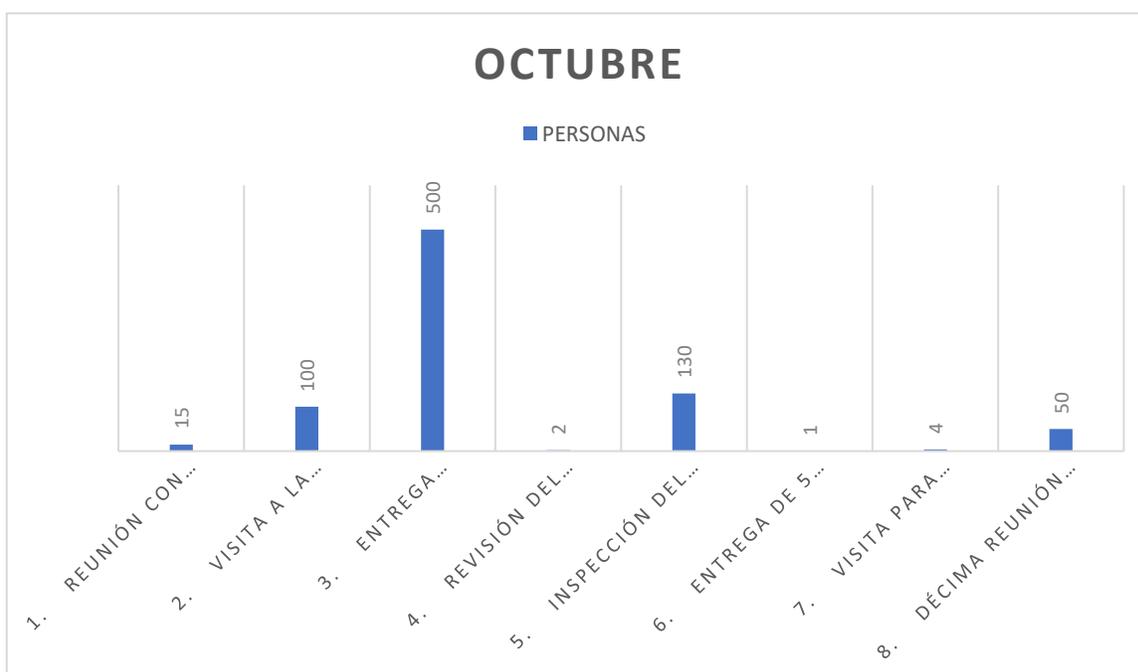
## SEPTIEMBRE

106. Visita a familias damnificadas por derrumbe en Caserío las Pitas, para darle seguimiento y poderles ayudar, 2 familias.
107. Visita en acompañamiento del Doctor y la Psicóloga Municipal para atender a las personas afectados por derrumbe Caserío Las Pitas, sector el Rincón. 2 familias.
108. Coordinación para la entrega de láminas a las 2 familias afectadas por la caída de un árbol en caserío el Tejarcito, 2 familias.
109. Coordinación para la entrega de láminas a las 2 familias afectadas por la caída de un árbol en Caserío el Tejarcito, 2 familias.
110. Acompañamiento en la habilitación de un albergue para las familias afectadas por el deslave en Caserío las Pitas, 2 familias.
111. Inspección del muro perimetral de la escuela de aldea tecomates, por reporte del COCODE, ya que se está desplomando y corre el riesgo de caer sobre 2 aulas donde actualmente se están impartiendo clases. 70 niños
112. Inspección de los avances del proyecto de pavimentación de caserío las pitas, sector pozo mecánico, 3 personas.
113. inspección de los trabajos realizados para la base de la pavimentación en el sector Romeo Díaz, Aldea Tecomates. 15 Familias.
114. Reunión con el COCODE alcaldía auxiliar y diferentes líderes de las diferentes Colonias de Aldea el Fiscal, para realizar los diagnósticos comunitarios participativos de cada comunidad.
115. Inspección de los trabajos realizados para la colocación de tubos de concreto en la Calle Principal de Aldea los Mixcos. 10 familias.
116. Visita a Caserío las Nubitas por reporte de daños en 2 transversales de la Calle principal de la comunidad, uno en sector la Escuela y el otro en el camino que conduce a la Iglesia Católica, 4 personas.



## OCTUBRE

117. Reunión con autoridades comunitarias y vecinos de caserío el Pito, Aldea Pie del Cerro previo a pavimentar la calle del sector la Iglesia. 15 personas.
118. Visita a la escuela de Caserío las Pitás en respuesta a la solicitud del COCODE y claustro de maestros para posible ampliación de la escuela. 100 alumnos.
119. Entrega refacciones, piñatas y dulces en respuesta a las solicitudes de COCODE de aldea Marillanos y caserío el Palmar de aldea buena vista. 500 niños.
120. Revisión del transversal que se dañó por las últimas lluvias sector Fabio Cifuentes, caserío las Pitás. (2 comunidades)
121. Inspección del avance en los trabajos del transversal que se está construyendo frente a la escuela de primaria de Caserío las Nubitas con el apoyo de Red Vial y DMP. 130 familias.
122. Entrega de 5 tubos de 8 pulgadas a una familia de Aldea Buena Vista en apoyo para evitar que el agua de la calle principal no se entre y afecte la vivienda de Fernando Morales. 1 familia.
123. Visita para evaluar la posibilidad de realizar una brecha en Aldea Marillanos para desviar el tráfico vehicular de la comunidad y aldeas aledañas por motivos de la pavimentación en la calle principal del sector trinidad López. (4 comunidades)
124. Décima reunión ordinaria del consejo municipal de desarrollo –COMUDE- 50 personas.



## OFICINA DE EDUCACIÓN 2024

### MISIÓN

Somos la unidad descentralizada de la municipalidad de Palencia, encargada de mantener una comunicación dinámica con todo el sector educativo del municipio a fin de promover y construir una calidad de educación que genere cambios significativos e integrales entre los habitantes del municipio.

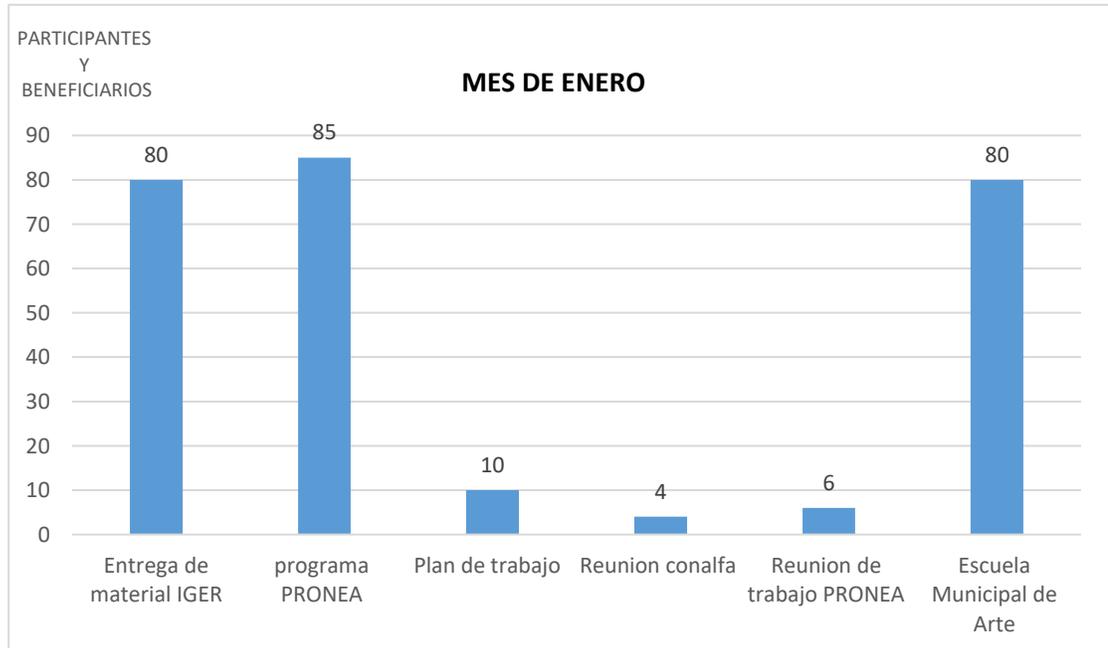
### VISIÓN

Ser la unidad gerencial entre la municipalidad de Palencia y las instancias educativas esto con el fin de coordinar y crear de manera dinámica y eficaz proyectos educativos de primer nivel para los vecinos del municipio a manera de crear una cobertura educativa de todos los niveles.

## ENERO

1. Se realiza la entrega de material didáctico a los jóvenes que inician su etapa de estudio de nivel básico en el Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica IGER; el programa consiste en la otorgación de beca completa que incluye la inscripción, mensualidad y dotación de material que se necesiten para cada módulo, esta gestión se realiza por parte de Caritas Arquidiocesana y la municipalidad la cual realiza la contratación del tutor que llevara el proceso de estudio de los jóvenes.
2. La gestión Nuevas resoluciones del programa Pronea de los niveles de primaria, básico y apertura de la carrera de bachillerato.
3. Se apertura el ciclo escolar con El Programa Nacional de Educación Alternativa PRONEA, Se realiza la entrega de material a los jóvenes que cursan El Nivel Básico y Nivel Primario; se apertura el proceso de inscripción para personas que desean culminar sus estudios en modalidades flexibles. Esta acción se lleva a cabo con La Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia. Se inicia con 85 jóvenes
4. Se realiza reunión de trabajo con los supervisores educativos para desarrollar el plan de acción para trabajar durante el ciclo escolar 2024. En esta reunión Participan 10 personal.
5. Reunión con encargada del programa Conalfa donde se solicita la firma del convenio institucional entre la municipalidad de Palencia y Conalfa. En estas acciones participan 4 personas.
6. Reunión de trabajo con representantes del Ministerio de Educación para darnos a conocer el plan de trabajo del programa PRONEA. En esta acción participan 6 personas.

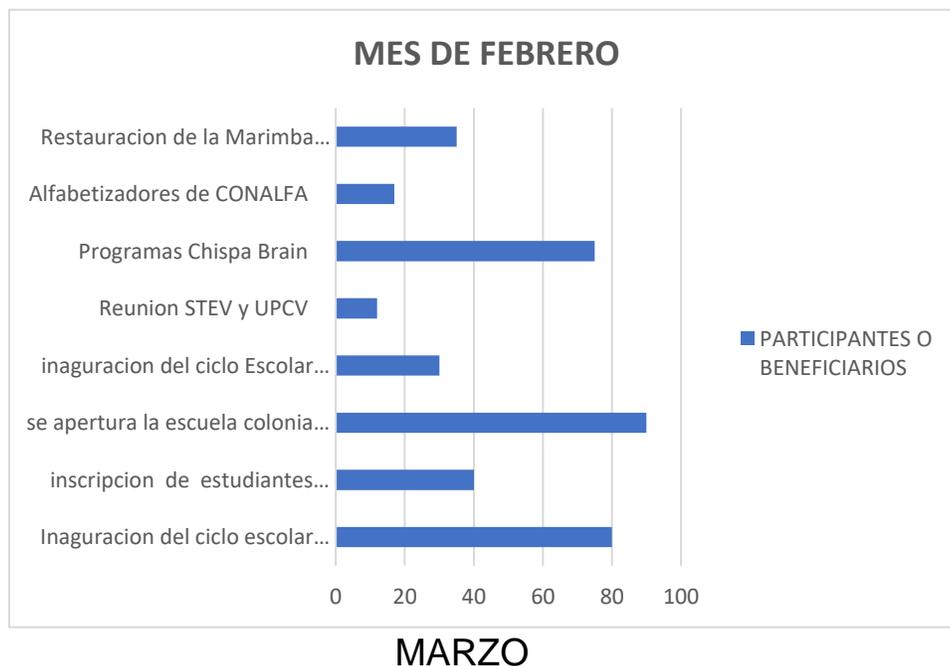
7. Se apertura inscripciones del programa Municipal de Arte de cursos de música, teatro y danza en el cual participan 80 niños y jóvenes



**FEBRERO**

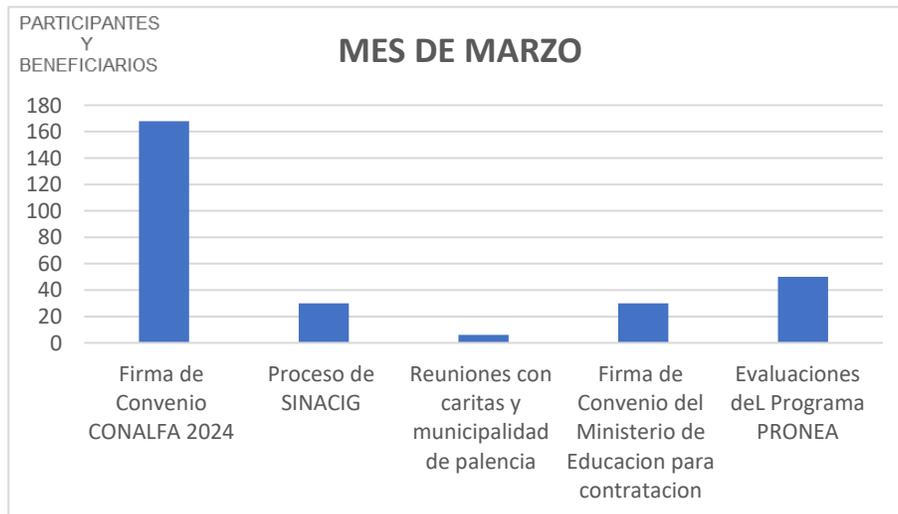
1. Se realiza la inauguración del ciclo escolar a los jóvenes que inician su etapa de estudio de nivel básico en el Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica IGER. Las clases son de manera presencial en las instalaciones de salones comunitario de las comunidades, son 80 jóvenes que inician el ciclo escolar, además se hace la dotación de material complementario a estudiantes de este programa; Gestión realizada por IGER, Caritas Arquidiocesana y Municipalidad de Palencia.
2. Se realiza la entrega de 40 nuevos expedientes para este ciclo escolar de los estudiantes del Programa Nacional De Educación Alternativa PRONEA quienes cursan el Nivel Primario y Básico en el Municipio, dicho trámite se realiza en la Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte.
3. Apertura de inscripciones de la nueva escuela Colonia La Joya donde se apertura con 90 niños para este ciclo escolar de los niveles preprimaria y primaria.

4. Se realiza la Inauguración del ciclo escolar en la Escuela Oficial Rural Caserío Piedra Parada el día 19 de febrero de 2024, en esta actividad participan supervisores educativos, personal de la municipalidad.
5. Se realiza la reunión con autoridades de SVET y UPCV donde se pretende diseñar un plan estratégico para poder atender el tema de la drogadicción en los establecimientos del nivel básico, en esta reunión participan 12 personas.
6. Se apertura el programa CHISPA BRAIN para las escuelas de Aldea Plan grande, aldea yerbabuena, caserío el volcancito, caserío jocotales; el cual consiste en un voluntariado de los maestros y padres de familia para enseñar las estrategias de las materias de matemática y comunicación y lenguaje, los materiales de aprendizaje son proporcionados por Caritas Arquidiocesana. En este proyecto serán beneficiados 75 niños de estas comunidades
7. Se realiza las inscripciones para el programa Conalfa donde 17 alfabetizadores inician la búsqueda de participantes
8. Se realiza la entrega de la marimba municipal “murmillos del tomastepec” la cual se encontraba en proceso de restauración.



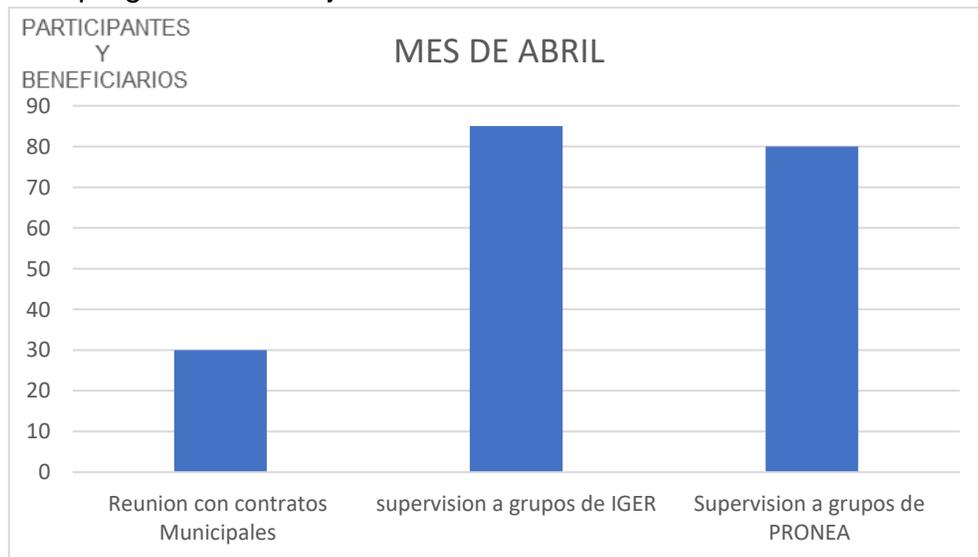
1. Reunión con la delegada en el Municipio del Comité Nacional de Alfabetización CONALFA; se realizar la firma de convenio entre CONALFA y La Municipalidad de Palencia con 168 participantes y 15 alfabetizadores.

2. Se realiza la tecnificación sobre el tema de SINACIG para los Jefes, Coordinadores, encargados de los distintos departamentos que conforman la Municipalidad de Palencia, esta acción se realiza para ampliar el conocimiento del manejo correcto de los procesos que realiza cada departamento y mostrar el sistema.
3. Reunión de trabajo con Representantes de la Institución de caritas Arquidiocesana en el municipio de Palencia, oficina de Cooperación Interinstitucional y oficina Municipal de Educación, estas acciones permitirán que personal de la municipalidad pueda tener una mejor comunicación y desarrollar acciones en beneficio de los jóvenes que participan en el programa de iger. Participan 6 representantes de ambas instituciones.
4. Firma del convenio con el ministerio de Educación y la Municipalidad de Palencia el cual permite que la municipalidad pueda ejecutar los proyectos de infraestructura y pueda realizarse la contratación de maestros para este presente ciclo escolar.
5. Se realizan las evaluaciones del programa PRONEA en las instalaciones del salón municipal, las cuales corresponden a las etapas y módulos que se encuentran cursando los beneficiarios de este programa, en esta actividad participan autoridades de la departamental de Educación Guatemala norte y personal de la oficina de educación.



## ABRIL

1. Se realiza Reunión General con los 30 Contratos Municipales que están encargado de dar el acompañamiento a los niños para este ciclo escolar 2024, esto como parte del apoyo brindado al tema educativo, la Oficina Municipal de Educación realiza la acción, en esta reunión participan Supervisión Educativa, oficina de educación y departamento de RRHH de la municipalidad.
2. Se realiza Supervisión a los grupos del programa de PRONEA que se encuentran en las comunidades de Plan Grande, caserío las joyas, aldea san sur, caserío los Chorritos, aldea El bejucal, casco urbano el total de jóvenes beneficiados con este programa son 85 jóvenes.
3. Se realiza Supervisión a los grupos del programa de IGER que se encuentran en las comunidades aldea san sur, El bejucal, casco urbano, caserío jocotales, casorio volcancito el total de jóvenes beneficiados con este programa son 80 jóvenes.



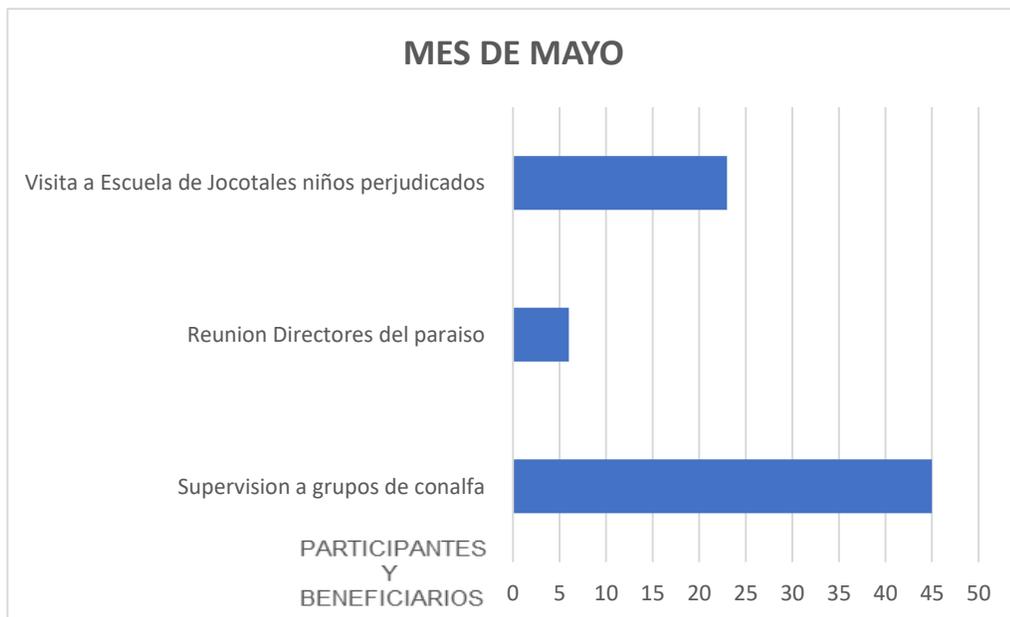
## MAYO

1. Se realiza la supervisión a los grupos de Conalfa en las comunidades de lo de silva, aldea plan grande, ojo de agua, agua tibia esto con el objetivo de conocer el proceso de aprendizaje de los alfabetizadores. En esta supervisión participan delegadas de Conalfa en el Municipio y oficina de educación. Se supervisan 45 participantes de este proceso

2. Reunión maestra de la Escuela Oficial Rural Mixta No. 767 aldeas paraíso, esta reunión se realizó para evaluar los espacios que ocupa cada una de las jornadas y poder de esta manera plantear una propuesta para mejorar los ambientes. Participan 6 personas
  
3. Se realiza visita con autoridades de la Departamental de educación Guatemala norte para la verificación de la escuela de caserío jocotales Aldea El Manantial; la cual tiene problemas en su infraestructura como grietas y las columnas están cediendo por lo cual la comisión genera el dictamen y solicitan a la Conred realice un informe técnico para respaldo de la evacuación. Los niños perjudicados son 23

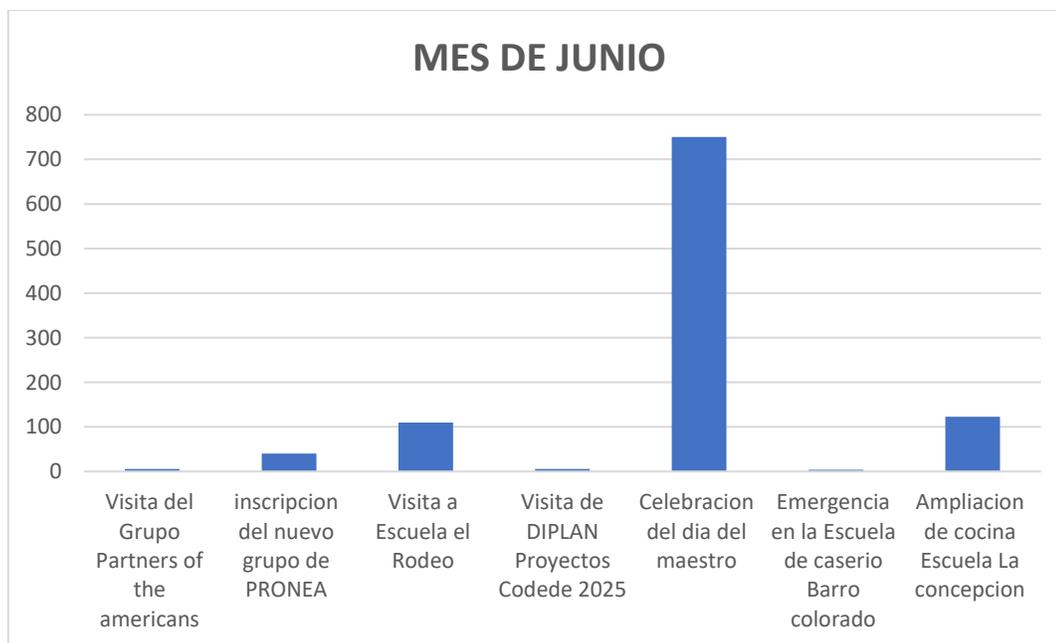
## JUNIO

1. Se realiza una visita a los establecimientos de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío el Carrizal e Instituto Fe y Alegría No. 48 aldea plan grande; esta visita fue realizada por personal del grupo Partners of the



americans de Alabama los cuales realizaron estas visitas para conocer las instalaciones y poder colaborar con estos establecimientos.

2. Se realiza la inscripción de un grupo de jóvenes para el programa pronea los cuales son de nuevo ingreso.
3. Se realiza la visita a Escuela Oficial Rural Mixta cantón el Rodeo la cual presenta diferentes grietas en su infraestructura a esta comisión es presidida por la Gerente General, encargada de la oficina de educación, director de la DMP Y Supervisora educativa de la escuela; se evaluaron los daños y los trabajos realizar.
4. Se tiene la visita del departamento de DIPLAN de la dirección Departamental de Educacion Guatemala norte la cual realiza las visitas a los establecimientos que se proponen como CODEDE 2025 esto como parte de realizar las observaciones de infraestructura según la propuesta por la municipalidad; en esta comisión acompaña Ing. Imelda de DMP y Karina pineda encargada de la oficina de educación.
5. Se realiza la celebración del día del maestro por parte de la municipalidad de Palencia esto como parte del reconocimiento a esta labor de los docentes palencianos.
6. Se realiza la visita a la escuela oficial Rural caserío Barro colorado esto como parte de la emergencia del deslizamiento que sufrió el muro perimetral y el cual afecto grandemente al vecino de la parte baja.
7. Se realiza la ampliación de la cocina de la escuela Oficial Rural Mixta de Aldea la concepción donde se realiza la ampliación y mejoramiento de las instalaciones, esto permite que se tengan instalaciones adecuadas para la preparación de los alimentos, estas acciones 123 niños.

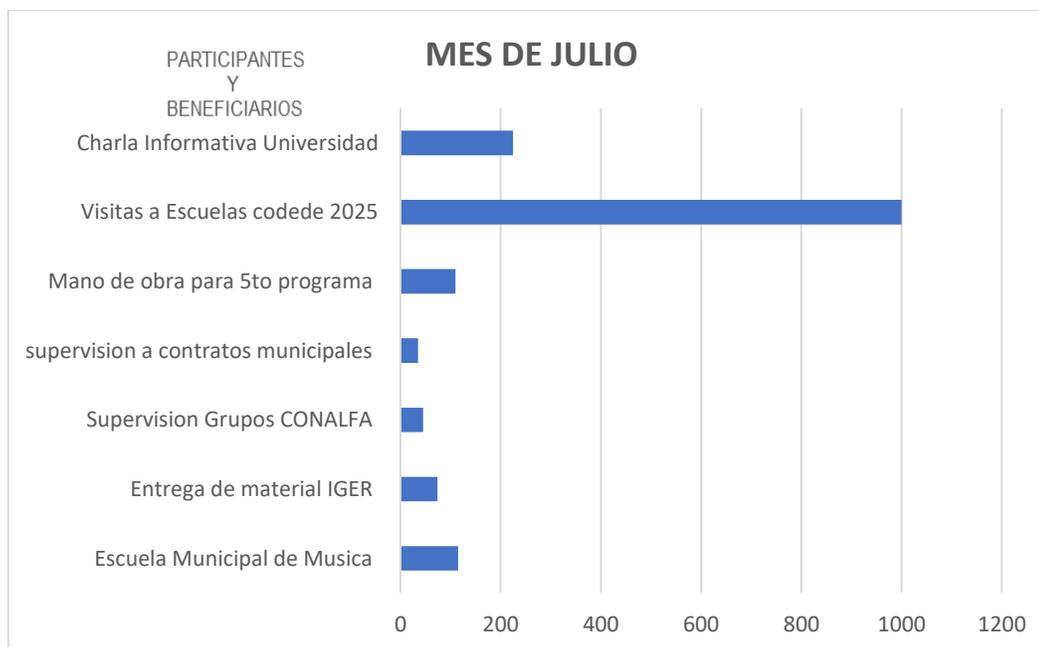


## JULIO

1. Se realiza ensayo de los niños y jóvenes participantes en el proyecto de la Escuela Municipal de música quienes se presentaran en el festival del artista Palenciano donde aprenden a tocar violín, guitarra a interpretar obras de teatro. En este proyecto participan 115 niños.
2. Se realiza la entrega del material didáctico a los jóvenes que participan en el programa del Instituto Guatemalteco de Educacion Radiofónico (IGER) de las comunidades del bejucal, san sur, los anonos, jocotales, el volcancito, quienes se encuentran cursando la etapa de básicos y bachillerato. En este programa participan 74 jóvenes y señoritas.
3. Se realiza las visitas de supervisión a grupos de Alfabetización con la delegada municipal de Conalfa y autoridades centrales de la coordinación a las comunidades de Plan grande, lo del silva, cantón Agua tibia; esto como parte del monitoreo que se realiza a los alfabetizadores para verificar se dé el seguimiento adecuado a los participantes. En estos grupos participan 45 personas.
4. Supervisión a contratos municipales a centros educativos esto como parte del proceso que se realiza para verificar el rendimiento de los maestros por

contrato. A la fecha se tienen 30 contratos municipales de los niveles de básicos, primarios, pre primario; se tienen de igual forma las personas que cubren programas propios municipales y los Nufed los cuales son 5. En total 35 docentes.

5. Se otorga mano de obra al instituto Básico de Aldea Sanguayabá esto como parte del beneficio recibido del Ministerio a través del 5to programa de remozamiento. Donde se realizan los trabajos en arreglo de baños, cocina, puertas y ventanas. Con este mejoramiento serán beneficiados 110 estudiantes.
6. Visita técnica de la Dirección Departamental de educación, de la oficina de Segeplan a las propuestas para proyectos de Ampliaciones y remozamientos de establecimientos Educativos, los cuales son EORM caserío carrizal; EORM la nueva San sur, EORM Caserío jocotales, EORM no. 767 Aldea el Paraiso y la construcción del nuevo centro educativo de la Escuela Oficial de Párvulos del casco urbano. Los beneficiados con este proyecto será un promedio de 1000 niños. Estos proyectos garantizan seguir con el desarrollo del sistema educativo en nuestro municipio.
7. Se realiza la charla informativa en el salón municipal para dar información general sobre la apertura de la sede de la universidad San Carlos de Guatemala, de las facultades de Ciencias Económicas y ciencias Jurídicas, este se debe a un plan estratégico desarrollado para cubrir los niveles de educación



## AGOSTO

1. Se realiza ensayo de los niños y jóvenes participantes en el proyecto de la Escuela Municipal de música quienes se presentaran en el festival del artista Palenciano donde aprenden a tocar violín, guitarra a interpretar obras de teatro. En este proyecto participan 115 niños.
2. Se realiza el vaciado de las fosas sépticas de la Escuela Oficial Rural Mixta caserío Joya Larga y caserío las joyas esto como parte del apoyo que se les brinda a los establecimientos educativos. El total de beneficiados con estas acciones son 210 niños.
3. Se supervisan proyectos CODEDE 2024 de las EORM los cubes y Aldea Sanguayabá los cuales se encuentran trabajando en la ampliación y mejoramiento de los mismos. El total de beneficiado son 700 niños y niñas de los niveles de preprimaria y primaria.
4. Se inicia la semana de conmemoración de la palencianidad por lo cual se inicia las actividades con la presentación del artista Palenciano y las presentaciones de la escuela de música, tardes culturales de los centros educativos en esta actividad participan alrededor de 5000 personas.
5. La comisión de la CONRED a través de la visita realizada por el Ing. José Arriaga de la dirección de mitigación ingresa el informe técnico de la visita

realizada a la escuela Caserío Jocotales donde se evalúa y se dictamina que sea el ministerio quien tome la decisión de cerrar el establecimiento ya que si presenta problemas en la infraestructura

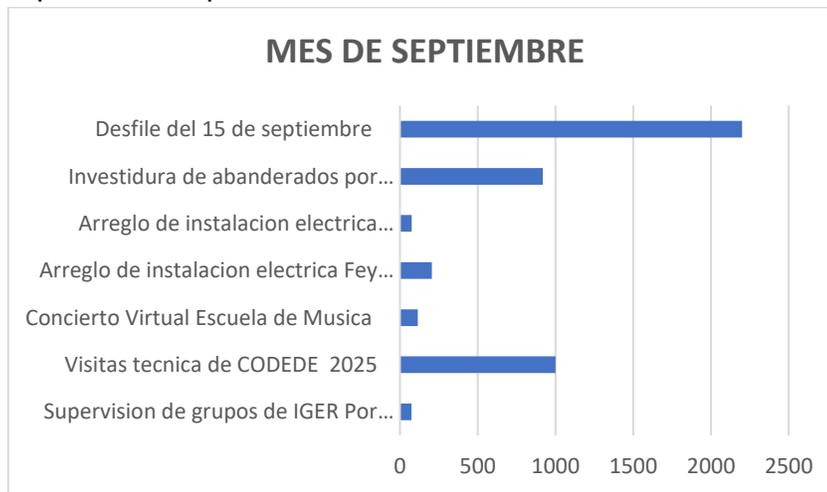


## SEPTIEMBRE

1. Se realiza supervisión autoridades de IGER a los jóvenes que participan en el programa del Instituto Guatemalteco de Educacion Radiofónico de las comunidades del bejucal, san sur, los anonos, jocotales, el volcancito, quienes se encuentran cursando la etapa de básicos y bachillerato. En este programa participan 74 jóvenes y señoritas.
2. Visita técnica de parte de Codede Para las propuestas de los proyectos de Ampliaciones y remozamientos de establecimientos Educativos, los cuales son EORM caserío carrizal; EORM la nueva San sur, EORM Caserío jocotales, EORM no. 767 Aldea el Paraiso y la construcción del nuevo centro educativo de la Escuela Oficial de Párvulos del casco urbano. Los beneficiados con este proyecto será un promedio de 1000 niños. Estos proyectos garantizan seguir con el desarrollo del sistema educativo en nuestro municipio.
3. Concierto virtual de la escuela Municipal de Música en las instalaciones de la municipalidad esto como parte del concierto en conmemoración de los 202 años de independencia.
4. Se realizan trabajos del mejoramiento de instalación eléctrica en fe y Alegría No. 48 Aldea plan grande ya que presentaban problemas en la

conexión. Por lo cual personal de servicios públicos realizan la tareas de reparación. El total de alumnos beneficiados son 205 alumnos de básicos y bachillerato.

5. Se realizan arreglos en la instalación de energía eléctrica de la Escuela Oficial Rural Mixta No. 770 caserío las vertientes la cual presentaba problemas. El total de beneficiados con estas acciones son 75 niños.
6. En relación a la conmemoración de los 202 años de independencia se realiza las actividades de entrega de medallas por región donde se realizó la premiación de los niños y jóvenes destacados con el primer lugar de abanderados. El total de niños y jóvenes condecorados fueron 919.
7. Se realiza el desfile de los 17 centros educativos del casco urbano el día 15 de septiembre esto como parte de las celebraciones cívicas que se llevan a cabo en este municipio, el total de participantes es 2,200 niños y jóvenes que desfilan por la calle real.



## OCTUBRE

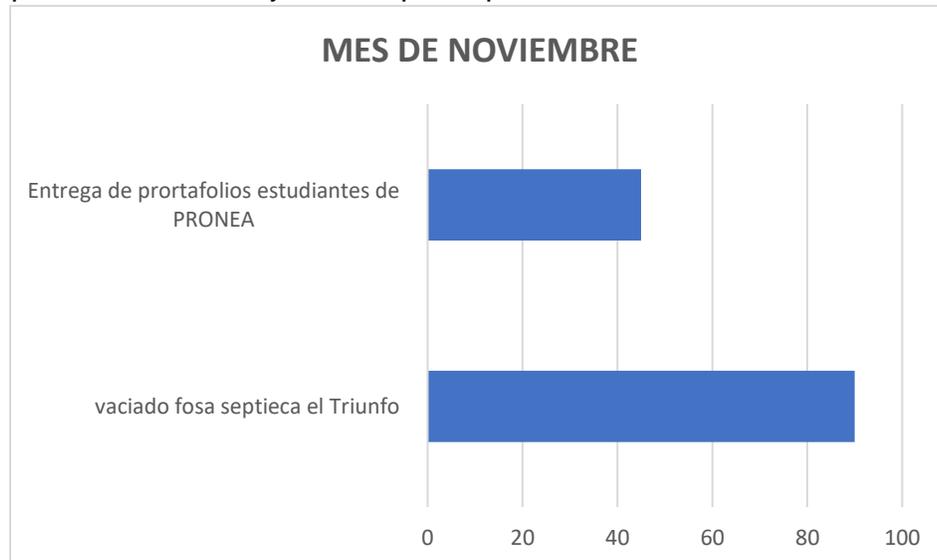
1. Se realiza la celebración en conmemoración del día del niño en las celebraciones del día del niño donde se realizan diferentes actividades. Los niños agasajados 9, 990. regiones, comunidades y establecimientos educativos del municipio de Palencia esto como parte de la
2. Se realizan las clausuras del Programa Municipal IGER donde se tiene la participación de alumnos, padres de familia, autoridades del Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica, autoridades Municipales donde

se tuvo el gusto de que 39 jóvenes de los diferentes círculos culminen su etapa de básicos y 2 graduandas del bachillerato, 33 de los grados de 1ro y 2do básico. El total de personas del programa fueron 74 jóvenes.



## NOVIEMBRE

1. Se realiza el vaciado de la fosa séptica de la Escuela Oficial Rural Mixta de Aldea El Triunfo ya que la misma se encontraba llena, estas acciones benefician a 90 niños.
2. Se realiza la entrega de los portafolios en la Dirección departamental de Educacion Guatemala Norte en la oficina de DIGEEX el total de portafolios son 45 jóvenes que esperan fecha de evaluación.



## **POLICIA MUNICIPAL DE TRANSITO**

Actualmente la Policía municipal de tránsito es la Reguladora de Transporte y Tránsito del Municipio de Palencia y sus Áreas de Influencia Urbana – PMT PALENCIA – se encuentra organizada de la manera más efectiva para poder brindar un servicio de calidad, siempre anuentes a las necesidades que demandan los vecinos diariamente.

Su jerarquía interna viene desde un Director General y una Sub Dirección, quienes se encargan de que el manejo de cada una de las Unidades dentro de la Entidad realice sus procedimientos correspondientes y con la minoría del tiempo posible, para poder responder de una manera eficiente y brindando una solución de problemas a los vecinos.

### **MISIÒN:**

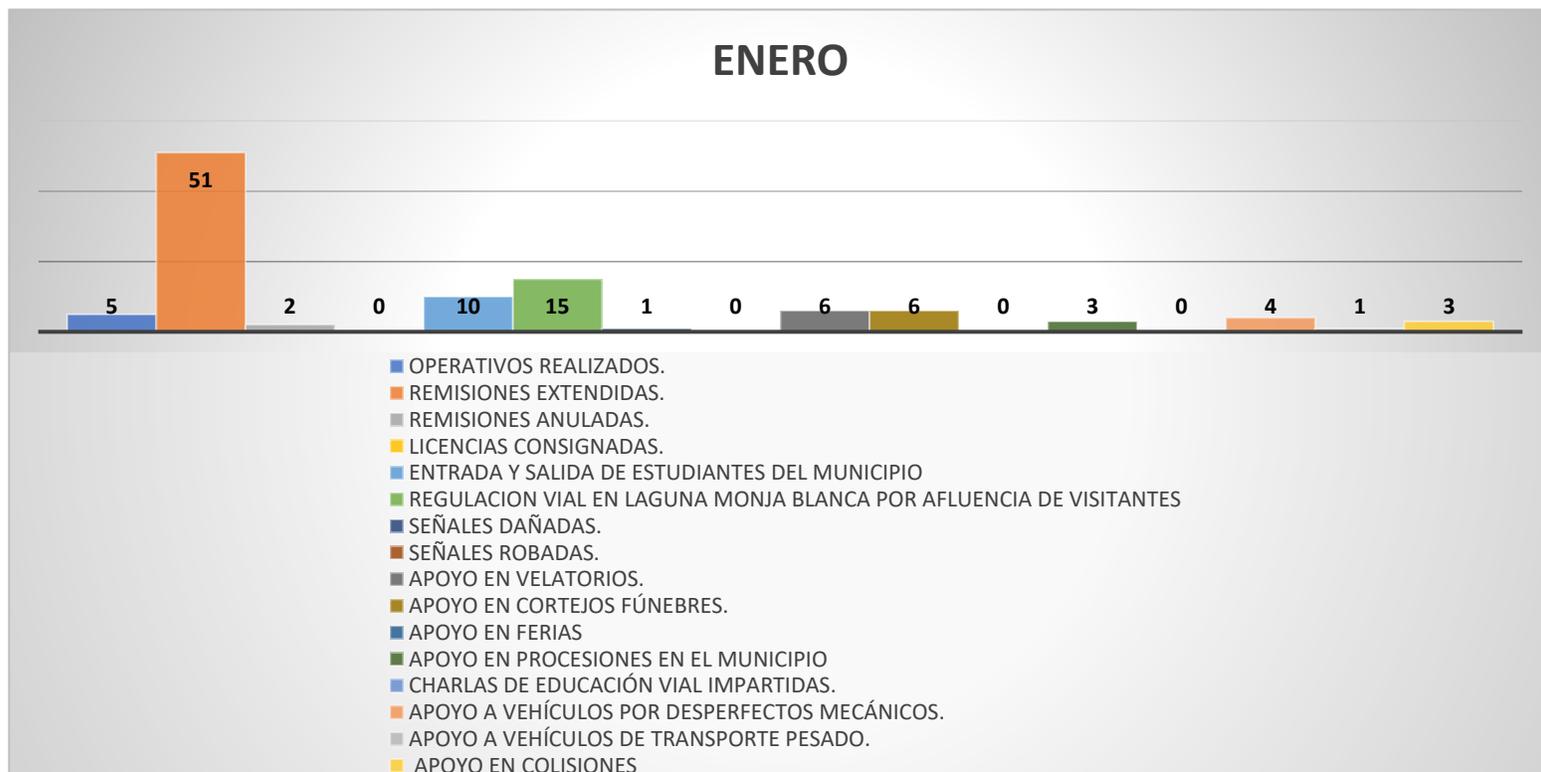
Somos una entidad que tiene como meta lograr el ordenamiento y movilización del tránsito vehicular a través de la Policía Municipal de Tránsito y la gestión de servicios que coadyuvan en la labor diaria de la institución.

### **VISION:**

Mantener un elevado espíritu de servicio, orientado al logro de una eficiente regulación del tránsito, a través de agentes capacitados y gestión de servicios propios de la entidad.

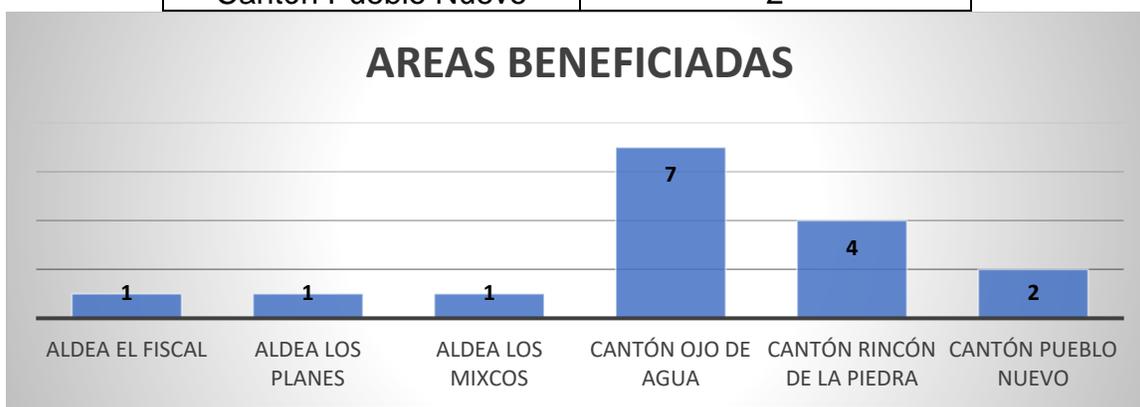
**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 ENERO 2024**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	5
REMISIONES EXTENDIDAS.	51
REMISIONES ANULADAS.	2
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	10
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	15
SEÑALES DAÑADAS.	1
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	6
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	6
APOYO EN FERIAS	0
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	3
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	4
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	1
COLISIONES.	3
<b>TOTAL.</b>	<b>107</b>



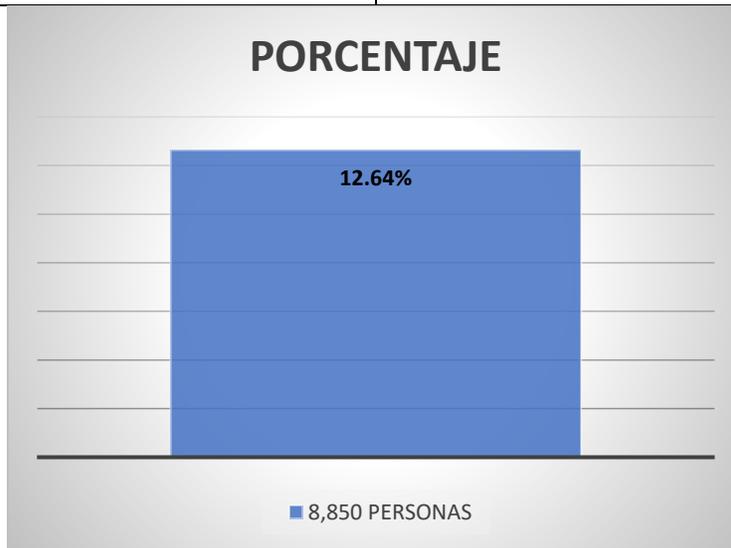
**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

<b><u>AREA BENEFICIADA</u></b>	<b><u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u></b>
Aldea el Fiscal	1
Aldea los Planes	1
Aldea Los Mixcos	1
Cantón Ojo De Agua	7
Cantón Rincón de la Piedra	4
Cantón Pueblo Nuevo	2



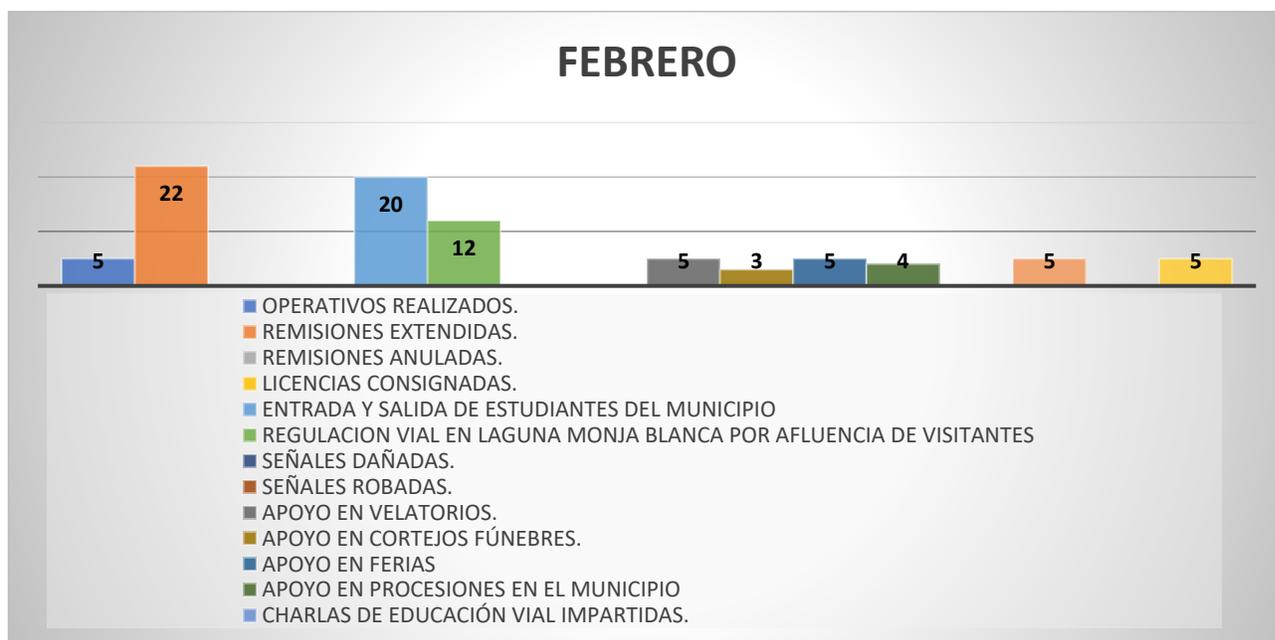
**CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.**

<b><u>POBLACION BENEFICIADA</u></b>	<b><u>PORCENTAJE.</u></b>
8850 Personas	12.64%



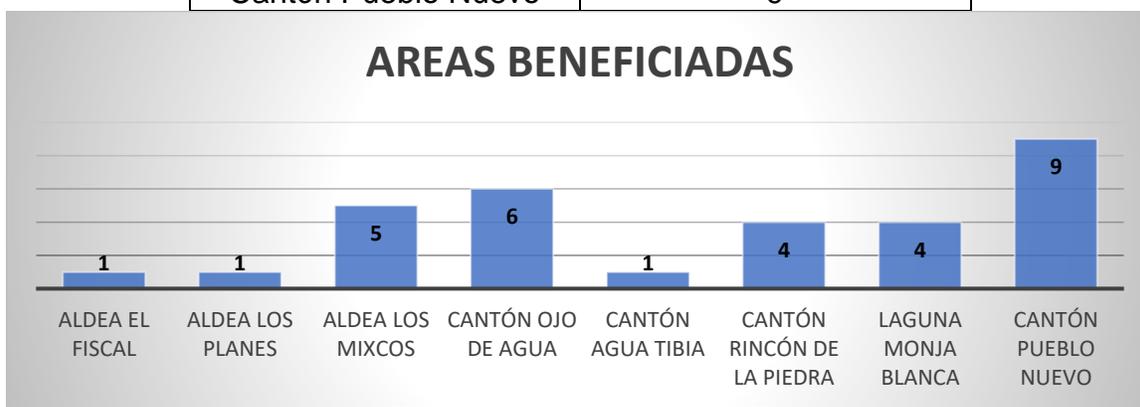
**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 29 FEBRERO 2024.**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	5
REMISIONES EXTENDIDAS.	22
REMISIONES ANULADAS.	0
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	20
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	12
SEÑALES DAÑADAS.	0
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	5
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	3
APOYO EN FERIAS	5
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	4
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	5
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	0
COLISIONES.	5
<b>TOTAL.</b>	<b>86</b>



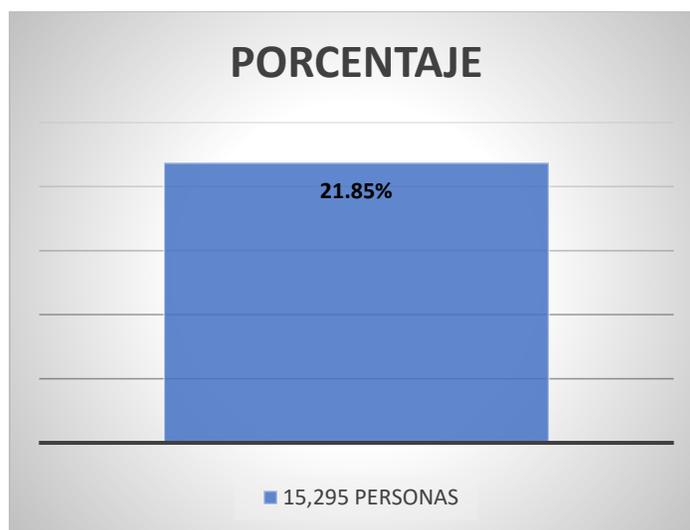
**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

<b><u>AREA BENEFICIADA</u></b>	<b><u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u></b>
Aldea el Fiscal	1
Aldea los Planes	1
Aldea Los Mixcos	5
Cantón Ojo De Agua	6
Cantón Agua Tibia	1
Cantón Rincón de la Piedra	4
Laguna Monja Blanca	4
Cantón Pueblo Nuevo	9



**CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.**

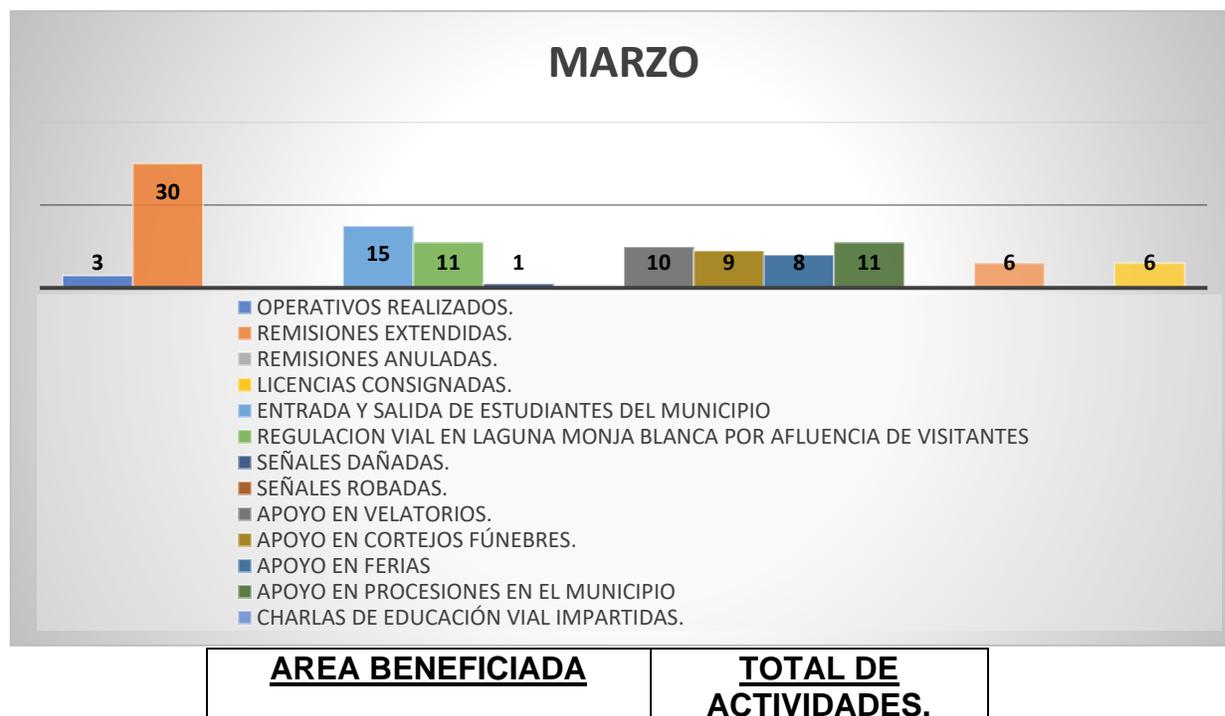
<b><u>POBLACION BENEFICIADA</u></b>	<b><u>PORCENTAJE.</u></b>
15,295 personas	21.85%



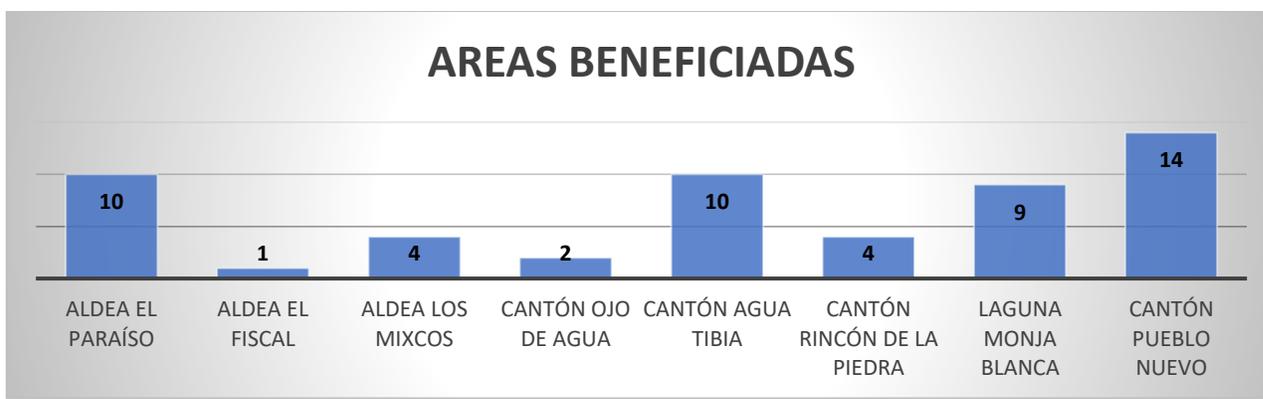
**APOYO Y ACTIVIDADES 01 AL 31 MARZO 2024.**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	3
REMISIONES EXTENDIDAS.	30
REMISIONES ANULADAS.	0
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	15
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	11
SEÑALES DAÑADAS.	1
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	10
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	9
APOYO EN FERIAS	8
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	11
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	6
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	0
COLISIONES.	6
<b>TOTAL.</b>	<b>110</b>

**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

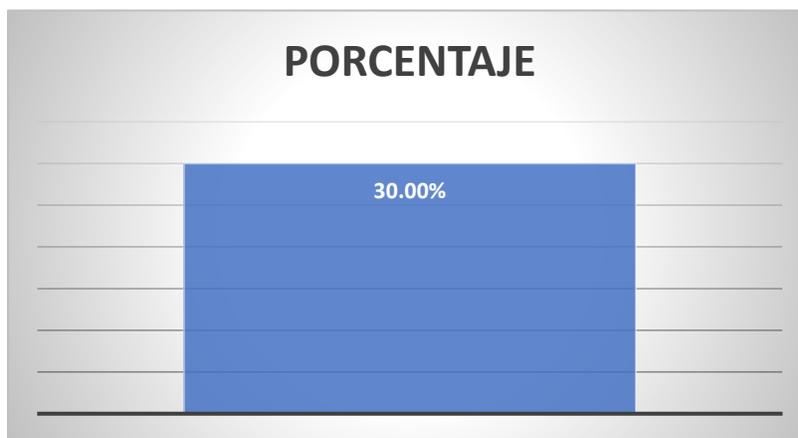


Aldea El Paraíso	10
Aldea el Fiscal	1
Aldea Los Mixcos	4
Cantón Ojo De Agua	2
Cantón Agua Tibia	10
Cantón Rincón de la Piedra	4
Laguna Monja Blanca	9
Cantón Pueblo Nuevo	14



### CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.

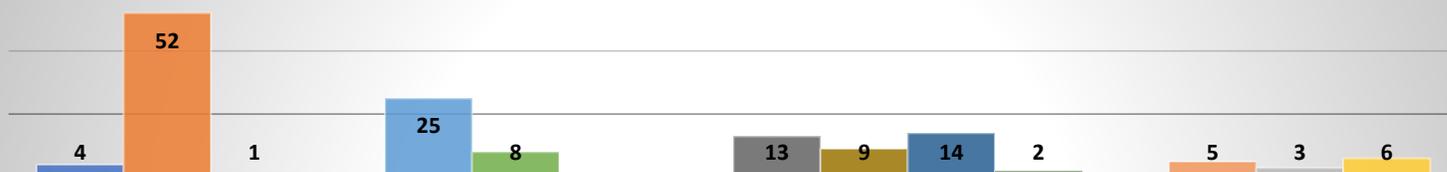
<u>POBLACION BENEFICIADA</u>	<u>PORCENTAJE.</u>
21000 personas	30.00%



**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 ABRIL 2024.**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	4
REMISIONES EXTENDIDAS.	52
REMISIONES ANULADAS.	1
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	25
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	8
SEÑALES DAÑADAS.	0
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	13
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	9
APOYO EN FERIAS	14
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	2
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	5
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	3
COLISIONES.	6
<b>TOTAL.</b>	<b>142</b>

**ABRIL**

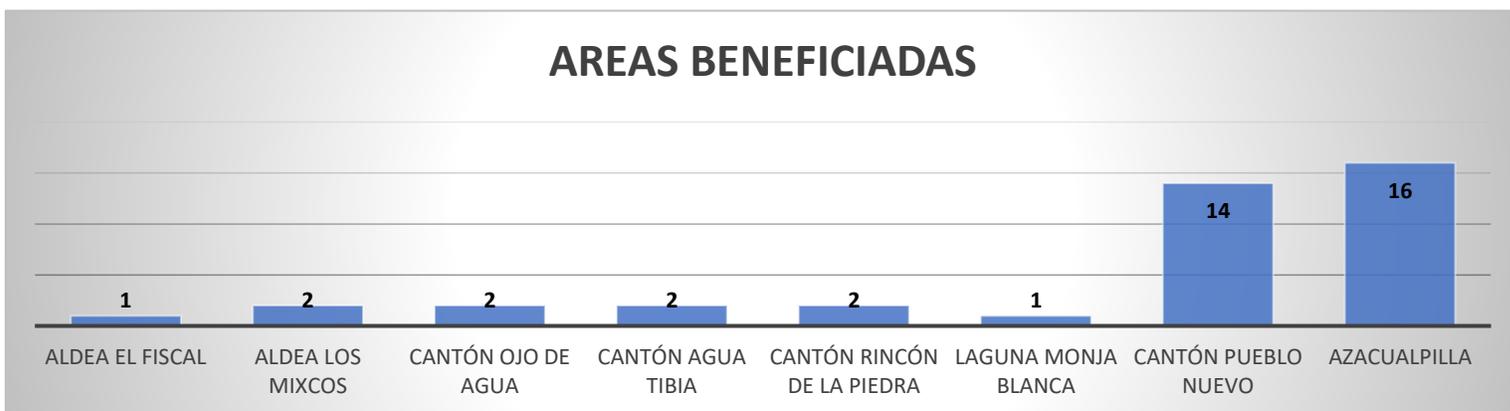


- OPERATIVOS REALIZADOS.
- REMISIONES EXTENDIDAS.
- REMISIONES ANULADAS.
- LICENCIAS CONSIGNADAS.
- ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO
- REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES
- SEÑALES DAÑADAS.
- SEÑALES ROBADAS.
- APOYO EN VELATORIOS.
- APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.
- APOYO EN FERIAS
- APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO
- CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.
- APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.
- APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.
- APOYO EN COLISIONES

**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

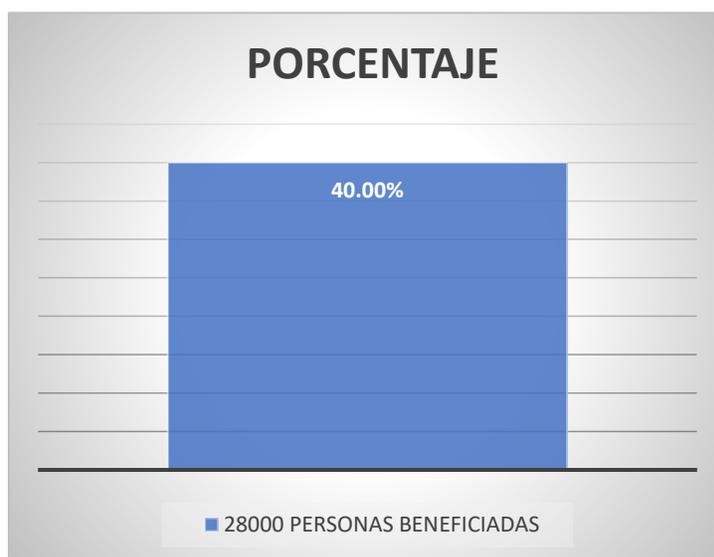
<b><u>AREA BENEFICIADA</u></b>	<b><u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u></b>
Aldea el Fiscal	1
Aldea Los Mixcos	2
Cantón Ojo De Agua	2
Cantón Agua Tibia	2
Cantón Rincón de la Piedra	2
Laguna Monja Blanca	1
Cantón Pueblo Nuevo	14
Azacualpilla	16

**AREAS BENEFICIADAS**



**CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.**

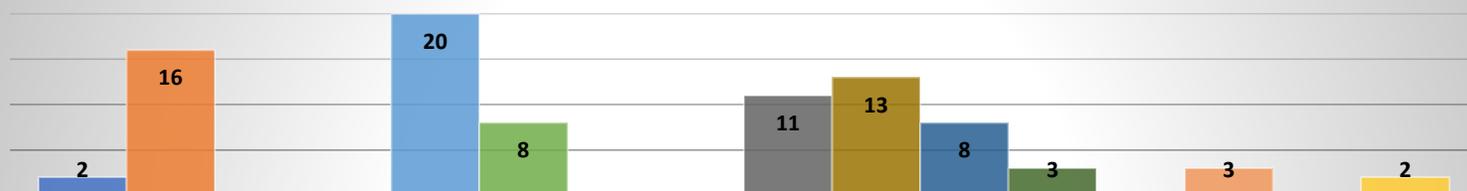
<b><u>POBLACION BENEFICIADA</u></b>	<b><u>PORCENTAJE.</u></b>
28000 personas	40.00%



**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 MAYO 2024.**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	2
REMISIONES EXTENDIDAS.	16
REMISIONES ANULADAS.	0
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	20
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	8
SEÑALES DAÑADAS.	0
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	11
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	13
APOYO EN FERIAS	8
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	3
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	3
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	0
COLISIONES.	2
<b>TOTAL.</b>	<b>86</b>

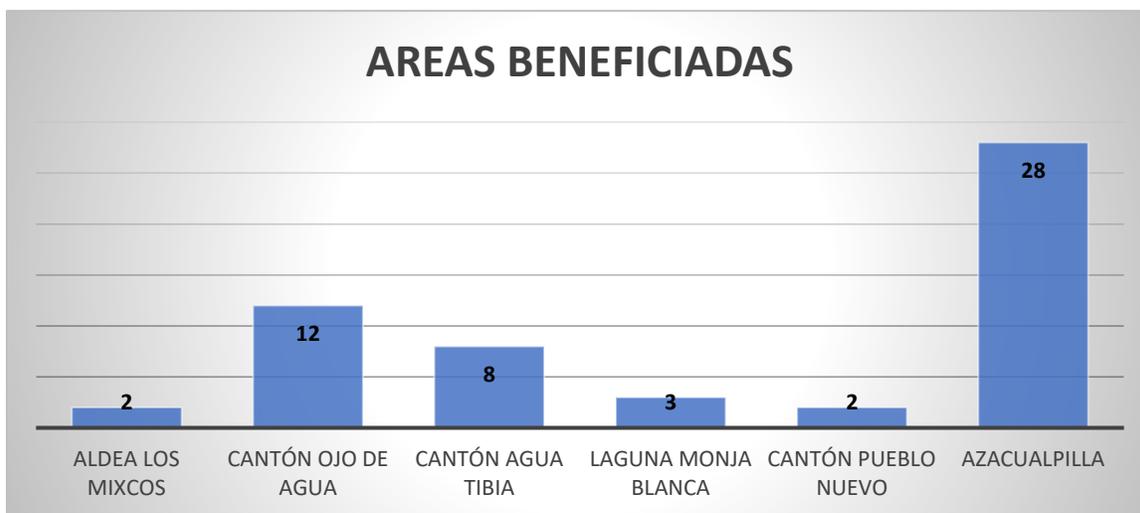
**MAYO**



- OPERATIVOS REALIZADOS.
- REMISIONES EXTENDIDAS.
- REMISIONES ANULADAS.
- LICENCIAS CONSIGNADAS.
- ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO
- REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES
- SEÑALES DAÑADAS.
- SEÑALES ROBADAS.
- APOYO EN VELATORIOS.
- APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.
- APOYO EN FERIAS
- APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO
- CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.
- APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.
- APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.

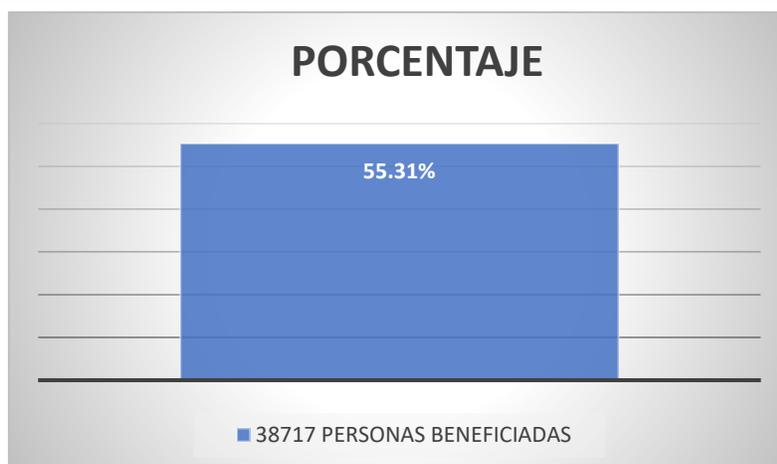
### BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.

<u>AREA BENEFICIADA</u>	<u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u>
Aldea Los Mixcos	2
Cantón Ojo De Agua	12
Cantón Agua Tibia	8
Laguna Monja Blanca	3
Cantón Pueblo Nuevo	2
Azacualpilla	28



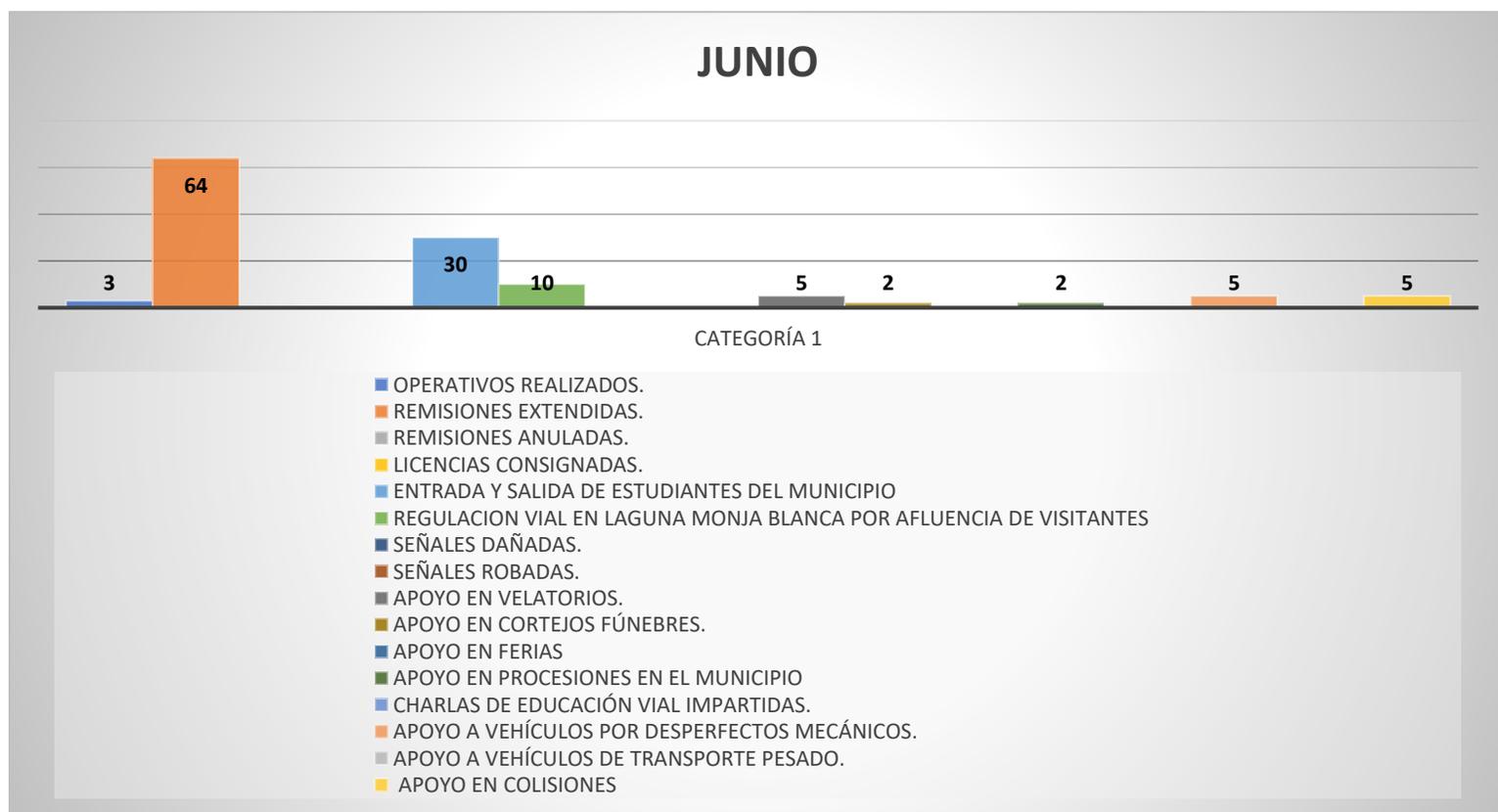
### CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.

<u>POBLACION BENEFICIADA</u>	<u>PORCENTAJE.</u>
38717 Personas	55.31%



**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 JUNIO 2024.**

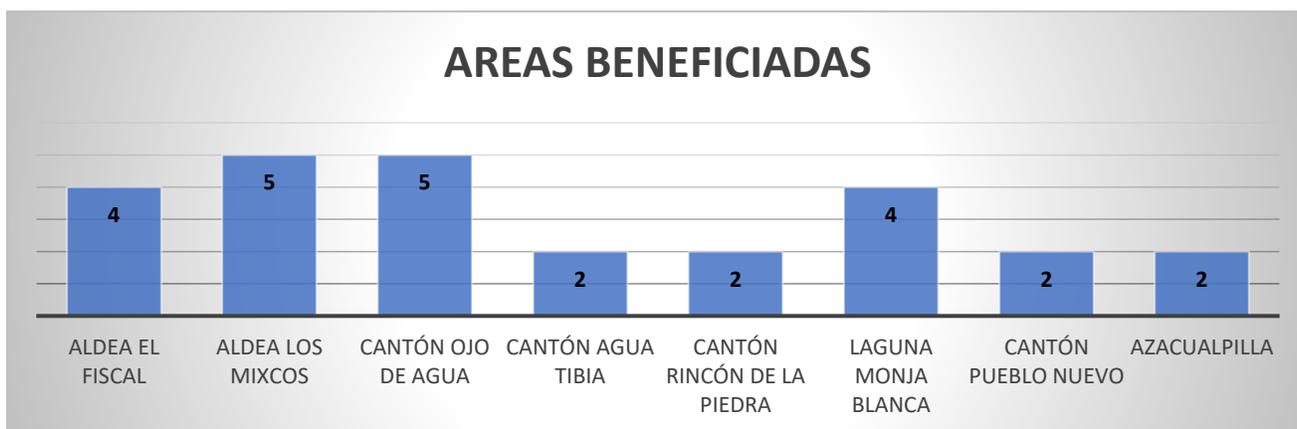
DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	3
REMISIONES EXTENDIDAS.	64
REMISIONES ANULADAS.	0
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	30
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	10
SEÑALES DAÑADAS.	0
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	5
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	2
APOYO EN FERIAS	0
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	2
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	5
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	0
COLISIONES.	5
<b>TOTAL.</b>	<b>126</b>



**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

<b><u>AREA BENEFICIADA</u></b>	<b><u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u></b>
Aldea el Fiscal	4
Aldea Los Mixcos	5
Cantón Ojo De Agua	5
Cantón Agua Tibia	2
Cantón Rincón de la Piedra	2
Laguna Monja Blanca	4
Cantón Pueblo Nuevo	2
Azacualpilla	2

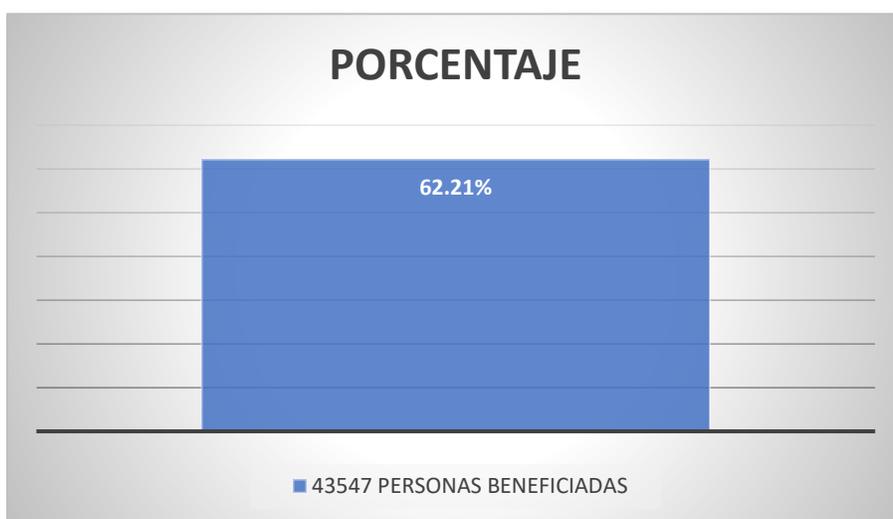
**AREAS BENEFICIADAS**



**CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.**

<b><u>POBLACION BENEFICIADA</u></b>	<b><u>PORCENTAJE.</u></b>
43547 personas	62.21 %

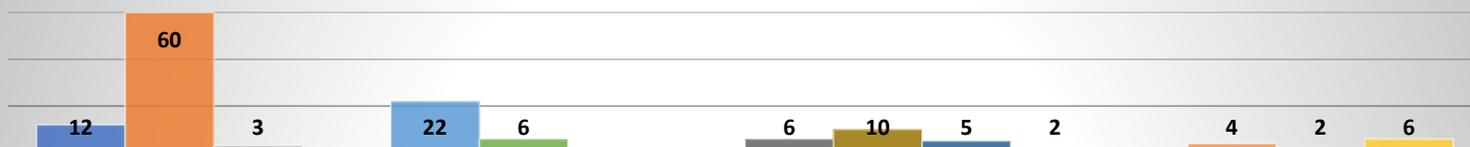
**PORCENTAJE**



**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 JULIO 2024.**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	12
REMISIONES EXTENDIDAS.	60
REMISIONES ANULADAS.	3
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	22
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	6
SEÑALES DAÑADAS.	0
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	6
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	10
APOYO EN FERIAS	5
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	2
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	4
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	2
COLISIONES.	6
<b>TOTAL.</b>	<b>138</b>

**JULIO**

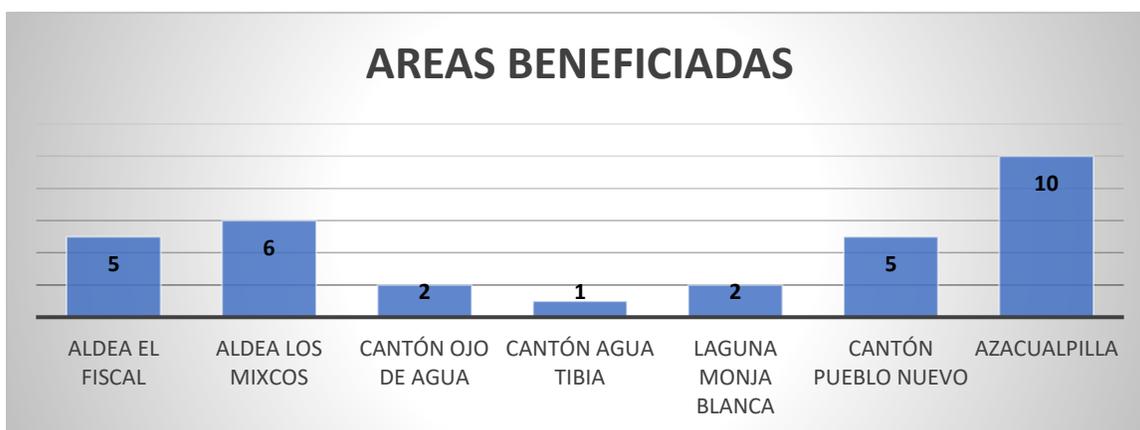


CATEGORÍA 1

- OPERATIVOS REALIZADOS.
- REMISIONES EXTENDIDAS.
- REMISIONES ANULADAS.
- LICENCIAS CONSIGNADAS.
- ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO
- REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES
- SEÑALES DAÑADAS.
- SEÑALES ROBADAS.
- APOYO EN VELATORIOS.
- APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.
- APOYO EN FERIAS
- APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO
- CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.
- APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.
- APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.
- APOYO EN COLISIONES

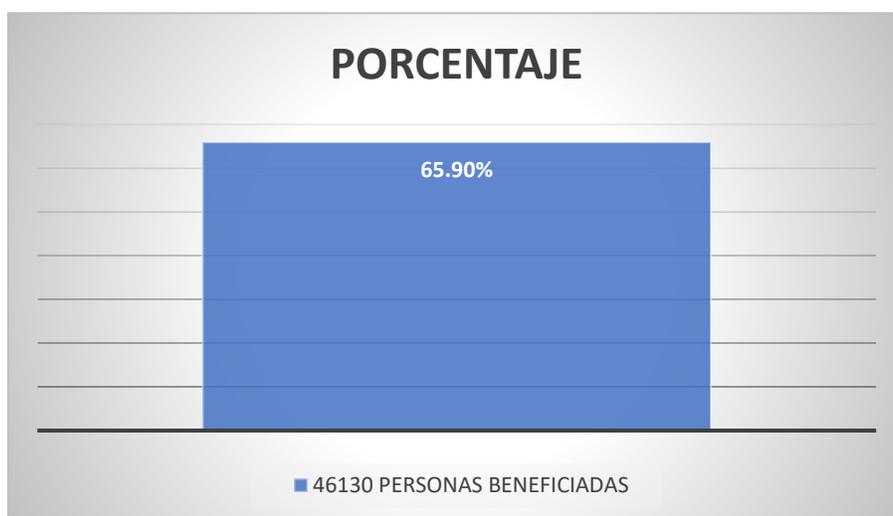
**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

<b><u>AREA BENEFICIADA</u></b>	<b><u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u></b>
Aldea el Fiscal	5
Aldea Los Mixcos	6
Cantón Ojo De Agua	2
Cantón Agua Tibia	1
Laguna Monja Blanca	2
Cantón Pueblo Nuevo	5
Azacualpilla	10



**CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.**

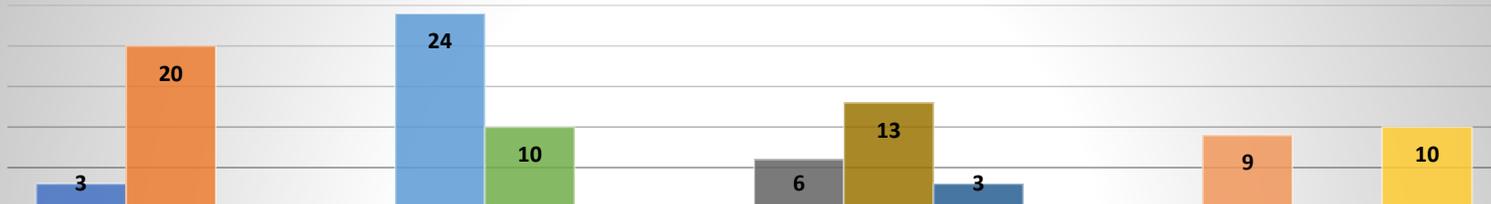
<b><u>POBLACION BENEFICIADA</u></b>	<b><u>PORCENTAJE.</u></b>
46130 personas	65.90 %



**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DE AGOSTO 2024.**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	3
REMISIONES EXTENDIDAS.	20
REMISIONES ANULADAS.	0
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	24
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	10
SEÑALES DAÑADAS.	0
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	6
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	13
APOYO EN FERIAS	3
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	0
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	9
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	0
COLISIONES.	10
<b>TOTAL.</b>	<b>98</b>

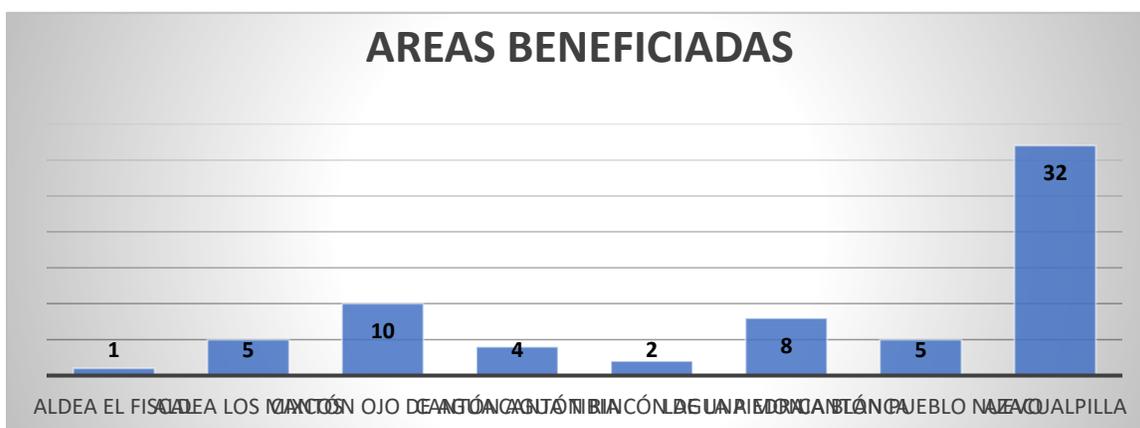
**AGOSTO**



- OPERATIVOS REALIZADOS.
- REMISIONES EXTENDIDAS.
- REMISIONES ANULADAS.
- LICENCIAS CONSIGNADAS.
- ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO
- REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES
- SEÑALES DAÑADAS.
- SEÑALES ROBADAS.
- APOYO EN VELATORIOS.
- APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.
- APOYO EN FERIAS
- APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO
- CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.
- APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.
- APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.
- APOYO EN COLISIONES

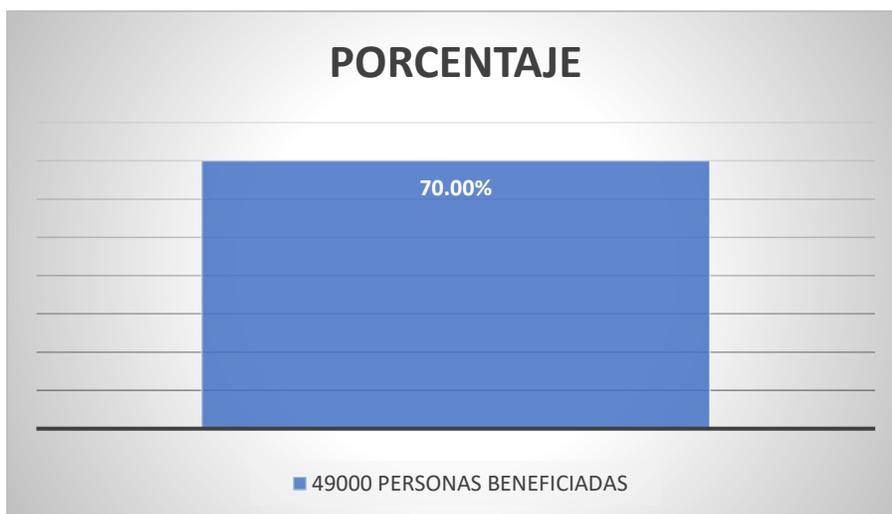
**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

<b><u>AREA BENEFICIADA</u></b>	<b><u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u></b>
Aldea el Fiscal	1
Aldea Los Mixcos	5
Cantón Ojo De Agua	10
Cantón Agua Tibia	4
Cantón Rincón de la Piedra	2
Laguna Monja Blanca	8
Cantón Pueblo Nuevo	5
Azacualpilla	32



**CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.**

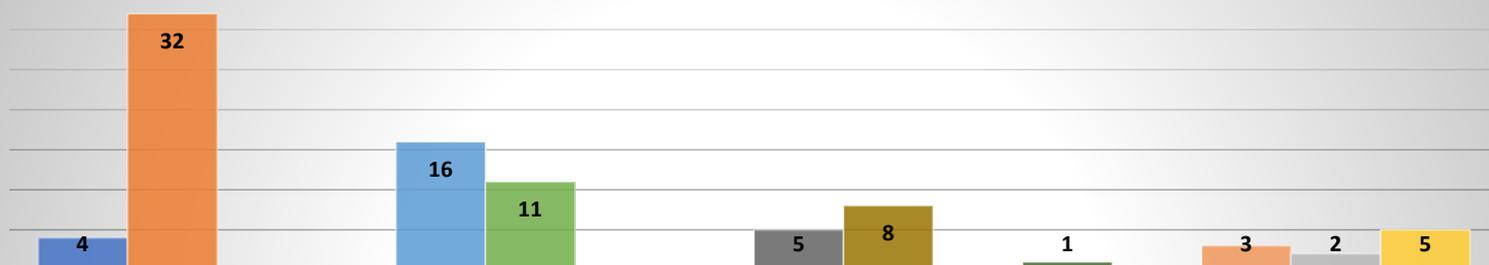
<b><u>POBLACION BENEFICIADA</u></b>	<b><u>PORCENTAJE.</u></b>
49000 personas	70.00 %



**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2024.**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	4
REMISIONES EXTENDIDAS.	32
REMISIONES ANULADAS.	0
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	16
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	11
SEÑALES DAÑADAS.	0
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	5
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	8
APOYO EN FERIAS	0
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	1
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	3
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	2
COLISIONES.	5
<b>TOTAL.</b>	<b>87</b>

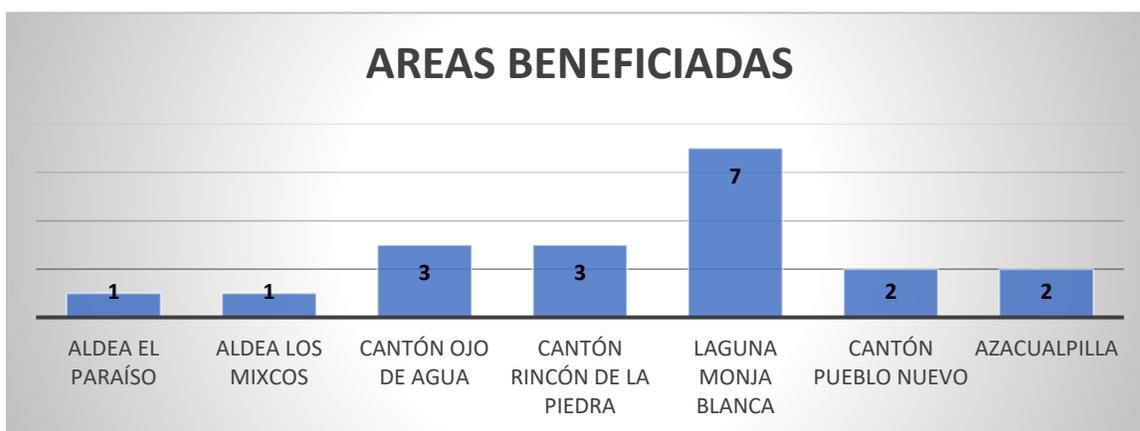
**SEPTIEMBRE**



- OPERATIVOS REALIZADOS.
- REMISIONES EXTENDIDAS.
- REMISIONES ANULADAS.
- LICENCIAS CONSIGNADAS.
- ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO
- REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES
- SEÑALES DAÑADAS.
- SEÑALES ROBADAS.
- APOYO EN VELATORIOS.
- APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.
- APOYO EN FERIAS
- APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO
- CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.
- APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.
- APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.
- APOYO EN COLISIONES

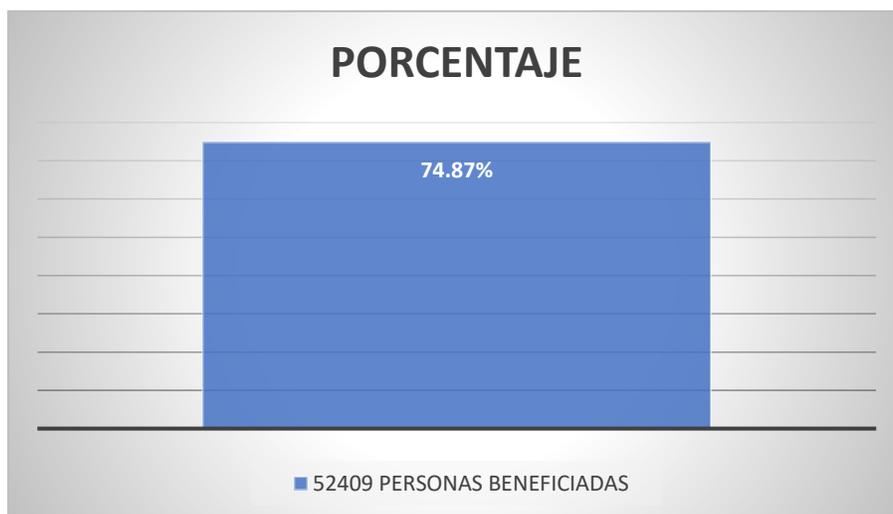
**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

<b><u>AREA BENEFICIADA</u></b>	<b><u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u></b>
Aldea El Paraíso	1
Aldea Los Mixcos	1
Cantón Ojo De Agua	3
Cantón Rincón de la Piedra	3
Laguna Monja Blanca	7
Cantón Pueblo Nuevo	2
Azacualpilla	2



**CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.**

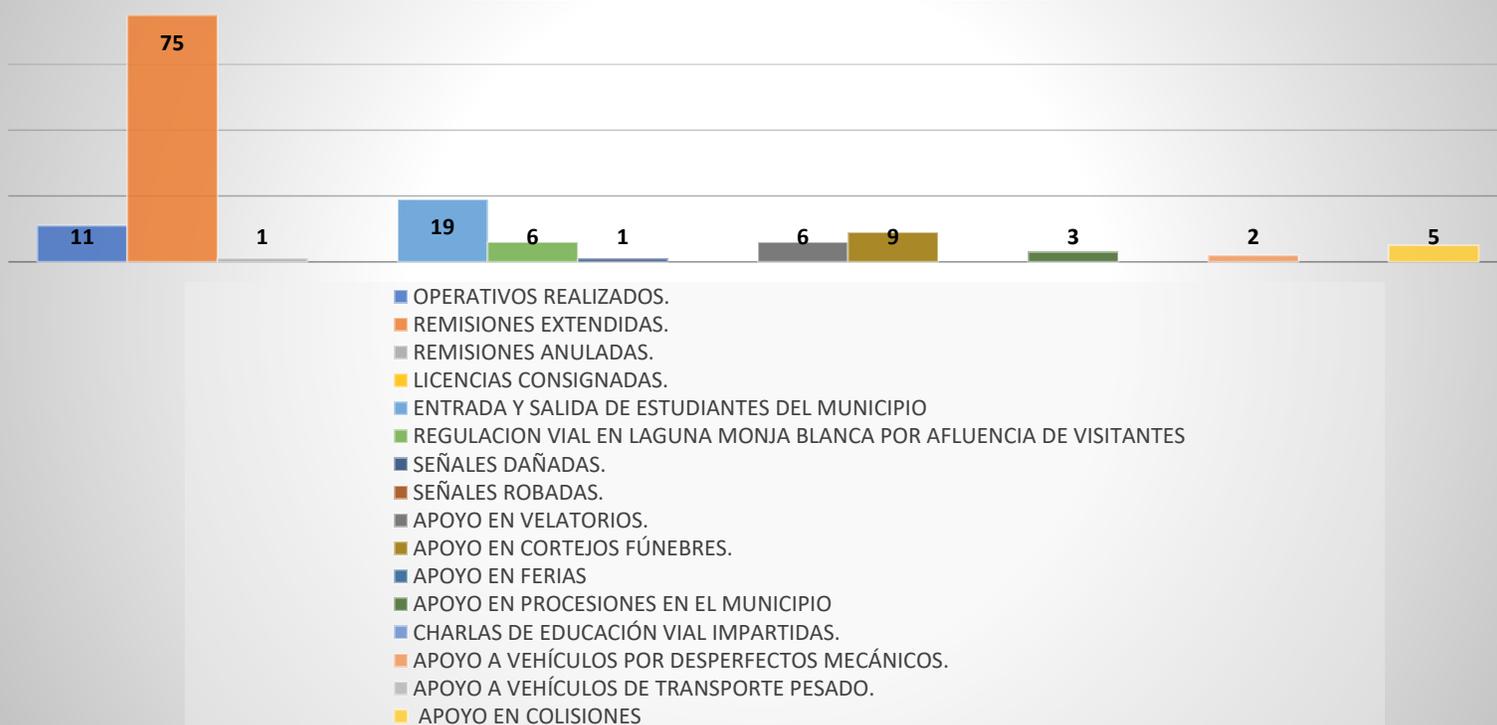
<b><u>POBLACION BENEFICIADA</u></b>	<b><u>PORCENTAJE.</u></b>
52409 personas	74.87 %



**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 OCTUBRE 2024.**

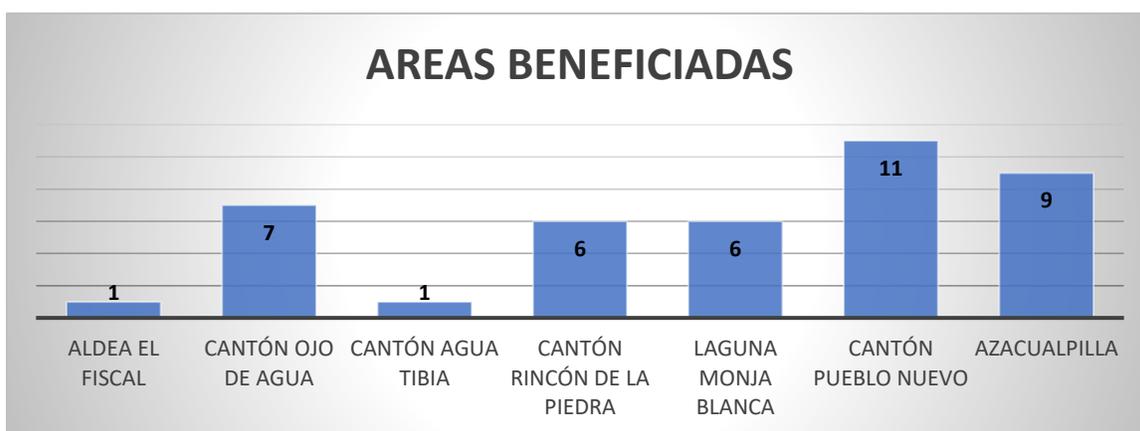
DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	11
REMISIONES EXTENDIDAS.	75
REMISIONES ANULADAS.	1
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	19
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	6
SEÑALES DAÑADAS.	1
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	6
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	9
APOYO EN FERIAS	0
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	3
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	2
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	0
COLISIONES.	5
<b>TOTAL.</b>	<b>138</b>

**OCTUBRE**



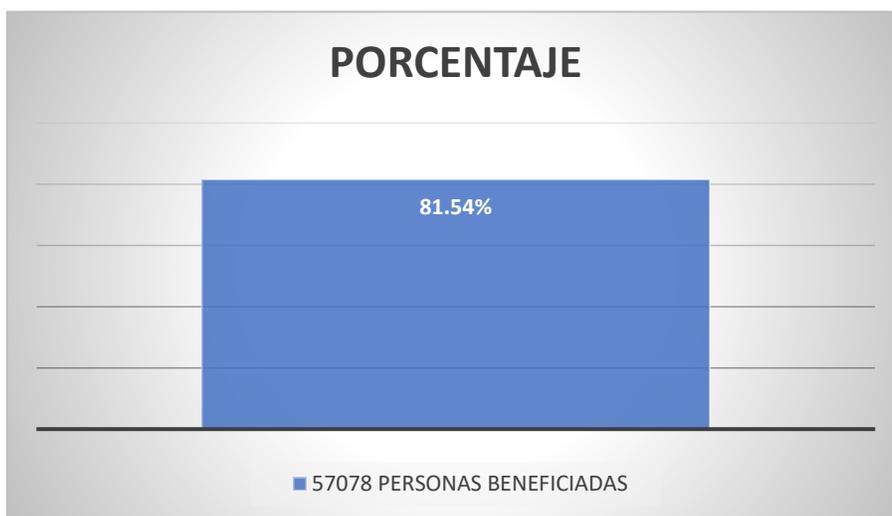
**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

<b><u>AREA BENEFICIADA</u></b>	<b><u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u></b>
Aldea el Fiscal	1
Cantón Ojo De Agua	7
Cantón Agua Tibia	1
Cantón Rincón de la Piedra	6
Laguna Monja Blanca	6
Cantón Pueblo Nuevo	11
Azacualpilla	9



**CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.**

<b><u>POBLACION BENEFICIADA</u></b>	<b><u>PORCENTAJE.</u></b>
57078 personas	81.54 %



**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE 2024.**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	5
REMISIONES EXTENDIDAS.	35
REMISIONES ANULADAS.	2
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	10
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	7
SEÑALES DAÑADAS.	0
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	7
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	8
APOYO EN FERIAS	7
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	2
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	5
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	3
COLISIONES.	5
<b>TOTAL.</b>	<b>96</b>

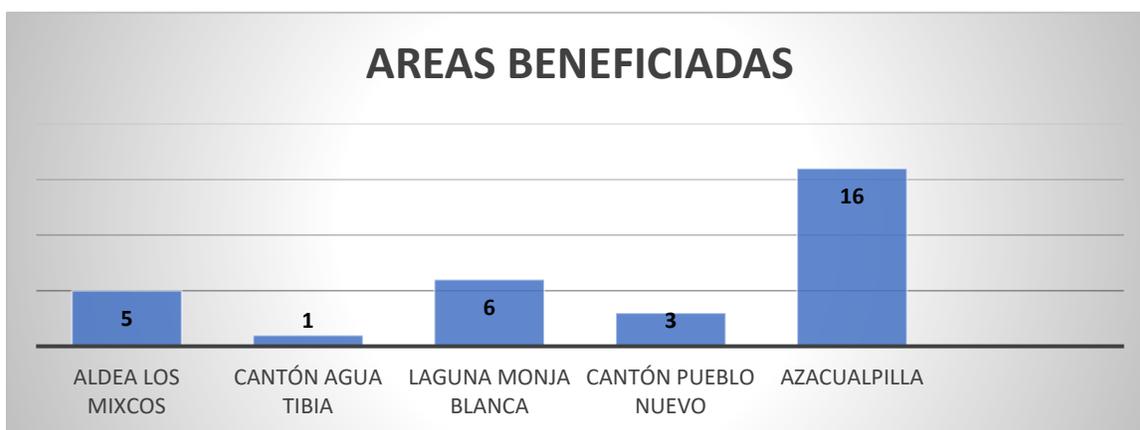
**NOVIEMBRE**



- OPERATIVOS REALIZADOS.
- REMISIONES EXTENDIDAS.
- REMISIONES ANULADAS.
- LICENCIAS CONSIGNADAS.
- ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO
- REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES
- SEÑALES DAÑADAS.
- SEÑALES ROBADAS.
- APOYO EN VELATORIOS.
- APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.
- APOYO EN FERIAS
- APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO
- CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.
- APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.
- APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.
- APOYO EN COLISIONES

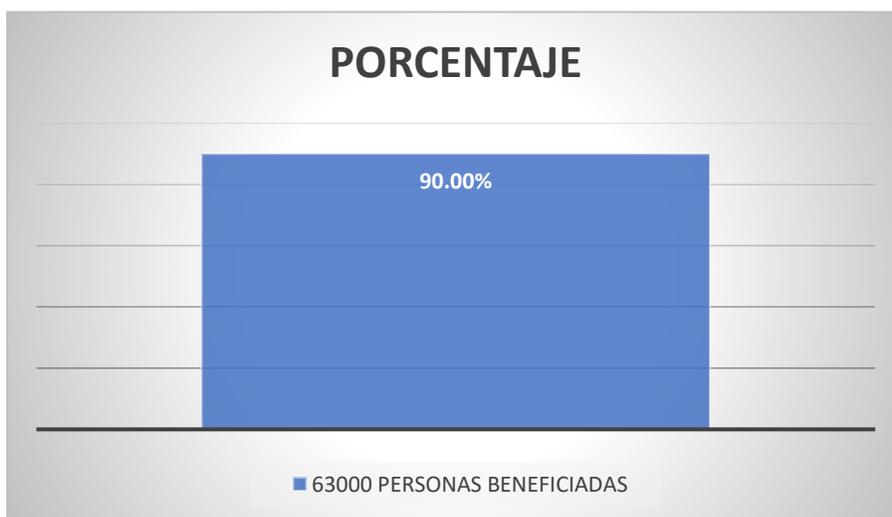
**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

<b><u>AREA BENEFICIADA</u></b>	<b><u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u></b>
Aldea Los Mixcos	5
Cantón Agua Tibia	1
Laguna Monja Blanca	6
Cantón Pueblo Nuevo	3
Azacualpilla	16



**CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.**

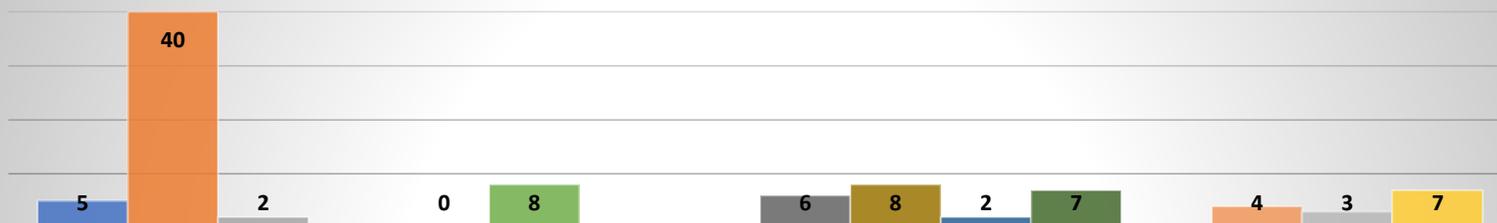
<b><u>POBLACION BENEFICIADA</u></b>	<b><u>PORCENTAJE.</u></b>
63000 personas	90.00 %



**APOYO Y ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DICIEMBRE 2024.**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	5
REMISIONES EXTENDIDAS.	40
REMISIONES ANULADAS.	2
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	0
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	8
SEÑALES DAÑADAS.	0
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	6
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	8
APOYO EN FERIAS	2
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	7
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	4
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	3
COLISIONES.	7
<b>TOTAL.</b>	<b>92</b>

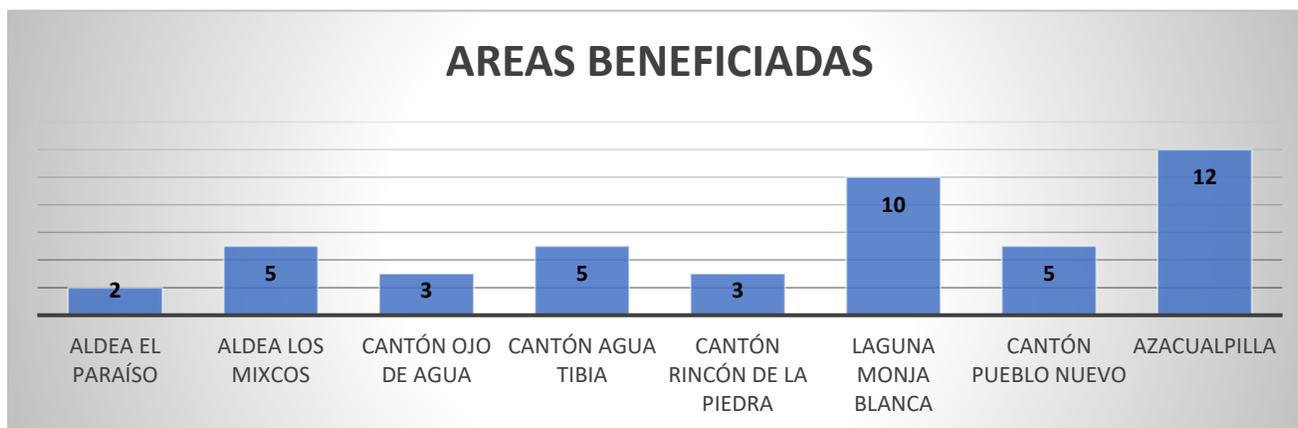
**DICIEMBRE**



- OPERATIVOS REALIZADOS.
- REMISIONES EXTENDIDAS.
- REMISIONES ANULADAS.
- LICENCIAS CONSIGNADAS.
- ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO
- REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES
- SEÑALES DAÑADAS.
- SEÑALES ROBADAS.
- APOYO EN VELATORIOS.
- APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.
- APOYO EN FERIAS
- APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO
- CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.
- APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.
- APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.
- APOYO EN COLISIONES

**BENEFICIADOS DURANTE ACTIVIDADES.**

<b><u>AREA BENEFICIADA</u></b>	<b><u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u></b>
Aldea El Paraíso	2
Aldea Los Mixcos	5
Cantón Ojo De Agua	3
Cantón Agua Tibia	5
Cantón Rincón de la Piedra	3
Laguna Monja Blanca	10
Cantón Pueblo Nuevo	5
Azacualpilla	12



**CANTIDAD DE POBLACION BENEFICIADA.**

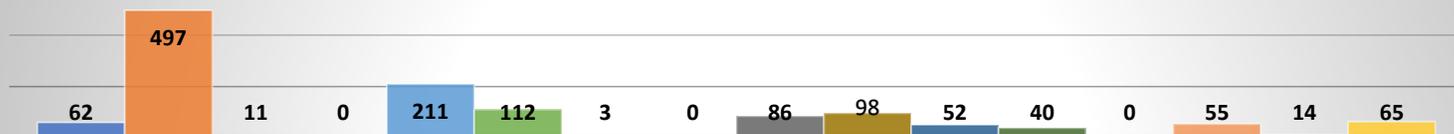
<b><u>POBLACION BENEFICIADA</u></b>	<b><u>PORCENTAJE.</u></b>
70000 personas	100.00 %



**CONSOLIDADO GENERAL**

DESCRIPCION	TOTAL
OPERATIVOS REALIZADOS.	62
REMISIONES EXTENDIDAS.	497
REMISIONES ANULADAS.	11
LICENCIAS CONSIGNADAS.	0
ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO	211
REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES	112
SEÑALES DAÑADAS.	3
SEÑALES ROBADAS.	0
APOYO EN VELATORIOS.	86
APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.	98
APOYO EN FERIAS	52
APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO	40
CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.	0
APOYO A VEHÍCULOS POR DESPERFECTOS MECÁNICOS.	55
APOYO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PESADO.	14
COLISIONES.	65
<b>TOTAL.</b>	<b>1306</b>

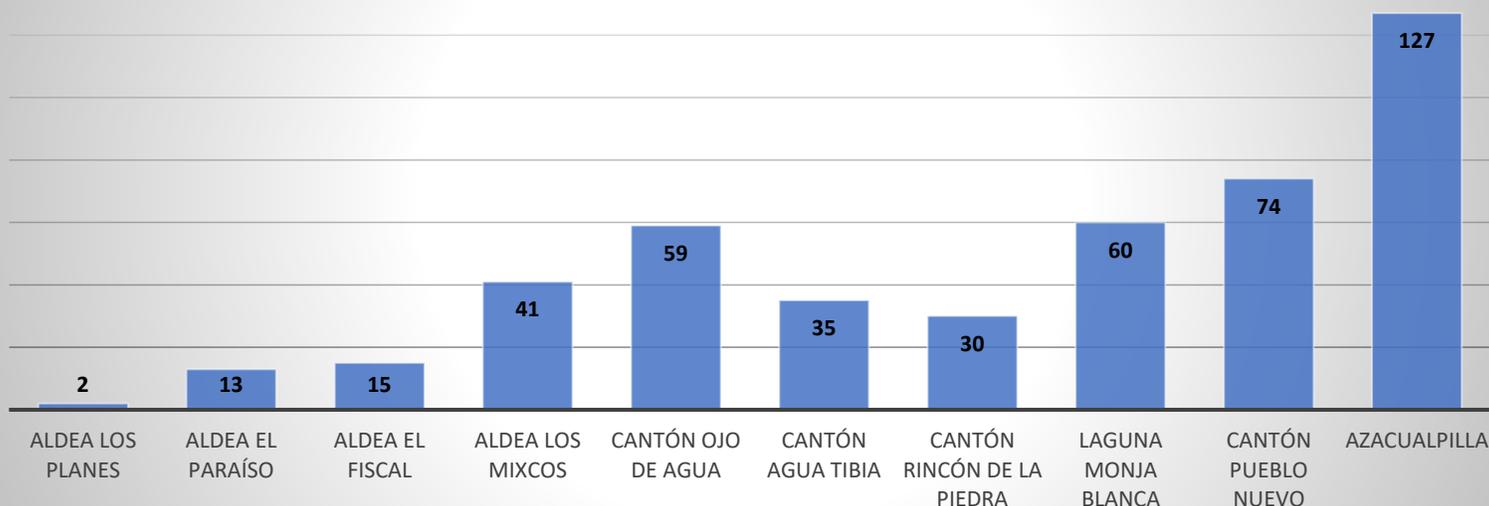
**CONSOLIDADO GENERAL**



- OPERATIVOS REALIZADOS.
- REMISIONES EXTENDIDAS.
- REMISIONES ANULADAS.
- LICENCIAS CONSIGNADAS.
- ENTRADA Y SALIDA DE ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO
- REGULACION VIAL EN LAGUNA MONJA BLANCA POR AFLUENCIA DE VISITANTES
- SEÑALES DAÑADAS.
- SEÑALES ROBADAS.
- APOYO EN VELATORIOS.
- APOYO EN CORTEJOS FÚNEBRES.
- APOYO EN FERIAS
- APOYO EN PROCESIONES EN EL MUNICIPIO
- CHARLAS DE EDUCACIÓN VIAL IMPARTIDAS.

<u>AREA BENEFICIADA</u>	<u>TOTAL DE ACTIVIDADES.</u>
Aldea los Planes	2
Aldea El Paraíso	13
Aldea el Fiscal	15
Aldea Los Mixcos	41
Cantón Ojo De Agua	59
Cantón Agua Tibia	35
Cantón Rincón de la Piedra	30
Laguna Monja Blanca	60
Cantón Pueblo Nuevo	74
Azacualpilla	127

### Areas Beneficiadas



## DIMUTRA

Actualmente la Dirección Municipal de Transporte, -DIMUTRA- es una necesidad para la Municipalidad de Palencia, dado que la Constitución Política de la República de Guatemala en su artículo 254 establece el nivel de Gobierno Municipal dentro de la estructura y organización del Estado; por lo que, no es posible concebir un Gobierno Municipal con algún grado de efectividad para ejecutar sus acuerdos, reglamentos y ordenanzas en relación a la prestación del servicio de transporte, si no cuenta con algún tipo de capacidad coercitiva, como la que otorga la Dirección Municipal de Transporte, debido al crecimiento de la población y el número de vehículos, su concentración en áreas urbanas, el uso excesivo y descontrolado de la vía pública tanto por personas y vehículos.

## MISIÓN

Como Dirección Municipal de Transporte se busca y se evalúan políticas, regulaciones, planes, programas y proyectos que garantizan una red de transporte seguro competitivo y organizado para contribuir al desarrollo social y económico del Municipio de Palencia.

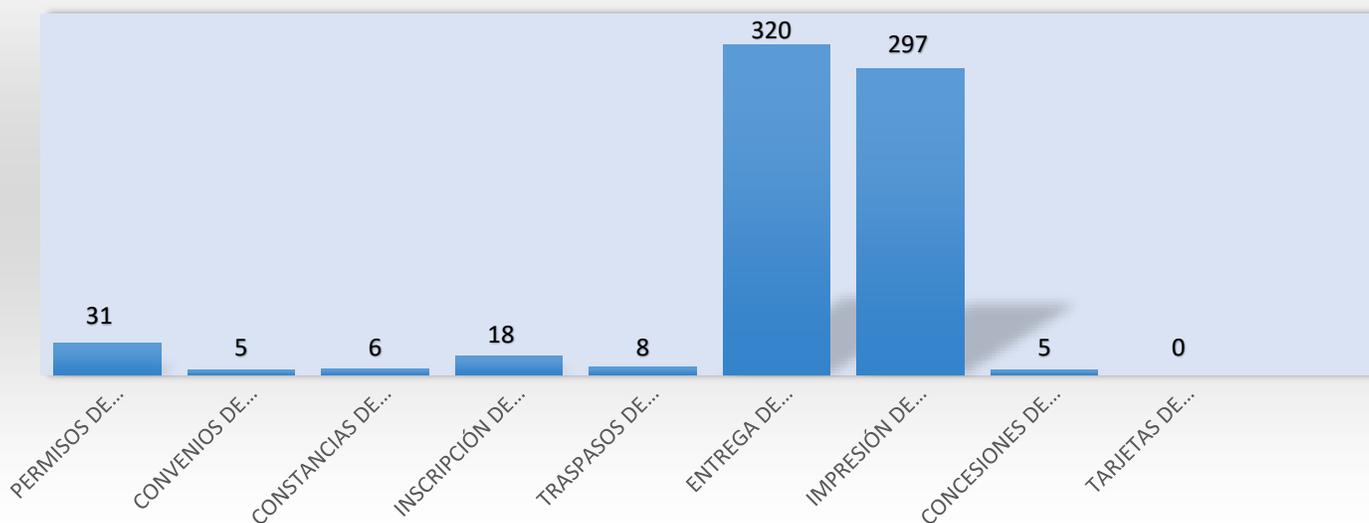
## VISIÓN

Ser el eje del desarrollo Municipal mediante la gestión del transporte urbano y extraurbano y su infraestructura con estándares de eficiencia y calidad para el Municipio de Palencia y ser un aporte de beneficio al pueblo de manera constante para servir, apoyar y comprometernos con los habitantes del Municipio de Palencia.

**ATRIBUCIONES DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL  
DE TRANSPORTE DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2024.**

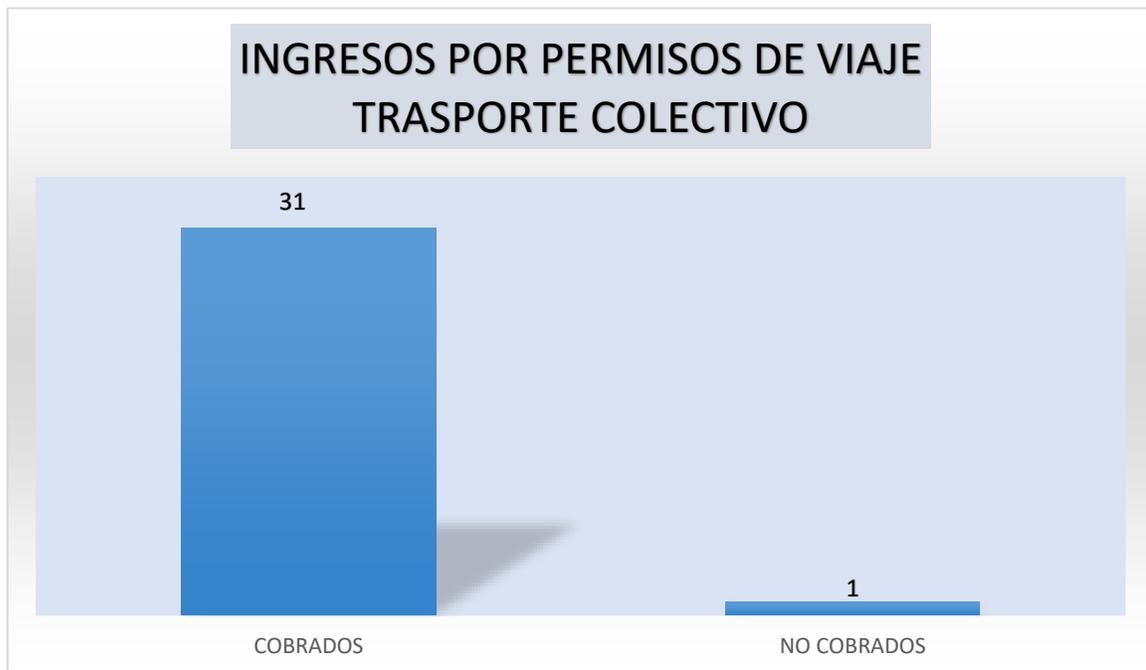
DESCRIPCION	TOTAL
PERMISOS DE VIAJES	32
CONVENIOS DE PAGO	5
CONSTANCIAS DE LINEAS DE TRANSPORTE	6
INSCRIPCIÓN DE LINEAS DE TRANSPORTE	18
TRASPASOS DE LINEAS DE TRANSPORTE	8
ENTREGA DE CALCOMANIA ANUAL DE TRANSPORTE	320
IMPRESIÓN DE CARNET PILOTOS AUTORIZADOS	297
RENOVACION DE CONCESIONES DE LINEA	5
TARJETAS DE MARCAJE BUS EXTRAURBANO	0

**ATRIBUCIONES DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL  
DE TRANSPORTE**



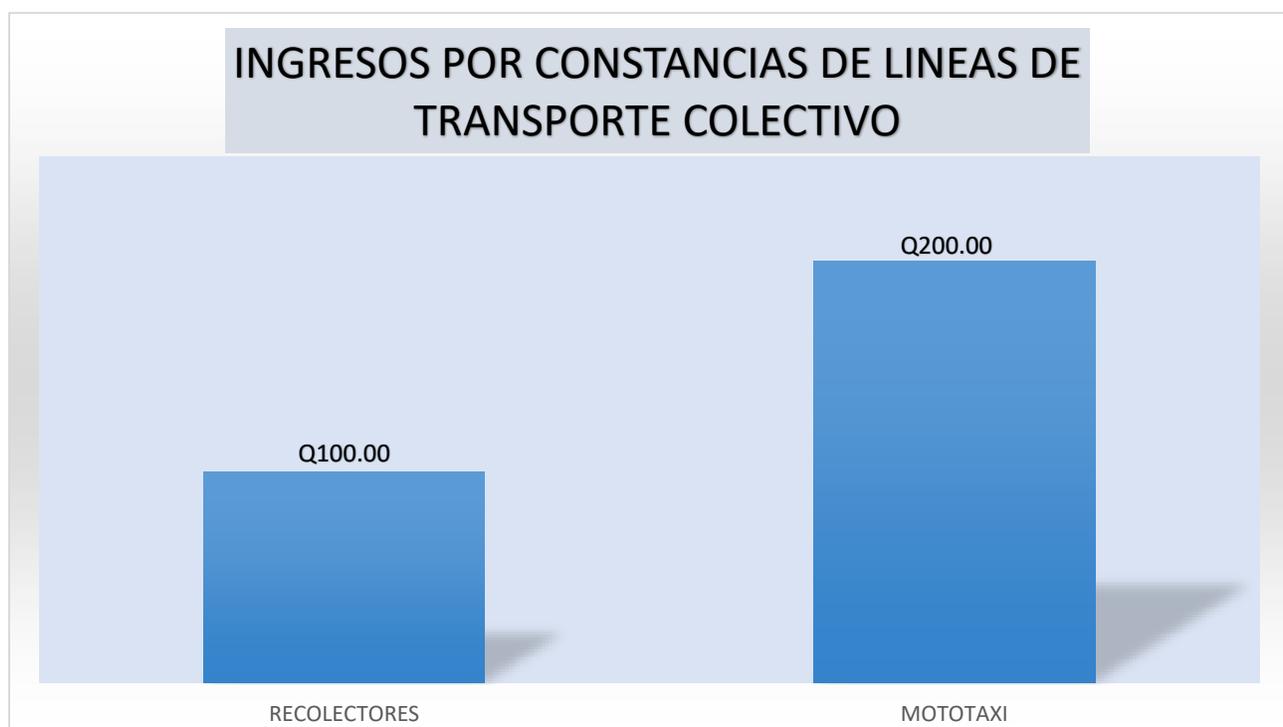
**INGRESO POR PERMISOS DE VIAJE  
LÍNEA DE TRANSPORTE COLECTIVO 2024**

<b>PERMISOS DE VIAJE TRANSPORTE COLECTIVO</b>		
<b>COBRADOS</b>	<b>NO COBRADOS</b>	<b>TOTAL</b>
31	1	Q 1,550.00



**INGRESO POR CONSTANCIAS  
LÍNEAS DE TRANSPORTE COLECTIVO 2024**

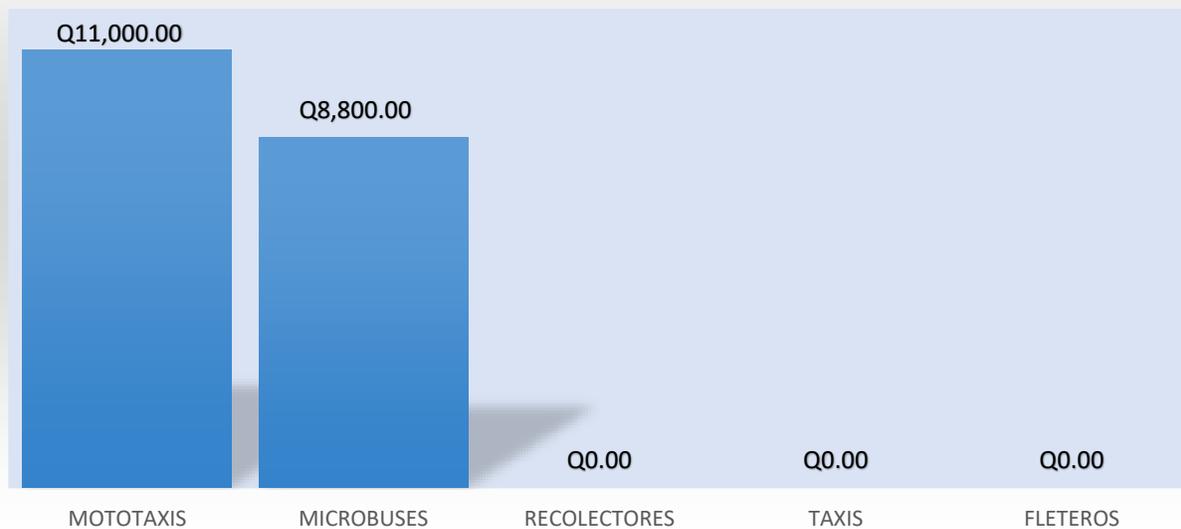
CONSTANCIA DE LÍNEA		
TRANSPORTE	CONSTANCIAS	TOTAL
MOTOTAXI	4	Q 200.00
RECOLECTORES	2	Q 100.00
TOTAL	6	Q 300.00



**INGRESO POR INSCRIPCIÓN  
LÍNEAS NUEVAS DE TRANSPORTE COLECTIVO 2024.**

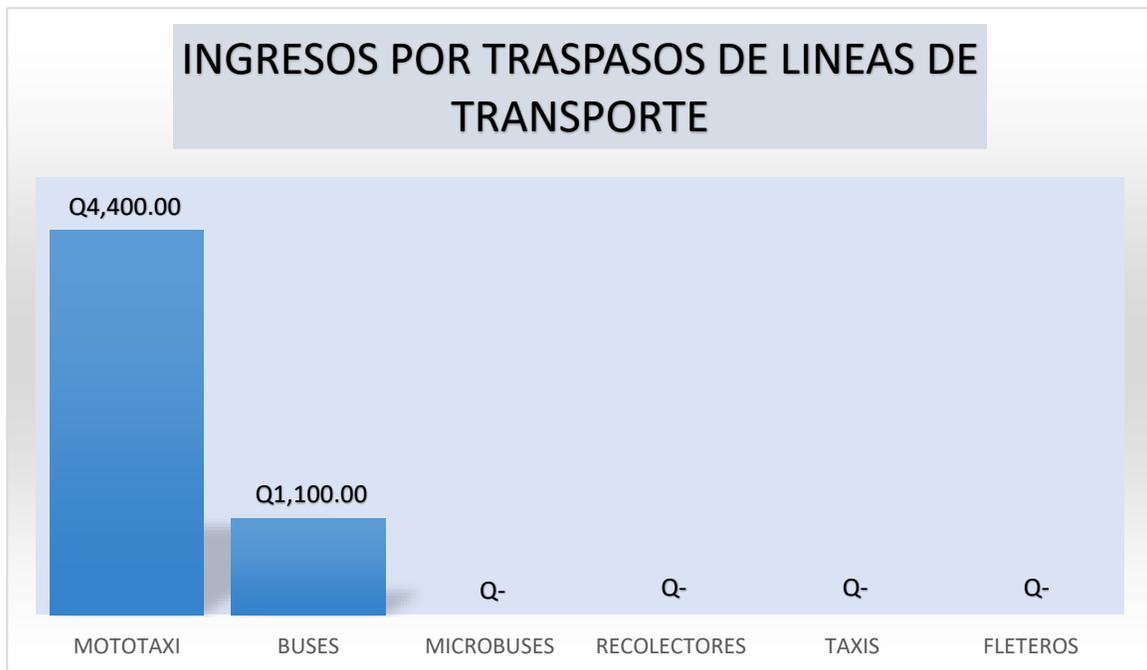
INSCRIPCIONES LINEAS			
TRANSPORTE	CANTIDAD	COBRO	TOTAL
MOTOTAXI	10	Q 1,100.00	Q 11,000.00
MICROBUSES	8	Q 1,100.00	Q 8,800.00
RECOLECTORES	0	Q 1,100.00	Q -
TAXIS	0	Q 1,100.00	Q -
FLETEROS	0	Q 1,100.00	Q -
<b>TOTAL</b>			<b>Q 19,800.00</b>

**INGRESOS POR INSCRIPCIONES DE LINEAS DE TRANSPORTE**



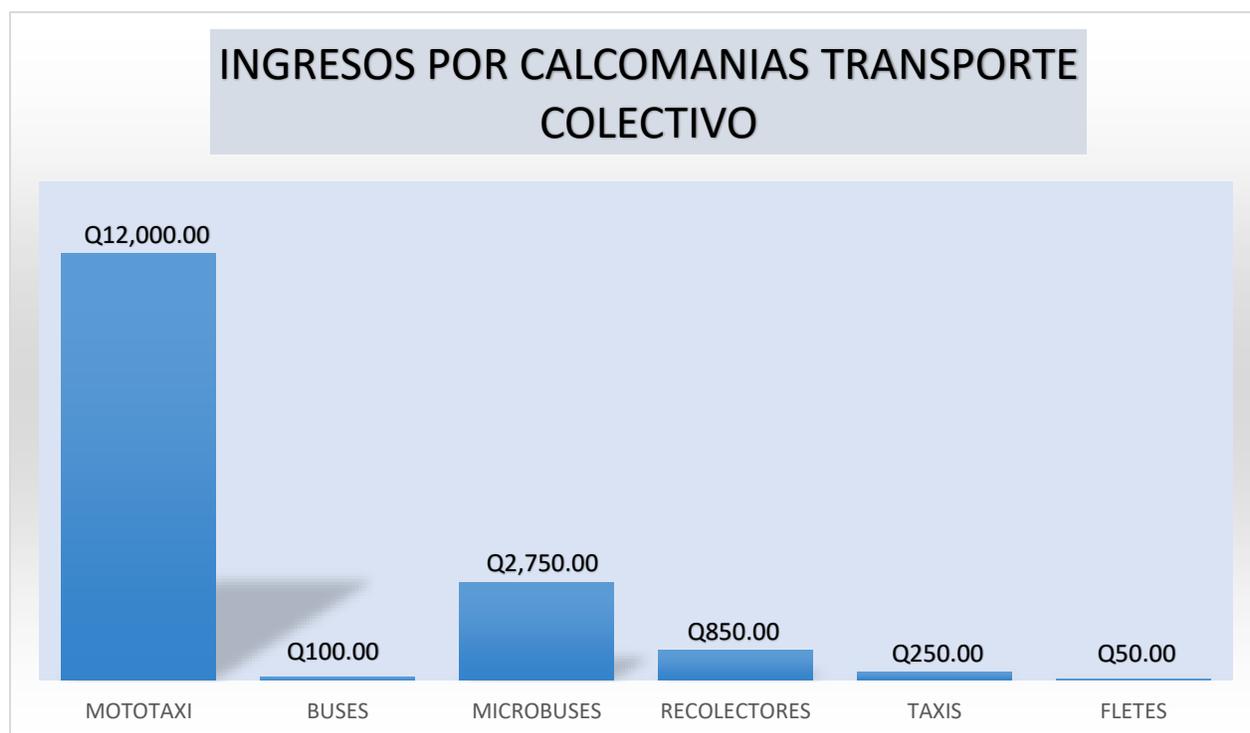
**INGRESO POR TRASPASOS  
LÍNEAS DE TRANSPORTE COLECTIVO 2024.**

TRASPASOS			
TRANSPORTE	CANTIDAD	COBRO	TOTAL
MOTOTAXI	7	Q 1,100.00	Q 4,400.00
MICROBUSES	1	Q 1,100.00	Q 1,100.00
BUSES	0	Q 1,100.00	Q -
RECOLECTORES	0	Q 1,100.00	Q -
TAXIS	0	Q 1,100.00	Q -
FLETEROS	0	Q 1,100.00	Q -
<b>TOTAL</b>			<b>Q 5,500.00</b>



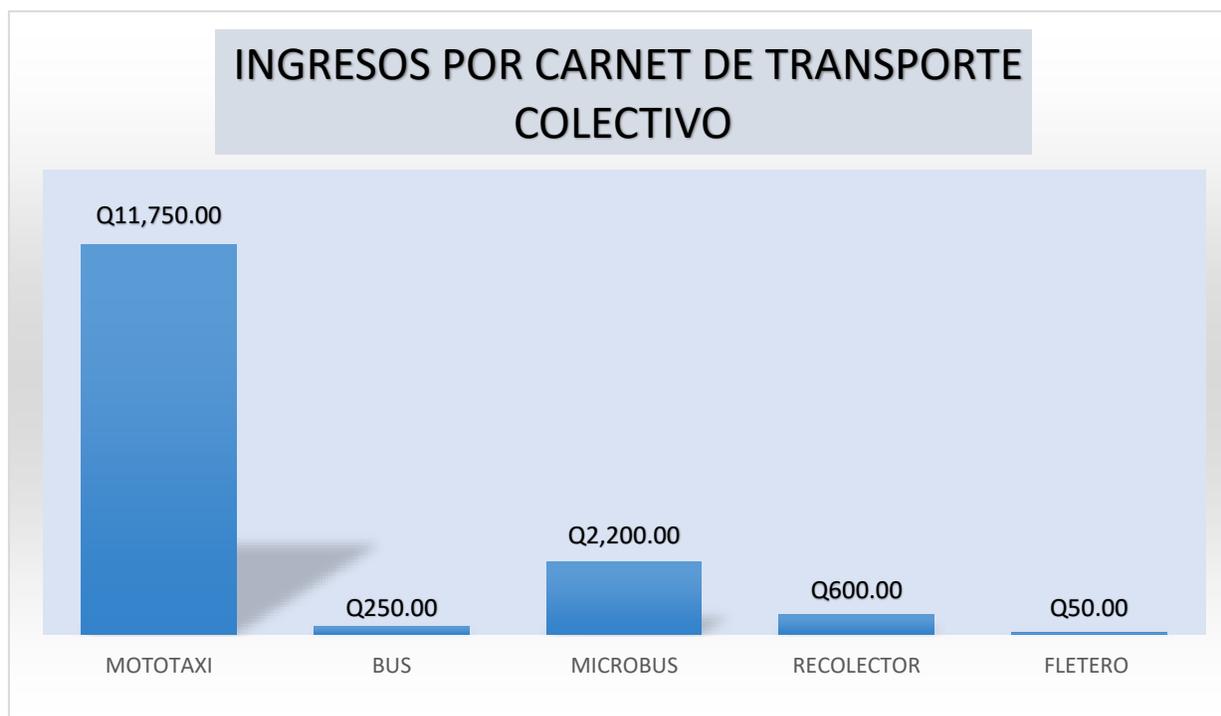
**INGRESO POR COLOCACIÓN ANUAL DE CALCOMANÍAS 2024**

TOTAL, DE INGRESOS CALCOMANÍAS		
TRANSPORTE	CANTIDAD	TOTAL
MOTOTAXI	240	Q12,000.00
BUSES	2	Q100.00
MICROBUSES	55	Q2,750.00
RECOLECTORES	17	Q850.00
TAXIS	5	Q250.00
FLETERO	1	Q50.00
<b>TOTAL, DE INGRESOS</b>		<b>Q 16,000.00</b>



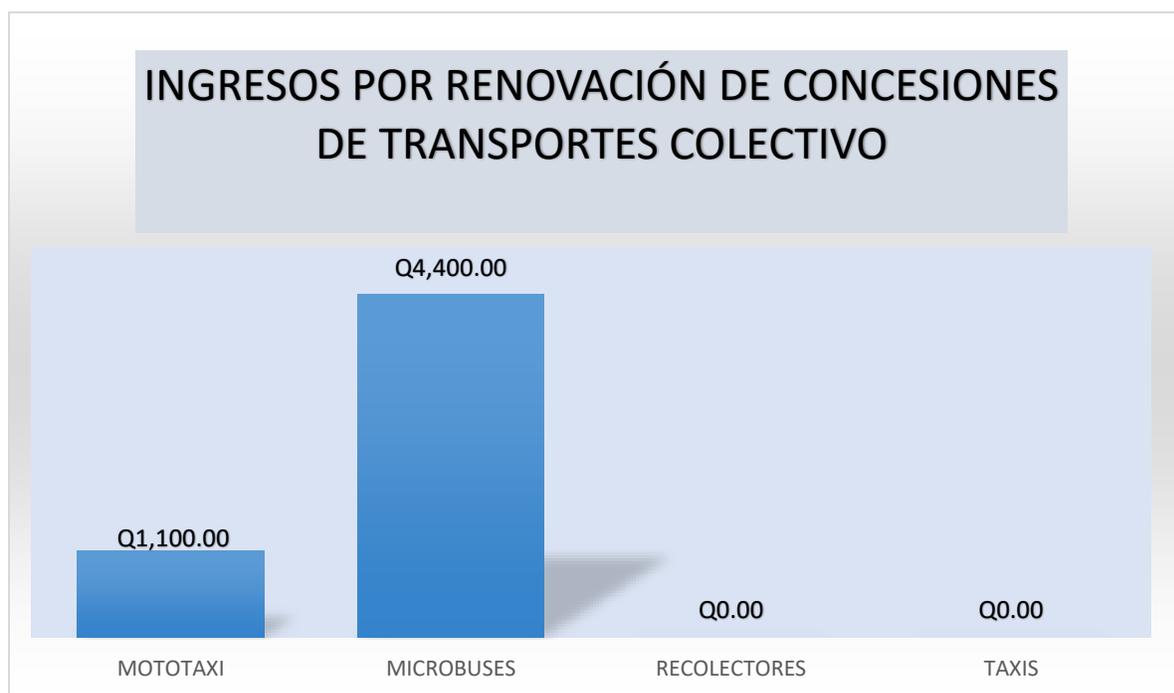
**INGRESO POR CARNET DE PILOTO AUTORIZADO  
TRANSPORTE COLECTIVO 2024**

CARNET TRANSPORTE COLECTIVO		
TRANSPORTE	CANTIDAD	TOTAL
MOTOTAXI	235	Q 11,750.00
BUS	5	Q 250.00
MICROBUS	44	Q 2,200.00
RECOLECTOR	12	Q 600.00
FLETERO	1	Q 50.00
TOTAL, RECOLECTADO		<b>Q 14,850.00</b>



**INGRESO POR RENOVACION DE CONCESIONES DE LINEAS  
DE TRANSPORTE COLECTIVO 2024**

TOTAL DE INGRESOS POR RENOVACIÓN DE CONCESIONES		
TRANSPORTE	CANTIDAD	TOTAL
MOTOTAXI	1	Q1,100.00
MICROBUSES	4	Q4,400.00
RECOLECTORES	0	Q -
TAXIS	0	Q -
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>Q5,500.00</b>



## **DIRECCIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES (DIMGARD)**

### **DESCRIPCIÓN DE LA DEPENDENCIA**

La Dirección de Gestión Ambiental y Reducción de Riesgo de Desastres se encarga de implementar mecanismos de protección, manejo, uso sostenible, control, cuidado y restauración del medio ambiente, así como el fomento del turismo del Municipio.

### **Fundamento Legal:**

**Ley Forestal, ARTICULO 8.-** Apoyo de las Municipalidades. Las Comisiones de Medio Ambiente de las Municipalidades con delegación específica del alcalde, serán las encargadas de apoyar al Instituto Nacional de Bosques en la aplicación de la presente ley y su reglamento, en ningún caso serán instancias de decisión a excepción de las disposiciones contempladas en la presente ley, Para el efecto las municipalidades deberán:

- a) Apoyar al INAB en el cumplimiento de sus funciones;
- b) Coadyuvar en la formulación y realización de programas educativos forestales en su municipio; y,
- c) Ser portavoces en sus comunidades de las políticas, estrategias y programas que el INAB diseñe para su municipio.

**Ley Forestal, ARTÍCULO 54.-** Licencias emitidas por las municipalidades. Las municipalidades serán las que otorguen las licencias para la tala de árboles ubicados dentro de sus perímetros urbanos, para volúmenes menores de diez (10) metros cúbicos por licencia por finca y por año. Para volúmenes mayores la licencia será otorgada por el INAB.

## MISIÓN

Asegurar el uso sostenible, la conservación de los recursos naturales y la calidad ambiental en beneficio del municipio de Palencia y el entorno de manera normativa, efectiva, descentralizada y articulada con las organizaciones públicas y privadas y la sociedad civil, en el marco del crecimiento verde y la gobernanza ambiental.

## VISIÓN

Un Municipio verde y moderno que aproveche de forma sostenible sus recursos naturales, optimizando los servicios públicos, que estos sean prestados en forma eficiente, conciliando el desarrollo económico con la sostenibilidad ambiental en beneficio de sus ciudadanos, así como la fomentación del turismo.

## DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

### ACOMPAÑAMIENTOS

#### ENERO:

- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, para dar inicio de asistencia técnica en: Introducción de huertos familiares, densidades de siembra, semillas métodos de siembra, capacitando a 28 vecinas de caserío Los Cedritos.
- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, para dar inicio de asistencia técnica en: Introducción de huertos familiares, densidades de siembra, semillas métodos de siembra, capacitando a 21 vecinas de caserío El Bejucalito.

- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, para dar inicio de asistencia técnica en: Introducción de huertos familiares, densidades de siembra, semillas métodos de siembra, capacitando a 24 vecinas de Aldea El Bejucal.
- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, en entrega de 2,700 pilones para huertos familiares, en las Aldeas de Barro Colorado y las Vertientes beneficiando a 30 familias.
- INAB acompañamiento a inspección para toma de muestras de ceiba enferma en aldea el Paraíso.
- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, para dar inicio de asistencia técnica en: Introducción de huertos familiares, densidades de siembra, semillas métodos de siembra, capacitando a 23 vecinas de Aldea Sanguayaba, Caserío el Carrizal 22, 27 de caserío Jocotales, 23 vecinas de Aldea Primera Joya, 33 de caserío El Volcancito, 7 de Caserío La Cumbre, 11 de Aldea Buena Vista y 30 de aldea Los Anonos.
- Participación con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales en lanzamiento de la alianza por el Motagua, iniciativa que promueve la recuperación de la cuenca para el año 2032.
- INSIVUMEH Acompañamiento a delegados para el seguimiento de las grietas en caserío El Sacabastal.
- Entrega de 1,600 alevines de tilapia para impulsar la Seguridad Alimentaria en el Municipio en coordinación con MAGA
- Entrega de 2 canecas de abono foliar lixiviado de lombriz en Caserío Cedritos para huertos familiares.
- Reunión con delegado Regional Metropolitano y Nacional del INAB para iniciar el procedimiento de firma de Convenio de Cooperación Técnica y carta de entendimiento entre las instituciones.

- Entrega de 1,800 pilones de hortalizas como: pepino, tomate, lechuga, chile, cilantro y coliflor en Caserío El Sacabastal, Aldea El Paraíso.

**FEBRERO:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en la entrega de 1,800 pilones de diversas hortalizas, beneficiando a 25 familias de Caserío El Tejarcito.
- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en Jornada de vacunación avícola en Cantón Rincón de la Piedra.
- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en la entrega de 1,200 pilones de diversas hortalizas, beneficiando a 40 familias de Aldea el Manzanote.
- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en inspección por daños en cultivos por problema de Heladas en Aldea Primera Joya.
- Acompañamiento a Policía Nacional Civil y Centro de Atención Permanente en la inspección a la Aldea plan grande por perro que causa perjuicios de mordeduras.

**MARZO:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en entrega de 2,000 pilones de diversas hortalizas, beneficiando a 20 familias de Caserío Potrero Grande.
- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en Presentación de las acciones realizadas en tema de Seguridad Alimentaria ante Oficina de la FAO en Guatemala.

- Presentación de estudiantes de Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sobre las acciones realizadas en su proyecto de practica Bioecológica, en el vivero municipal.
- Acompañamiento al Instituto Nacional de Bosques -INAB- para la verificación de establecimiento de brechas corta fuegos en cerro Tomastepeque.
- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en entrega de 2,000 pilones de diversas hortalizas en Aldea lo de Silva, beneficiando a 25 familias.
- Entrega de 2,000 pilones de diferentes hortalizas en Cantón Ojo de Agua, en coordinación con Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, beneficiando a 20 familias.

**ABRIL:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en entrega de 2,000 pilones de diversas hortalizas en Cantón Rincón de la Piedra, beneficiando a 30 familias.
- Acompañamiento en inspección a tala de ilegal de arboles en aldea el Fiscal.
- Acompañamiento Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y sus delegados en reunión con estudiante del CEMA-USAC para coordinar acciones en la agrocadena del cultivo de tilapia.
- Jardinizaciones en centro cívico sembrando buganvillas.

**MAYO:**

- Acompañamiento a inspector ambiental del CAP en inspección a granja de cerdos ubicada en Caserío El Morrito que causa contaminación ambiental.
- Acompañamiento a Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en visita a productor de güisquil para coordinación de diplomado en Aldea Primera Joya.

- Entrega de alevines de tilapia en coordinación con el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

**JUNIO:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en entrega de 1,200 pilones de diversas hortalizas en Aldea los Mixcos, beneficiando a 20 familias.
- Acompañamiento a Policía Nacional Civil en Inspección por tala ilegal de árboles en Aldea Los Cubes.

**JULIO:**

- Acompañamiento en entrega de 2,500 alevines de tilapia para impulsar la seguridad alimentaria en el municipio en coordinación con Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.
- Entrega de 1,200 pilones de diversas hortalizas y capacitación sobre huertos familiares en Aldea El Paraíso para fortalecer los huertos familiares en acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, beneficiando a 25 familias.

**AGOSTO:**

- Acompañamiento en entrega de 2,500 alevines de tilapia para impulsar la seguridad alimentaria en el municipio en coordinación con Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.

**SEPTIEMBRE:**

- Acompañamiento en entrega de ayuda humanitaria por parte de CONRED a familias damnificadas por lluvias en caserío El Tejarcito.
- Acompañamiento en entrega de ayuda humanitaria por parte de CONRED a familias damnificadas por lluvias en aldea Primera Joya.
-

- Acompañamiento en reunión con grupos de autogestión del proyecto Tejido Social de Cáritas Arquidiocesana.
- Participación en taller de fortalecimiento de capacidades en gestión de riesgos coordinado por Cáritas Arquidiocesana.

**OCTUBRE:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para entrega de 1800 pilones de hortalizas para fortalecer la seguridad alimentaria y nutricional en caserío El Tejarcito, aldea Marillanos beneficiando a 15 familias.
- Acompañamiento a inspección por daños en vivienda de Aldea El Manzanote.
- Participación en Taller de Medición de árboles en pie y cubicación de madera en INAB.
- Participación en taller del MARN sobre Residuos y desechos sólidos y Fondo verde para el clima.
- Participación en mesa técnica de recuperación por daños causados como consecuencia de lluvias 2024 en CONRED.

**NOVIEMBRE:**

- Entrega de 2,200 pilones de diferentes hortalizas en Caserío el Volcancito, en coordinación con Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA. Beneficiando a 25 familias.

**DICIEMBRE:**

- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA en entrega de 3800 pilones de hortalizas en Aldea el Manantial, beneficiando a 30 familias.

## **CAPACITACIONES**

### **FEBRERO:**

- Capacitación impartida por CONRED para la elaboración del Plan de Recuperación Institucional.
- Capacitación de la dirección municipal de gestión ambiental y reducción de riesgo de desastres para la elaboración del plan de recuperación.
- Fortalecimiento e intercambio de experiencias dirigido a personal técnico de Instancias Municipales de Gestión Integral de Riesgos de Desastres de la Región I Metropolitana.
- Capacitación del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales para fortalecer conocimientos al personal de las Unidades de Gestión Ambiental.
- Tercer Seminario de Adaptación y Mitigación al Cambio Climático organizado por la Asociación de Reservas Naturales Privadas de Guatemala.

### **MARZO:**

- Capacitación por parte de la Dirección Municipal de Gestión Ambiental y reducción de riesgo de desastres a miembros del Ejército del programa de PEISOL-Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para la elaboración de viveros forestales.

### **ABRIL:**

- Capacitación del Ministerio de Ambiente y Recurso Naturales sobre las plantas de tratamiento de aguas residuales.
- Diplomado en Gestión Integral de Reducción de Riesgos a nivel estratégico, impartido por el Instituto Nacional de Administración Pública y el Ministerio de la Defensa.

### **MAYO:**

- Participación en taller de fortalecimiento a UGAM organizado por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales en el Municipio de Fraijanes.
- Participación en taller de fortalecimiento a UGAM organizado por el Ministerio de Ambiente y Recursos naturales en la Municipalidad de San José Pinula.
- Reunión de la Coordinadora Departamental para la Reducción de Desastres CODRED.

### **JUNIO:**

- Capacitación a 11 vecinas en la producción de hongo ostra en Caserío el Tejarcito.
- Capacitación a vecinas de Caserío el Tejarcito con la elaboración de abonos orgánicos.
- Taller de intercambio de experiencias en gestión de riesgos con líderes comunitarios con el apoyo de Cáritas Arquidiocesana y CONRED.

### **JULIO:**

- Participación en taller de Análisis de gestión del Riesgo en Proyectos de Inversión Pública impartido por SEGEPLAN y CONRED.
- Capacitación de abonos orgánicos impartida a miembros de PEISOL de la brigada militar en acompañamiento con el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.
- Participación en taller de estudio de suelos en el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

- Participación en Reunión de CODRED por protocolo de lluvias segunda fase 2024 convocada por Gobernación Departamental.

#### **AGOSTO:**

- Participación en el curso para facilitadores de las coordinadoras locales y municipales para la reducción de desastres impartido por CONRED.

#### **SEPTIEMBRE:**

- Participación en reunión ordinaria de la Coordinadora Departamental para la Reducción de Riesgo de Desastres CODRED.
- Participación en la reunión de la Mesa Técnica del río Motagua parte media de la cuenca coordinada por el MARN.

#### **OCTUBRE:**

- Capacitación dirigida a docente y estudiante de la escuela de Sanguayabá que buscan establecer proyecto de producción de lombricompost con lombriz coqueta roja.
- Capacitación impartida por el MARN sobre la gestión integral de residuos y desechos sólidos comunes.
- Participación en Mesa ejecutiva de recuperación por eventos provocados por las lluvias 2024 convocada por CONRED.

## INSPECCIONES POR RIESGO Y CONTAMINACIÓN AMBIENTAL

### **ENERO:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **2**
- Inspecciones por riesgo: **1**

### **FEBRERO:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **0**
- Inspecciones por riesgo: **2**

### **MARZO:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **1**
- Inspecciones por riesgo: **2**

### **ABRIL:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **0**
- Inspecciones por riesgo: **1**

### **MAYO:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **1**

### **JUNIO:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **1**
- Inspecciones por riesgo: **3**

### **JULIO:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **3**
- Inspecciones por riesgo: **5**

### **AGOSTO:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **2**
- Inspecciones por riesgo: **2**

**SEPTIEMBRE:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **3**
- Inspecciones por riesgo: **6**

**OCTUBRE:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **4**
- Inspecciones por riesgo: **3**

**NOVIEMBRE:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **3**
- Inspecciones por riesgo: **3**

**DICIEMBRE:**

- Inspecciones por contaminación ambiental: **1**
- Inspecciones por riesgo: **1**

**INSPECCIONES POR CONTAMINACION  
AMBIENTAL**

Enero-Diciembre	<b>21</b>
-----------------	-----------

**INSPECCIONES POR RIESGO**

Enero-Diciembre	<b>29</b>
-----------------	-----------

## EVENTOS

### OFICINA AGROFORESTAL

#### **ABRIL:**

- Organización de la feria agrícola durante la feria patronal de Palencia 2024.
- Exposición del programa de rentabilidad sustentable a corporación municipal de Jalapa.

#### **AGOSTO:**

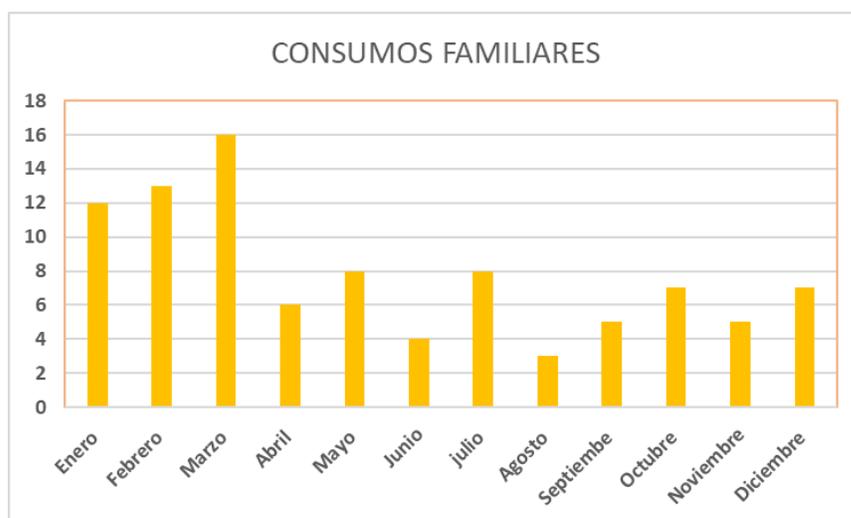
- Participación con stand de agricultura en el Festival Artístico con motivo de las actividades de Palencianidad.

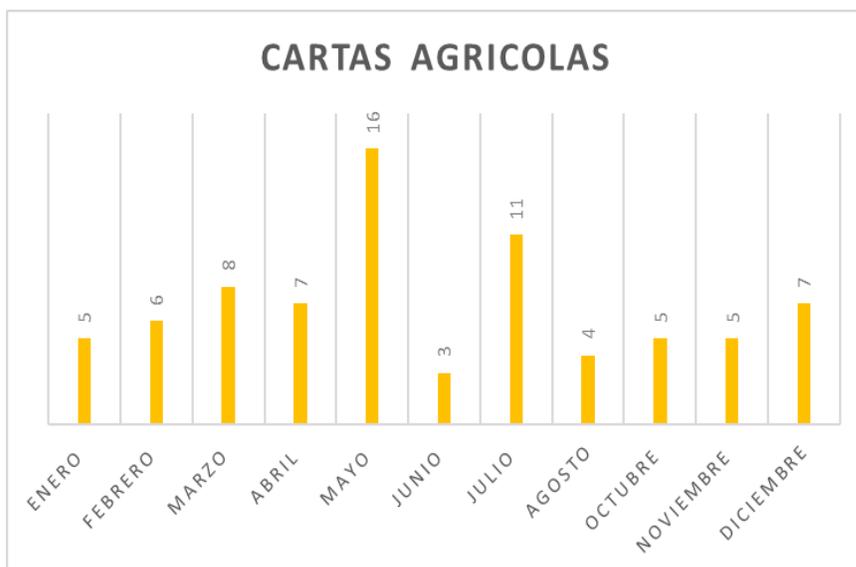
#### **NOVIEMBRE:**

- Organización de taller por parte del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

## EXTENSIÓN DE DOCUMENTOS

MES	CANTIDAD
Enero	12
Febrero	13
Marzo	16
Abril	6
Mayo	8
Junio	4
Julio	8
Agosto	3
Septiembre	5
Octubre	7
Noviembre	5
Diciembre	7
<b>TOTAL</b>	<b>94</b>





MES	CANTIDAD
Enero	5
Febrero	6
Marzo	8
Abril	7
Mayo	16
Junio	3
Julio	11
Agosto	4
Octubre	5
Noviembre	5
Diciembre	7
<b>TOTAL</b>	<b>77</b>

## VISITAS

### **ENERO:**

- Visita de apoyo técnico de diferentes casas comerciales agrícolas para la producción del bosque productivo.

### **AGOSTO:**

- Día de campo con estudiantes de la Universiada de San Carlos, Facultad de agronomía para visitas técnicas a productores de papa y güisquil en Aldea la Concepción.

### **SEPTIEMBRE:**

- Intercambio de conocimientos en vivero Municipal con la Municipalidad de Olopa.

## VIVERO MUNICIPAL

### **ENERO:**

- Producción de compostaje orgánico con pulpa de café.
- Fumigado y llenado de plantas
- Limpieza de vivero municipal

### **FEBRERO:**

- Cernido de tierra
- Llenado de 11,000 bolsas de tierra
- Ordenamiento y mantenimiento de invernaderos
- Fumigado y regado de plantas
- Producción de 2,200 pilones de distintas hortalizas

### **MARZO:**

- Producción de compostaje orgánico con pulpa de café.
- Llenado de 3,000 bolsas de tierra.
- Recepción de insumos donados por World Wildlife Fund –WWF- para fortalecer el vivero municipal.

### **ABRIL:**

- Desmalezado, riego y ordenamiento del vivero forestal.
- Mantenimiento de arboles para reforestaciones.
- Trasplante de 3,225 soldaditos de café
- Producción de compostaje orgánico con pulpa de café.
- Traslado de arboles del vivero florasol hacia vivero forestal municipal.

### **MAYO:**

- Producción de compostaje orgánico con pulpa de café.
- Apoyo corte de árbol en situación de riesgo en Aldea los Mixcos.

### **JUNIO:**

- Recepción de 4,500 árboles de caoba, aripin, ciprés, leucaena y eucalipto rojo donados por el INDE a través del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
- Realización de acodos en ficus ornamental.
- Producción de compostaje orgánico con pulpa de café.
- Llenado de 5000 bolsas de tierra.
- Recepción de insumos y semillas para producción del vivero municipal, realizado por el fondo mundial para la naturaleza -WWF-.
- Reproducción de buganvillas por medio de esquejes.

### **JULIO:**

- Llenado de 5,000 bolsas de tierra.
- Recepción de 2,000 arboles donados por el vivero del INDE a través de gestión realizada por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
- Recepción de 4,500 árboles de caoba, aripin, ciprés, leucaena y eucalipto rojo donados por el INDE a través del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

### **AGOSTO:**

- Apoyo con desrame de árboles, chapeo y limpieza de desechos sólidos en Colonia La Joya de Palencia.
- Procesamiento del compostaje elaborado, en coordinación con OMAS y COPRESAM.
- Tala de árboles en situación de riesgo en Aldea Los Cubes.

- Producción de esquejes de buganvillas.

#### **SEPTIEMBRE:**

- Jornada de limpieza y ordenamiento del vivero forestal municipal.
- Riego de árboles sembrados en el Entronque de Palencia en coordinación con OMAS.
- Llenado de bolsa y trasplante de 5,000 soldaditos de café.
- Recolección de estiércol de caballo para elaborar aboneras.
- Actividad de concientización ambiental en el vivero municipal con niños de CEMDIN.

#### **OCTUBRE:**

- Jornada de limpieza y ordenamiento del vivero Municipal.
- Apoyo corte de 3 árboles en Colonia San Mauricio.
- Siembra de esquejes de durante.
- Traslado de una camionada de abono orgánico hacia Laguna del Caserío Potrero Grande para fertilizar árboles sembrados.
- Apoyo corte de árbol en riesgo en Aldea Sanguayabá.

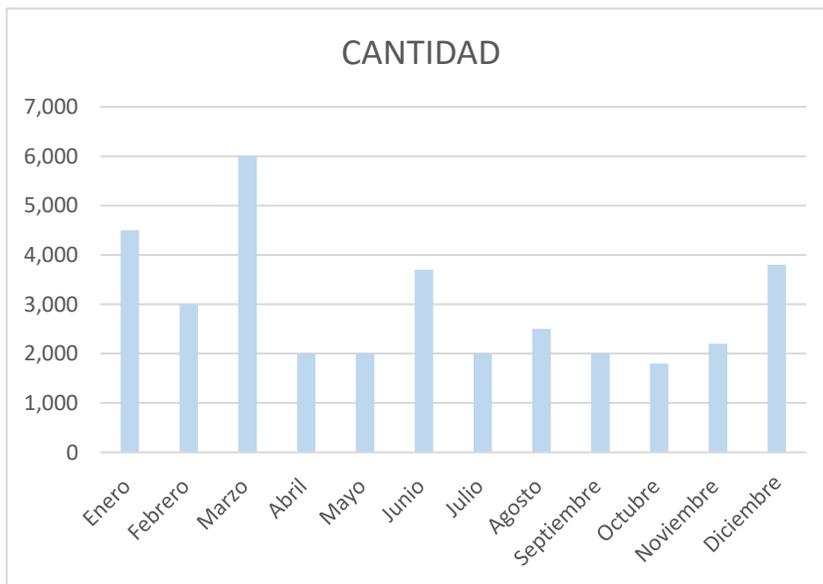
#### **NOVIEMBRE:**

- Llenado de 16,000 bolsas de tierra
- Ordenamiento de invernaderos
- Trasplante de 14,000 plántulas de ciprés y pino.

#### **DICIEMBRE:**

- Llenado de 15,000 bolsas de tierra
- Ordenamiento de invernaderos

En beneficio de las familias del municipio constantemente se realizan entregas de pilones de hortalizas tales como: chile jalapeño, cebolla, remolacha, apio, perejil, cilantro, rábano, loroco, pepino, chipilín, brócoli, entre otros para fomentar los huertos en casa y que ellos mismos produzcan su alimento, beneficiando a 230 personas de distintas comunidades.



MES	CANTIDAD
Enero	4,500
Febrero	3,000
Marzo	6,000
Abril	2,000
Mayo	2,000
Junio	3,700
Julio	2,000
Agosto	2,500
Septiembre	2,000
Octubre	1,800
Noviembre	2,200
Diciembre	3,800
<b>TOTAL</b>	<b>35,500</b>

### CÁRITAS ARQUIDIOCESANA:

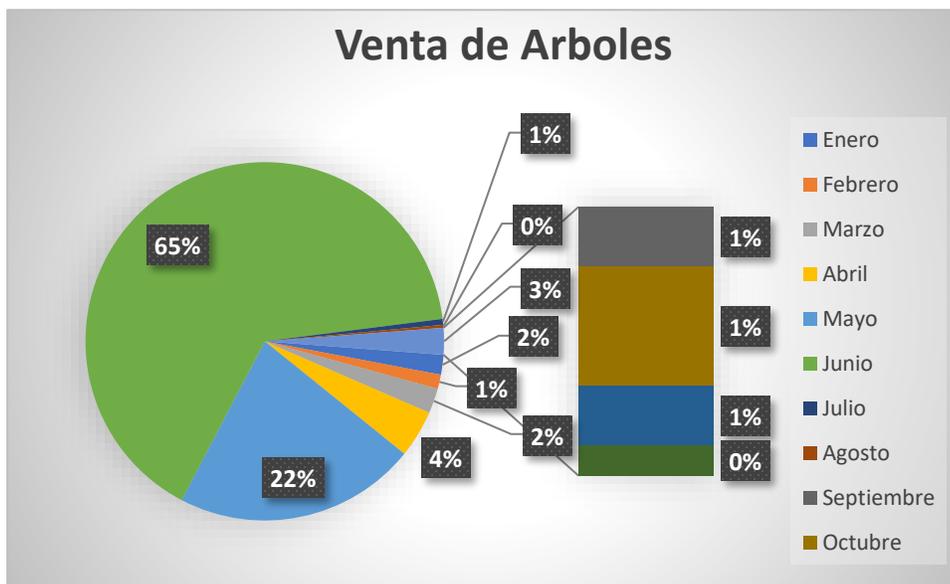
Según el convenio tripartito entre la municipalidad de Palencia, el MAGA y Cáritas Arquidiocesana se han maquilado pilones para entregar en comunidades donde la organización tiene intervención dotando de **10000 pilones** de diversas hortalizas como: jalapeño, brócoli, coliflor, lechuga, acelga y cilantro para entregas en Las Comunidades de: **El Bejucal, El Hatío, Las Cofradías, El Volcancito y El Carrizal.**



MES	CANTIDAD
Enero	1,600
Febrero	2,000
Marzo	1,300
Abril	11,900
Mayo	1,500
Junio	400
Julio	2,700
Agosto	8,350
Octubre	5,500
Noviembre	3,050
Diciembre	1,700
<b>TOTAL</b>	<b>40,000</b>

### VENTA DE ÁRBOLES

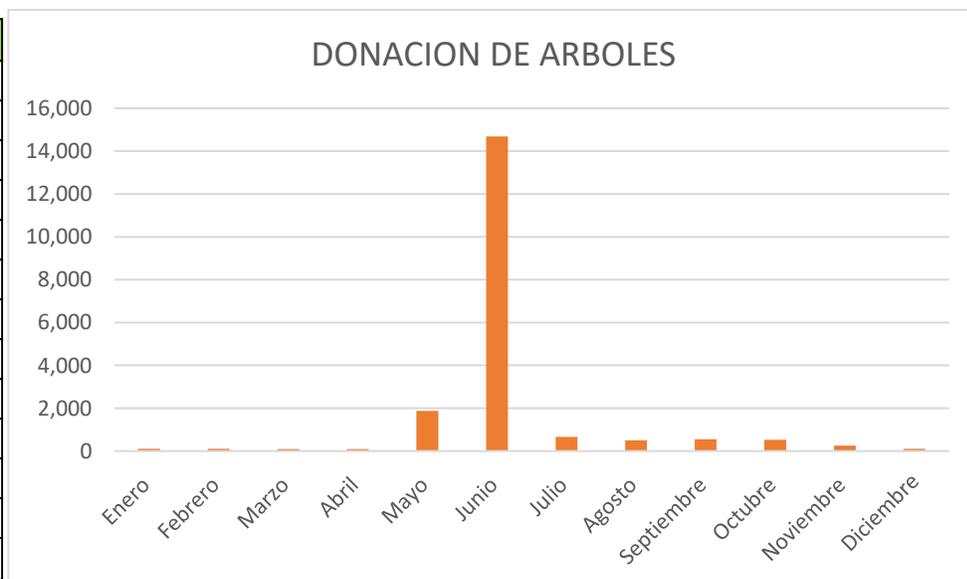
VENTA DE ÁRBOLES	CANTIDAD
Enero-Diciembre	18,725



MES	CANTIDAD
Enero	335
Febrero	240
Marzo	422
Abril	800
Mayo	4096
Junio	12,232
Julio	100
Agosto	50
Septiembre	100
Octubre	200
Noviembre	100
Diciembre	50
<b>TOTAL</b>	<b>18,725</b>

## DONACIÓN DE ÁRBOLES

MES	CANTIDAD
Enero	100
Febrero	100
Marzo	90
Abril	96
Mayo	1,873
Junio	14,685
Julio	660
Agosto	500
Septiembre	550
Octubre	520
Noviembre	250
Diciembre	100
<b>TOTAL</b>	<b>19,524</b>



DONACIÓN DE ÁRBOLES	CANTIDAD
Enero-Diciembre	19,524

### MAYO:

- Jornada de reforestación con estudiantes del instituto INED, plantando 150 arboles de hormigo.

### JUNIO:

- Reforestación de 250 árboles de leucaena, arpin y matilisguate en área del pozo en residencial Villas de Alcalá.
- Reforestación de 350 árboles de pino, ciprés y aliso en nacimiento de agua en Aldea Buena Vista en Tres quebradas.

### JULIO:

- Jornada de reforestación en área verde del asilo en cantón Rincón de la Piedra sembrando 25 hormigos, 25 torreleanas y 25 lluvias de oro.

- Reforestación en área de colonia San Mauricio sembrando 400 árboles de matilisguate.
- Reforestación de 300 árboles en Caserío el Tejarcito.

**AGOSTO:**

- Reforestación en terreno de Finca Las Hormigas en coordinación con estudiantes de IGER y propietario Luis Corado, donde se sembraron 700 árboles.

REFORESTACIONES	
Enero-Diciembre	2,225

**FEBRERO:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en Jornada de vacunación avícola en Cantón Rincón de la Piedra.

**MARZO:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en entrega de 1,800 pilones de diversas hortalizas, beneficiando a 20 familias de Aldea lo de Silva.
- Entrega de 2,000 pilones de diferentes hortalizas en Cantón Ojo de Agua, en coordinación con Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA.

**ABRIL:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en entrega de 2,000 pilones de diversas hortalizas en Cantón Rincón de la piedra.

**JUNIO:**

- Acompañamiento a Policía Nacional Civil en Inspección por tala ilegal de árboles en Aldea Los Cubes.

**ENERO:**

- INAB acompañamiento a inspección para toma de muestras de ceiba enferma en aldea el Paraíso.
- INSIVUMEH Acompañamiento a delegados para el seguimiento de las grietas en caserío El Sacabastal.
- Entrega de 1,800 pilones de hortalizas como: pepino, tomate, lechuga, chile, cilantro y coliflor en Caserío El Sacabastal, Aldea El Paraíso.

**FEBRERO:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en la entrega de 1,800 pilones de diversas hortalizas, beneficiando a 25 familias de Caserío El Tejarcito.

**MARZO:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en entrega de 2,000 pilones de diversas hortalizas, beneficiando a 20 familias de Caserío Potrero Grande.

**JUNIO:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en entrega de 1,200 pilones de diversas hortalizas en Aldea los Mixcos.

**SEPTIEMBRE:**

- Acompañamiento en entrega de ayuda humanitaria por parte de CONRED a familias damnificadas por lluvias en caserío El Tejarcito.

**OCTUBRE:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para entrega de pilones de hortalizas para fortalecer la seguridad alimentaria y nutricional en caserío El Tejarcito y Aldea Marillanos

**ENERO:**

- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, para dar inicio de asistencia técnica en: Introducción de huertos familiares, densidades de siembra, semillas métodos de siembra, capacitando a 21 vecinas de Aldea El Bejucalito.
- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, para dar inicio de asistencia técnica en: Introducción de huertos familiares, densidades de siembra, semillas métodos de siembra, capacitando a 22 vecinas de Aldea Sanguayaba, Caserío el Carrizal, 27 de caserío Jocotales y 23 vecinas de Aldea Primera Joya.

**FEBRERO:**

- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en la entrega de 1,200 pilones de diversas hortalizas, beneficiando a 40 familias de Aldea el Manzanote.
- Acompañamiento al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en inspección por daños en cultivos por problema de Heladas en Aldea Primera Joya.
- Acompañamiento a Policía Nacional Civil y Centro de Atención Permanente en la inspección a la Aldea plan grande por perro que causa perjuicios de mordeduras.

**MAYO:**

- Acompañamiento a Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en visita a productor de güisquil para coordinación en diplomado en Aldea Primera Joya.

**SEPTIEMBRE:**

- Acompañamiento en entrega de ayuda humanitaria por parte de CONRED a familias damnificadas por lluvias en aldea Primera Joya.

**OCTUBRE:**

- Acompañamiento a inspección por daños en vivienda de Aldea El Manzanote.

**DICIEMBRE:**

- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA en entrega de pilones de hortalizas en Aldea el Manantial.

**ENERO:**

- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, para dar inicio de asistencia técnica en: Introducción de huertos familiares, densidades de siembra, semillas métodos de siembra, capacitando a 28 vecinas de Aldea Los Cedritos.
- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, en entrega de 2,700 pilones para huertos familiares, en las Aldeas de Barro Colorado y las Vertientes.
- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, para dar inicio de asistencia técnica en: Introducción de huertos familiares, densidades de siembra, semillas métodos de siembra, capacitando a 22 vecinas de Aldea Sanguayaba, Caserío el Carrizal, 27 de caserío Jocotales y 23 vecinas de Aldea Primera Joya.
- Entrega de 2 canecas de abono foliar lixiviado de lombriz en Caserío Cedritos para huertos familiares.

**ENERO:**

- Apoyo al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA, para dar inicio de asistencia técnica en: Introducción de huertos familiares, densidades de siembra, semillas métodos de siembra, capacitando a 24 vecinas de Aldea El Bejucal.

**ABRIL:**

- Recorrido con consultores del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales para la caracterización de residuos y desechos sólidos del vertedero municipal.

**JUNIO:**

- Acompañamiento a especialistas para la elaboración del Estudio de caracterización de residuos y desechos sólidos comunes.

- Elaboración de huerto comunal en Cantón Rincón de la piedra, en coordinación con MAGA.

**JULIO:**

Elaboración de huerto escolar en escuela de Caserío Joya Honda.

- En coordinación con el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación y las donaciones de Caritas Arquidiocesana se establecieron 385 huertos familiares en distintas comunidades del Municipio de Palencia.

<b>HUERTOS FAMILIARES</b>	<b>TOTAL</b>
Enero-Diciembre	385

**ENERO:**

- Gestión para obtener una camionada de pulpa de café de la cooperativa Integral Agrícola de Caficultores de Palencia Tomastepeque R.L.

**FEBRERO:**

- Continuidad del programa rentable y sustentable del café con vecinos de Aldea Sanguayaba, El manantial, El morrito, y Santa cruz.
- Visita técnica a parcela demostrativa de café con sistema de riego en Finca San Patricio el Limón.

**MARZO:**

- Divulgación del programa de Rentabilidad Sustentable para ingreso de nuevos caficultores.
- Recorrido en parcela demostrativa de café con sistema de riego en coordinación con ANACAFÉ.

**ABRIL:**

- Continuidad del programa rentable y sustentable del café con vecinos de Aldea Yerbabuena, Aldea El Maneadero, Aldea El Manantial y Aldea Sanguayabá.
- Visitas técnicas a caficultores en seguimiento al programa rentabilidad sustentable en Aldea Sanguayaba.
- Continuidad al programa de rentabilidad sustentable del café a parcela el plan en aldea el Manantial.
- Capacitación a productores de café en parcela con implementación de sistema de riego por goteo en Cantón Pueblo Nuevo.
- Visita técnica a Caficultores en seguimiento al método de rentabilidad sustentable en Aldea Hierbabuena.

**MAYO:**

- Visita a parcela de riego para incentivar la implementación del método de rentabilidad sustentable en otros municipios cafetaleros.
- Participación de productores de café en día de campo organizado por la Asociación Nacional de Café en San Antonio la Paz.
- Visitas Técnicas para el seguimiento del programa Rentabilidad Sustentable en coordinación con ANACAFÉ.

**JUNIO:**

- Entrega de plantilla de café.
- Visita técnica a parcelas de café en seguimiento al programa de rentabilidad sustentable en aldea Sanguayaba.

- Mesa de enlace y gira de campo para divulgación del programa de rentabilidad sustentable en acompañamiento con la Asociación Nacional de Café -ANACAFE- y caficultores del municipio.

#### **JULIO:**

- Gira demostrativa de parcelas en Fina el Rincón y Aldea Marillanos en el Manejo de Tejido en el método de rentabilidad sustentable.
- Visita técnica a parcela de café con implementación de sistema de riego en finca San Patricio el Limón.
- Día de campo en Finca Colombia, Antigua Guatemala para para conocer soluciones integrales para el cultivo de café.

#### **AGOSTO:**

- Visitas técnicas a caficultores en seguimiento al programa rentabilidad sustentable en Aldea los Chorritos.
- Visitas técnicas a caficultores en seguimiento al programa rentabilidad sustentable en Aldea el Paraíso.
- Visitas técnicas a caficultores en seguimiento al programa rentabilidad sustentable en Cantón Pueblo Nuevo.

#### **SEPTIEMBRE:**

- Visitas técnicas a caficultores en seguimiento al programa rentabilidad sustentable en Caserío Santa Cruz, El Morrito y Aldea Lo de Silva.
- Seguimiento a las visitas técnicas con caficultores de Caserío El Hatío.
- Visita técnica a finca lo de silva en seguimiento al programa de rentabilidad sustentable y visita de los integrantes de la Cooperativa Tomastepec.
- Visita técnica a finca los encinos en seguimiento al programa de rentabilidad sustentable y visita a finca los barrancos en caserío la laguna.

### **OCTUBRE:**

- Visitas técnicas a caficultores en seguimiento al programa rentabilidad sustentable en aldea El Manantial.
- Visitas técnicas a caficultores en seguimiento al programa rentabilidad sustentable en Aldea el Manantial.
- Visita técnica a finca en aldea Potrero Grande en seguimiento al programa de rentabilidad sustentable.

### **NOVIEMBRE:**

- Seguimiento a las parcelas intervenidas con el método de rentabilidad sustentable con caficultores de Aldea El Manantial.

### **DICIEMBRE:**

- Elaboración de estrategias para la implementación del método de rentabilidad sustentable en el municipio de Palencia.
- Elaboración de cronograma de actividades y plan de trabajo para el seguimiento en la implementación del programa de rentabilidad sustentable en el Municipio de Palencia.

---

## INFORME DE LABORES UDAIM 2024

---

En respuesta al Memorándum No. 11-2024 de fecha 2 de octubre del 2024, se traslada en forma digital informe de labores de la Unidad de Auditoría Interna Municipal correspondiente al ejercicio 2024.

### Unidad de Auditoría Interna Municipal- UDAIM- :

Órgano de aseguramiento de la Municipalidad, responsable del ejercicio posterior y concurrente de la fiscalización contable, financiera, administrativa y del control interno, capaz de mantener a las autoridades municipales, funcionarios y empleados municipales, fiscalizados, asesorados y actualizados, por medio de recomendaciones producto de Auditorías Internas y actividades de asesoría, preparándolos para enfrentar los cambios que origina la administración pública y los retos externos para la administración municipal, ejercido por un profesional Contador Público y Auditor con alto nivel académico y desempeño en fiscalización gubernamental, comprometido con el servicio y la calidad de su profesión, con el fin de mejorar y proteger los valores de la Municipalidad de Palencia, Guatemala, proporcionando aseguramiento objetivo, asesoría y conocimiento basado en la normativa legal vigente.

---

### Misión de la Unidad de Auditoría Interna Municipal- UDAIM- :

---

Es una actividad fiscalizadora independiente y objetiva de aseguramiento y consulta, concebida para agregar valor y mejorar las operaciones y toma de decisiones de la Municipalidad, por medio del Plan Anual de Auditoría- PAA-, con base en los objetivos institucionales y la coordinación con las unidades administrativas, para ejecutar las auditorías aprobadas por la Máxima Autoridad de la Municipalidad de Palencia, Guatemala. Fortaleciendo de esta manera las capacidades de los responsables de la administración municipal, por medio de recomendaciones con base a la regulación legal vigente, aportando un enfoque sistemático y disciplinado para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de gestión de riesgos, control y gobernanza.

---

### Visión de la Unidad de Auditoría Interna Municipal- UDAIM- :

---

Ser un órgano dedicado a proveer recomendaciones viables e independientes que fortalezcan el control Interno de la Municipalidad, teniendo como motores principales los siguientes principios:

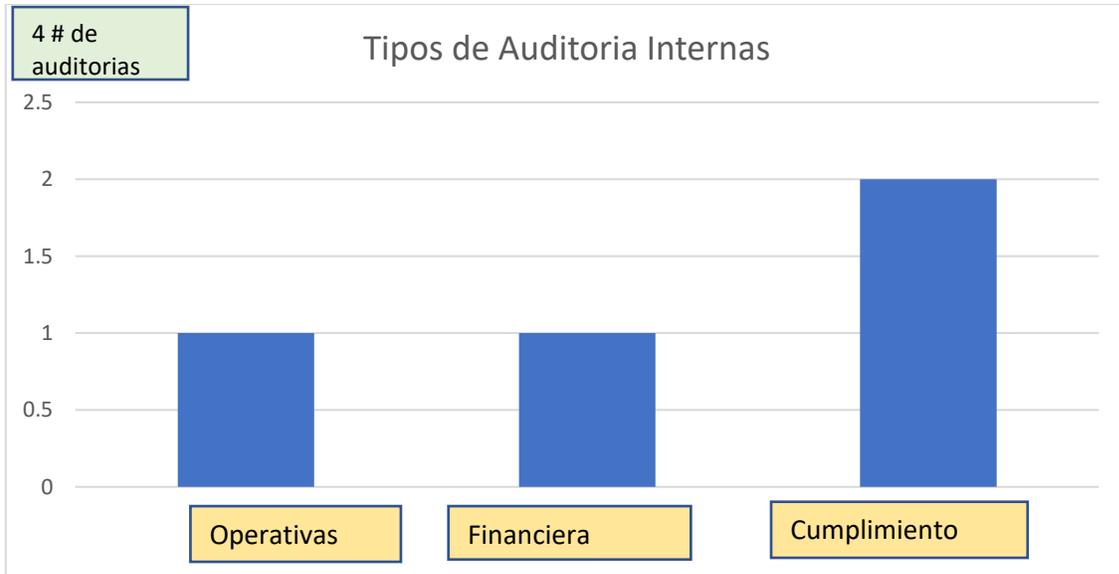
- a) Trabajar con integridad para formular el PAA.
- b) ser competente y diligente profesionalmente.
- c) Ser objetiva y se encentrarse libre de influencias (independiente).
- d) Alinear el trabajo profesional de la Udaim, con las estrategias, los objetivos y los riesgos de la Municipalidad.
- e) Posicionar a la Udaim, de forma apropiada contando con los recursos adecuados.
- f) Demostrar compromiso con la calidad y la mejora continua de su trabajo.
- g) Comunicar de forma efectiva las recomendaciones por medio de los informes de auditoría.
- h) Proporcionar aseguramiento en base a riesgos y normas legales vigentes.
- i) Hacer análisis profundos, de manera proactiva y orientada al futuro.
- J) Promover la mejora de la Municipalidad tanto en la gobernanza y gestión administrativa por medio del fortalecimiento de las capacidades de los funcionarios y colaboradores de la Municipalidad

---

### Trabajo programado y realizado de la Unidad de Auditoría Interna Municipal- UDAIM- 2024 :

---

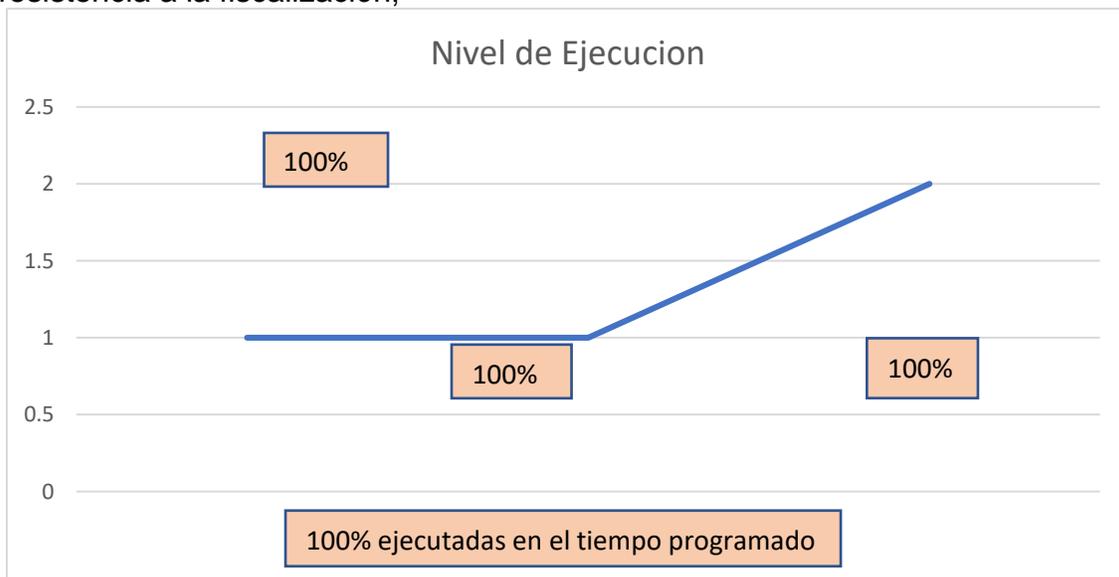
De acuerdo al **PAA para el ejercicio 2024** aprobado por el honorable Concejo Municipal por medio del **Acta 104-2023** punto **NOVENO** de fecha 19 de diciembre del 2023, contempla la programaron de 4 auditorías internas las cuales se desarrollaron de acuerdo al cronograma de manera trimestral planificadas de la siguiente manera;



- 2 Auditorias Operativas
- Auditoria de Cumplimiento y
- 1 financiera
- 2 Auditorias de Cumplimiento

**Índice de desempeño de la Unidad de Auditoria Interna Municipal- UDAIM- 2024:**

Se evalúa el nivel de ejecución de las Auditoria programadas con cero limitaciones o resistencia a la fiscalización;



Resumen de recomendaciones, oficios. opiniones, emitidos y aprobados por el Honorable Concejo Municipal para su aplicación y cumplimiento;

**4 informes de Auditoría Interna con recomendaciones para mejorar el área evaluada**  
**19 oficios a la Admon. Mpal. con recomendaciones para mejorar el Control Interno Institucional**

---

6 oficios de rendición de cuentas a la Contraloría General de cuentas.  
15 asistencias en consultoría y asesoría para procedimientos administrativos, contables y financieros  
1 informe Global de Auditoría Interna 2023  
1 informe anual de Control Interno – Evaluación y Opinión- 2023  
1 informe de labores 2024  
12 informe de actividades mensuales  
1 PLAN ANUAL DE AUDITORIA 2024

---

Bas legal; de la UDAIM 2024:

---

- **Decreto 12-2002 Código Municipal artículo 88. Auditor Interno**
  - Acuerdos-75-2017-y-107-2017- CGC. **Normas-ISSAI.GT 08sp17 y 10nv17**, publicados el 16nv17
  - Acuerdo-A-039-2023 24my23 **NORMAS GENERALES Y TECNICAS DE CONTROL INTERNO GUBERNAMENTAL**
  - Acuerdo -A-066-2021 CGC publicado el 03dc21 Aprobación de **Manuales de Auditorias – Financiera, Cumplimiento y Desempeño**
  - Acuerdo Interno A-048-2021 31ag21 (Guía GT-3920 **Proceso de Auditoria de Desempeño**) Pub. 24sp21
  - Acuerdo-A-047\_2021-CGC-31ag21y-**MANUAL-IDI-WGITA** publicado 22-10-21-DCA
  - Acuerdo No. A-062-2021 CGC 12oc21 (**Sag-Udai-Web**) publicado 14oct21
  - Acuerdo-A-70-2021 del 28oc21 publicado 08nv21 **NAIGUB-MAIGUB-ORDENANZAS**
-

## IMPUESTO UNICO SOBRE INMUEBLES

### ANTECEDENTES

El día 20 de diciembre del año 1996 entre el Ministro de Finanzas Públicas, Licenciado José Alejandro Arévalo Alburez y el Alcalde Municipal Tulio Osberto Lemus Pineda, se suscribió el Convenio para el Traslado de la Administración y Recaudación del Impuesto Único Sobre Inmuebles a la Municipalidad de Palencia, dando paso para que el 17 de enero de 1997 se publicara en el Diario Oficial el Acuerdo Ministerial número 3-97 del Ministerio de Finanzas Públicas en el cual dicho traslado de la Administración y Recaudación del IUSI se ratificó. Es así que la municipalidad de Palencia, al tener la capacidad administrativa logra absorber la recaudación, gestión y registros de IUSI de todo el Municipio de Palencia. Nace entonces, el Departamento del IUSI de la Municipalidad de Palencia que luego se transformó en la Dirección Municipal de Administración del Impuesto Único Sobre Inmuebles en virtud del Acta No.84-2018 del Honorable Concejo Municipal de fecha 12 de diciembre del año 2018.

De conformidad con el convenio y el acuerdo ministerial mencionados con anterioridad, la Municipalidad de Palencia está encargada de la recaudación, de la emisión de los requerimientos de pago, de la actualización y mantenimiento del registro inmobiliario de su jurisdicción municipal; dichas disposiciones han sido cumplidas por la municipalidad fomentando el mejoramiento en la administración y atención a los contribuyentes.

El año 2024 ha significado un avance especial en el tema de la recaudación del IUSI para la Municipalidad de Palencia toda vez que la reciente creación y puesta en funcionamiento de la Dirección Municipal de Catastro ha generado información geográfica y registral útil para la Dirección de Administración del IUSI en cuanto a actualización y aumento de la base tributaria.

Actualmente, la Dirección de Administración del IUSI sigue implementando mecanismos que coadyuvan a la recaudación eficaz y transparente del impuesto propiamente dicho, apoyándose en el desarrollo profesional de sus colaboradores, en la normativa legal y en los medios electrónicos disponibles.

## MISIÓN

Somos una Dirección municipal denominada Impuesto Único sobre Inmuebles (IUSI), que proporciona servicios de registro, traspaso, desmembración, inscripción y actualización de información de bienes inmuebles pertenecientes a la jurisdicción de Palencia en forma oportuna, eficiente y accesible, fortaleciendo a la administración local y contribuyendo al desarrollo integral del municipio de Palencia, apegándonos a las leyes y bases legales que respaldan nuestro trabajo.

## VISIÓN

La Dirección de Impuesto Único Sobre Inmuebles (IUSI), se proyecta como el ente técnico especializado generador de información de los bienes inmuebles del Municipio de Palencia con acciones precisas y exactas que garanticen la confiabilidad del contribuyente, así como de la administración justa y equitativa del IUSI con el fin de apoyar las gestiones que contribuyan al desarrollo del municipio.

## OBJETIVOS GENERALES

- Proporcionar servicios oportunos y de calidad a los propietarios y poseedores de bienes inmuebles a través de la Dirección del Impuesto Únicos sobre Inmuebles de la Municipalidad de Palencia.
- Fortalecer la administración local, en las contribuciones inmobiliarias con apego a los principios de equidad y proporcionalidad, cuando la sociedad así lo requiera.

## OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Administrar el padrón de contribuyentes respecto al Impuesto Único Sobre Inmuebles
- Brindar asesoría y atención personalizada a los contribuyentes que por algún motivo se acerquen a la Dirección del IUSI, a solicitar alguno de los servicios que brindamos.
- Llevar el control del padrón de bienes inmuebles.
- Contribuir en reducir la tasa de morosidad del IUSI.

- Proporcionar a la población, servicios de información de bienes inmuebles de forma eficiente y eficaz.
- Incrementar los índices de recaudación por concepto de pago de IUSI.
- Optimizar el procedimiento de cobro y entrega de notificaciones con el objeto de concientizar al contribuyente para que realice su pago de IUSI oportunamente y evite recargos moratorios.
- Facilitar la comunicación con los contribuyentes a través de los medios de comunicación digital actuales.

#### **SERVICIOS QUE BRINDAMOS**

- Emisión de Estados de Cuenta
- Atención personalizada al contribuyente
- Recepción y operación de Avisos Notariales
- Inscripción, registro y actualización de información de Bienes Inmuebles
- Inscripciones y certificaciones de hipotecas sobre Derechos de Posesión
- Traspasos
- Desmembraciones
- Unificaciones
- Emisión de solvencias
- Auto avalúos
- Inspecciones físicas
- Procedimiento de cobro para recuperación de cartera
- Archivo de expedientes con información de los bienes inmuebles registrados
- Acompañamiento en los trámites de casos referentes a los bienes inmuebles presentados por los contribuyentes.
- Recepción, análisis, revisión y operación de avalúos de valuator autorizado.

## DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL IMPUESTO ÚNICO SOBRE INMUEBLES

Según Acta No.84-2018 de fecha 12 de diciembre del año 2018 celebrada por el honorable concejo en punto sexto, se acuerda la creación de la Dirección Municipal de Administración del Impuesto Único sobre Inmuebles –IUSI-, cuyas funciones y atribuciones se detallan a continuación.

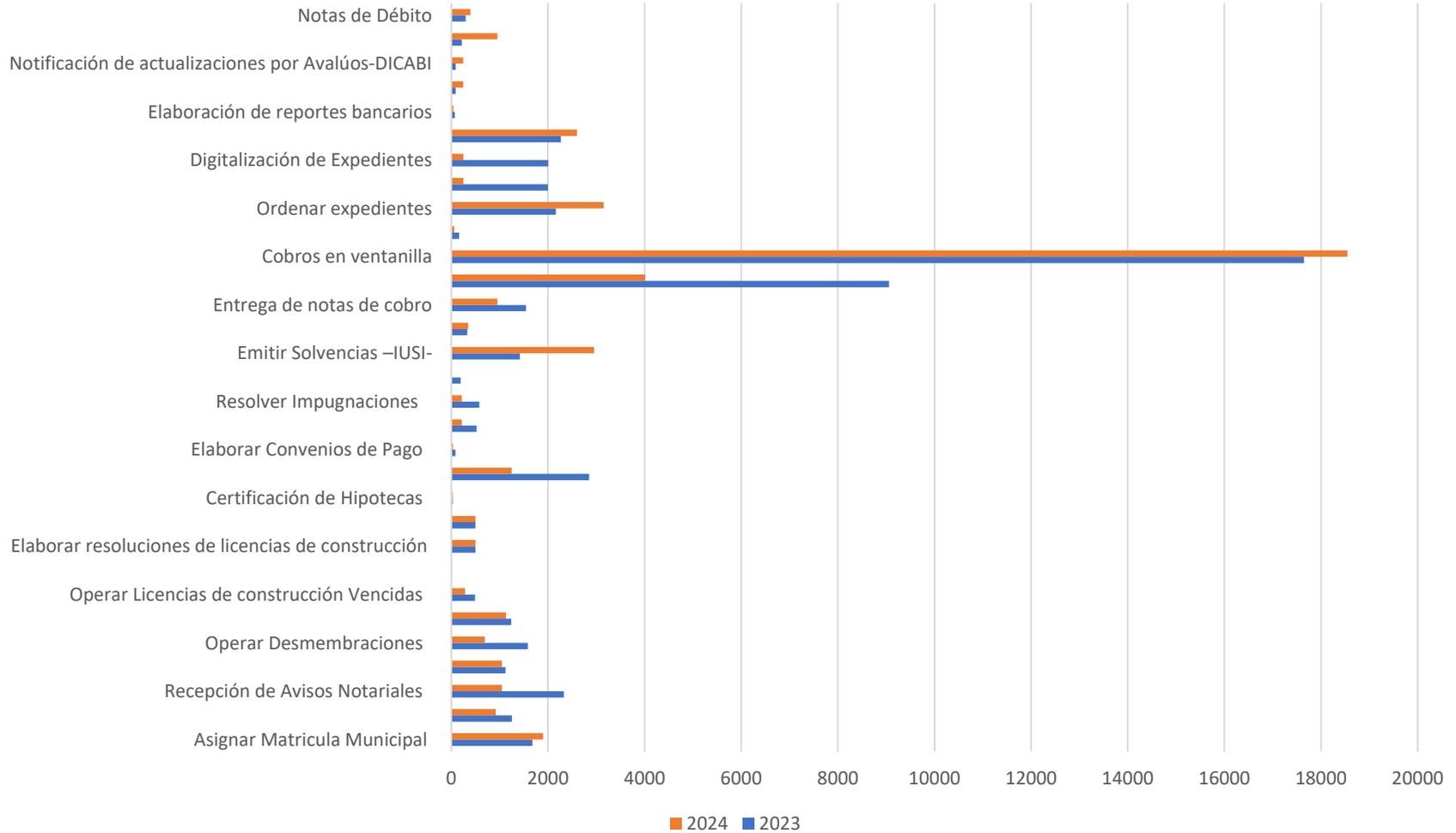
### *Funciones y Atribuciones*

Asignar Matricula Municipal
asignar catastro Municipal
Inscripción de Inmuebles
Recepción de Avisos Notariales
Operación de Avisos Notariales
Operar Desmembraciones
Operar Traspasos
Operar Licencias de construcción Vencidas
Notas De Crédito
notas De Debito
Elaborar resoluciones de licencias de construcción
Notificar Resolución de licencias de construcción
Elaborar Convenios de Pago
Recepción de Impugnaciones
Resolver Impugnaciones
Emitir Solvencias –IUSI-
Entrega de notas de cobro
Cobros vía Teléfono y correo electrónico
Cobros realizados
Estados de Cuenta
Unificaciones
Resolución de Casos atípicos
Cuadros FHA
Actualización de Nomenclaturas
Resoluciones Varias (Prescripción)
Avalúos Dicabi
actualización por adjudicación

### COMPARATIVO DE LOS PERIODOS 2023 Y 2024

<u>No.</u>	<u>Funciones y atribuciones</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
1	Asignar Matricula Municipal	1679	1901
2	Inscripción de Inmuebles	1254	920
3	Recepción de Avisos Notariales	2330	1048
4	Operación de Avisos Notariales	1121	1048
5	Operar Desmembraciones	1581	691
6	Operar Traspasos por medio de Expedientes	1239	1130
7	Operar Licencias de construcción Vencidas	491	283
8	Certificación de Direcciones	0	0
9	Elaborar resoluciones de licencias de construcción	498	500
10	Notificar Resolución de licencias de construcción	498	500
11	Certificación de Hipotecas	28	30
12	Actualizar base de datos de archivo de años anteriores	2853	1250
13	Elaborar Convenios de Pago	84	33
14	Recepción de Impugnaciones	522	217
15	Resolver Impugnaciones	578	217
16	Realizar Inspecciones físicas	194	0
17	Emitir Solvencias –IUSI-	1419	2954
18	Solicitudes Resueltas	330	350
19	Entrega de notas de cobro	1547	950
20	Cobros vía Teléfono	9059	4012
21	Cobros en ventanilla	17647	18550
23	Unificaciones	158	62
24	Ordenar expedientes	2163	3152
25	Scanner de expedients	1996	250
26	Digitalización de Expedientes	2001	250
27	Archivo de expedientes	2266	2602
28	Elaboración de reportes bancarios	69	44
29	Elaborar notificaciones de Avalúos resueltos por DICABI	90	246
30	Notificación de actualizaciones por Avalúos-DICABI	90	246
31	Notas de Crédito	215	952
32	Notas de Débito	296	397

**COMPARATIVO DE LOS PERIODOS 2023 Y 2024**



<b>Cuadro comparación de recaudación de los períodos del 2020 a 2024*</b>				
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Q 6,314,270.22	Q 8,354,967.35	Q 9,390,792.34	Q 10,135,492.89	Q 11,102,363.56



\*Valor hasta el 15/11/2024

## ESTRATEGIAS Y PROCEDIMIENTOS APLICADOS EN 2,022

- ✓ Inscripción diaria de Inmuebles en base de datos (Sistema GL)
- ✓ Ingreso y Actualización de base de datos de expedientes del año 2004 al 2016

Avisos Notariales Operados	45
Expedientes completados	2153

- ✓ Elaborar resoluciones y notificaciones de licencias de construcción, cumpliendo con el debido proceso legal.
- ✓ Control de calidad permanente (Director de IUSI y Asesor de IUSI).
- ✓ Control de entrega de notas de cobro.
- ✓ Verificación de deuda actual por contribuyente.
- ✓ Sistema de cobro vía telefónica.
- ✓ Sistema de cobro por notificaciones escritas, actualizando datos y consiguiendo acuse de recibido.
- ✓ Orientación al contribuyente para que pueda realizar su pago en cualquier agencia Banrural.
- ✓ Manejo del envío de recibos a contribuyentes que lo solicitan por motivos de movilización o diversos inconvenientes (cobro contra entrega).
- ✓ Actualización por avalúo presentado por la Dirección de Catastro y Avalúo de Bienes Inmuebles –DICABI-
- ✓ Realizar operativos de recaudación en coordinación con la Dirección Municipal de Servicios Públicos, Departamento de Agua Potable y Dirección de Administración Financiera Municipal.
- ✓ Recepción de expedientes de contribuyentes por correo electrónico [iusi@municipalencia.gob.gt](mailto:iusi@municipalencia.gob.gt)

- ✓ Consulta a distancia (Registro General de la Propiedad)
- ✓ Mesa de ayuda de Servicios GL Ministerio de Finanzas Públicas, solicitando depuración de registros de fincas duplicadas y con datos erróneos.
- ✓ Ajustes a inmuebles que no están registrados acorde a lo que establece la Ley del Impuesto Único sobre Inmuebles, decreto 15-98 del Congreso de la República.
- ✓ Conciliación de reportes de bancos y otros contribuyentes especiales que pagan el Impuesto Únicos sobre Inmuebles.
- ✓ Investigación Registral de las fincas que representan alto grado de morosidad.
- ✓ Publicaciones en redes sociales para recordar a los contribuyentes las fechas de cierre de trimestre.
- ✓ Envío de documentos de pago a través de plataformas digitales para que los contribuyentes puedan pagar fuera de la caja municipal (agencias Banrural)
- ✓ Atención personalizada presencialmente y vía telefónica para aclarar dudas de los contribuyentes por entregas de notas de cobro o resoluciones para ajuste por licencias de construcción.
- ✓ Integración y seguimiento de la morosidad sectorizada y la emisión de notas. Por parte del inspector se recaba información importante para actualizar nuestra base de datos.
- ✓ Estadísticas de contribuyentes en estado moroso que han puesto al día su pago de IUSI.
- ✓ Seguimiento constante a contribuyentes especiales para evitar que pasen a estado moroso.
- ✓ Coordinación con el Juzgado de Asuntos Municipales en el proceso legal de cobro a los contribuyentes especiales que están en morosidad.
- ✓ Formalización de convenios de pago acorde a la situación actual en forma presencial y/o vía electrónica.

- ✓ Utilización de plataformas digitales (Guatecompras, DICABI, Portal SAT) para obtener datos de los contribuyentes e inmuebles.
- ✓ Capacitaciones sobre la Ley del Impuesto Único Sobre Inmuebles y fundamentos básicos de Catastro.

## **DIRECCION DE SANEAMIENTO Y SERVICIOS PÚBLICOS**

Esta dependencia fue creada en sesión celebrada por el Honorable Concejo Municipal, el 24 de febrero del año 2000 en el punto resolutivo No. 7, correspondiente a puntos varios en el acta número 12-2000.

La Dirección de Saneamiento y Servicios Públicos, es la dependencia por medio de la cual dispone la municipalidad, para lograr la prestación de los servicios básicos de los vecinos, tales como agua, drenajes, limpieza, alumbrado público, mercado rastros, cementerios, lo que la municipalidad realiza en forma directa o indirecta.

### **ACCIONES REALIZADAS:**

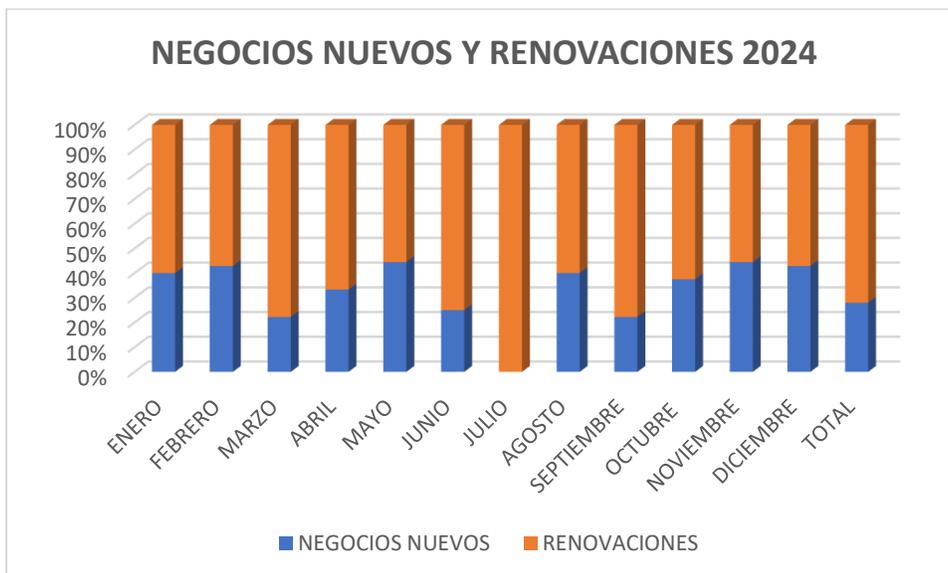
- Mantenimiento del Parque Municipal
- Limpieza y Extracción de Basura
- Control de Cementerios del Municipio
- Administración del Mercado Municipal
- Mantenimiento de la Laguna Monja Blanca
- Mantenimiento de Arriates Municipales
- Limpieza en Colonias en Rutas al Atlántico
- Limpieza y Chapeo de Cercos Cunetas
- Mantenimiento del Salón de Usos Múltiple
- Control cobros en Mercado Municipal
- Control del Mobiliario Municipal (sillas y mesas)
- Inspección de Ventas de Bebidas alcohólicas)
- Manejo del Sistema Servicios GL Para el Control de Negocios

- Control, Mantenimiento y Limpieza del Estadio Municipal

MES	NEGOCIOS NUEVOS	RENOVACIONES
ENERO	2	3
FEBRERO	3	4
MARZO	2	7
ABRIL	2	4
MAYO	8	10
JUNIO	1	3
JULIO	0	8
AGOSTO	6	9
SEPTIEMBRE	2	7
OCTUBRE	6	10
NOVIEMBRE	4	5
DICIEMBRE	6	8
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>	<b>108</b>

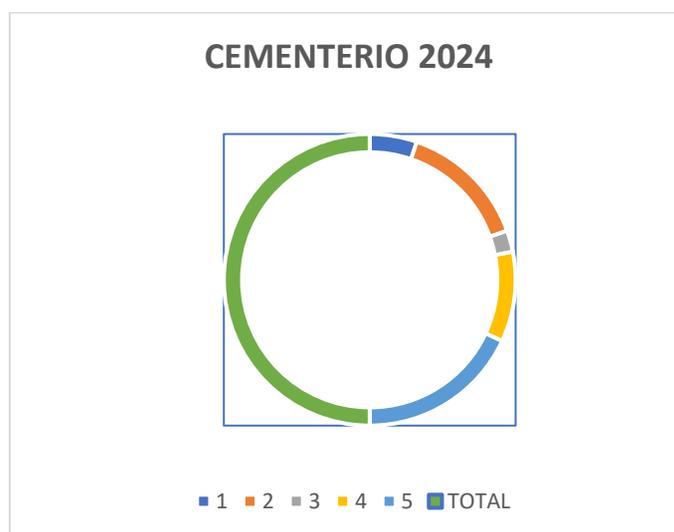
- Inspecciones de Negocios y Comercios
- Mantener el Archivo General de la Oficina Actualizada
- Limpieza en Calles, Cunetas y Transversales de la Cabecera Municipal
- Extracción de basura en el Mercado Provisional, Escuelas, Salón de Usos Múltiples, Cementerio del Casco Urbano. Parque Municipal, Estadio Municipal, Laguna Monja Blanca y Edificio Municipal.

## NEGOCIOS 2024



## CEMENTERIO 2024

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Lotes de cementerio vendidos	11
2	Arrendamiento de nichos municipales	30
3	Traspaso de lotes de terreno de cementerio	5
4	Exhumaciones	21
5	Inhumaciones	38
<b>TOTAL</b>		<b>105</b>



### ALDEA BUENA VISTA

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
	ALDEA BUENA VISTA	586	.

### ALDEA MARILLANOS

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	ALDEA MARILLANOS	905	REMOZAMIENTO ESCUELA MARILLANOS, CONSTRUCCIÓN DE FOSA SEPTICA
03/2024	ALDEA MARILLANOS	905	CONSTRUCCIÓN DE FOSA SEPTICA E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PARA DRENAJE EN ESCUELA MARILLANOS

### ALDEA TECOMATES

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	ALDEA TECOMATES CENTRO	2903	LIMPIEZA RIO EL MOLINO, CAMINO A TECOMATES
	ALDEA TECOMATES	2903	

### ALDEA EL PARAISO

FECHA	LUGAR	HABITANTES	DESCRIPCIÓN
01/2024	ALDEA EL PARAÍSO	5104	LIMPIEZA DE ALDEA PARAISO HACIA TECOMATES
02/2024	ALDEA EL PARAÍSO CENTRO	5104	LIMPIEZA DE CUNETAS ALDEA PARAISO, POR EL INSTITUTO INBAP.

02/2024	ALDEA EL PARAÍSO CENTRO	5104	LIMPIEZA BASURERO CLANDESTINO EN ALDEA EL PARAISO
02/2024	ALDEA EL PARAÍSO CENTRO	699	MURO EN ESCUELA CASERÍO SACABASTAL, ALDEA EL PARAÍSO
02/2024	ALDEA EL PARAÍSO CENTRO	699	INSTALACIÓN Y LIMPIEZA EN BASURERO CLANDESTINO, PUNTE LAS BELLOTAS ALDEA EL PARAÍSO
03/2024	ALDEA EL PARAÍSO CENTRO	699	ERRADICACIÓN DE BASURERO CLANDESTINO CAMINO A ALDEA EL PARAÍSO
08/2024	SECTOR LA BLOQUERA, ALDEA EL PARAÍSO	7 FAMILIAS	LIMPIEZA DE CUNETAS, CAMINO A ALDEA AL PARAÍSO
	SECTOR LOS CIFUENTES.	15 FAMILIAS	
	ALDEA EL PARAÍSO	5104	
	ALDEA EL PARAÍSO	5104	
	CASERÍO LAS PITAS		

**ALDEA LOS PLANES**

FECHA	HABITANTES	Descripción
	1775	
	1775	
	1775	

**ALDEA LOS MIXCOS**

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
02/2024	ALDEA LOS MIXCOS	3866	REMOZAMIENTO ESCUELA ANTIGUA DE ALDEA LOS MIXCOS
03/2024	CALLE PRINCIPAL	3866	REMOZAMIENTO ESCUELA ANTIGUA ALDEA LOS MIXCOS
03/2024	ALDEA LOS MIXCOS	3866	LIMPIEZA EN CAMPO Y DIFERENTES AREAS DE ALDEA LOS MIXCOS.
05/2024		3866	MANTENIMIENTO CEMENTERIO ALDEA LOS MIXCOS
05/2024		3866	LIMPIEZA DE CUNETAS SECTOR PNC, ALDEA LOS MIXCOS
09/2024	PARQUE ALDEA LOS MIXCOS	3866	CONSTRUCCIÓN DE TUMULOS EN CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA, LOS MIXCOS
09/2024	ALDEA LOS MIXCOS	3866	LIMPIEZA EN PUENTE RÍO EL VIEJO
	PARQUE DE ALDEA LOS MIXCOS	3866	
	ESTACIÓN DE BUS.	3866	
	INSTITUTO INBAMI		.
	PARQUE LOS MIXCOS	3866	

	PARQUE LOS MIXCOS	3866	
	CAMINO PRINCIPAL	1229	
	CASERÍO POTRERO GRANDE	1229	
	LAGUNA POTRERO GRANDE	3866	
	CASERÍO POTRERO GRANDE	3866	
	CEMENTERIO ALDEA LOS MIXCOS	3866	

#### ALDEA SACABASTAL

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
02/2024		699	MOVIMIENTO DE POSTE EN CASERÍO SACABASTAL, ARREGLO ACOMETIDA
03/2024		699	ERRADICACIÓN DE BASURERO CLANDESTINO EN CASERÍO SACABASTAL
05/2024		699	DESRAME DE ARBOLES EN ESCUELA CASERIO EL SACABASTAL

**ALDEA POTERO GRANDE**

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024		1229	CHAPEO DE BRECHA DE POTRERO GRANDE A CANTÓN PUEBLO NUEVO
06/2024		1229	LIMPIEZA Y EXTRACCIÓN DE BASURA EN LAGUNA CASERÍO POTRERO GRANDE
06/2024		1229	LIMPIEZA DE DRENAJES SECTOR LEVIA MIJANGOS, CASERÍO POTRERO GRANDE

**REGIÓN CASCO URBANO**

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	CALLE REAL.	13705	LIMPIEZA DE ALFOMBRAS CALLE REAL
02/2024	CALLE REAL.	13705	INSTALACIÓN DE BALCONES EN BIBLIOTECA MUNICIPAL
05/2024	CALLE REAL	13705	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO
06/2024	CALLE REAL	13705	LIMPIEZA DE ALFOMBRAS
06/2024	LA LAGUNA MONJA BLANCA	13705	EXTRACCIÓN DE MALEZA EN LAGUNA MONJA BLANCA
06/2024	<b>CASCO URBANO</b>	13705	LIMPIEZA DE CUNETAS DISTINTOS SECTORES DE LA CABECERA MUNICIPAL
06/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	MANTENIMIENTO DE JARDINERAS DISTINTAS AREAS DEL MUNICIPIO
06/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	REFORESTACIÓN EN DISTINTAS AREAS DEL MUNICIPIO DE PALENCIA.

06/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	REFORESTACIÓN EN DISTINTAS AREAS DEL MUNICIPIO DE PALENCIA.
06/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	CONSTRUCCIÓN DE NICHOS MUNICIPALES CEMENTERIO CASCO URBANO
07/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	INSTALACIÓN DE LÁMPARAS EN DISTINTAS AREAS DEL MUNICIPIO

07/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	INSTALACIÓN DE LÁMPARAS EN DISTINTAS AREAS DEL MUNICIPIO
07/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	INSTALACIÓN DE LÁMPARAS EN DISTINTAS AREAS DEL MUNICIPIO
07/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	APLICACIÓN DE PINTURA A TUMULOS EN DIFERENTES AREAS DEL MUNICIPIO
08/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO ALUMBRADO PÚBLICO
08/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO ALUMBRADO PÚBLICO
08/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	INSTALACIÓN Y FUNDICIÓN DE REJILLAS EN CABECERA MUNICIPAL
09/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	LIMPIEZA DE CAJA DE ESTADO ACTUAL FINALIZADO
09/2024	<b>CASCO URBANO.</b>	13705	LIMPIEZA EN LOS DIFERNTES CANTONES DEL CASCO URBANO

**CANTÓN PUEBLO NUEVO**

<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>	<b>HABITANTES</b>	<b>Descripción</b>
01/2024	CANTÓN PUEBLO NUEVO	14165	
01/2024	SALÓN MUNICIPAL		REPARACIÓN DE PARQUEO EN ENTRADA A SALÓN MUNICIPAL
01/2024	PUEBLO NUEVO	14165	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO A SALÓN MUNICIPAL
02/2024	CANTÓN PUEBLO NUEVO	14165	RETIRO DE CABINA TELEFONICA EN CANTÓN PUEBLO NUEVO.
02/2024	CANTÓN PUEBLO NUEVO	14165	ARREGLO DE CUNETAS EN ENTRADA A SALÓN MUNICIPAL
03/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	MANTENIMIENTO A JARDIN EN CEMENTERIO MUNICIPAL
03/2024	CANTON PUEBLO NUVO	14165	PODA DE ÁRBOLES EN CALLE AL CEMENTERIO
03/2024	CALZADA PUEBLO NUEVO	14165	LIMPIEZA CALZADA PUEBLO NUEVO
03/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	ENCALADO DE ÁRBOLES SECTOR CAMPO DE FERIA
03/2024	PUEBLO NUEVO	14165	ENCALADO DE BORDILLOS EN SECTOR LOS SOSA
05/2024	CALZADA PUEBLO NUEVO	14165	MANTENIMIENTO JARDINERAS CALZADA PUEBLO NUEVO
05/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	LIMPIEZA DE TRANSVERSAL EN CANTÓN PUEBLO NUEVO

06/2024	PUEBLO NUEVO	14165	LIMPIEZA DE CUNETAS DISTINTOS SECTORES DE LA CABECERA MUNICIPAL
06/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	REPARACIÓN DE BORDILLO CANTÓN PUEBLO NUEVO
06/2024	EDIFICIO MUNICIPAL	14165	LIMPIEZA DE CUNETAS EN EDIFICIO MUNICIPAL
06/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	LIMPIEZA DE CUNETAS Y MANTENIMIENTO DE BASE EN PARADA CANTÓN PUEBLO NUEVO
06/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	CHAPEO EN CALLE PUEBLO NUEVO A CEMENTERIO MUNICIPAL
06/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	MANTENIMIENTO PLAZA BICENTENARIO
07/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	ARREGLO DE PARA DE BUSES KM 30 CANTÓN PUEBLO NUEVO.
06/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	REPARACIÓN DE BORDILLOS EN CANTÓN PUEBLO NUEVO
08/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	DISTRIBUCIÓN DE ACOMETIDAS EN EDIFICIO MUNICIPAL
08/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	REPARACIÓN DE BACHE EN CANTÓN PUEBLO NUEVO

09/2024	CANTON PUEBLO NUEVO	14165	REPARACIÓN DE CUNETAS CANTÓN PUEBLO NUEVO
---------	---------------------	-------	---

**RESIDENCIALES LA JOYA**

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	RESIDENCIALES LA JOYA	622	LIMPIEZA Y CHAPEO EN COLONIA LA JOYA

**CANTON AGUA TIBIA**

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	CANTÓN AGUA TIBIA, POR AGUA SANTA	14851	ARREGLO DE BACHE EN CANTÓN AGUA TIBIA, POR AGUA SANTA
02/2024	AGUA TIBIA	14851	LIMPIEZA DE BASURERO CLANDESTINO CERCANIAS A CENTRO DE SALUD PALENCIA.
05/2024	AGUA TIBIA	14851	LIMPIEZA Y EXTRACCIÓN DE BASURA EN MERCADO MUNICIPAL PROVISIONAL
05/2024	AGUA TIBIA	14851	. DESRAME DE ARBOLES SECTOR ESCUELA AGUA TIBIA
05/2024	AGUA TIBIA	14851	REPARACIÓN DE BACHES EN CANTÓN AGUA TIBIA
06/2024	AGUA TIBIA	14851	LIMPIEZA DE CUNETAS SECTORES MEME REYES Y LA GARITA
06/2024	AGUA TIBIA	14851	LIMPIEZA DE TRANSVERSAL CANTÓN AGUA TIBIA
07/2024	AGUA TIBIA	14851	LIMPIEZA Y CHAPEO DIFERENTES AREAS

07/2024	CANTÓN AGUA TIBIA	14851	DESRAEME DE ARBOLES SECTOR EL PROYECTO, CANTÓN AGUA TIBIA
07/2024	CANTÓN AGUA TIBIA	14851	REFORESTACIÓN EN AREA TERRENO NUEVO CEMENTERIO MUNICIPAL

### LAGUNA MONJA BLANCA

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
06/2024	LA LAGUNA MONJA BLANCA		EXTRACCIÓN DE MALEZA EN LAGUNA MONJA BLANCA
07/2024			COLOCACIÓN DE ROTULOS LAGUNA MONJA BLANCA

### CANTÓN OJO DE AGUA

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	CANTÓN OJO DE AGUA.	14402	LIMPIEZA DE CUNETAS EN OJO DE AGUA
01/2024	CANTÓN OJO DE AGUA.	14402	LIMPIEZA DE CUNETAS OJO DE AGUA, CAMINO A SANSUR
01/2024	CANTÓN OJO DE AGUA.	14402	CHAPEO INSTITUTO INED
07/2024	CANTÓN OJO DE AGUA.	14402	LIMPIEZA Y CHAPEO EN INED, CANTON OJO DE AGUA
08/2024	CANTÓN OJO DE AGUA	14402	TALA DE ÁRBOL SECO EN SECTOR TANQUE MUNICIPAL, CANTÓN OJO DE AGUA
08/2024	CANTÓN OJO DE AGUA.	14402	LIMPIEZA DE CUNETAS, CANTÓN OJO DE AGUA SECTOR JUNIOR GATICA.

09/2024	CANTÓN OJO DE AGUA.	14402	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE REJILLAS CANTÓN OJO DE AGUA
09/2024	CANTÓN OJO DE AGUA.	14402	LIMPIEZA DE CUNETAS, CANTÓN OJO DE AGUA SECTOR JUNIOR GATICA

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA	13085	INSTALACIÓN DE ROTULOS PROHIBIDO TIRAR BASURA.
01/2024	CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA	13085	APLICACIÓN DE PINTURA EN BORDILLOS
02/2024	CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA	13085	ENCALADO DE BORDILLOS, CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA
03/2024	ESCUELA RINCÓN DE LA PIEDRA.	13085	LIMPIEZA EL CALVARIO, RINCÓN DE LA PIEDRA
05/2024	CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA.	13085	INSTALACIÓN DE POSTES PARA ENERGIA ELECTRICA, CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA
06/2024	RINCÓN DE LA PIEDRA.	13085	REPARACIÓN DE BORDILLO CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA
08/2024	SECTOR VICTOR GONZALEZ	13085	LIMPIEZA DE CALLES Y CUNETAS, CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA
08/2024	CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA (sector por el Estadio Municipal	13085	LIMPIEZA DE CUNETAS CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA

### ALDEA PIE DEL CERRO

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	ALDEA PIE DEL CERRO	1286	LIMPIEZA DE BASURERO CLANDESTINO TRAYECTO DE PIE DEL CERRO A MARILLANOS
02/2024	ALDEA PIE DEL CERRO	1286	REMOZAMIENTO ESCUELA PIEDRA PARADA, ALDEA PIE DEL CERRO
08/2024	ALDEA PIE DEL CERRO	1286	REPARACIÓN DE ACOMETIDA CAMINO A PIE DEL CERRO
09/2024	ALDEA PIE DEL CERRO	1286	REPARACIÓN DE ACOMETIDA CAMINO A PIE DEL CERRO

### ALDEA LO DE SILVA

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	ALDEA LO DE SILVA	1030	COLOCACIÓN DE ROTULOS DE PROHIBIDO TIRAR BASURA
02/2024	ALDEA LO DE SILVA	1030	REMOZAMIENTO ESCUELA CASERÍO LAS LAJAS, ALDEA LO DE SILVA
02/2024	ALDEA LO DE SILVA	1030	REMOZAMIENTO ESCUELA CASERÍO LAS LAJAS, ALDEA LO DE SILVA

### CASERÍO LAS LAJAS

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	CASERÍO LAS LAJAS	107	REMOZAMIENTO ESCUELA LAS LAJAS
03/2024	CASERÍO LAS LAJAS	107	REMOZAMIENTO ESCUELA CASERÍO LAS LAJAS
	CASERÍO LAS LAJAS	107	

#### FINCA LA PASTORIA

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
	LA PASTORIA		.

#### ALDEA EL TRIUNFO

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
19/01/2023	ALDEA EL TRIUNFO	1262	.

#### ALDEA LOS CUBES

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
02/2024	ALDEA LOS CUBES	1449	LIMPIEZA DE CUNETAS ALDEA LOS CUBES .

03/2024	ALDEA LOS CUBES	1449	ERRADICACIÓN DE BASURERO CLANDESTINO EN CAMPO ALDEA LOS CUBES
08/2024	ALDEA LOS CUBES	1449	LIMPIEZA DE CEMENTERIO
15/03/2023	ALDEA LOS CUBES	1449	.
21/04/2023	PUENTE LOS CUBES	1449	.
18/05/2023	ESCUELA ALDEA LOS CUBES	1449	
6/06/2023	ALDEA LOS CUBES	1449	
9/06/2023	ALDEA LOS CUBES	1449	
12/06/2023	ALDEA LOS CUBES	1449	
09/2023	ALDEA LOS CUBES	1449	
09/2023	ALDEA LOS CUBES	1449	

**REGIÓN RUTA - ALDEA AZACUALPILLA**

05/2024	ALDEA AZACUALPILLA	1202	ERRADICACIÓN DE BASURERO CLANDESTINO ALDEA AZACUALPILLA
08/2024	ALDEA AZACUALPILLA	1202	TRASLADO DE ACOMETIDA EN PUESTO DE SALUD LOMAS DE AZACUALPILLA
20/06/2023	ALDEA AZACUALPILLA	1202	
22/03/2023	ALDEA AZACUALPILLA	1202	
3/02/2023	ALDEA AZACUALPILLA	1202	
26/06/2023	ALDEA AZACUALPILLA	1202	.

**CRUCE DE PALENCIA**

<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>	<b>HABITANTES</b>	<b>Descripción</b>
01/2024			CHAPEO CALLE
01/2024			APLICACIÓN DE CAL A ÁRBOLES
03/2024			LIMPIEZA DEL CRUCE A PALENCIA
05/2024			ERRADICACIÓN DE BASURERO CLANDESTINO EN CARRETERA AL CRUCE DE PALENCIA
05/2024			LIMPIEZA CALLE A CRUCE DE PALENCIA
06/2024			MANTENIMIENTO DE ENERGIA ELECTRICA EN PASO A DESNIVEL
08/2024			LIMPIEZA Y CHAPEO EN EL CRUCE DE PALENCIA
09/2024			LIMPIEZA Y CHAPEO EN EL CRUCE DE PALENCIA
09/2024			CHAPEO DE ROTONDA, PASO A DESNIVEL

**ALDEA EL FISCAL**

<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>	<b>HABITANTES</b>	<b>Descripción</b>
--------------	--------------	-------------------	--------------------

	ALDEA EL FISCAL	1854	
	ALDEA EL FISCAL	1854	
	PIEDRAS VERDES, ALDEA EL FISCAL	1854	
	ALDEA EL FISCAL	1854	
	ALDEA EL FISCAL	1854	

**PARTE ALTA**

**ALDEA EL ZAPOTE**

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024		170	REMOZAMIENTO ESCUELA CASERÍO EL ZAPOTE
02/2024		170	RETIRO DE RIPIO EN ESCUELA CASERÍO EL ZAPOTE

**PLAN GRANDE**

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
07/2024	PLAN GRANDE	1192	CONSTRUCCIÓN DE TRANSVERSAL EN CASERÍO VADO HONDO
	PLAN GRANDE	1192	

**ALDEA PRIMERA JOYA**

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
07/2024	PRIMERA JOYA	2726	CHAPEO CEMENTERIO ALDEA PRIMERA JOYA
	Escuela Primera Joya	2726	

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	ALDEA SANSUR	2067	LIMPIEZA DE BASURERO EN PUENTE EL NIVEL, CAMINO A SANSUR
02/2024	ALDEA SANSUR	1519	REPARACIÓN DE BACHE ALDEA SANSUR
03/2024	ALDEA SANSUR	2067	MANTENIMIENTO DE ENERGIA ELECTRICA EN PARQUE ALDEA SANSUR
05/2024	PARQUE DE ALDEA SANSUR	2067	RETIRO DE ROTULO EN CAMINO A SANSUR
	INTITUTO	2067	
	INSTITUTO	2067	
	ALDEA SANSUR	2067	
	INSTITUTO	2067	
	CASERÍO LAS COFRADÍAS	334	
	CASERÍO EL CARRIZAL, ALDEA SANSUR	520	
	CASERÍO EL CARRIZAL,	520	

	ALDEA SANSUR		
	ZAPOTE	170	
	CASERÍO EL DURAZNO	1519	
	CASERÍO LAS COFRADÍAS	334	

	ALDEA SANSUR	2067	
	CASERÍO EL HATIO, ALDEA SANSUR	1519	
	CASERÍO ALDEA SANSUR	2067	
	ESCUELA CASERÍO EL ZAPOTE, ALDEA SANSUR	2067	

**ALDEA EL BEJUCAL**

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
08/2024	ALDEA EL BEJUCAL	595	INSTALACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SALÓN ALDEA EL BEJUCAL

**ALDEA YERBABUENA**

FECHA	LUGAR	HABITANTES	Descripción
08/2024	INSTITUTO DE ALDEA YERBABUENA	2742	CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN CASERÍO LOS CHORRITOS, ALDEA YERBABUENA
09/2024	PUESTO DE SALUD	2742	CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN CASERÍO LOS CHORRITOS, ALDEA YERBABUENA
	CAMPO DE FUTBOL.	2742	
	CAMPO DE FUTBOL.	2742	
	CAMPO DE FUTBOL.	2742	
	ALDEA YERBABUENA	2742	
	PUESTO DE SALUD ALDEA YERBABUENA	2742	
	PARQUE DE ALDEA YERBABUENA	2742	

**ALDEA EL MANANTIAL**

No.	LUGAR	HABITANTES	Descripción
01/2024	ESCUELA NOMBRE DIOS	1086	REMOZAMIENTO ESCUELA NOMBRE DIOS
02/2024	ESCUELA EL MANANTIAL	1086	REMOZAMIENTO ESCUELA NOMBRE DE DIOS
	ESCUELA EL MANANTIAL	1086	

	SECTOR LOS MORALES, POR LA ESCUELA.	1086	
	SECTOR LOS MORALES, LAS TIENDITAS	1086	
	JOCOTALES	283	
	MORRITO	262	
	SANTA CRUZ	209	
	NOMBRE DE DIOS	206	
	ESCUELA EL MANANTIAL	1086	
	ESCUELA CASERÍO NOMBRE DE DIOS, ALDEA EL MANANTIAL	1086	
	ESCUELA CASERÍO SANTA CRUZ, ALDEA EL MANANTIAL	1086	

**ALDEA LA CONCEPCIÓN**

No.	LUGAR	HABITANTES	Descripción
	LA COLONIA	1323	
	ALDEA LA CONCEPCIÓN	1323	
	ESCUELA EL MANANTIAL	1086	

**ALDEA SANGUAYABA**

	<b>LUGAR</b>	<b>HABITANTES</b>	<b>Descripción</b>
<b>08/2024</b>	ALDEA SANGUAYABA	3924	LIMPIEZA DE TRAGANTE EN ALDEA SANGUAYABA
<b>09/2024</b>	ALDEA SANGUAYABA	545	LIMPIEZA DE TRAGANTE EN ALDEA SANGUAYABA

<b>CUADRO DE RESUEN</b>			
<b>LAMPARAS</b>	<b>NUEVAS</b>	<b>REPARACIÓN</b>	<b>CAMBIOS</b>
	119	285	149
<b>TOTAL 553</b>			
<b>PAVIMENTOS</b>	1080 ML	<b>TOTAL 1,080 ML</b>	

De las obras realizadas por la Dirección de Saneamiento y Servicios Públicos los materiales y gastos fueron sufragados con fondos Municipales al igual con mano de obra Municipal.

**DIRECCION DE SANEAMIENTO Y SERVICIOS PÚBLICOS**

Esta dependencia fue creada en sesión celebrada por el Honorable Concejo Municipal, el 24 de febrero del año 2000 en el punto resolutivo No. 7, correspondiente a puntos varios en el acta número 12-2000.

La Dirección de Saneamiento y Servicios Públicos, es la dependencia por medio de la cual dispone la municipalidad, para lograr la prestación de los servicios básicos de los vecinos, tales como agua, drenajes, limpieza, alumbrado público, mercado rastros, cementerios, lo que la municipalidad realiza en forma directa o indirecta.

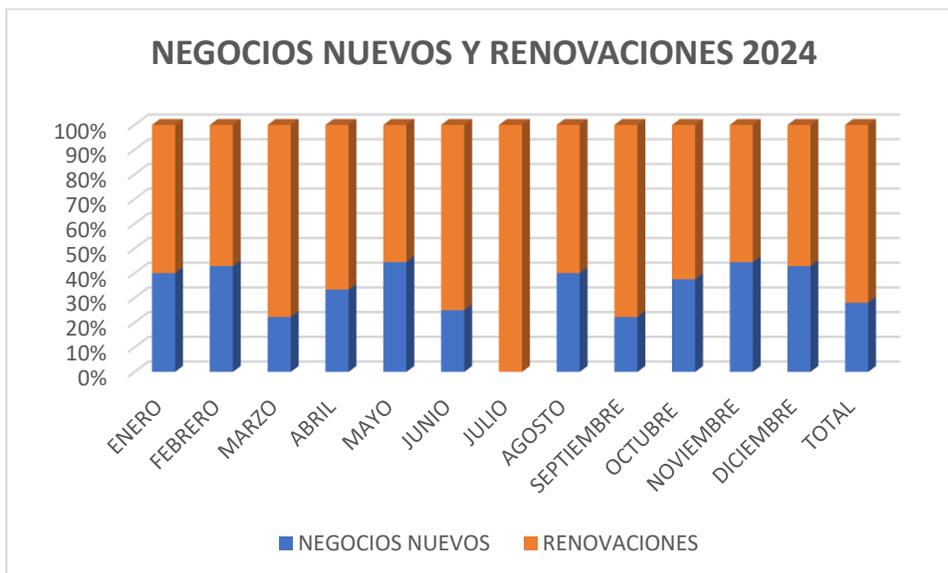
### ACCIONES REALIZADAS:

- Mantenimiento del Parque Municipal
- Limpieza y Extracción de Basura
- Control de Cementerios del Municipio
- Administración del Mercado Municipal
- Mantenimiento de la Laguna Monja Blanca
- Mantenimiento de Arriates Municipales
- Limpieza en Colonias en Rutas al Atlántico
- Limpieza y Chapeo de Cercos Cunetas
- Mantenimiento del Salón de Usos Múltiple
- Control cobros en Mercado Municipal
- Control del Mobiliario Municipal (sillas y mesas)
- Inspección de Ventas de Bebidas alcohólicas)
  
- Manejo del Sistema Servicios GL Para el Control de Negocios

- Control, Mantenimiento y Limpieza del Estadio Municipal
- Inspecciones de Negocios y Comercios
- Mantener el Archivo General de la Oficina Actualizada
- Limpieza en Calles, Cunetas y Transversales de la Cabecera Municipal
- Extracción de basura en el Mercado Provisional, Escuelas, Salón de Usos Múltiples, Cementerio del Casco Urbano. Parque Municipal, Estadio Municipal, Laguna Monja Blanca y Edificio Municipal.

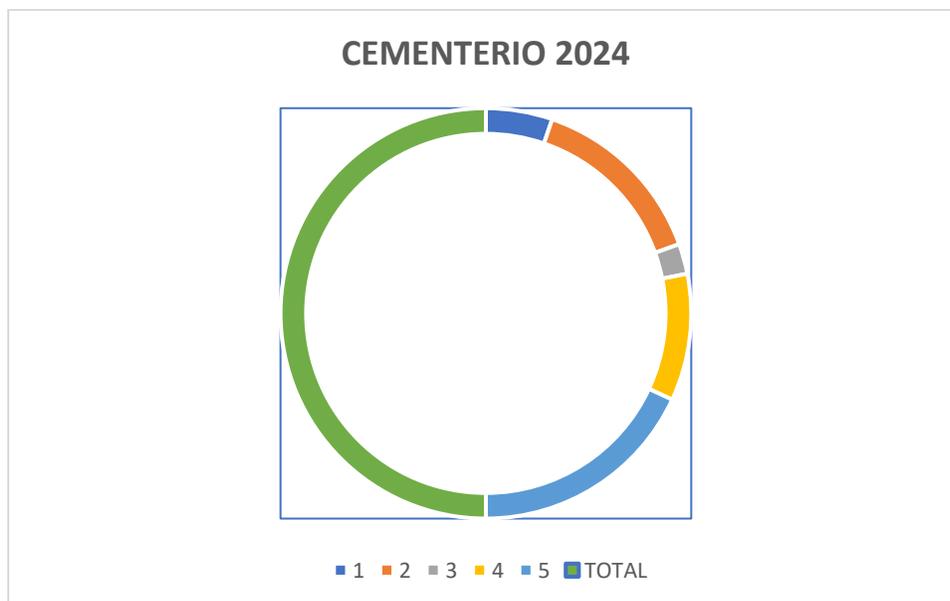
### NEGOCIOS 2024

MES	NEGOCIOS NUEVOS	RENOVACIONES
ENERO	2	3
FEBRERO	3	4
MARZO	2	7
ABRIL	2	4
MAYO	8	10
JUNIO	1	3
JULIO	0	8
AGOSTO	6	9
SEPTIEMBRE	2	7
OCTUBRE	6	10
NOVIEMBRE	4	5
DICIEMBRE	6	8
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>	<b>108</b>



**CEMENTERIO 2024**

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Lotes de cementerio vendidos	11
2	Arrendamiento de nichos municipales	30
3	Traspaso de lotes de terreno de cementerio	5
4	Exhumaciones	21
5	Inhumaciones	38
<b>TOTAL</b>		<b>105</b>



## MANTENIMIENTO DE PARQUES MUNICIPALES DURANTE EL AÑO 2024.

Se llevó a cabo la limpieza y mantenimiento de parques municipales ubicados en Aldea Sansur, Cantón Rincón de la Piedra del Casco Urbano, Aldea Los Mixcos, parque Mariscal Serapio Cruz, parque Cantón Pueblo Nuevo, en el municipio de Palencia, a los cuales se les realiza el mantenimiento de pintura, la extracción de basura una vez por semana en las aldeas y de manera diaria los que se encuentran en la cabecera municipal, así mismo, se llevó a cabo el mantenimiento de las áreas verdes como lo son sus jardineras.



## MANTENIMIENTO DE ARRIATES MUNICIPALES DURANTE EL AÑO 2024.

Se llevó a cabo la limpieza y mantenimiento de arriates ubicados en Calzada Cantón Pueblo Nuevo, Entrada a la bodega municipal y el arriate ubicado frente a la Antigua Municipalidad de Palencia, de los cuales se les brinda el mantenimiento cada quince días.



Se llevó a cabo la limpieza y extracción de basura en distintas áreas públicas del municipio de Palencia, siendo estas escuelas, guardería, Juzgado de Paz,

Ministerio Público, mercado municipal, cementerios, Policía Nacional Civil - PNC-, parroquia San José Palencia, Instituto Fe y Alegría Plan Grande.

De esto se logra extraer un total de cuarenta toneladas diarias de desechos sólidos, realizado dos descargas al día para un promedio de veintinueve mil setecientos sesenta (29,760) toneladas de basura al año, ingresadas al Vertedero Municipal ubicado en Caserío El Tabacal, municipio de Palencia.

INSTITUCIÓN	CANTIDAD DE VECES
Escuelas casco urbano	Todos los días
Escuela aldeas	Un día a la semana
MP	Tres veces por semana
Juzgado de Paz	Tres veces por semana
PNC	Todos los días
Mercado	Todos los días
Cementerio	Todos los días
Parques parte alta	Una vez por semana
Parques casco urbano	Todos los días
Parroquia San José Palencia	Todos los días
Instituto Nacional de Educación Diversificado INED	Dos veces por semana
Instituto Fe y Alegría Plan Grande	Una vez por semana
Guardería	Tres veces por semana





### LIMPIEZA Y ERRADICACIÓN DE BASUREROS CLANDESTINOS AÑO 2024.

Se llevó a cabo la limpieza y extracción de basura en áreas en las cuales se han creado basureros clandestinos, extrayendo un total de setenta y cinco toneladas de desechos sólidos, así mismo se llevaron a cabo jornadas de limpieza en conjunto con vecinos de las distintas comunidades del municipio, realizando la limpieza y colocación de rótulos de prohibido tirar basura, siendo algunos de ellos los siguientes:

- ✚ Kilómetro 30 Cantón Pueblo Nuevo, realizando limpieza 3 veces al año.
- ✚ Aldea Azacualpilla, se realizó la limpieza dos veces al año
- ✚ Cantón Agua Tibia, a un costado del Centro de Salud -CAP-, tres veces al año.
- ✚ Aldea los Planes, realizando la extracción dos veces al año.
- ✚ Aldea el Paraíso, se realizó la limpieza dos veces al año.



## MANTENIMIENTO CEMENTERIOS MUNICIPALES DURANTE EL AÑO 2024.

Se llevó a cabo el mantenimiento de los Campos Santos municipales ubicados en las diferentes aldeas del municipio de Palencia, realizando trabajos de limpieza y chaqueo.

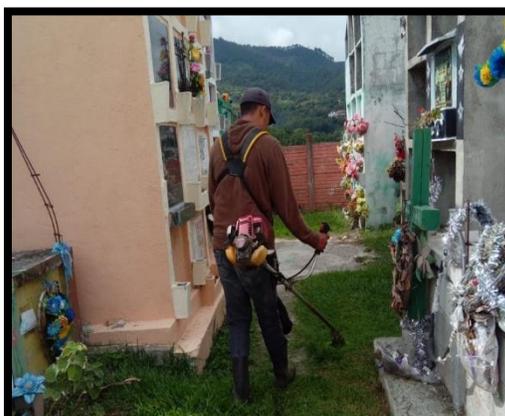
- ✚ Se realizan dos mantenimientos al año, siendo estos en el mes de junio y octubre.



## MANTENIMIENTO CEMENTERIO MUNICIPAL DURANTE EL AÑO 2024.

Se llevó a cabo el mantenimiento de este importante lugar, realizando las siguientes mejoras:

- ✚ Aplicación de pintura
- ✚ Chapeos de manera constante
- ✚ Extracción de basura de manera diaria
- ✚ Limpieza de piso
- ✚ Reparación de muro perimetral
- ✚ Energía eléctrica.

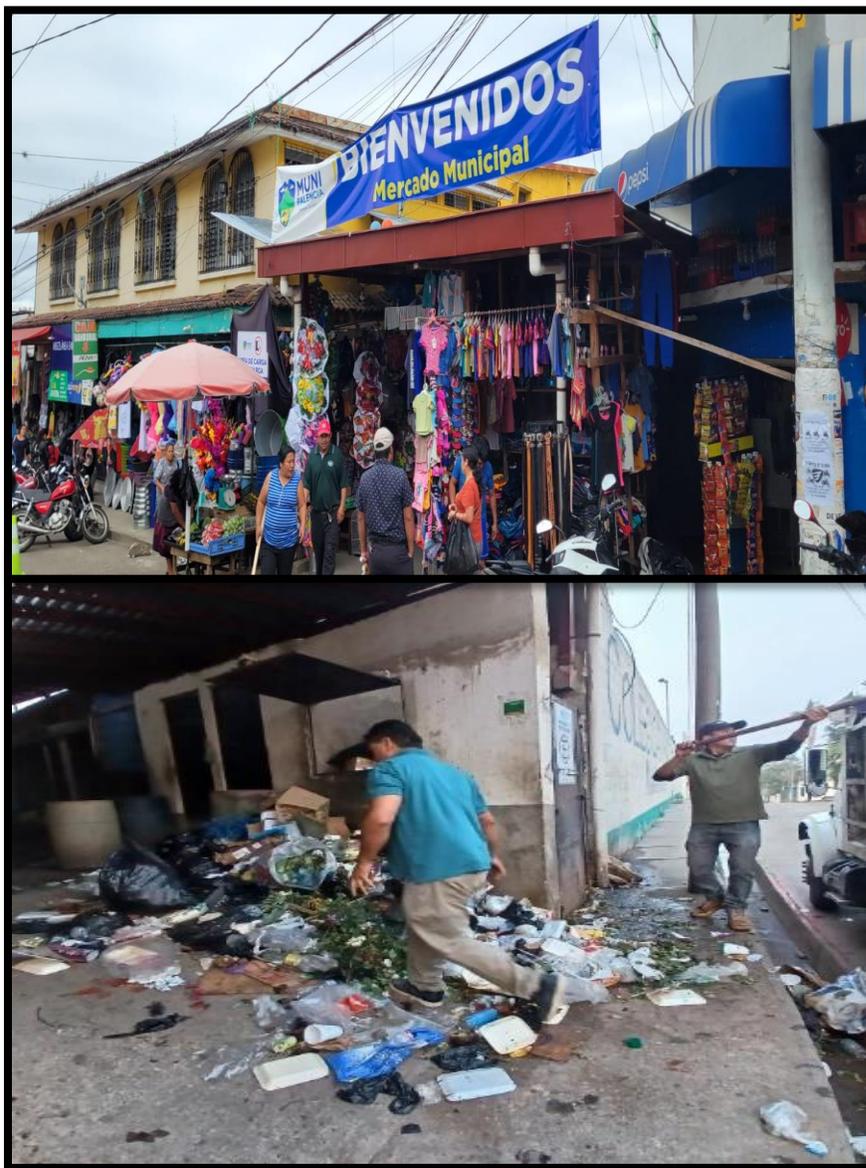




## MANTENIMIENTO DE MERCADO MUNICIPAL DE LA CABECERA AÑO 2024.

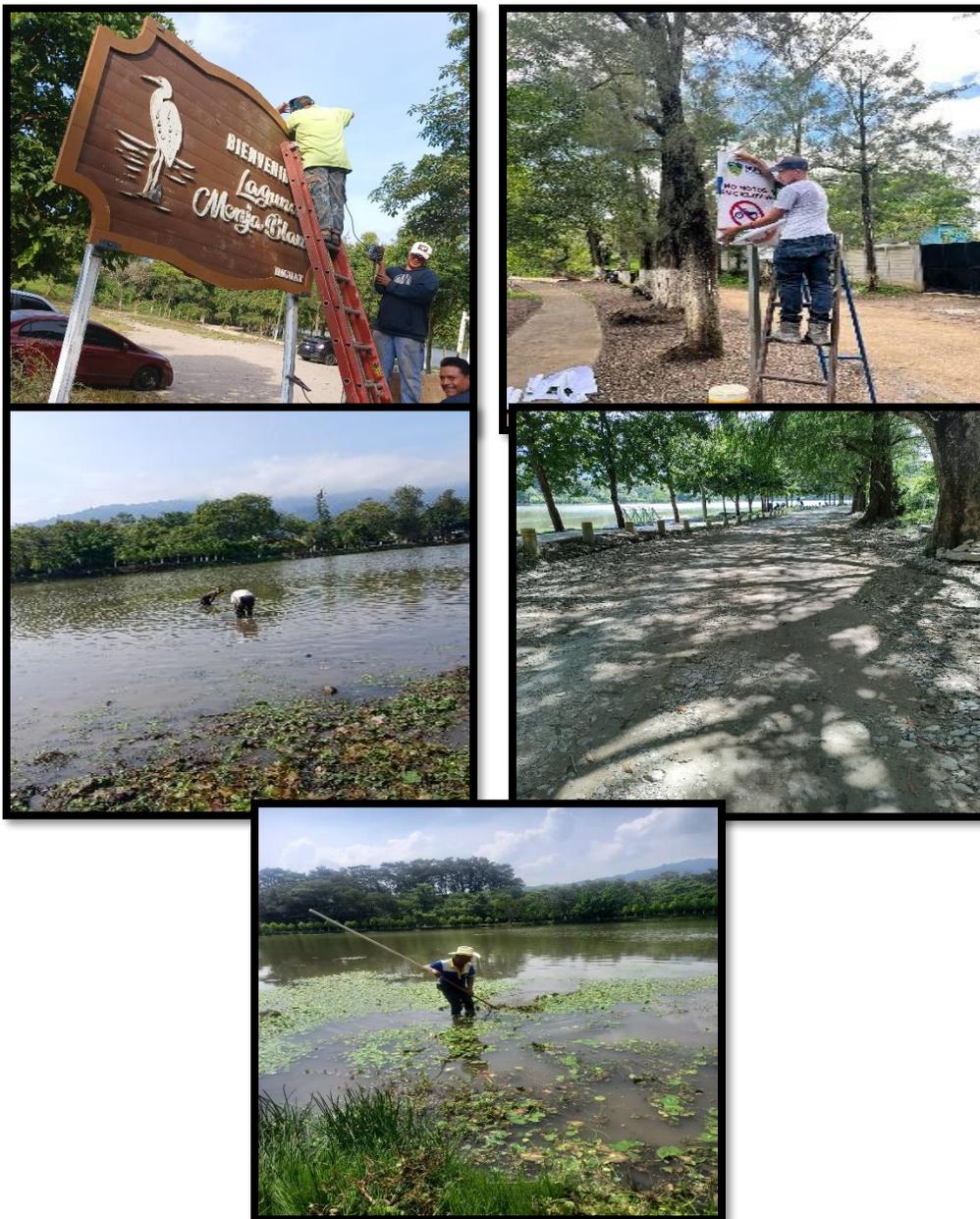
Se lleva a cabo el mantenimiento del mercado municipal provisional, realizando la instalación de alumbrado eléctrico dentro de las instalaciones, así mismo la extracción periódica de la basura generada por los usuarios de dicho mercado.

✚ Extracción de desechos sólidos, siendo un total de treinta toneladas diarias.



## MANTENIMIENTO DEL PARQUE ECO-TURISTICO LAGUNA MONJA BLANCA CABECERA MUNICIPIO DE PALENCIA AÑO 2024.

Se realizaron diversas actividades en busca de mejorar tan importante lugar para la recreación de nuestros vecinos y visitantes a este lugar turístico, siendo algunos el mantenimiento de sus calles, la limpieza y extracción de basura de manera diaria, la erradicación de ninfa, colocación y mantenimiento de rótulos de seguridad.



### MANTENIMIENTO DE LA LAGUNA CASERÍO POTRERO GRANDE, ALDEA LOS MIXCOS MUNICIPIO DE PALENCIA AÑO 2024.

Se realizaron diversas actividades esto con el fin de recuperar nuestras fuentes de recreación, siendo una de ellas la laguna de caserío Potrero Grande, llevándose a cabo la siembra de árboles, corte y chapeo de maleza y la extracción de desechos sólidos.



### LIMPIEZA DE CUNETAS AÑO 2024.

Se llevaron a cabo jornadas de limpieza de cunetas de distintas áreas del municipio, esto con el fin de poder mantener el ornato, así mismo se realiza la extracción de desechos sólidos y lodo, para que el cauce del agua pluvial fluya de una manera correcta y así evitar cualquier tipo de desastres.

✚ Se realiza 3 veces por semana



### MANTENIMIENTO DE SALÓN MUNICIPAL AÑO 2024.

Se llevo a cabo el mantenimiento de las instalaciones del salón municipal, esto con el fin de ofrecer a nuestros vecinos un lugar digno para llevar a cabo distintas actividades tanto sociales como culturales.

Las actividades que se llevaron a cabo para el mejoramiento son las siguientes:

1. Mantenimiento de pintura
2. Instalación de ventiladores
3. Instalación de nuevas lámparas
4. Limpieza de manera diaria a sus instalaciones
5. Reparación de sanitarios
6. Mantenimiento de techado
7. Arreglo de parqueos en entrada a salón



### CONSTRUCCIÓN DE MUROS AÑO 2024.

Se llevaron a cabo las construcciones de varios muros de contención, esto con el fin de asegurar la vida humana, así mismo la infraestructura de algunas viviendas de las cuales corren peligro por desbordes u otro tipo de percances naturales, realizados en caserío Piedra Parada de Aldea Pie del cerro, Caserío Sacabastal Aldea El Paraíso, Cantón Rincón de la Piedra, Posadas del Sol Aldea El Fiscal, Caserío los chorritos Aldea Yerbabuena, Caserío Vado Hondo Plan Grande, muro en Caserío las Lajas de Aldea Lo De Silva.





**MANTENIMIENTO ENERGIA ELECTRICA AÑO 2024.**

Se llevo a cabo la instalación y reparación de lámparas en el municipio de Palencia, esto con el fin de solventar las solicitudes remitidas por nuestros vecinos en esta dirección, de las cuales se detallan a continuación:

CUADRO DE RESUEN LAMPARAS 2024			
LAMPARAS	NUEVAS	REPARACIÓN	CAMBIOS
1,400	300	900	200
			<b>TOTAL 1400</b>





## INSPECCIONES DE NEGOCIOS Y DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN AÑO 2024.

Se llevaron a cabo diversas inspecciones, entre las que se encuentran las de negocios, esto con el fin de verificar que todos los negocios ubicados dentro de la jurisdicción municipal, cuenten con su respectiva licencia de negocios abiertos al público, así mismo se realizaron visitas por parte de los inspectores a verificar que los negocios ya inscritos cumplan con lo establecido con el Reglamento de Negocios abiertos al público.



### TRABAJOS DE HERRERÍA AÑO 2024

Se llevaron a cabo importantes trabajos de herrería, reparaciones de rejillas en distintas áreas, como lo son la Calle Real del casco urbano, reparación de rejillas en Catón Pueblo Nuevo y trabajos de herrería en escuela Caserío las Lajas Aldea Lo De Silva, escuela aldea Azacualpilla.

- ✚ Colocación de barandas
- ✚ Colocación de balcones
- ✚ Reparación de portón



### TRABAJOS DE MANTENIMIENTO ESCUELAS AÑO 2024

Se llevaron a cabo mantenimientos en escuelas como la escuela de caserío las Lajas en Aldea Lo De Silva, escuela Azacualpilla, escuela Marillanos.

- ✚ Mantenimiento de energía eléctrica.
- ✚ Fundición de muros perimetrales.
- ✚ Fundición de muros de contención
- ✚ Construcción de fosa séptica.
- ✚ Reparación de portón
- ✚ Instalación de barandas para balcones.
- ✚ Construcción de cunetas
- ✚ Bajadas de agua.

## **OFICINA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO**

### **MISION DE LA OFICINA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA**

Ser una Oficina encargada de atender, verificar, supervisar y brindar el servicio de agua potable a los vecinos de del Municipio de Palencia, bajo las condiciones de salubridad, clorando el agua para que de esta manera poder prevenir y garantizar la salud las personas.

**VISION DE LA OFICINA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO** Garantizar el suministro del servicio de agua potable a nivel a los vecinos del Municipio de Palencia, tomando en cuenta el derecho inalienable de las personas. Priorizando las áreas que sufren los escasos del vital líquido y sectores en donde no existe servicio de agua Municipal, entubada ni ramales de los cuales puedan abastecerse.

**OBJETIVO GENERAL:** • La Oficina Municipal de Agua y Saneamiento de la municipal brindará un servicio eficiente y eficaz a la población en general sin distingo alguno. • Incrementar los ingresos por consumo de servicio de agua, haciendo uso de estrategias e iniciativas para concientizar a la población.

**OBJETIVOS ESPECIFICOS:** • Brindar la atención debida a los vecinos que visiten la Oficina. • Brindar a los vecinos el servicio del vital líquido. • Cloración del agua potable de acuerdo a los requereimientos de salud Pública y Asistencia Social.

**MEMORIA DE LABORES 2024**  
**ADMINISTRATIVO**

**FUNCIONES Y ATRIBUCIONES**

- Concesiones de servicio de agua potable
- Instalación de agua potable
- Re-conexión de agua potable
- Títulos de propiedad de servicios de agua
- Inspecciones de campo
- Traspasos de nombre
- Reconstrucciones de acometida de agua
- Ordenes de corte

**PAGO DE SERVICIOS**

- Canon de agua
- Exceso de agua
- Concesión de agua potable
- Traspasos de agua potable
- Instalación de agua potable
- Re-conexiones de servicios

NO.	ACTIVIDAD	CANTIDAD	LUGAR	FINANCIAMIENTO
1	REPARACIONES DE TUBERIA Y FUGAS EN LAS COMUNIDADES ADMINISTRADAS POR LA MUNICIPALIDAD	173	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO, COLONIA LOMAS DE AZACUALPILLA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
2	CAMBIOS E INSTALACIONES DE TUBERIA EN LAS COMUNIDADES ADMINISTRADAS POR LA MUNICIPALIDAD ( <b>143 METROS LINEALES</b> )	6	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO, COLONIA LOMAS DE AZACUALPILLA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
3	CAMBIOS DE CHEQUES, POSICION DE LLAVES, CAMBIO DE LLAVES EN EL CONTADOR EN LAS COMUNIDADES ADMINISTRADAS POR LA MUNICIPALIDAD	5	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO, COLONIA LOMAS DE AZACUALPILLA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
4	LIMPIEZA DE NACEDEROS	12	NACEDERO LOS OJITOS, CASERIO BARRO COLORADO. NACEDERO CIPRESALES, ALDEA LO DE SILVA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
5	LIMPIEZA Y REVISION DE CONTADORES	70	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
6	CAMBIOS DE CONTADOR	82	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
7	INSTALACIONES DE CONTADOR	127	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA

8	RECONEXION	23	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
9	SUSPENSION DE SERVICIOS	97	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
10	LIMPIEZA, INSTALACION, CAMBIO Y REPARACION DE LLAVES Y VALVULAS EN LAS COMUNIDADES ADMINISTRADAS POR LA MUNICIPALIDAD	37	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
11	LIMPIEZA Y CHAPEO DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO, DE CAPTACION Y POZOS MUNICIPALES	56	TANQUE EL LIMON, EL NANCE, LA CUCHILLA, JOAQUIN AREVALO, MINGO BRAN, CHORRON, CIPRESALES, EL CANGREJITO, JOCOTALES Y MONTAÑITAS, LA CONCEPCION. POZO RIO EL VIEJO, LA AMISTAD, INED, PUENTE BLANCO. EL PARAISO Y LOS PLANES.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
12	TOMA DE MUESTRAS DOMICILIARES PARA EL CONTROL Y VIGILANCIA DE CLORO RESIDUAL LIBRE	68	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO, COLONIA LOMAS DE AZACUALPILLA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
13	CLORACION EN LOS SISTEMAS MUNICIPALES	68	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES, ALDEA LA CONCEPCION, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO, COLONIA SAN MAURICIO, COLONIA LOMAS DE AZACUALPILLA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
14	CORTES DE PAVIMENTO PARA LA INSTALACION DE SERVICIOS NUEVOS Y ASI MISMO PARA BUSQUEDAS DE TAPONAMIENTOS EN LAS COMUNIDADES	33	CABECERA MUNICIPAL, COLONIA VALLE DEL ATLANTICO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA

	ADMINISTRADAS POR LA MUNICIPALIDAD			
15	ELIMINACION DE CONEXIÓN CLANDESTINA EN TUBERIA DE CONDUCCION DEL NACIMIENTO LOS OJITOS AL TANQUE JOCOTALES	1	NACIMIENTO LOS OJITOS CASERIO BARRO COLORADO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
16	PEGUES PARA TRANSVERSAL HACIA EL SECTOR DEL RINCÓN DE LA PIEDRA	1	CANTON RINCÓN DE LA PIEDRA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
17	ENTREGA DE 400 TUBOS PVC DE 2" A JOSE LINO DE ALDEA LOS MIXCOS ASOCIACION EL BERRAL	1	BODEGA MUNICIPAL.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
18	CENSO POBLACIONAL EN ALDEA YERBABUENA, ORGANIZADO POR LA OFICINA DE AGUA POTABLE	1	ALDEA YERBABUENA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
19	REPARACION DE VALVULA DE 4" EN LINEA DE CONDUCCION DE POZO PUENTE BLANCO PARA TANQUE LA CUCHILLA	1	PUENTE BLANCO, CARRETERA A SANSUR.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
20	MEDICION DE LINEA DE REBOMBEO DE TANQUE DEL PARAISO AL TANQUE DE LAS PITAS	1	ALDEA EL PARAISO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
21	MEDICION DE LINEA DE CONDUCCION EN EL CASERIO SACABASTAL DAÑADA POR DERRUMBE	1	CASERIO SACABASTAL, ALDEA EL PARAISO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
22	REPARACION DE TUBERIA EN PANEL EN COLONIA SAN MAURICIO	1	COLONIA SAN MAURICIO, ALDEA AZACUALPILLA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
23	FUDICION DE BANQUETA EN SECTOR LA MARRANERIA DE LOS RODRIGUEZ CANTON OJO DE AGUA	1	CANTON OJO DE AGUA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
24	CAPACITACION A COMITÉ DE ALDEA YERBABUENA POR TEMA DE CLORACION	1	TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE ALDEA YERBABUENA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
25	VISITA AL NACIMIENTO EL VOLCANCITO	1	CASERIO EL VOLCANCITO, ALDEA EL TRIUNFO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
26	REPARACION DE TUBERIA DE 10" EN COLONIA LA JOYA DE PALENCIA	1	COLONIA LA JOYA DE PALENCIA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA

27	CAMBIO DE 4 TUBOS PVC POR GALVANIZADOS DE 4" EN AREA DE LLENADO PARA PIPA DEL POZO RIO DEL VIEJO, PUEBLO NUEVO	1	RIO EL VIEJO CANTON PUEBLO NUEVO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
28	LAVADO DE TANQUE, CHAPEO EN LINEA DE CONDUCCION, EVALUACION DE TUBERIA DE CONDUCCION Y CASETA DEL TANQUE DE REBOMBEO DE LOMAS DE AZACUALPILLA	1	COLONIA LOMAS DE AZACUALPILLA, ALDEA AZACUALPILLA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
29	INSTALACION DE TUBERIA DE 1 1/2" Y 1", ASI MISMO FUNDICION DE LINEA DE DISTRIBUCION DEL SECTOR LA CUCHILLA	1	SECTOR LA CUCHILLA, CANTON OJO DE AGUA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
30	EXTRACCION DE CABLEADO DE ALDEA MARILLANOS PARA SUSTITUIR POR COBRE DEBIDO AL CALENTAMIENTO DE LOS CABLES	1	ALDEA MARILLANOS.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
31	INSTALACION DE JUNTAS DRESSER DE 6" EN LINEA DE CONDUCCION DEL NACIMIENTO DEL CALAGUAR	2	ALDEA LO DE SILVA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
32	APOYO AL CAP PALENCIA	2	CANTON AGUA TIBIA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
33	PROFUNDIZANDO TUBERIA	2	CASERIO POTRERO GRANDE Y CANTON AGUA TIBIA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
34	REVISION DE EXCESOS	1	CABECERA MUNICIPAL, CASERIO POTRERO GRANDE, COLONIA SAN MAURICIO, ALDEA LOS PLANES.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
35	ABASTECIMIENTO DE CLORO	10	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
36	APOYO AL COMITÉ DE MIRABELLA	3	COLONIA MIRABELLA, ALDEA AZACUALPILLA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
37	TRASLADO DE CANECAS DE DIESEL PARA EL POZO DE BADO HONDO	53	CASERIO BADO HONDO, ALDEA PLAN GRANDE.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
38	REPARACION DE TECHADO AL NACIMIENTO EN SAN MAURICIO	1	COLONIA SAN MAURICIO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
39	APOYO A LA ASOCIACION ADEMIXCO	2	ALDEA LOS MIXCOS.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
40	MANTENIMIENTO A POZOS	1	CABECERA MUNICIPAL	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA

41	INSPECCION DE CLORINADORES DE PARTE DE OXICLORO	5	CABECERA MUNICIPAL, ALDEA LOS PLANES.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
42	HABILITACION DE NUEVA LINEA DE CONDUCCION A LINEA DE DISTRIBUCION	1	CANTON PUEBLO NUEVO	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
43	DESMONTAJE DE PANEL DE CONTROL DE POZO DE LOMAS DE AZACUALPILLA	1	COLONIA LOMAS DE AZACUALPILLA, ALDEA AZACUALPILLA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
44	VERIFICACION DE TRANSVERSAL EN LOS MIXCOS PARA INSTALACION DE UN SERVICIO DE AGUA	1	ALDEA LOS MIXCOS.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
45	APOYO A COMITE DE YERBABUENA EN REALIZACION DE AFORO UBICADO EN ALDEA LA CONCEPCION	1	ALDEA LA CONCEPCION.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
46	LIMPIEZA Y PRUEBAS DE DESCARGA DE TANQUE MINGO BRAN NUEVO	1	CANTON OJO DE AGUA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
47	APOYO A COMITE DE LOS CUBES EN REALIZACION DE AFORO DE NACIMIENTO	1	ALDEA LOS CUBES.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
48	APOYO CON POLIDUCTO A COMITÉ DE SANTA CRUZ EL MORRITO	1	CASERIO SANTA CRUZ EL MORRITO.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
49	REPARACION TUBERIA HG Y TURBINA DE COLONIA SAN MAURICIO	1	COLONIA SAN MAURICIO, ALDEA AZACUALPILLA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA
50	REPARACION DE BOMBA EN INSTITUTO INED	1	CANTON OJO DE AGUA.	MUNICIPALIDAD DE PALENCIA

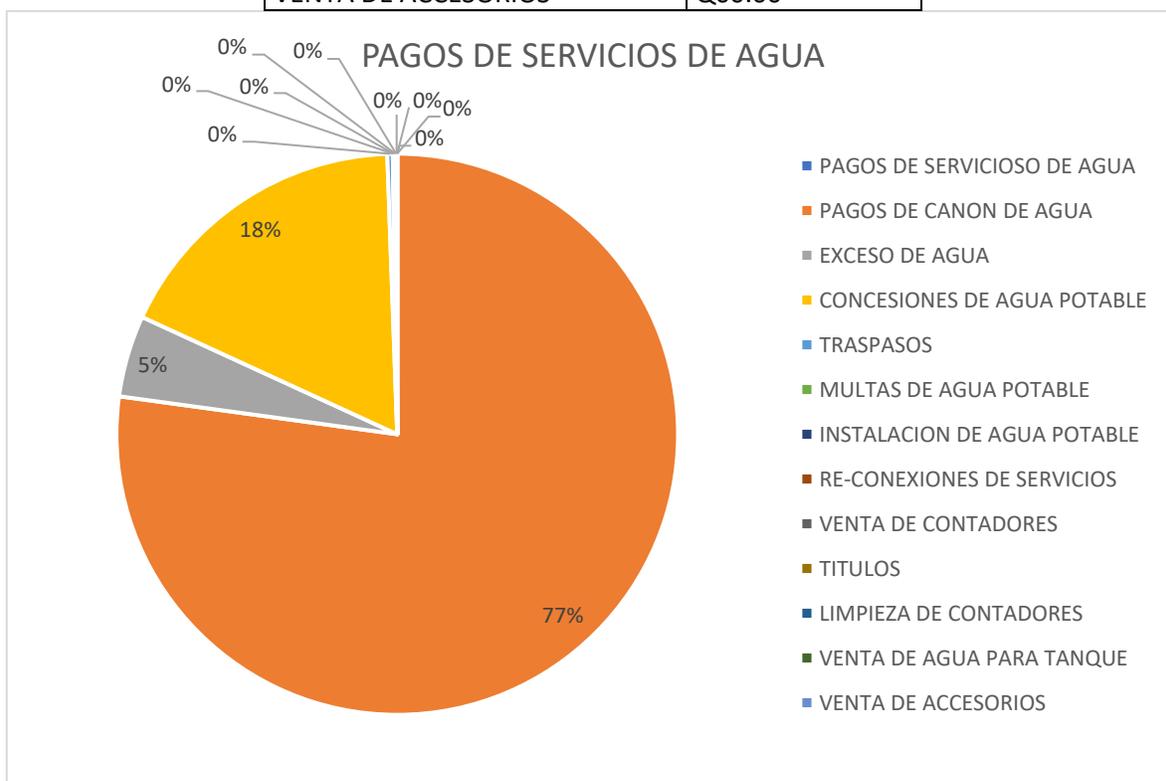
<b>PROYECCION DE TRABAJOS A REALIZAR EN NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2023</b>		
Habilitación del sistema de distribución de agua potable en el sector del nuevo cementerio Municipal	Cantón Agua Tibia	Municipalidad de Palencia
Mejoramiento del sistema de agua de distribución en el sector de la familia Gonzalez	Cantón Agua Tibia	Municipalidad de Palencia
Habilitacion de nueva red de distribucion sector los Ochoa, parte alta del caserío la Cuchilla	Cantón Ojo de Agua	Municipalidad de Palencia
Limpieza de nacimientos	Cipresales, Los Ojitos y el Calaguar	Municipalidad de Palencia

Limpieza de contadores	Cabecera Municipal	Municipalidad de Palencia
Conexión de nuevas acometidas	Municipio de Palencia	Municipalidad de Palencia
Cloración de tanques	Municipio de Palencia	Municipalidad de Palencia

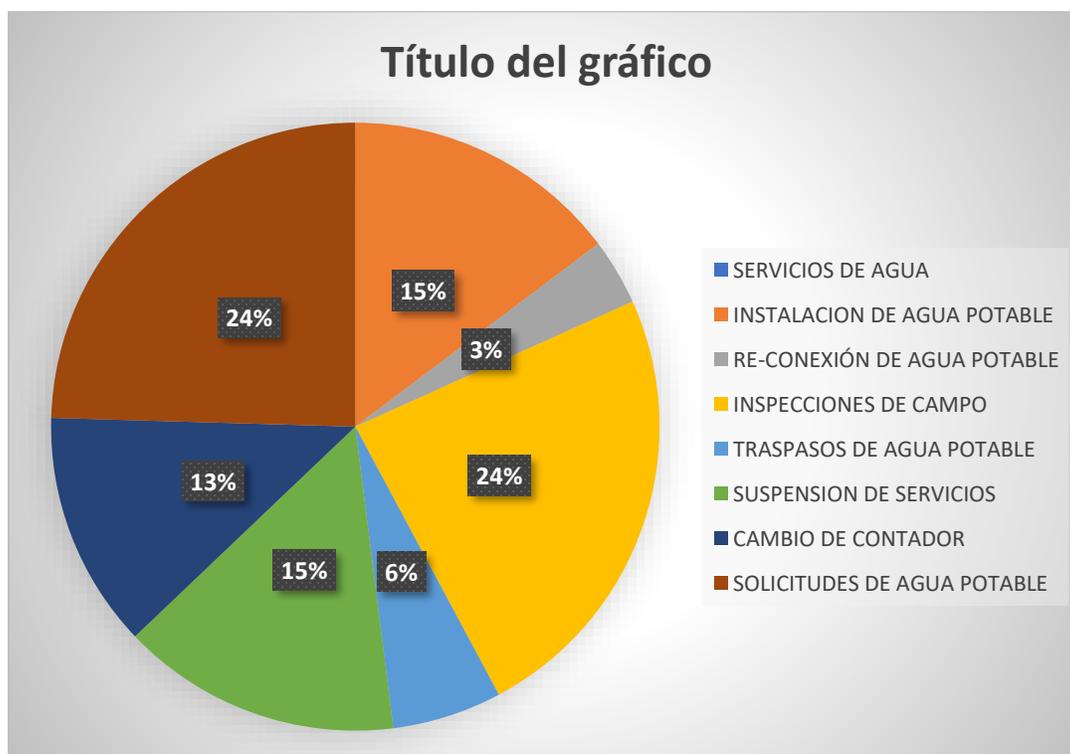
No	Nombre del servicio	Cantidad	Descripcion
1	Instalación de agua potable	127	
2	Re-conexión de agua potable	23	
3	Inspección de campo	156	
4	Traspasos de agua potable	38	
5	Suspensión de Servicios	97	
6	cambio de contador	82	
7	Usuarios Atendidos	2,800	
8	Ampliaciones de ramal	6	143 metros lineales
9	Cloracion de tanques y toma de muestras	68	10 tanques, se clora lunes y jueves, las muestras domiciliarias se sacan cada jueves.
10	Apoyo a las comunidades	13	Se apoyo a diferentes comunidades.
11	Reparaciones de fugas y tuberías	173	
12	Fundiciones de concreto	33	
13	Cortes de pavimento	33	
14	Limpieza de tanques, nacimientos y pozos	56	
15	Limpieza y revisión de contadores	70	
16	Suspension de servicios	97	
17	Limpieza, instalación, cambio y reparaciones de llaves y válvulas en las comunidades administración por la municipalidad	37	
18	Abastecimiento de cloro	10	
19	Traslado de canecas de diesel al pozo del caserío Bado Hondo	53	

## RESUMEN DE ACTIVIDADES

PAGOS DE SERVICIOS DE AGUA	
PAGOS DE CANON DE AGUA	Q1,161,121.37
EXCESO DE AGUA	Q70,667.00
CONCESIONES DE AGUA POTABLE	Q264,440.01
TRASPASOS	Q4,750.00
MULTAS DE AGUA POTABLE	Q17.25
INSTALACION DE AGUA POTABLE	Q1,360.00
RE-CONEXIONES DE SERVICIOS	Q1,400.00
VENTA DE CONTADORES	Q00.00
TITULOS	Q1,000.00
LIMPIEZA DE CONTADORES	Q00.00
VENTA DE AGUA PARA TANQUE	Q00.00
VENTA DE ACCESORIOS	Q00.00



SERVICIOS DE AGUA	
INSTALACION DE AGUA POTABLE	127
RE-CONEXIÓN DE AGUA POTABLE	23
INSPECCIONES DE CAMPO	156
TRASPASOS DE AGUA POTABLE	38
SUSPENSION DE SERVICIOS	97
CAMBIO DE CONTADOR	82
SOLICITUDES DE AGUA POTABLE	160



## DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CATASTRO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

NOMBRE	PUESTO QUE DESEMPEÑA
<b>Iván Sinoé Carranza García</b>	Director Municipal de Catastro y Ordenamiento Territorial
<b>Luis Alberto Girón</b>	Encargado de Investigación Registral en la Dirección de Catastro y Ordenamiento Territorial
<b>Celso Alexander Bámaca González</b>	Técnico SIG en la Dirección Municipal de Catastro y Ordenamiento Territorial
<b>Mario Leonel Aquino García</b>	Técnico SIG en la Dirección Municipal de Catastro y Ordenamiento Territorial
<b>Luis Alberto Azzari Ríos</b>	Técnico Investigador, Registral y Catastral en la Dirección Municipal de Catastro y Ordenamiento Territorial
<b>Kennia Marissol Reyes Medrano</b>	Técnico Investigador, Registral y Catastral en la Dirección Municipal de Catastro y Ordenamiento Territorial
<b>Rosslyn Pilar Sosa Aquino</b>	Asistente Administrativo en la Dirección Municipal de Catastro y Ordenamiento Territorial
<b>Leysser Obed Castillo Seijas</b>	Servicios de Técnico de Nomenclatura en la Dirección Municipal de Catastro y Ordenamiento Territorial
<b>José Manuel Álvarez Girón</b>	Asesor en la Dirección Municipal de Catastro y Ordenamiento Territorial

## Presentación

La Dirección Municipal de Catastro y Ordenamiento Territorial fue creada en base el Acta Municipal Numero CUARENTA DOS GUION DOS MIL VEINTIUNO (40-2021) por el Honorable concejo Municipal, PUNTO CUARTO, el 24 de mayo de 2021, al, con la finalidad de impulsar los procesos tecnológicos de la Municipalidad y de los servicios públicos municipales y comunitarios.

## MISIÓN

Establecer, mantener y actualizar el catastro municipal para constituir un registro público orientado a la certeza jurídica de la propiedad y/o de carácter fiscal.

## VISIÓN

Somos una dirección de servicio que busca ser auto sostenible que genera y administra información predial o catastral confiable, con múltiples fines, como base para el ordenamiento territorial.

En el presente informe se describen los proyectos SIG actualizados tras las actividades realizadas a partir del año 2024.

1. Actualización del Proyecto SIG Límites Municipales con base a los recorridos que se realizaban cada viernes.  
Se inicio los de recorrido de límites municipales en Cabecera Municipal:
  - . Finca las Hormigas
  - . Caserío El Tabacal
  - . Cantón Pueblo Nuevo
  - . Cantón Ojo de Agua
  - . Entre otros.
  - Aldea El Manantial:
    - . Caserío Jocotales
    - . Caserío El Morrito
    - . Caserío Nombre de Dios
    - . Caserío La Culebra
  - Aldea Los Mixcos:
    - . Caserío Potrero Grande
    - . Finca Los Limones
    - . Finca San Lorenzo
    - . entre otros.
2. Actualización del Proyecto SIG Cementerios:
  - Ubicación del Nuevo Cementerio ubicado en Caserío La Mortera, Cantón Agua Tibia.
  - Inventarios de Nichos en Cementerio Municipal ubicado en Cantón Pueblo Nuevo.
  - Inventario de Nichos en Cementerio Las Cofradías, Aldea San Sur.
3. Actualización del proyecto SIG áreas de Conservación:
  - Zonas Boscosas
4. Actualización del Proyecto SIG Catastro:
  - Colonia Jardines de Palencia
    - . ubicación de áreas verdes
    - . identificación de lotes y manzanas
    - . información de los Inmuebles
    - Entre otros.

- Residencial Colinas del Norte 1
  - . ubicación de sus plantas de tratamientos
  - . identificación de lotes y manzanas
  - . identificación de sectores
  - . información de los Inmuebles
  - . Entre otros.
  
- Colonia La Joya de Palencia
  - . ubicación de áreas verdes
  - . identificación de lotes y manzanas
  - . información de los Inmuebles
  - . entre otros.
  
- Colinas del Norte Fase 3
  - . ubicación de sus plantas de tratamientos
  - . identificación de lotes manzanas
  - . instalación de Agua Potable
  - . instalación de Drenaje Residual
  - . instalación de Drenaje Pluvial
  - . información de los Inmuebles
  
- Colinas del Norte Premium
  - . ubicación de sus plantas de tratamientos
  - . identificación de lotes manzanas
  - . instalación de Agua Potable
  - . instalación de Drenaje Residual
  - . instalación de Drenaje Pluvia
  - . información de los Inmuebles
  - . entre otros.
  
- Lotificación Lomas de Azacualpilla
  - . Identificación de Áreas
  - . Identificación de lotes y manzanas
  - . Identificación de Calle
  - . entre otros.
  
- Colonia San Mauricio
  - . Identificación de Áreas
  - . Identificación de lotes y manzanas
  - . Identificación de Calle
  - . entre otros.

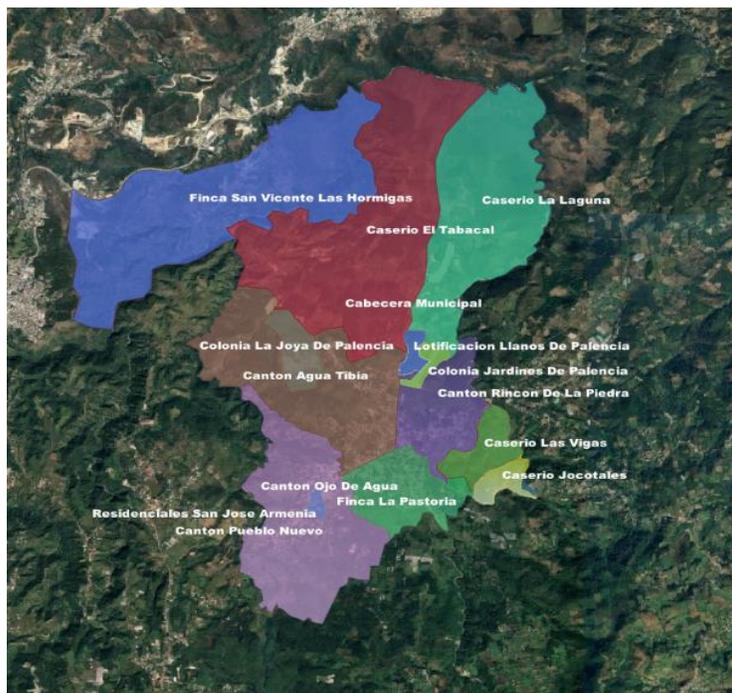
- Colonia Santa Elena
  - . Identificación de Áreas
  - . Identificación de lotes y manzanas
  - . Identificación de Calle
  
- Se elaboro la mancha urbana tanto de la Cabecera Municipal como de otras aldeas.
  
- Se actualizo los polígonos Manzanero de los Cuatro Cantones de la Cabecera Municipal
  
- 5. Actualización del proyecto SIG zonas de Riesgo:
  - Ubicación de Zonas de Incendios forestales en el Municipio.
  - Identificación de derrumbes y hundimientos en el municipio.
  
- 6. Actualización del Proyecto SIG Infraestructura de Red:
  - Lumbreras Publicas en Cabecera Municipal (Los Cuatro Cantones).
  - Fibra óptica de Internet en Cabecera Municipal.
  - lumbreras públicas en el municipio.
  
- 7. Actualización del Proyecto SIG Desechos Sólidos:
  - Basurero Clandestino en Jardines de Palencia y Finca las Hormigas.
  - Vertedero Municipal en Caserío El Tabacal, Cantón Agua Tibia.
  
- 8. Actualización de Proyecto SIG de OMAS:
  - red hídrica del Municipio de Palencia.
  - Levantamiento de Drenaje Residual de la Cabecera Municipal, Los Cuatro Cantones.
  - Levantamiento de Red de Agua Potable de la Cabecera Municipal, los Cuatro Cantones.
  - Levantamiento de pozos mecánicos, nacimientos de agua y tanques de captación del Municipio de Palencia
  
- 9. Actualización de Proyecto SIG Seguridad:
  - Localización de los Accidentes de Tránsito en la Cabecera Municipal, en los 4 Cantones y sus diferentes Comunidades.
  
- 10. Actualización del Proyecto SIG vías terrestres:
  - Identificando de calles con adoquín, no pavimentadas y pavimentado del municipio de Palencia.

11. Actualización del Proyecto SIG Educación:
  - determinando la infraestructura de los establecimientos que se encuentran en el Municipio.
  
12. Actualización del Proyecto SIG Salud:
  - identificando los puestos de salud activos e inactivos en las diferentes aldeas del municipio.
  - Ubicación de los diferentes sanatorios del municipio.
  
13. Actualización del Proyecto SIG Áreas Protegidas:
  - astilleros municipales
  
14. Se tiene Planificado la actualización del Proyecto SIG Uso de Suelo y Cobertura Vegetal.
  
15. Se realizaron 1,010 inspecciones para brindar nomenclatura a los diferentes inmuebles que lo solicitan dentro de la jurisdicción del municipio.
  
16. Elaboración de 280 oficios en respuesta de diferentes casos o solicitudes en pro de la dirección hasta la fecha.
  
17. Se realizó el fortalecimiento del PDM-OT con el apoyo de la DMP.

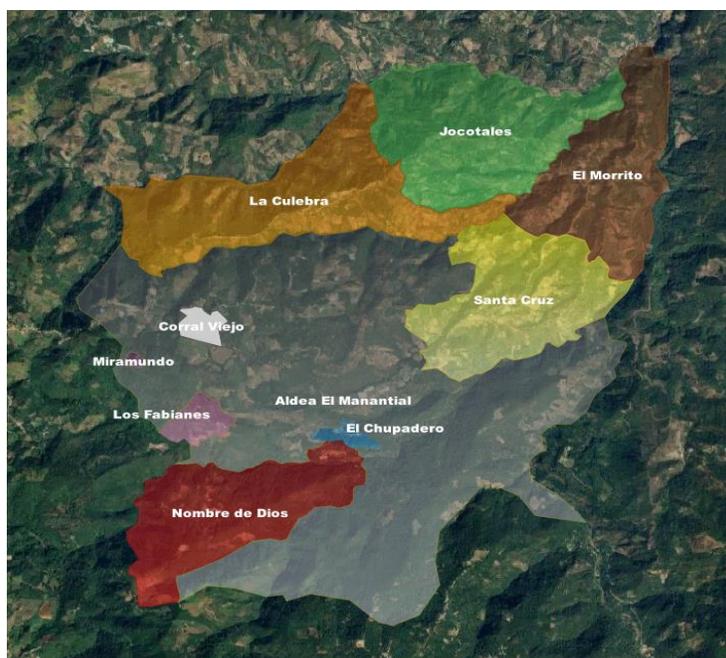
Se adjuntan imágenes de los Proyectos SIG antes mencionadas:

**1. Proyecto SIG Limites Municipales:**

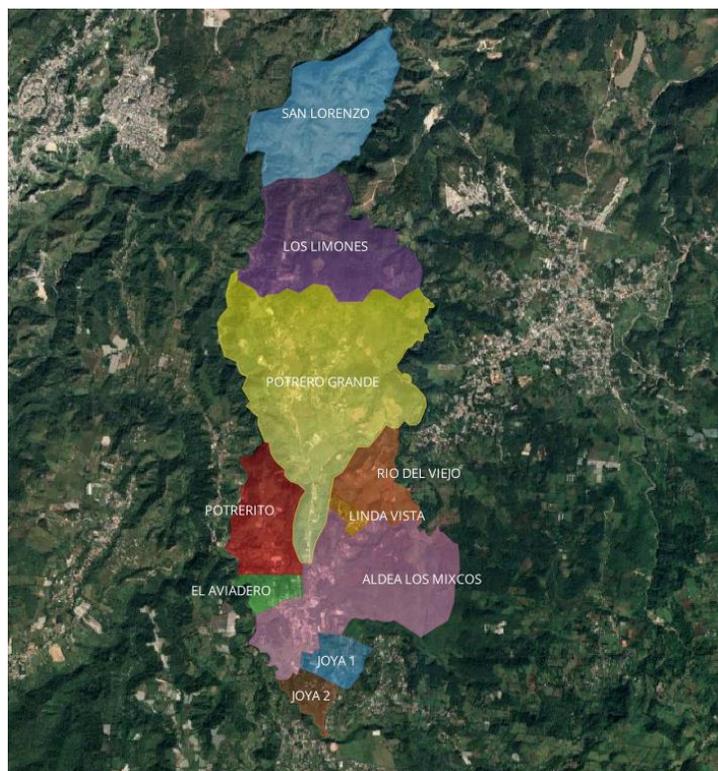
**LIMITES INTERNOS DE LA CABECERA MUNICIPAL.**



**LIMITES MUNICIPALES EN ALDEA EL MANANTIAL.**



## LIMITES MUNICIPALES EN ALDEA LOS MIXCOS

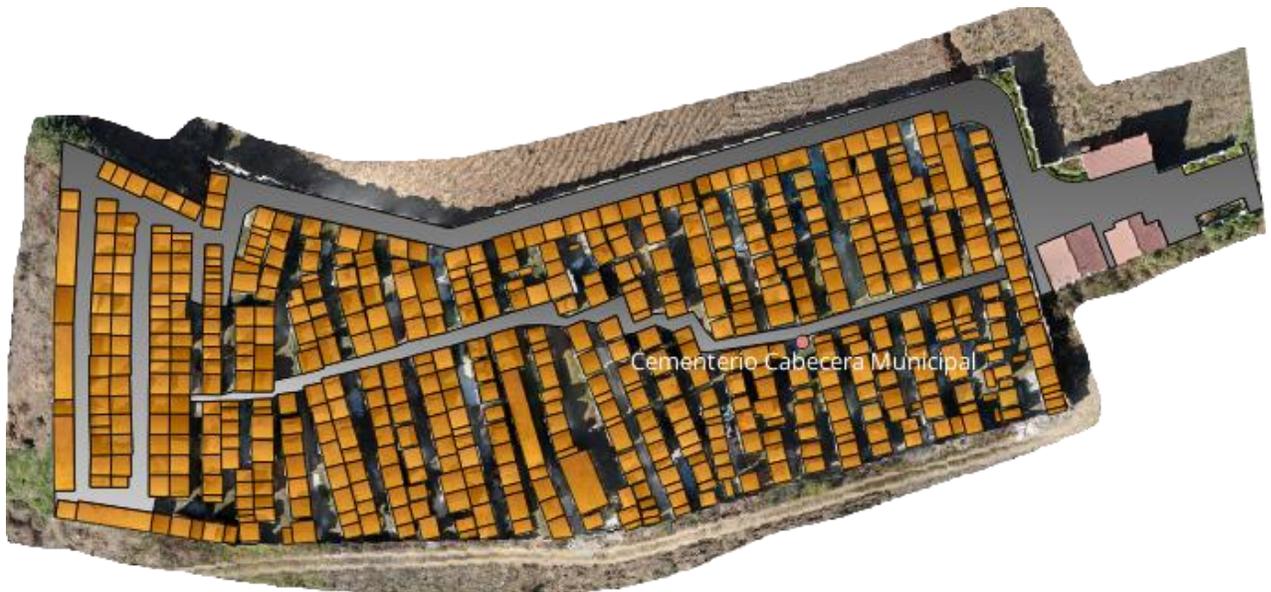


### 2. Proyecto SIG Cementerios:

#### UBICACIÓN DE NUEVO CEMENTERIO EN CASERIO LA MORTERA CANTÓN AGUA TIBIA



## CEMENTERIO MUNICIPAL DE PALENCIA

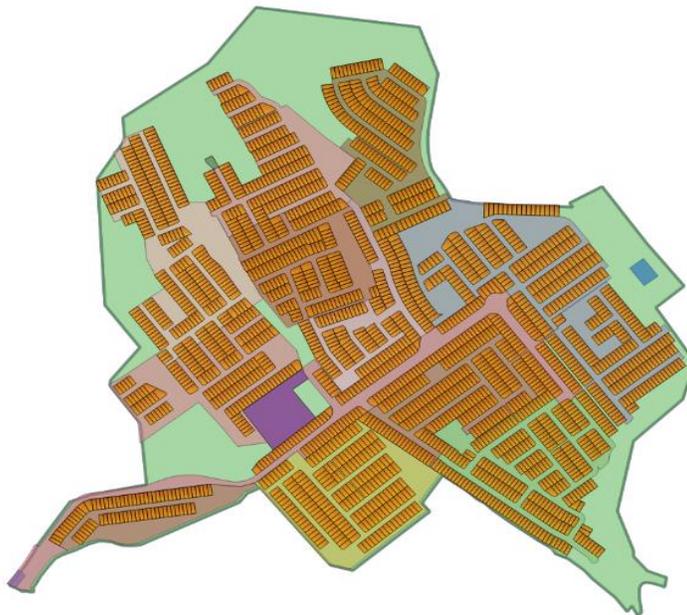


## LEVANTAMIENTO EN CEMENTERIO ALDEA LOS CUBES

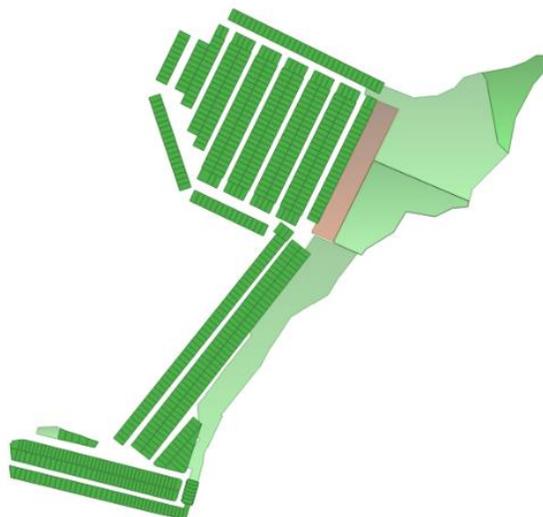




**RESIDENCIAL COLINAS DEL NORTE 1 ALDEA EL FISCAL**



**COLONIA JARDINES DE PALENCIA**



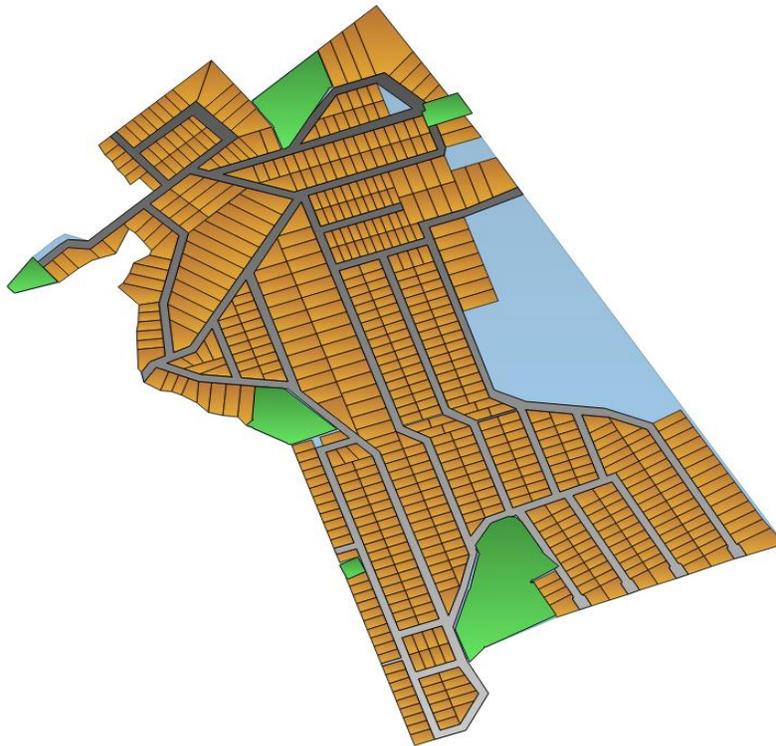
**COLONIA LA JOYA DE PALENCIA**



**COLINAS DEL NORTE FASE 3**



### LEVANTAMIENTO DE COLONIA SAN MAURICIO



### LEVANTAMIENTO DE LOTIFICACION LOMAS DE AZACUALPILLA



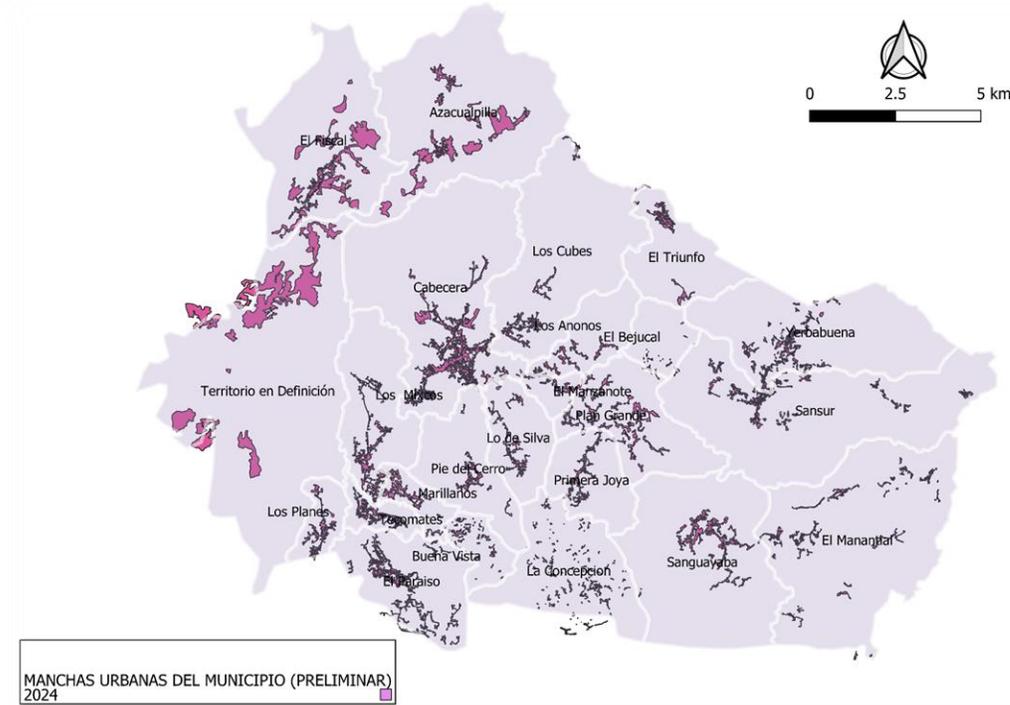
**LEVANTAMIENTO DE COLONIA SANTA ELENA**



**COLINAS DEL NORTE PREMIUN**



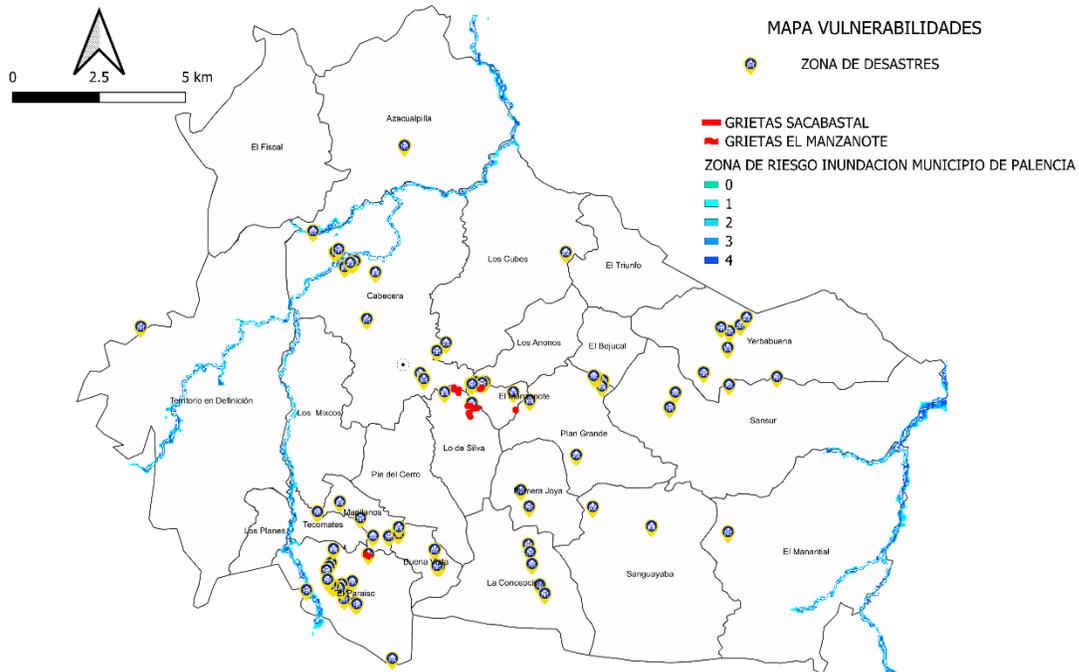
**MANCHAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE PALENCIA**



Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)

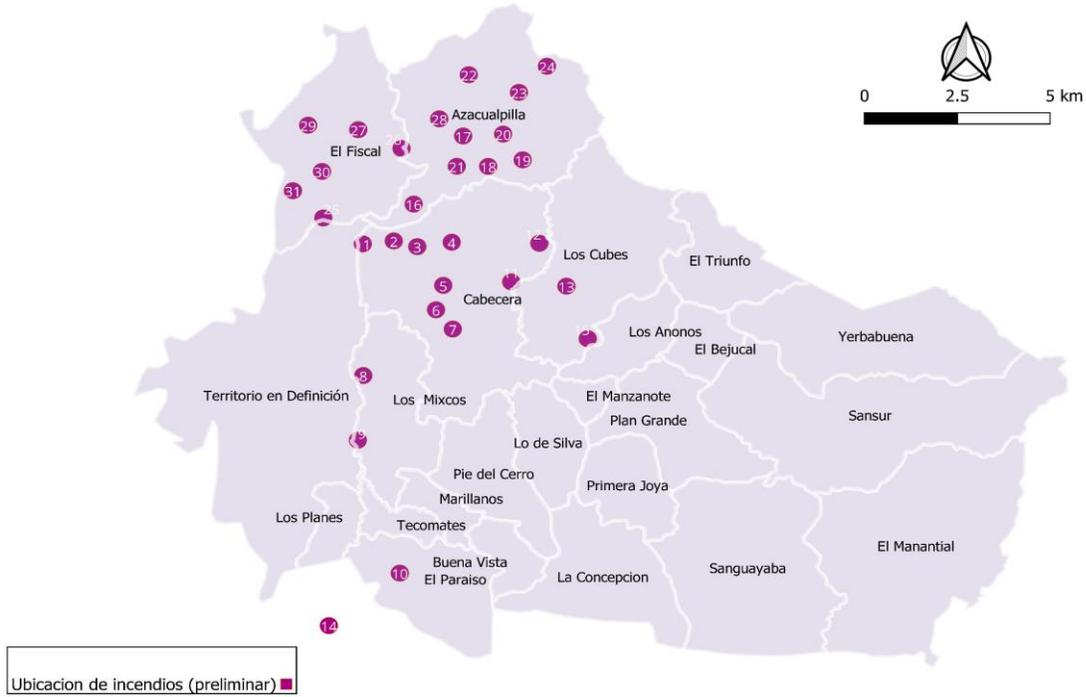
**5. proyecto SIG zonas de Riesgo:**

**ZONAS DE RIEZGO**



Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)

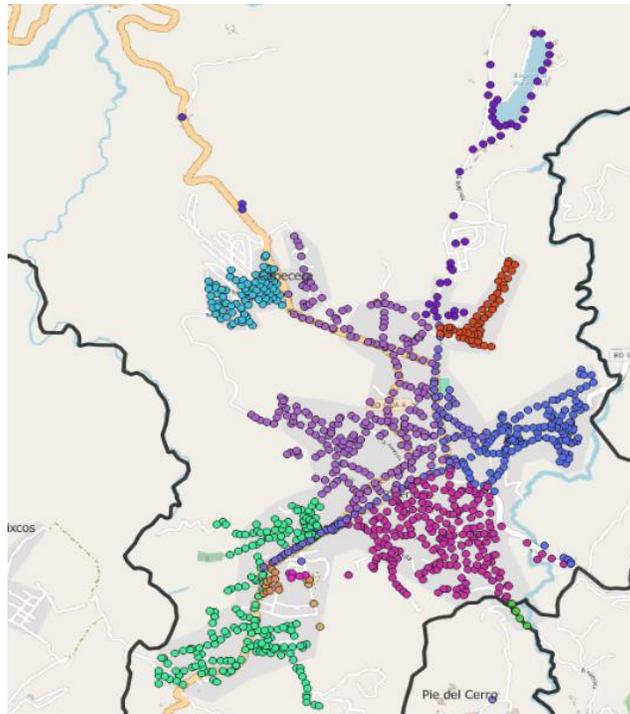
### UBICACIÓN DE INCENDIOS FORESTAL



Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)

## 6. Proyecto SIG Infraestructura de Red

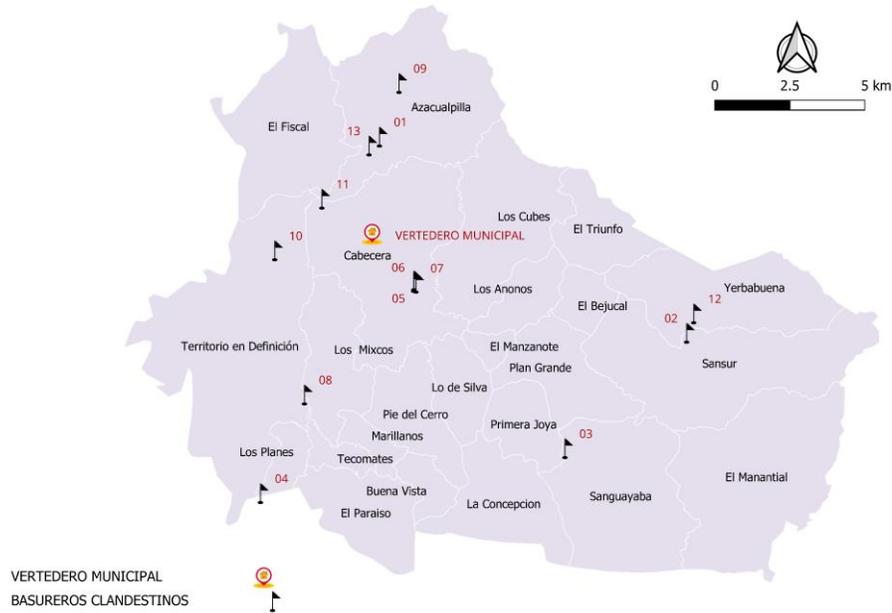
### LUMBRERAS PUBLICAS EN EL CASCO URBANO





## 7. Proyecto SIG Desechos Sólidos

### UBICACIÓN DE BASUREROS CLANDESTINOS



Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)

## 8. Proyecto SIG de OMAS

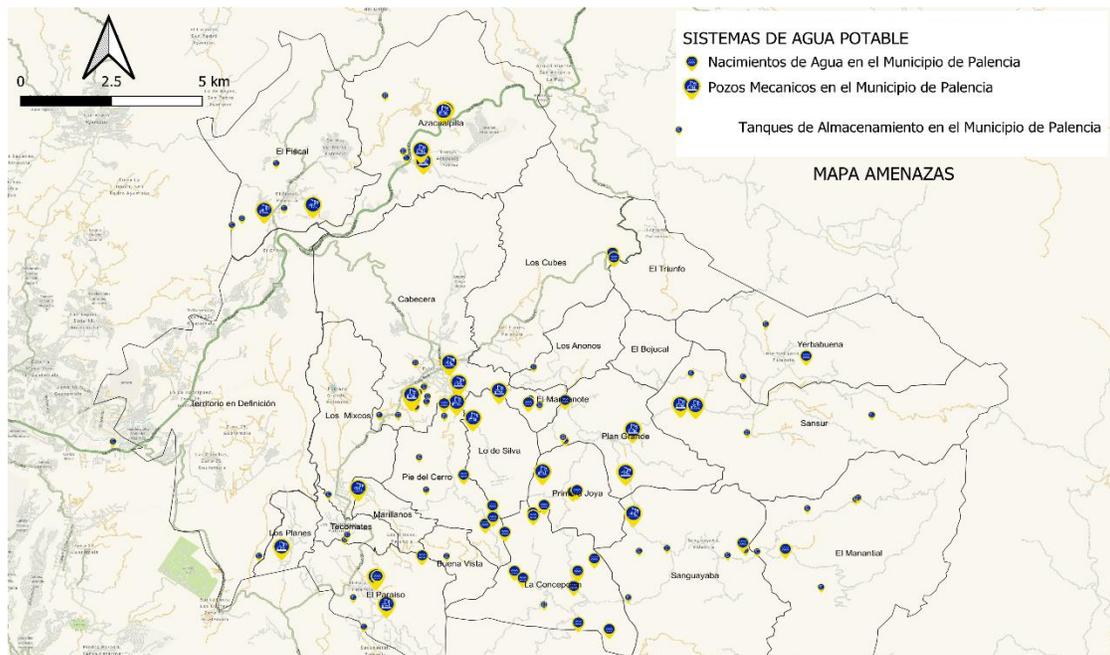
### RED HIDRICA DEL MUNICIPIO DE PALENCIA



Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)

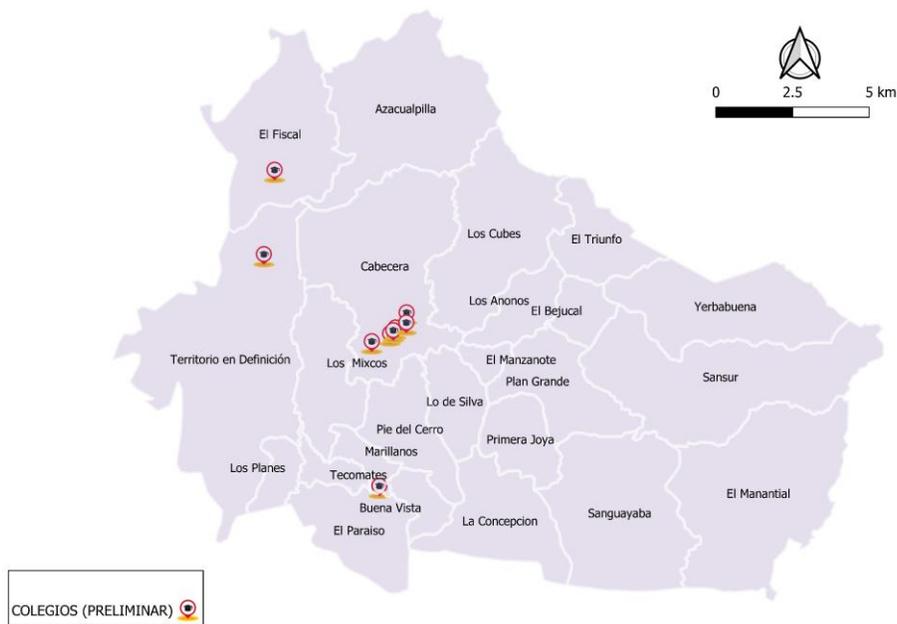


## LEVANTAMIENTO DE POZOS Y NACEDEROS DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE PALENCIA

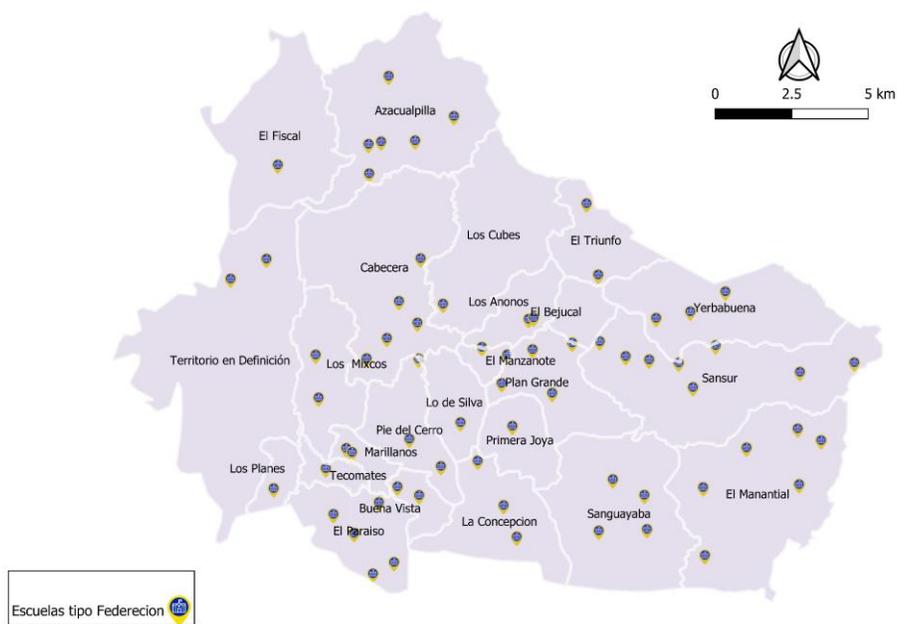


## 9. Proyecto SIG Seguridad MAPA DE ACCIDENTES VEHICULARES

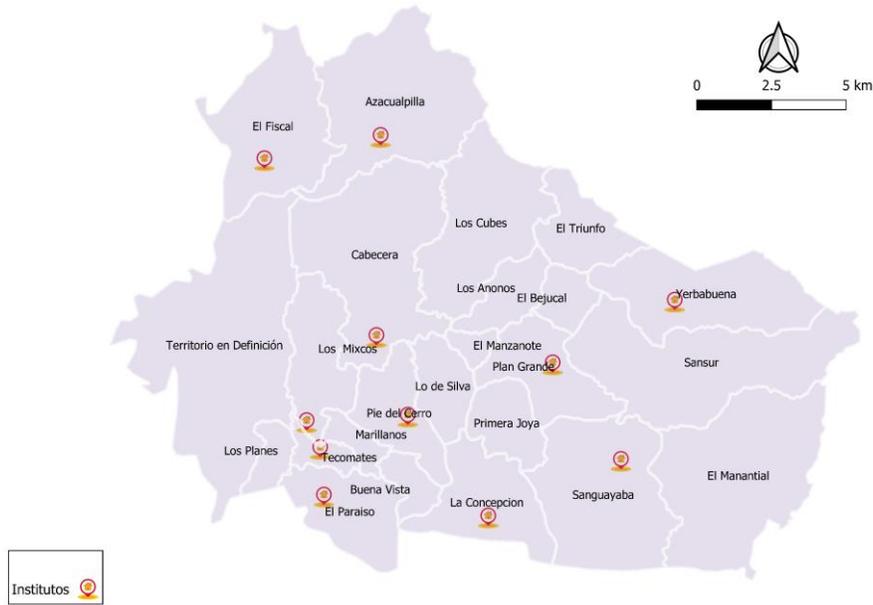




Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)

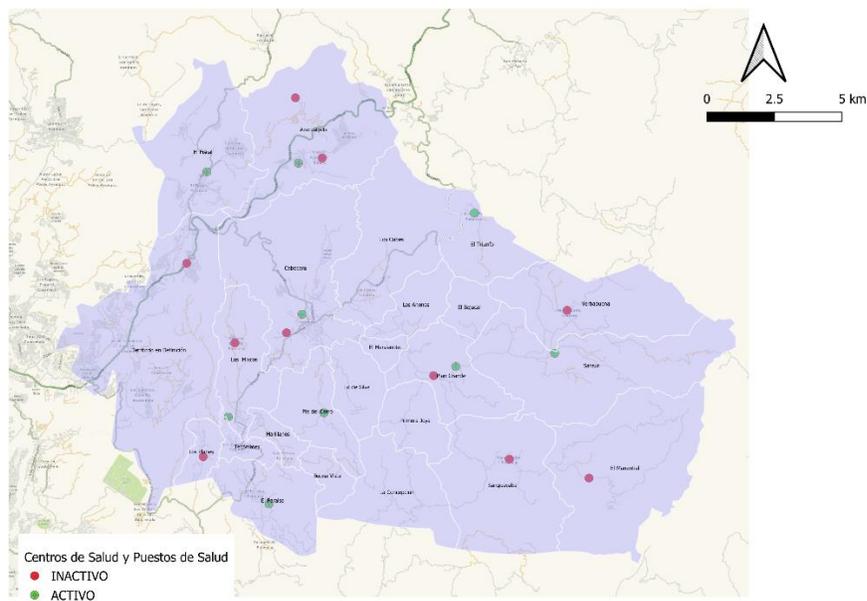


Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)



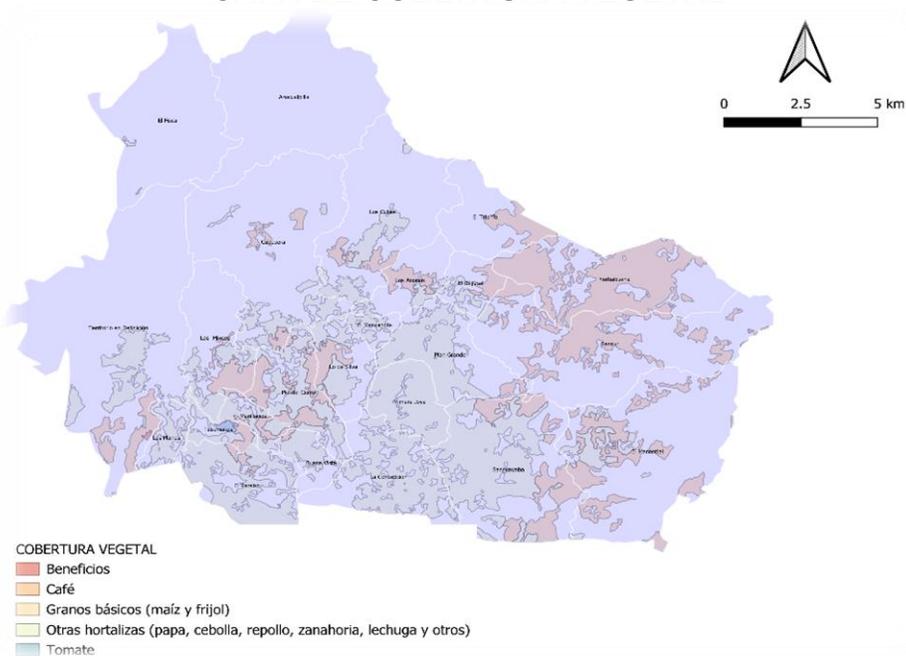
Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)

## 12. Proyecto SIG Salud: MAPA DE CENTROS DE SALUD Y PUESTOS DE SALUD



Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)

### CAPA DE COBERTURA VEGETAL



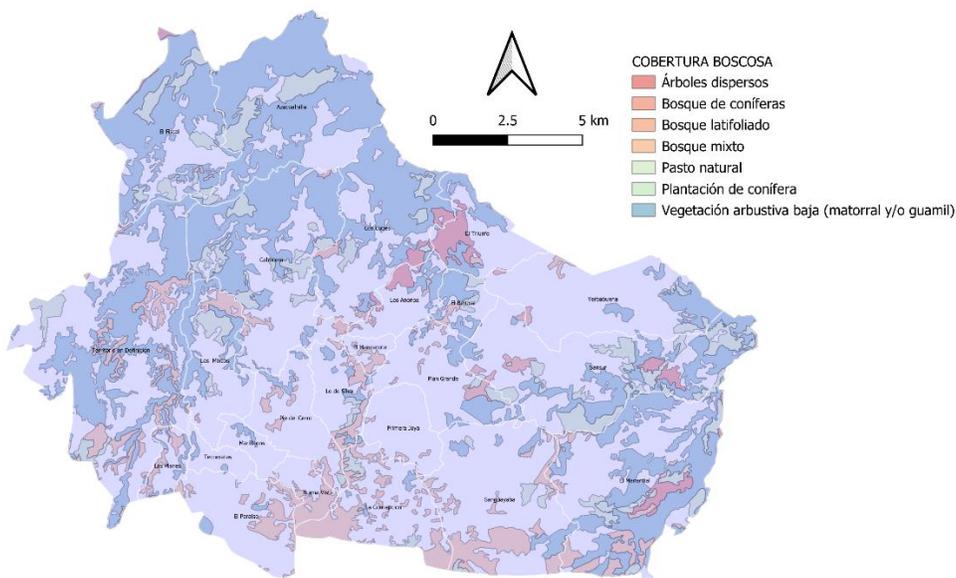
Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)

## 13. Proyecto SIG Áreas Protegidas

**MAPADE ASTILLEROS MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA**

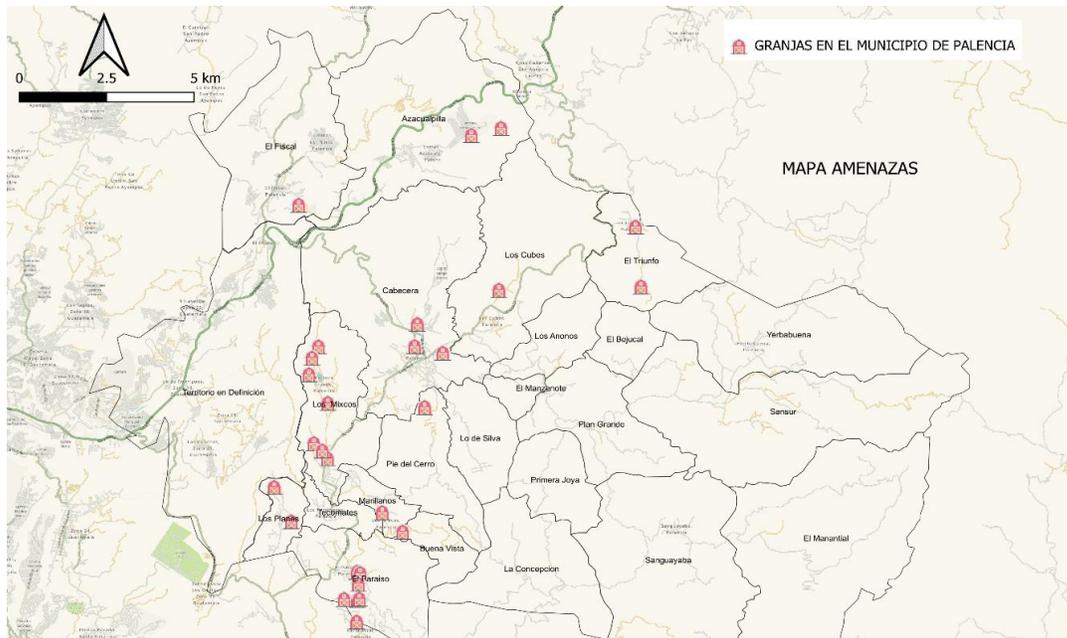


**14. Proyecto SIG Uso de Suelo y Cobertura Vegetal**  
**MAPA DE COBERTURA BOSCOSA DEL MUNICIPIO DE PALENCIA**

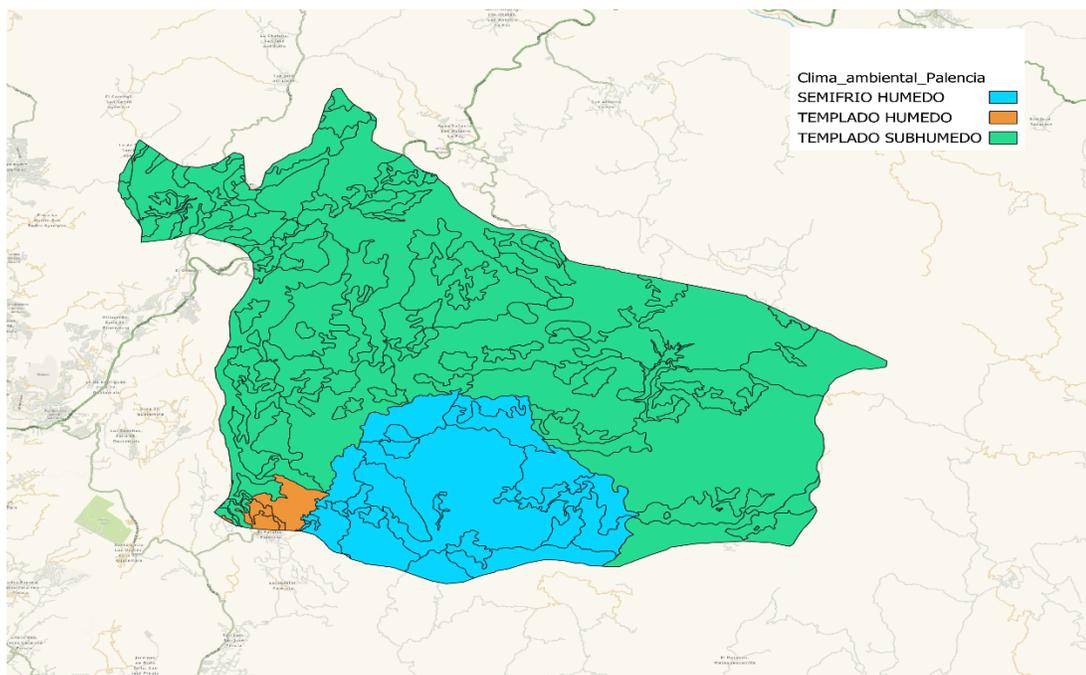


Fuente: (fortalecimiento del PDM-OT)

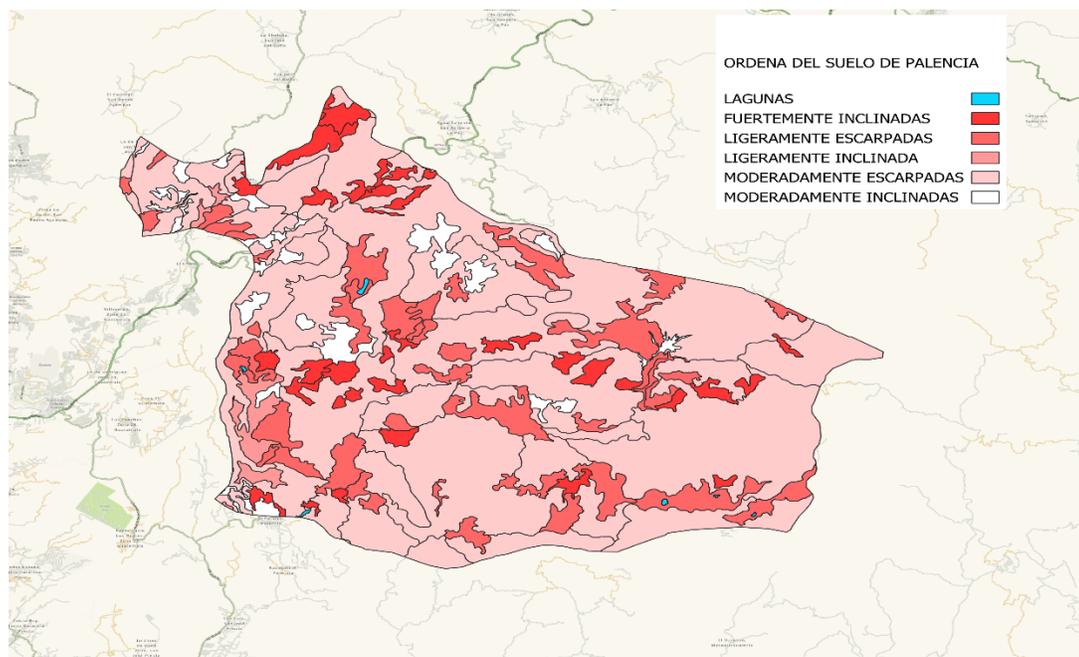
### CAPA DE GRANJAS EN MUNICIPIO DE PALENCIA



### CAPA DE CLIMAS AMBIENTALES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA



## CAPA DE ORDENAMIENTO DE SUELOS DEL MUNICIPIO DE PALENCIA



## **BOMBEROS MUNICIPALES DEPARTAMENTALES DE PALENCIA**

El cuerpo de Bomberos Municipales de Palencia es una institución eminentemente técnica, al servicio de la comunidad, instituida para la protección, seguridad de las personas y sus bienes en el evento del riesgo que pueda correr, ya sea por incendio o catástrofe o bien en cualquier otra emergencia en que deba prestar los auxilios necesarios en pro de la humanidad y en cumplimiento de su lema.

### **HONOR - DISCIPLINA - LEALTAD - ABNEGACIÓN**

#### **Misión**

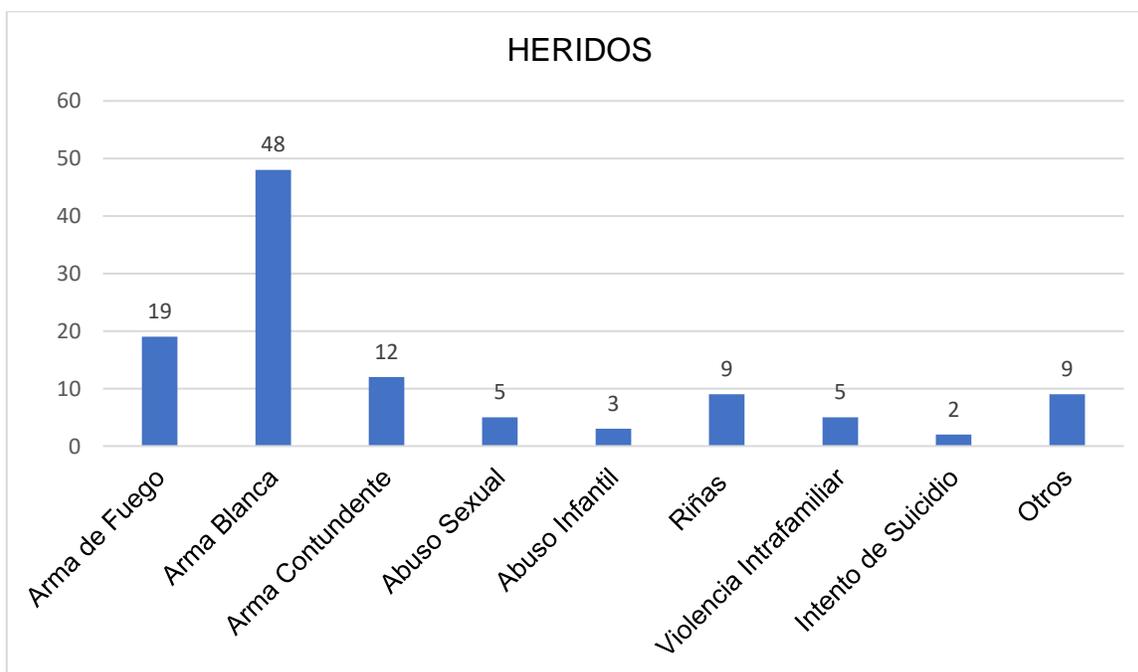
Cumplir con la respuesta a las llamadas de auxilio sin importar, credo, raza, clase social, hora o lugar en donde se origine la emergencia, velando siempre por la seguridad de los elementos, y poder así superar cualquier situación que ponga en riesgo la vida, los bienes de la ciudadanía y el medio ambiente.

#### **Visión**

Continuar siendo una institución sólida y confiable, con personal altamente capacitado en búsqueda y rescate, combate de incendios y atención pre-hospitalaria, sobre la base de los avances de la ciencia, capacidad humana y tecnología, significarse dentro de la sociedad como una institución sana física y moralmente, anteponiendo a sus intereses los de sus semejantes, cuando por principio de buena relación así deba actuarse.

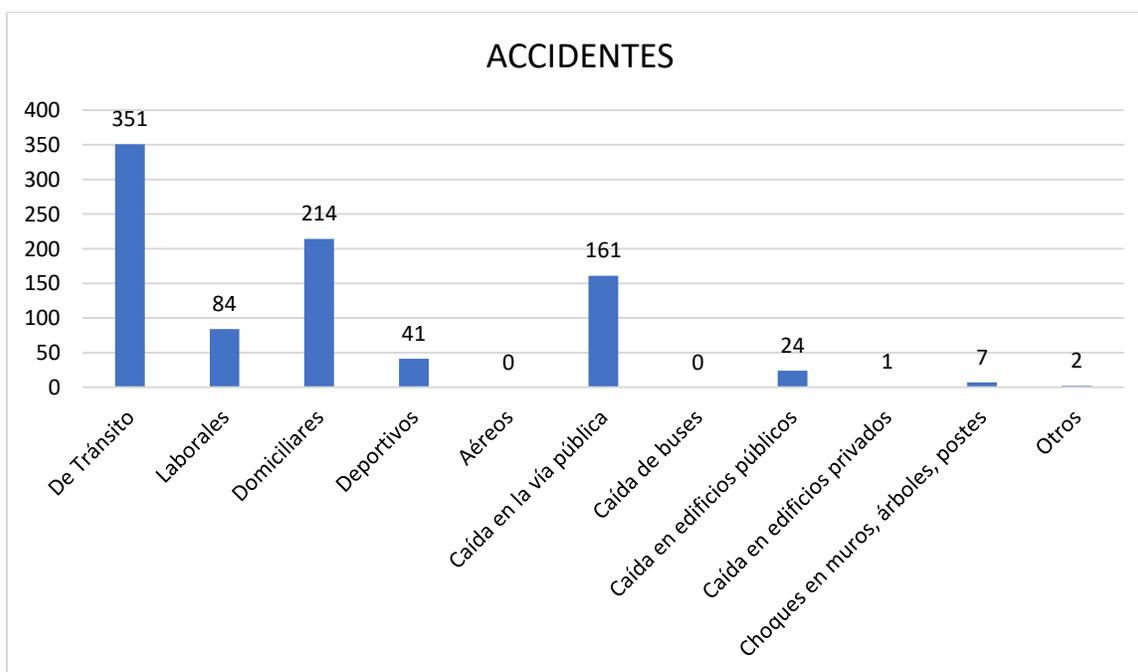
### TRASLADO DE PACIENTES

1	HERIDOS	
1.1	Arma de Fuego	19
1.2	Arma Blanca	48
1.3	Arma Contundente	12
1.4	Abuso Sexual	5
1.5	Abuso Infantil	3
1.6	Riñas	9
1.7	Violencia Intrafamiliar	5
1.8	Intento de Suicidio	2
1.9	Otros	9
	<b>TOTAL</b>	<b>112</b>



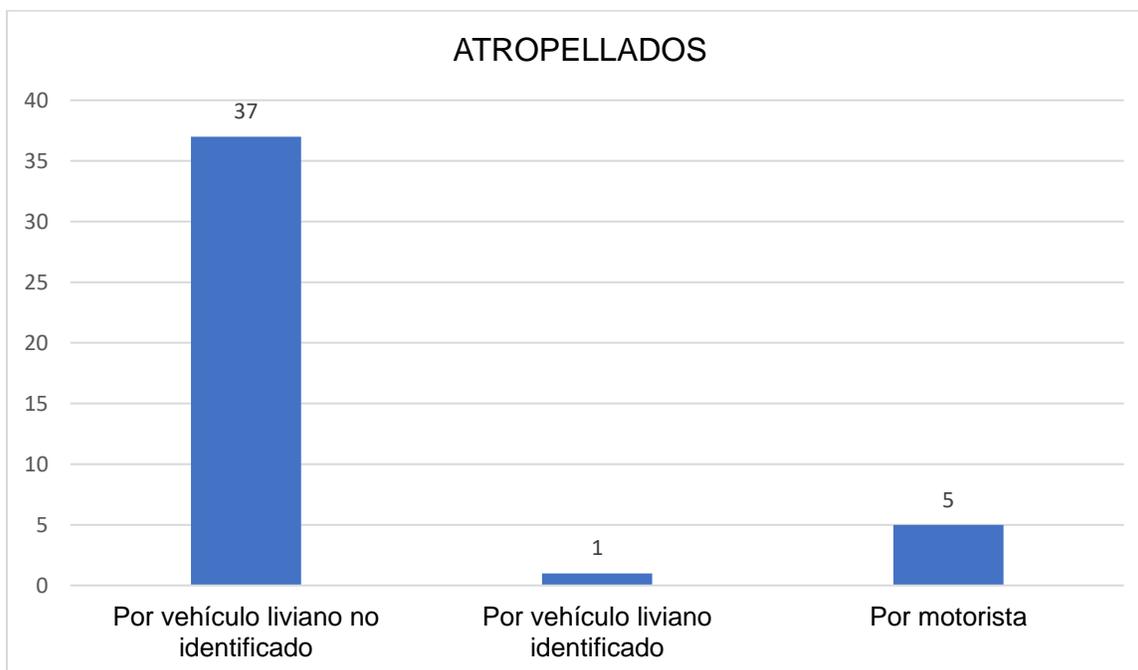


2	ACCIDENTES	
2.1	De Tránsito	351
2.2	Laborales	84
2.3	Domiciliarios	214
2.4	Deportivos	41
2.5	Aéreos	0
2.6	Caída en la vía pública	161
2.7	Caída de buses	0
2.8	Caída en edificios públicos	24
2.9	Caída en edificios privados	1
2.10	Choques en muros, árboles, postes	7
2.11	Otros	2
	<b>TOTAL</b>	<b>888</b>



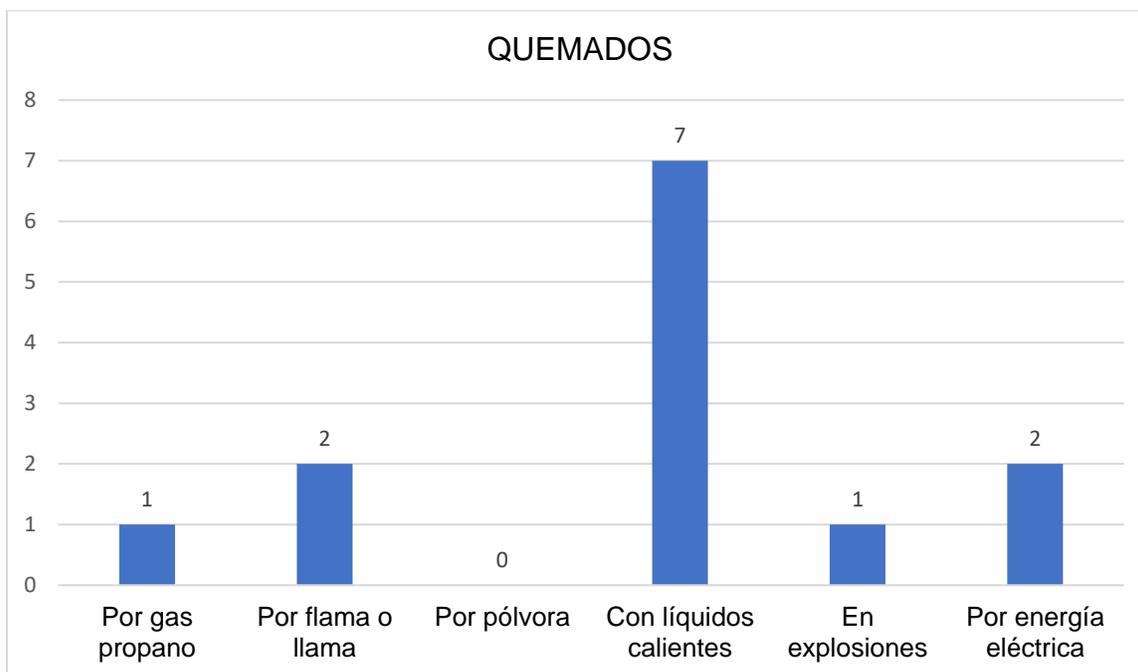


3	ATROPELLADOS	
3.1	Por vehículo liviano no identificado	37
3.2	Por vehículo liviano identificado	1
3.5	Por motorista	5
	TOTAL	43



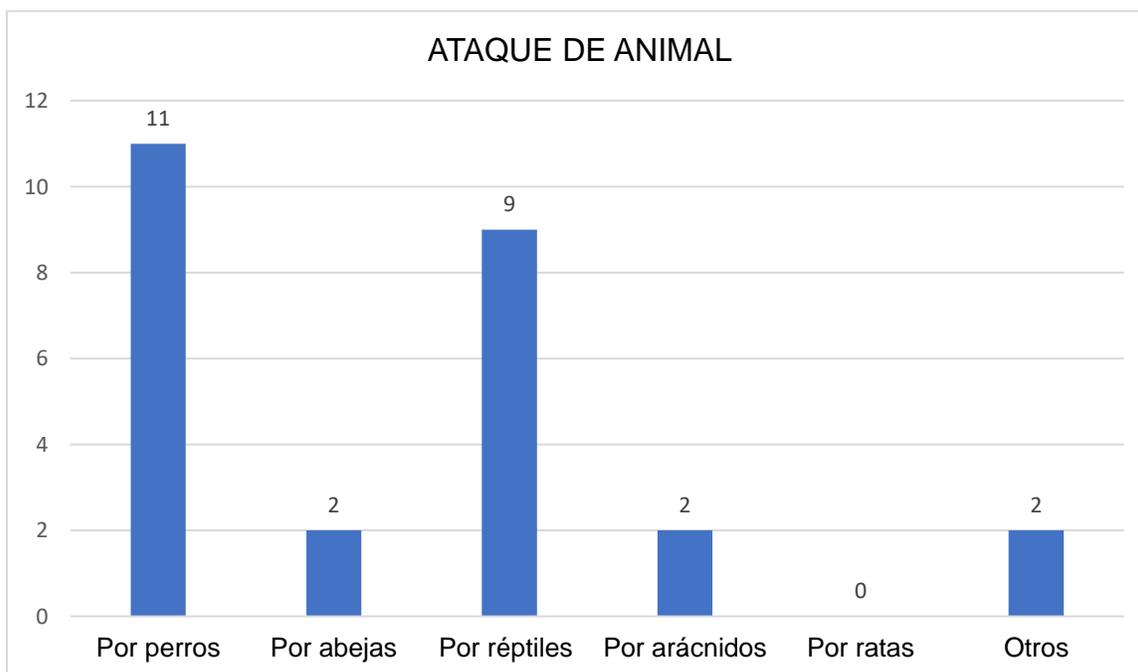


4	QUEMADOS	
4.1	Por gas propano	1
4.2	Por flama o llama	2
4.3	Por pólvora	0
4.4	Con líquidos calientes	7
4.5	En explosiones	1
4.6	Por energía eléctrica	2
	TOTAL	14





5	ATAQUE DE ANIMAL	
5.1	Por perros	11
5.2	Por abejas	2
5.3	Por réptiles	9
5.4	Por arácnidos	2
5.5	Por ratas	0
5.6	Otros	2
	TOTAL	27



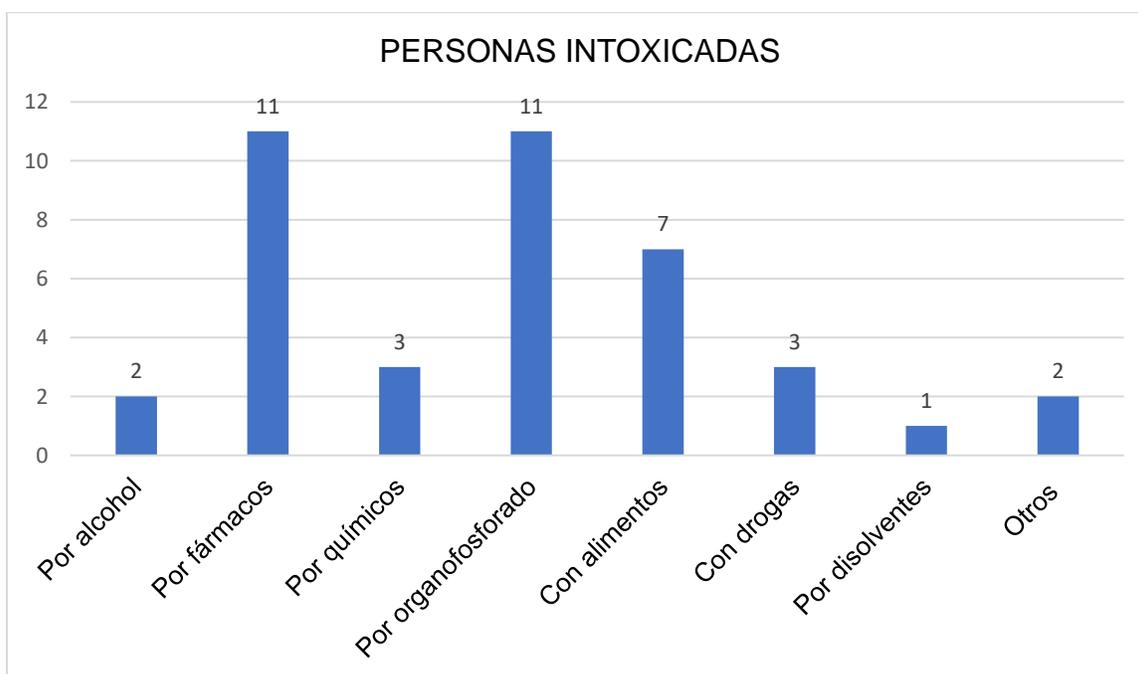


6	EMERGENCIAS GINECOBSTETRAS	
6.1	Maternidad	523
6.2	Hemorragia vaginal	14
6.3	Síntomas de aborto	49
6.4	Abortos	18
6.5	Partos atendidos por el personal	17
6.6	Otros	12
	TOTAL	633



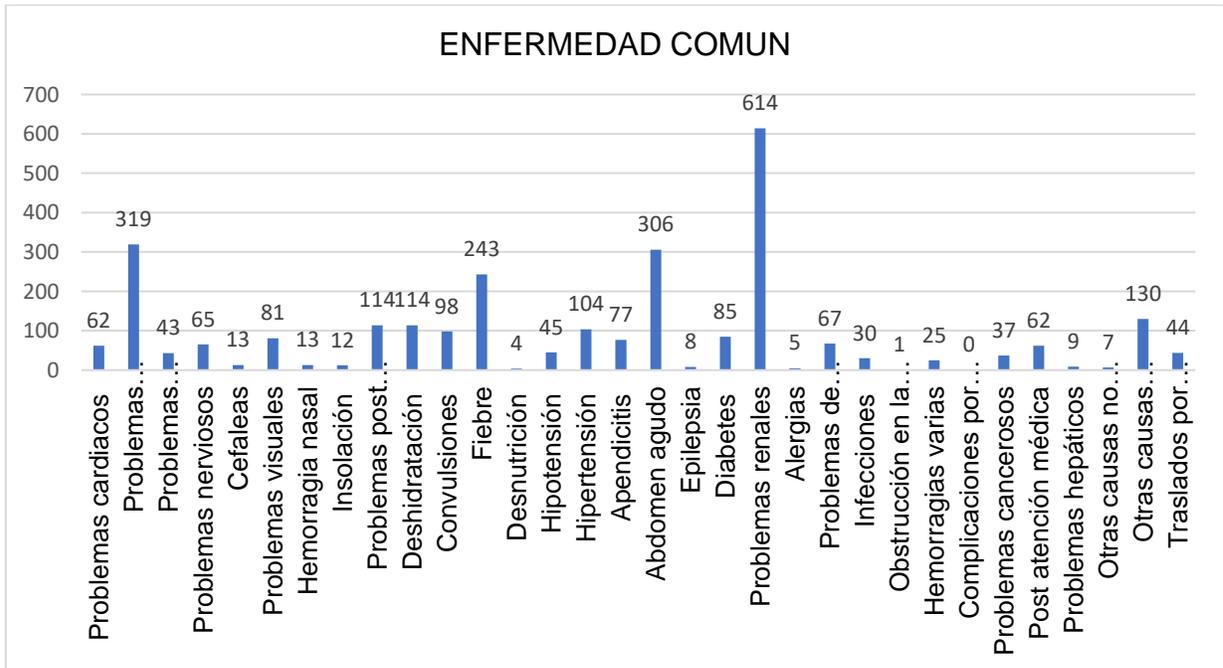


7	PERSONAS INTOXICADAS	
7.1	Por alcohol	2
7.2	Por fármacos	11
7.3	Por químicos	3
7.4	Por organofosforado	11
7.5	Con alimentos	7
7.6	Con drogas	3
7.7	Por disolventes	1
7.8	Otros	2
	TOTAL	40

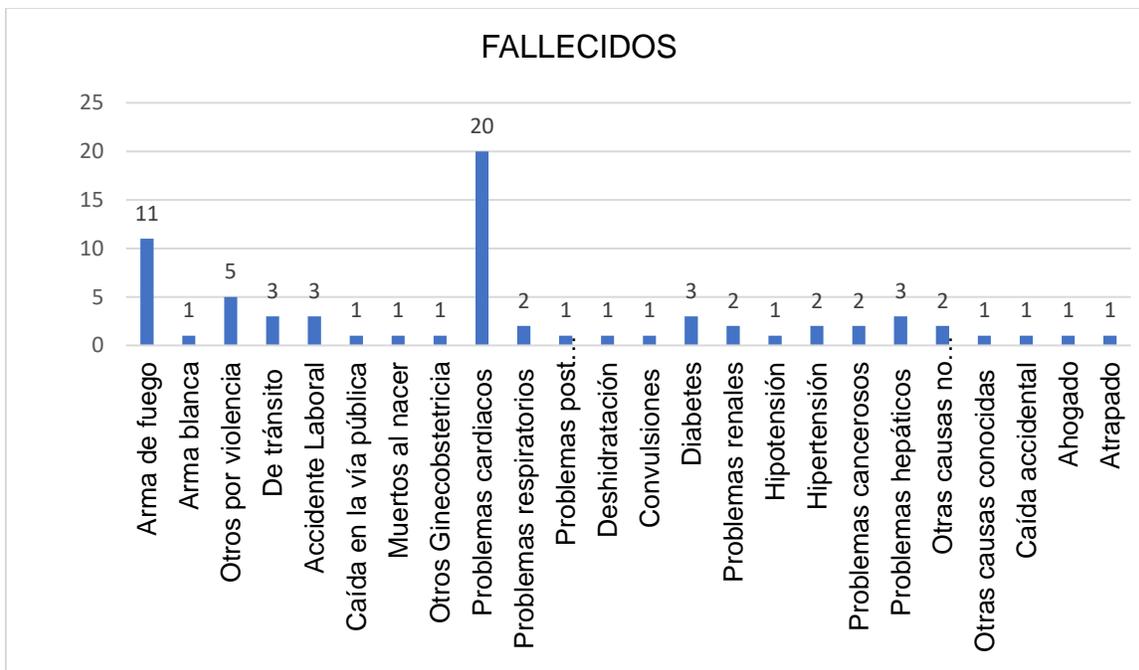




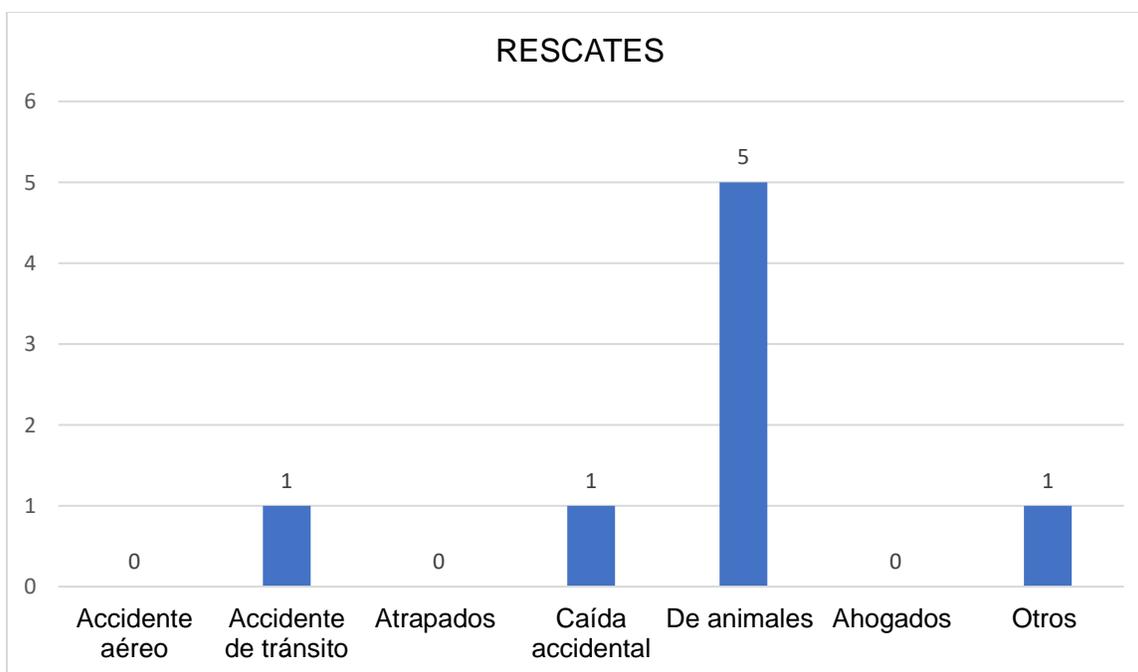
8	ENFERMEDAD COMUN	
8.1	Problemas cardiacos	62
8.2	Problemas respiratorios	319
8.3	Problemas gastrointestinales	43
8.4	Problemas nerviosos	65
8.5	Cefaleas	13
8.6	Problemas visuales	81
8.7	Hemorragia nasal	13
8.8	Insolación	12
8.9	Problemas post operatorios	114
8.10	Deshidratación	114
8.11	Convulsiones	98
8.12	Fiebre	243
8.13	Desnutrición	4
8.14	Hipotensión	45
8.15	Hipertensión	104
8.16	Apendicitis	77
8.17	Abdomen agudo	306
8.18	Epilepsia	8
8.19	Diabetes	85
8.20	Problemas renales	614
8.21	Alergias	5
8.22	Problemas de locomoción	67
8.23	Infecciones	30
8.24	Obstrucción en la vía aérea	1
8.25	Hemorragias varias	25
8.26	Complicaciones por SIDA	0
8.27	Problemas cancerosos	37
8.28	Post atención médica	62
8.29	Problemas hepáticos	9
8.30	Otras causas no conocidas	7
8.31	Otras causas conocidas	130
8.32	Traslados por COVID-19	44
	TOTAL	2,837



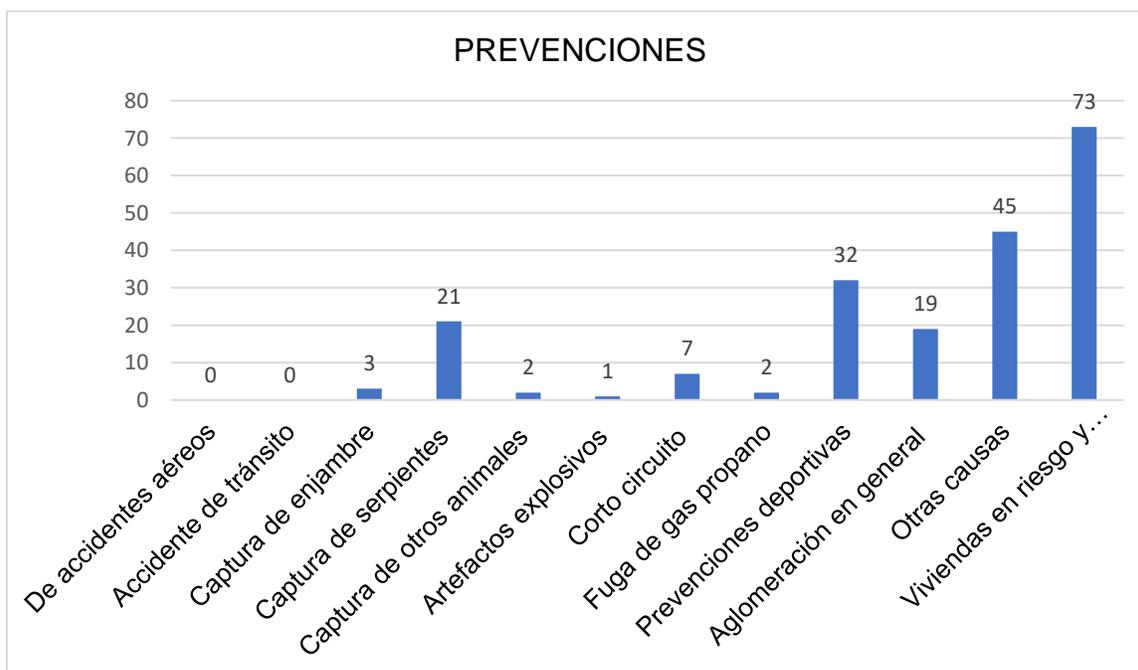
FALLECIDOS	
Arma de fuego	11
Arma blanca	1
Otros por violencia	5
De tránsito	3
Accidente Laboral	3
Caída en la vía pública	1
Muertos al nacer	1
Otros Ginecobstetricia	1
Problemas cardiacos	20
Problemas respiratorios	2
Problemas post operatorios	1
Deshidratación	1
Convulsiones	1
Diabetes	3
Problemas renales	2
Hipotensión	1
Hipertensión	2
Problemas cancerosos	2
Problemas hepáticos	3
Otras causas no conocidas	2
Otras causas conocidas	1
Caída accidental	1
Ahogado	1
Atrapado	1
<b>TOTAL</b>	<b>70</b>



17	RESCATES	
17.1	Accidente aéreo	0
17.2	Accidente de tránsito	1
17.3	Atrapados	0
17.4	Caída accidental	1
17.13	De animales	5
17.14	Ahogados	0
17.15	Otros	1
	<b>TOTAL</b>	<b>8</b>

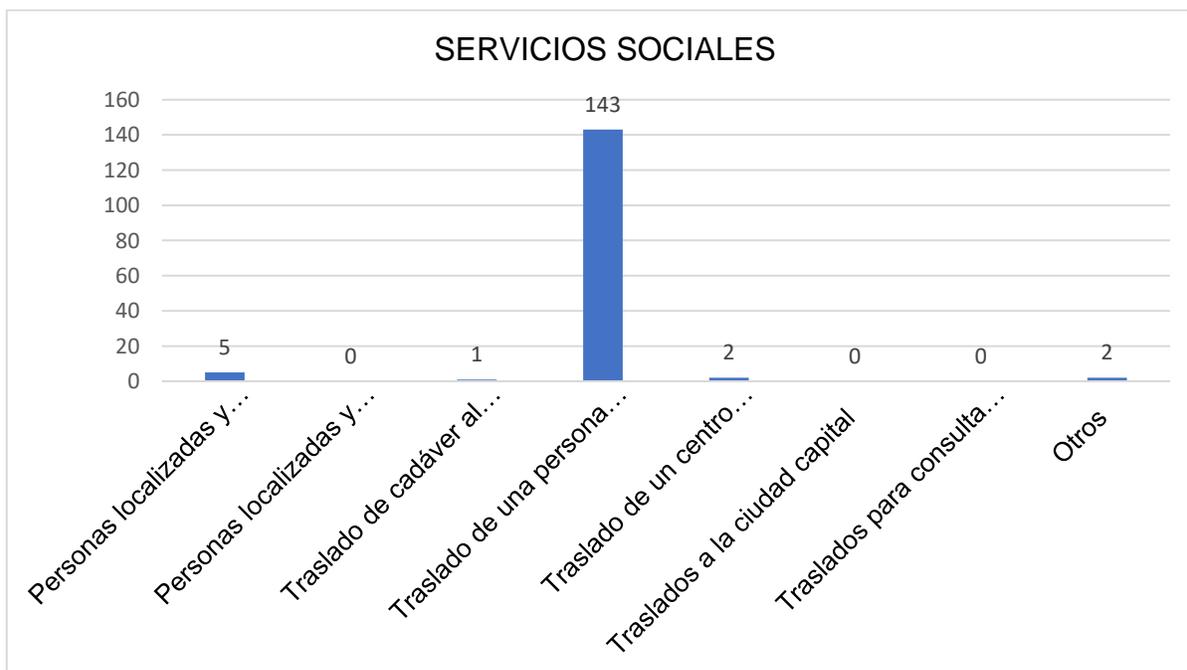


19	PREVENCIONES	
19.1	De accidentes aéreos	0
19.2	Accidente de tránsito	0
19.3	Captura de enjambre	3
19.4	Captura de serpientes	21
19.5	Captura de otros animales	2
19.6	Artefactos explosivos	1
19.7	Corto circuito	7
19.8	Fuga de gas propano	2
19.13	Prevenciones deportivas	32
19.14	Aglomeración en general	19
19.15	Otras causas	45



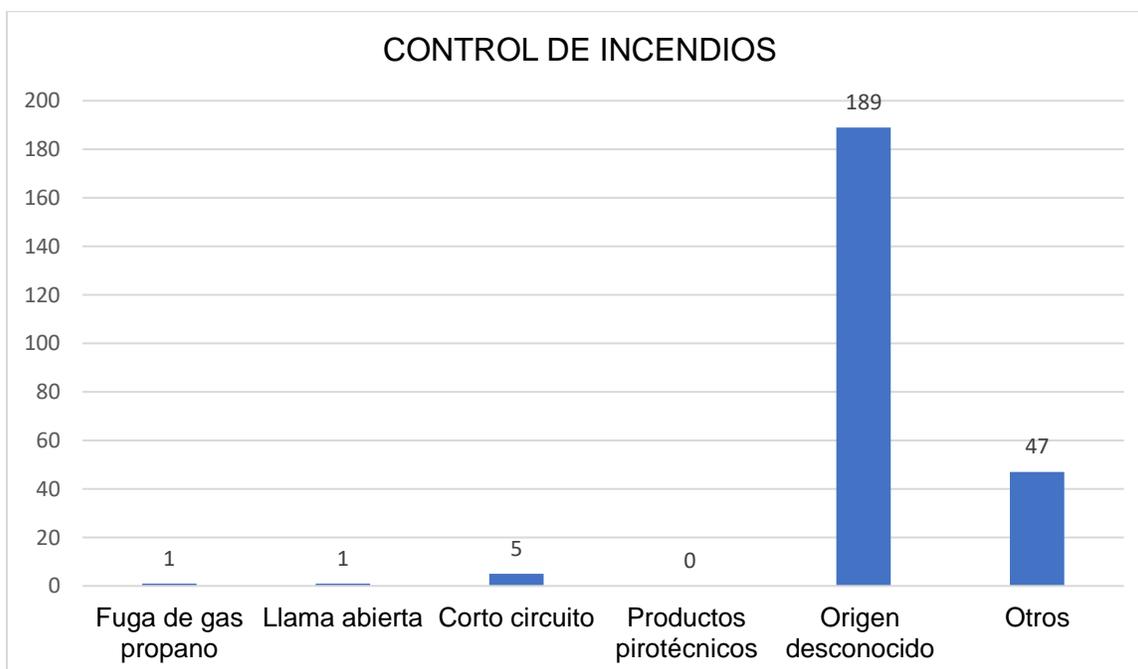


20	SERVICIOS SOCIALES	
20.1	Personas localizadas y entregadas a familiares	5
20.2	Personas localizadas y entregadas a las autoridades	0
20.3	Traslado de cadáver al domicilio	1
20.4	Traslado de una persona del centro asistencia a su domicilio	143
20.5	Traslado de un centro asistencial a otro centro asistencial	2
20.6	Traslados a la ciudad capital	0
20.7	Traslados para consulta externa perímetro local	0
20.8	Otros	2
	<b>TOTAL</b>	<b>153</b>



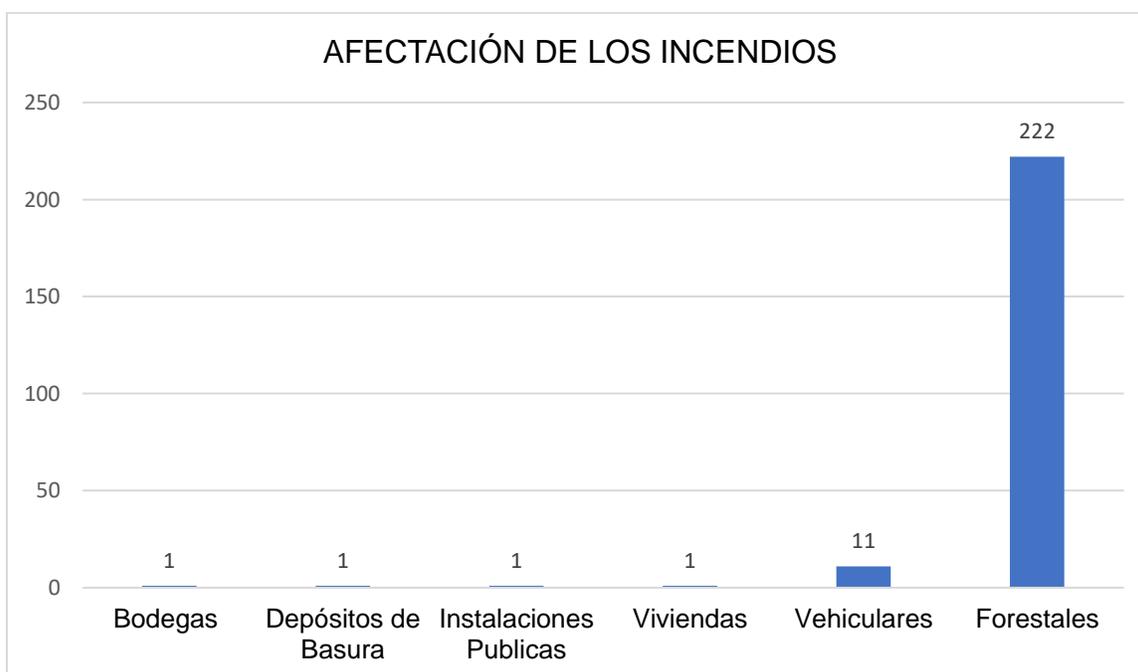


21	CAUSA DE LOS INCENDIOS	
21.1	Fuga de gas propano	1
21.4	Llama abierta	1
21.5	Corto circuito	5
21.6	Productos pirotécnicos	0
21.7	Origen desconocido	189
21.8	Otros	47
TOTAL		243



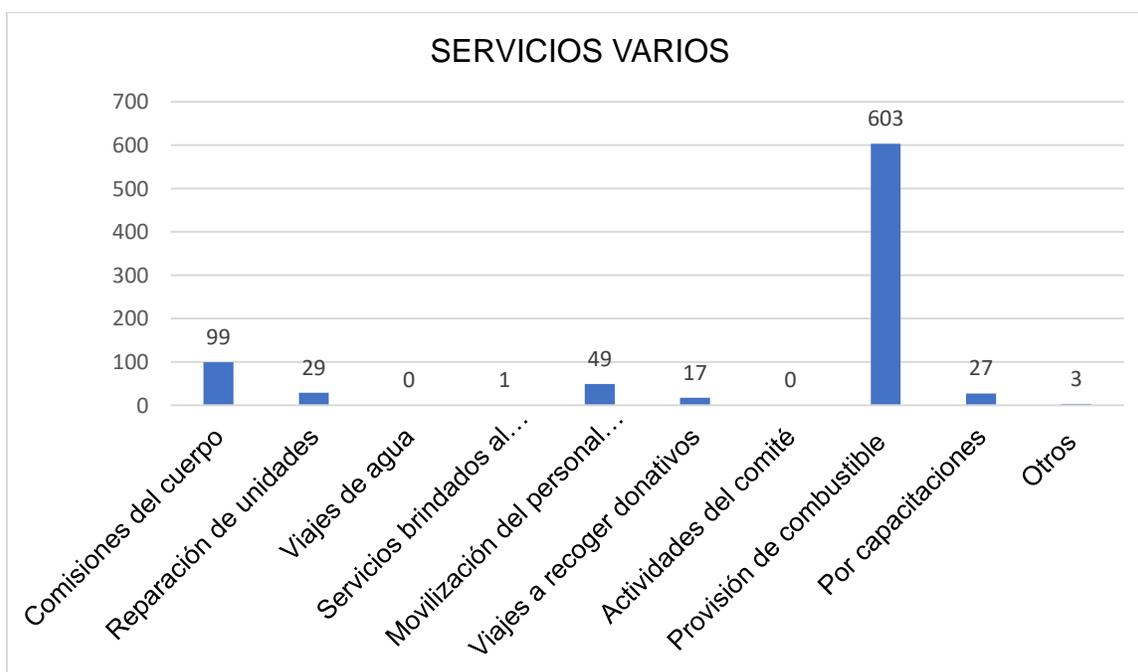


AFECTACIÓN DE LOS INCENDIOS	
Bodegas	1
Depósitos de Basura	1
Instalaciones Publicas	1
Viviendas	1
Vehiculares	11
Forestales	222
<b>TOTAL</b>	<b>243</b>





22	SERVICIOS VARIOS	
22.1	Comisiones del cuerpo	99
22.2	Reparación de unidades	29
22.3	Viajes de agua	0
22.4	Servicios brindados al personal del cuerpo	1
22.5	Movilización del personal del cuerpo	49
22.6	Viajes a recoger donativos	17
22.7	Actividades del comité	0
22.8	Provisión de combustible	603
22.9	Por capacitaciones	27
22.10	Otros	3
	<b>TOTAL</b>	<b>828</b>



23	SERVICIOS NO EFECTIVOS	
23.1	Falsa alarma	113
23.2	Servicios efectuados por otra institución	50
23.3	Unidades retornadas sin llegar	44
23.4	Se asistió como apoyo	131
23.5	Traslados pro otros medios	81
23.6	Atendidos en el lugar	62
23.7	Trasladados por el IGSS	2
23.8	Pacientes no localizados	54
23.9	Paciente o familiar se negaron al traslado	169
23.10	Traslado por otra unidad de la misma institución	3
23.11	Paciente no ameritaba el traslado	54
23.12	Rastreos no localizados	6
23.13	Incendios ya controlados por vecinos	11
23.14	Persona en estado etílico	35
23.15	Paciente se negó a ser atendido	7
23.16	Otras causas	24
	<b>TOTAL</b>	<b>846</b>



## Capacitaciones Impartidas

1. Primeros Auxilios
  2. Uso y tipos de extintores
  3. Evacuación
  4. Manejo de Pirotecnia
- Rastro La Unión, Finca San Juan
  - Minera Kraken, Aldea El Triunfo
  - Escuela Oficial Urbana Mixta, Aldea Los Cubes
  - Escuela Oficial Urbana Mixta, Cantón Pueblo Nuevo
  - Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Los Tecomates
  - Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea El Paraíso
  - Escuela Oficial Rural Mixta, Cantón Ojo de Agua





## “DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL” (DAFIM)

De enero al 17 de diciembre 2024

### MISION

Somos una Dirección que vela por el uso efectivo de los recursos con vocación de servicio hacia los vecinos de Palencia, integrado por un equipo de trabajo, capaz, responsable, honrado y transparente.

### VISION

Desarrollar y proponer estrategias para el incremento de los ingresos en coordinación con las distintas unidades administrativas, y lograr una adecuada ejecución del gasto, con transparencia en el manejo de los recursos para poder cumplir con los objetivos de la administración municipal, valiéndonos de herramientas de registro y control para el fortalecimiento del desarrollo institucional.

### OBJETIVO GENERAL

- ✓ Fortalecer los diferentes procesos operativos relacionados a la administración financiera municipal y apoyar a la autoridad municipal en el diseño e implementación de procedimientos que les permitan ejercer una administración de acuerdo a las normas y procedimientos que regulan el ámbito municipal para cumplir eficientemente su función.

### OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Ser una Dirección eficaz que sirva de apoyo para toma de decisiones de carácter financiero.
- ✓ Optimizar el uso adecuado de los recursos humanos, físicos y financieros.
- ✓ Cumplimiento al marco legal de administración financiera nacional, y aplicarlo en forma coordinada y uniforme.
- ✓ Cumplir en forma transparente con las obligaciones contraídas derivadas de movimientos presupuestarios y contables de la Municipalidad y sus empresas.

INFORMACION FINANCIERA

INGRESOS POR CLASE  
DE ENERO AL 17 DE DICIEMBRE DEL 2,024

CLASE	INGRESOS POR CLASE DEL 01 ENERO AL 17 DE DICIEMBRE 2024	PERCIBIDO
10	INGRESOS TRIBUTARIOS	12,529,605.89
11	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	13669959.25
13	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	544,122.91
14	INGRESOS DE OPERACIÓN	1706081.78
15	RENTAS DE LA PROPIEDAD	Q 168,103.98
16	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	7878309.29
17	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	65,338,234.16
<b>TOTAL</b>		<b>Q 101,834,417.26</b>



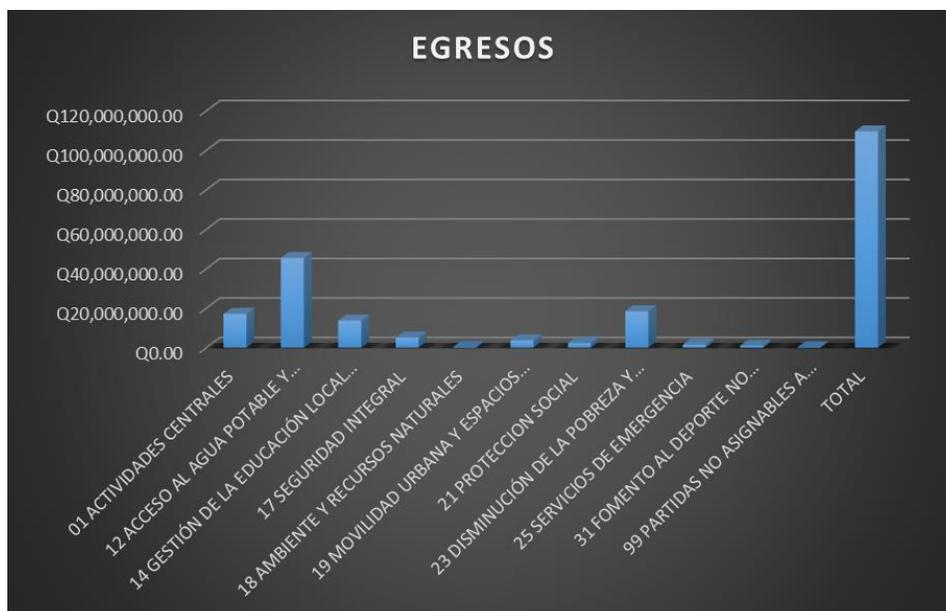
- ❖ Los presupuestos de ingresos contendrán la identificación específica de las distintas clases de ingresos y otras fuentes de financiamiento, incluyendo los montos estimados para cada una de ellas.



**EGRESOS POR PROGRAMA  
DE ENERO AL 17 DE DICIEMBRE DEL 2,024**

DESCRIPCION	EJECUTADO	PORCENTAJE %
<b>01 ACTIVIDADES CENTRALES</b>	<b>Q17,154,247.18</b>	<b>15.64</b>
Esta actividad está conformada por 24 actividades dentro de las cuales se mencionan, Concejo Municipal, Alcaldía, Secretaria, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Administración Financiera, Dirección de Planificación etc.		
<b>12 ACCESO AL AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO</b>	<b>Q45,552,272.99</b>	<b>41.54</b>
Esta actividad está conformada por tres proyectos con el nombre de: Saneamiento y servicios y mantenimiento de agua potable para el año 2024, Saneamiento servicios y mantenimiento de Drenaje para el año 2024 y Saneamiento y Servicios Públicos en el Municipio de Palencia para el año 2024, y también lo conforman Mejoramientos, Ampliaciones del Sistema de Agua, Servicios de Manejos de Desechos Sólidos, Construcción Ampliación del Sistema de Alcantarillado.		
<b>14 GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN LOCAL DE CALIDAD</b>	<b>Q13,797,509.12</b>	<b>12.58</b>
Esta actividad está conformada por un proyecto con el nombre de apoyo a la Educación en el Municipio de Palencia para el año 2024, en el Municipio de Palencia así también la construcción, ampliación y mejoramiento de varias escuelas y Ampliación Instituto Básico por cooperativa en cabecera Municipal, Construcción Instituto Tecnológico anexo al Instituto Diversificado en la cabecera Municipal.		
<b>17 SEGURIDAD INTEGRAL</b>	<b>Q5,196,990.09</b>	<b>4.74</b>
Esta actividad está conformada por 2 proyectos con el nombre de Apoyo a las Actividades de Recreación, Cultura y deporte en el municipio de Palencia para el año 2024 y capacitación servicios de policía municipal y tránsito para el año 2024		
<b>18 AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES</b>	<b>Q408,080.17</b>	<b>0.37</b>
Esta actividad está conformada por el proyecto: Forestación y Gestión para la Protección del Medio Ambiente		
<b>19 MOVILIDAD URBANA Y ESPACIOS PUBLICOS</b>	<b>Q3,722,504.07</b>	<b>3.39</b>
Esta actividad está conformada por un proyecto de inversión: Apoyo edificio(s) e infraestructura de áreas públicas con mantenimiento para el año 2022.		
<b>21 PROTECCION SOCIAL</b>	<b>Q2,362,898.87</b>	<b>2.15</b>
Esta actividad está conformada por 1 proyecto con el nombre de Apoyo a la salud y servicio social básico para el año 2024		
<b>23 DISMINUCIÓN DE LA POBREZA Y POBREZA EXTREMA</b>	<b>Q18,517,705.40</b>	<b>16.89</b>

esta actividad está conformada por 2 proyectos con el nombre de , mejoramiento calle(s) con Pavimento etapa 2 en el Municipio de Palencia, Apoyo Carretera(s) de terracería con mantenimiento para el año 2024, así también la construcción de varias calles		
<b>25 SERVICIOS DE EMERGENCIA</b>	<b>Q1,556,147.73</b>	<b>1.42</b>
Esta actividad está conformada por un proyecto con el nombre de Apoyo a la Salud con Servicio de Bomberos Municipales		
<b>31 FOMENTO AL DEPORTE NO FEDERADO</b>	<b>Q1,089,410.92</b>	<b>0.99</b>
esta actividad está conformada por 1 proyecto con el nombre de Apoyo a la cultura la recreación y el deporte para el año 2022, así también se cuenta con la construcción de cancha polideportiva y muro perimetral en Aldea Pie del Cerro, Mejoramiento parque deportivo y Recreativo en Cantón Rincón de la Piedra.		
<b>99 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS</b>	<b>Q305,000.00</b>	<b>0.28</b>
Esta actividad está conformada por el pago de subsidios a instituciones y el pago respectivo de la cuota ANAM y el pago al Deportivo Palencia.		
<b>TOTAL</b>	<b>Q109,662,766.54</b>	<b>100.00</b>



**Presupuesto de egresos tendrá estructura programática de acuerdo con las políticas y planes del Gobierno, que permita identificar la producción de bienes y servicios, así como la incidencia económica y financiera de la ejecución de los gastos y la vinculación con sus fuentes de financiamiento.**

**El infrascrito director de Administración Financiera Integrada Municipal, CERTIFICA: Que el presente Informe Presupuestario de Ingresos y Egresos de la Municipalidad de Palencia, Departamento de Guatemala, fue preparado con las cifras contenidas en el Sistema de Contabilidad Integrado de Gobiernos Locales (SICOIN GL).**

## **DIRECCION MUNICIPAL DE CALLES Y CARRETERAS**

### **DESCRIPCION DE DEPENDENCIA:**

En la Dirección Municipal de Calles y Carreteras se dedica a realizar el mantenimiento oportuno de las calles y carreteras. Así mismo evaluar las necesidades prioritarias con respecto a las carreteras en las distintas comunidades del municipio, como mantener las calles y carreteras en óptimas condiciones, proporcionando el mantenimiento adecuado. Se realiza una visita para evaluar las solicitudes de mantenimiento, rehabilitación de las calles y carreteras que ingresan a la Municipalidad, se ejecuta de forma inmediata actividades que subsanen problemas ocasionados por emergencias.

### **Misión:**

Proporcionar a la población carreteras que permita transitar peatonal o vehicularmente por la misma sin ningún inconveniente en cualquier época del año.

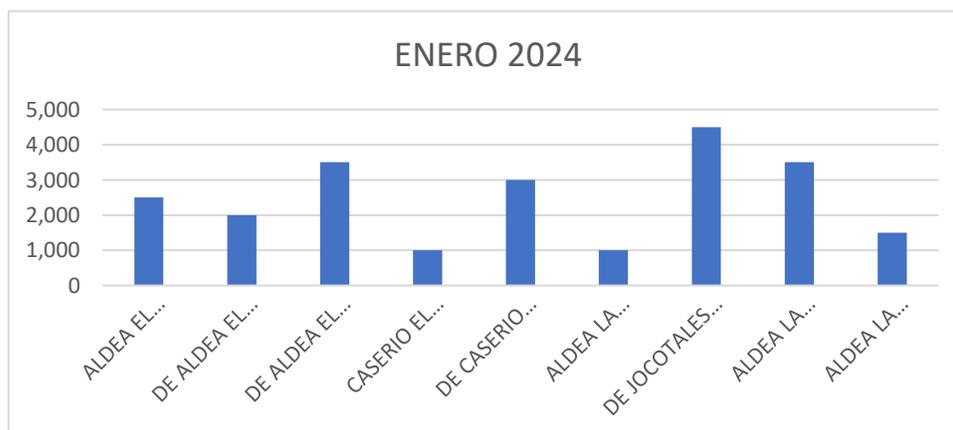
### **Visión:**

Mejorar la calidad de vida de las personas con el darle el manteniendo necesario a las calles del municipio de Palencia.

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDADES MES DE ENERO

NO.	COMUNIDAD	ML
1	ALDEA EL MANANTIAL	2,500
2	DE ALDEA EL TRIUNFO HACIA EL VOLCANCITO	2,000
3	DE ALDEA EL MANANTIAL HACIA CASERIO SANTA CRUZ	3,500
4	CASERIO EL AMOLAR	1,000
5	DE CASERIO SANTA CRUZ HACIA EL MORRITO	3,000
6	ALDEA LA YERBABUENA, SECTOR LOS CHORRITOS	1,000
7	DE JOCOTALES HACIA LA CULEBRA	4,500
8	ALDEA LA YERBABUENA SECTOR EL CIMARRON	3,500
9	ALDEA LA YERBABUENA SECTOR EL MONJON Y LA IGLESIA	1,500
<b>TOTAL METROS LINEALES EJECUTADOS</b>		<b>22500</b>



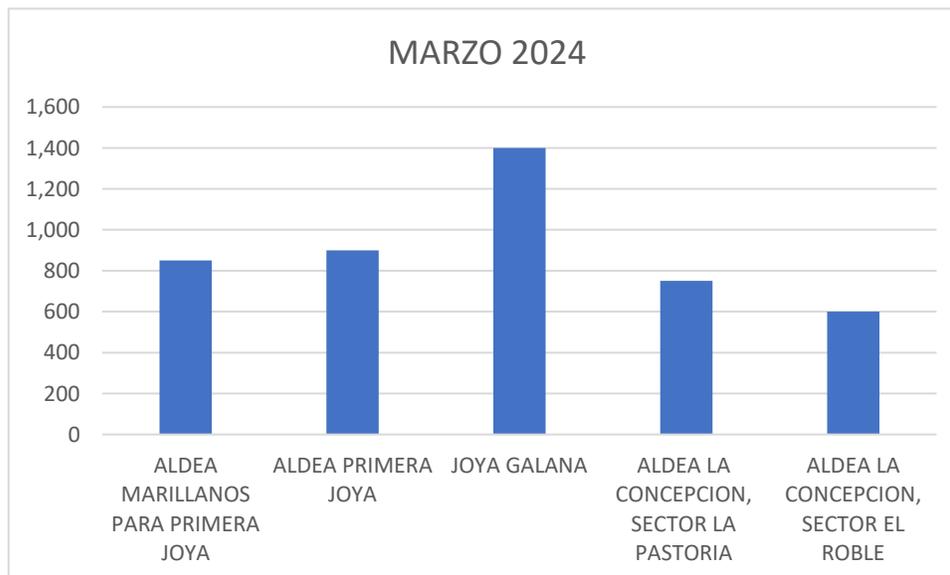
**ACTIVIDADES MES DE FEBRERO**

NO.	COMUNIDAD	ML
1	YERBABAUENA SECTOR SOYATILLO	1,600
2	SACABASTAL SECTOR LOS ZACAPAS, SECTOR LA COLONIA Y JOYA HONDA	1,800
3	EL ZAPOTE SECTOR LOS REGADILLOS, Y CALLE PRINCIPAL DE ALDEA EL BEJUCAL	2,200
4	CALLE PRINCIPAL DE LAS MORAS Y EL TAMBOR	4,700
5	ALDEA LA YERBABUENA SECTOR LAS GUAYABITAS	1,900
<b>TOTAL METROS LINEALES EJECUTADOS</b>		<b>12200</b>



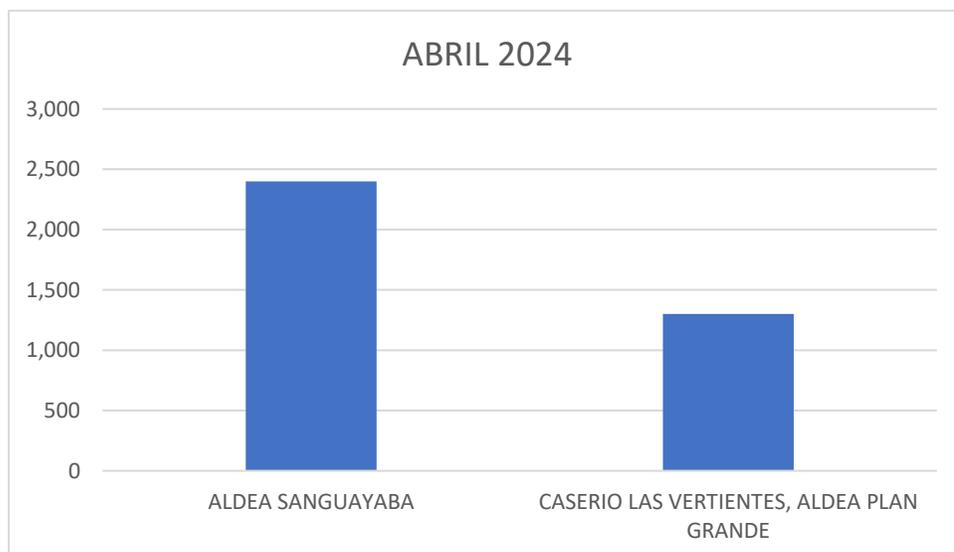
**ACTIVIDADES MES DE MARZO**

NO.	COMUNIDAD	ML
1	ALDEA MARILLANOS PARA PRIMERA JOYA	850
2	ALDEA PRIMERA JOYA	900
3	JOYA GALANA	1,400
4	ALDEA LA CONCEPCION, SECTOR LA PASTORIA	750
5	ALDEA LA CONCEPCION, SECTOR EL ROBLE	600
<b>TOTAL METROS LINEALES EJECUTADOS</b>		<b>4500</b>



**ACTIVIDADES MES DE ABRIL**

NO.	COMUNIDAD	ML
1	ALDEA SANGUAYABA	2,400
2	CASERIO LAS VERTIENTES, ALDEA PLAN GRANDE	1,300
<b>TOTAL METROS LINEALES EJECUTADOS</b>		<b>3700</b>



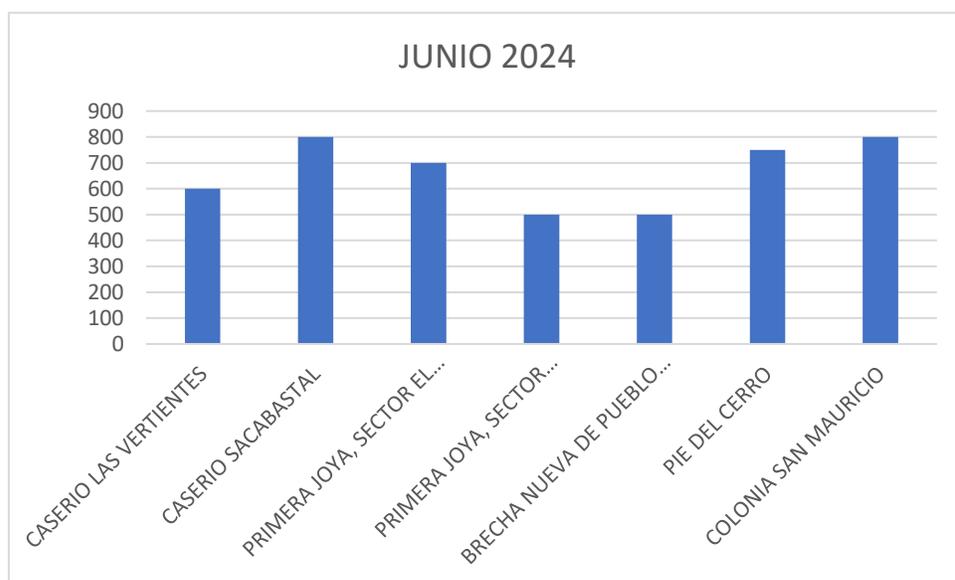
**ACTIVIDADES MES DE MAYO**

NO.	COMUNIDAD	ML
1	DE CASERIO LAS VERTIENTES A CASERIO PIEDRA PARADA	4,000
2	ALDEA LA CONCEPCION (SECTOR LOS REYES Y SECTOR LOS GRAMAJO)	600
3	DE ALDEA PLAN GRANDE A ALDEA SANSUR	2,800
4	EL BEJUCALITO	680
5	DE CASERIO PIEDRA PARADA A PRIMERA JOYA	800
<b>TOTAL METROS LINEALES EJECUTADOS</b>		<b>8880</b>



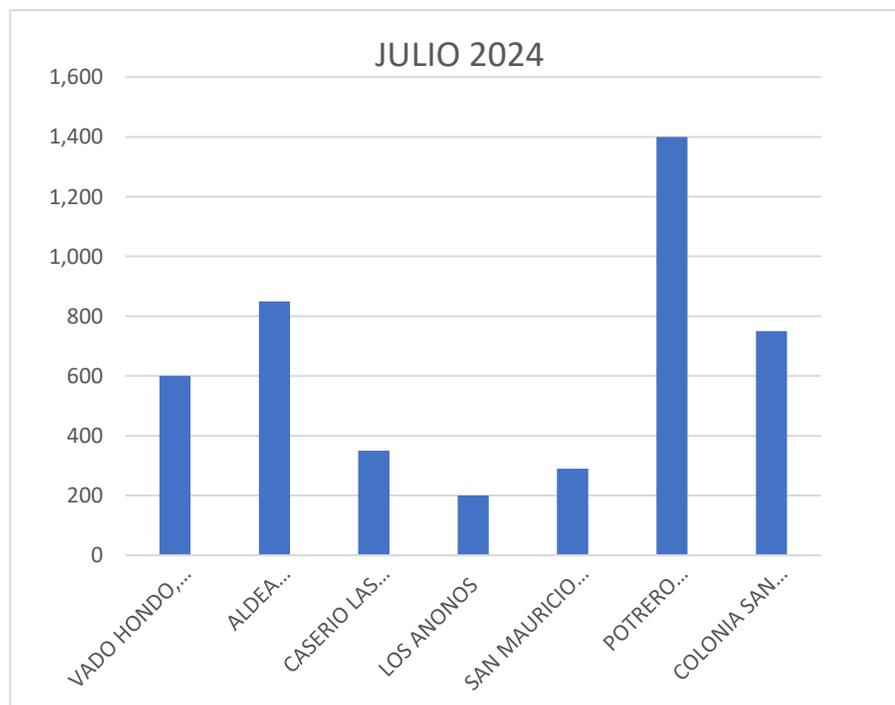
**ACTIVIDADES MES DE JUNIO**

NO.	COMUNIDAD	ML
1	CASERIO LAS VERTIENTES	600
2	CASERIO SACABASTAL	800
3	PRIMERA JOYA, SECTOR EL PELUDO	700
4	PRIMERA JOYA, SECTOR CLEMENTE MEJIA	500
5	BRECHA NUEVA DE PUEBLO NUEVO A CASERIO POTRERO GRANDE	500
6	PIE DEL CERRO	750
5	COLONIA SAN MAURICIO	800
<b>TOTAL METROS LINEALES EJECUTADOS</b>		<b>4650</b>



**ACTIVIDADES MES DE JULIO**

NO.	COMUNIDAD	ML
1	VADO HONDO, PLAN GRANDE	600
2	ALDEA SANGUAYABA, SECTOR LOS ALVIZURES Y CALLE PRINCIPAL DE	850
3	CASERIO LAS VIGAS	350
4	LOS ANONOS	200
5	SAN MAURICIO CALLE PRINCIPAL	290
6	POTRERO GRANDE	1,400
5	COLONIA SAN MAURICIO	750
<b>TOTAL METROS LINEALES EJECUTADOS</b>		<b>4440</b>



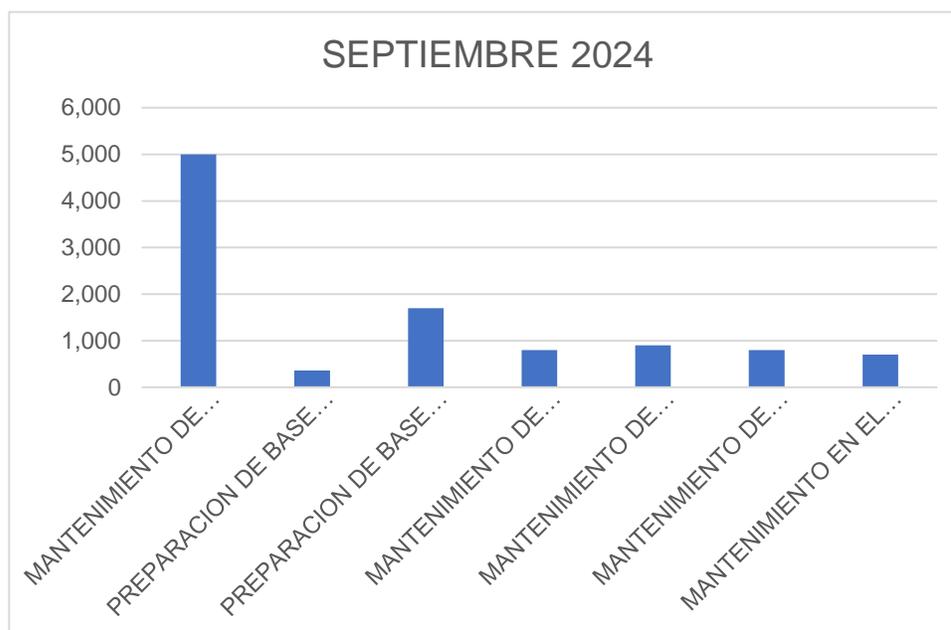
### ACTIVIDADES MES DE AGOSTO

NO.	COMUNIDAD	ML
1	ALDEA EL FISCAL, SECTOR EL RASTRO A LAS MOÑAS, JARDINES DEL FISCAL Y POSADAS DEL SOL	3,600
2	ALDEA PIE DEL CERRO, SECTOR EL MANZANO	555
3	ALDEA PRIMERA JOYA Y ALDEA PLAN GRANDE SECTOR EL CHAGUITE	1,700
4	CASCO URBANO, SECTOR LOS ALVIZURES	194
5	NANCE DULCE Y LOMAS DE AZACUALPILLA	2,200
6	ALDEA EL PARAISO SECTOR EL CAMPO Y CASERIO LAS PITAS, SECTOR LAS BELLOTAS	1,600
5	JOYA 2000	2,800
<b>TOTAL METROS LINEALES EJECUTADOS</b>		<b>12649</b>



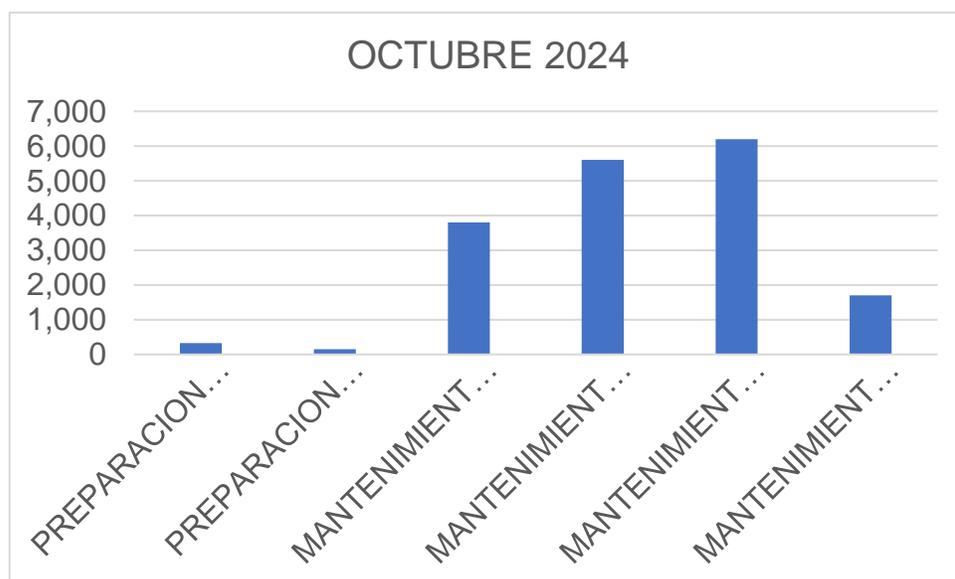
**ACTIVIDADES MES DE SEPTIEMBRE**

NO.	COMUNIDAD	ML
1	MANTENIMIENTO DE CARRETERA JOYA 2000 HACIA EL FISCAL	5,000
2	PREPARACION DE BASE PARA PAVIMENTO EN CASERIO LAS PITAS, SECTOR POZO MECANICO LAS BELLOTAS	360
3	PREPARACION DE BASE PARA PAVIMENTO DE ALDEA LOS MIXCOS HACIA LA CEBADILLA	1,700
4	MANTENIMIENTO DE CALLE PRINCIPAL DE ALDEA MARILLANOS SECTOR LA ESCUELA	800
5	MANTENIMIENTO DE CALLE PRINCIPAL DE ALDEA LOS MIXCOS HACIA CASERIO POTRERO GRANDE	900
6	MANTENIMIENTO DE CALLE PRINCIPAL DEL PALMAR HACIA ALDEA BUENA VISTA	800
7	MANTENIMIENTO EN EL VERTEDERO MUNICIPAL Y CALLE PRINCIPAL DE ALDEA SANGUAYABA	700
<b>TOTAL METROS LINEALES EJECUTADOS</b>		<b>10,260</b>



**ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE**

NO.	COMUNIDAD	ML
1	PREPARACION DE BASE PARA PAVIMENTO EN SECTOR LA MORTERA, CANTON AGUA TIBIA (CEMENTERIO NUEVO)	330
2	PREPARACION DE BASE PARA PAVIMENTO CASERIO EL PITO, ALDEA PIE DEL CERRO	155
3	MANTENIMIENTO DE CARRETERA DE ALDEA EL TRIUNFO HACIA CASERIO EL VOLCANCITO	3,800
4	MANTENIMIENTO DE CARRETERA DE ALDEA SANGUAYABA HACIA ALDEA EL MANANTIAL	5,600
5	MANTENIMIENTO DE CARRETERA DE CASERIO EL MORRITO, SANTA CRUZ, JOCOTALES Y LA CULEBRA	6,200
6	MANTENIMIENTO DE CARRETERA DE ALDEA LOS MIXCOS, SECTOR EL CEMENTERIO Y LOS POTRERITOS	1,700
<b>TOTAL METROS LINEALES EJECUTADOS</b>		<b>17,785</b>



## OFICINA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

En el departamento de Comunicación social se generan las estrategias para la difusión de la información municipal con el fin de brindar transparencia en las acciones realizadas por cada departamento, generando así publicaciones que permitan a la población conocer el que hacer de la municipalidad de Palencia .

### MISIÓN

Promover la comunicación política e imagen pública del gobierno municipal, mediante la difusión de acciones, procesos y resultados de la administración, con estrategias de comunicación social, así como la previsión de situaciones diversas y promoción de acciones, para contribuir al fortalecimiento de la gobernabilidad y el reconocimiento social.

### VISIÓN

Lograr que la población palenciana, esté informada de los logros de la administración del alcalde Municipal, Guadalupe Alberto Reyes; ser una oficina de comunicación que transmita el acontecer municipal, por medio de múltiples tecnologías de la información y las comunicaciones, (TICS).

### ACTIVIDADES

- **Apoyo Administrativo y Logístico:** La oficina proporciona apoyo administrativo y logístico a las diferentes actividades de comunicación social y áreas aledañas al municipio <sup>1</sup>.
- **Comunicación Social y Protocolo:** Se encarga de crear y posicionar la imagen de la Municipalidad de Palencia, así como de coordinar actividades de protocolo <sup>2</sup>.
- **Apoyo a Comunidades:** La oficina brinda apoyo a comunicaciones sociales en diferentes actividades y comunidades.
- **Gestión de Redes Sociales:** La oficina gestiona las redes sociales de la municipalidad para mantener informada a la comunidad y promover la imagen de la municipalidad.
- **Elaboración de Contenido:** Se encarga de elaborar contenido para las redes sociales.
- **Coordinación con Medios de Comunicación:** La oficina coordina con medios de comunicación para promover la imagen de la municipalidad y mantener informada a la comunidad.

<b>DISEÑOS 2024</b>	
ENERO	1034
FEBRERO	612
MARZO	155
ABRIL	573
MAYO	190
JUNIO	483
JULIO	232
AGOSTO	159
SEPTIEMBRE	133
OCTUBRE	1926
NOVIEMBRE	524
DICIEMBRE	2251
<b>TOTAL:</b>	<b>8272</b>



## REDES SOCIALES

### COBERTURAS EN PLATAFORMAS DIGITALES:

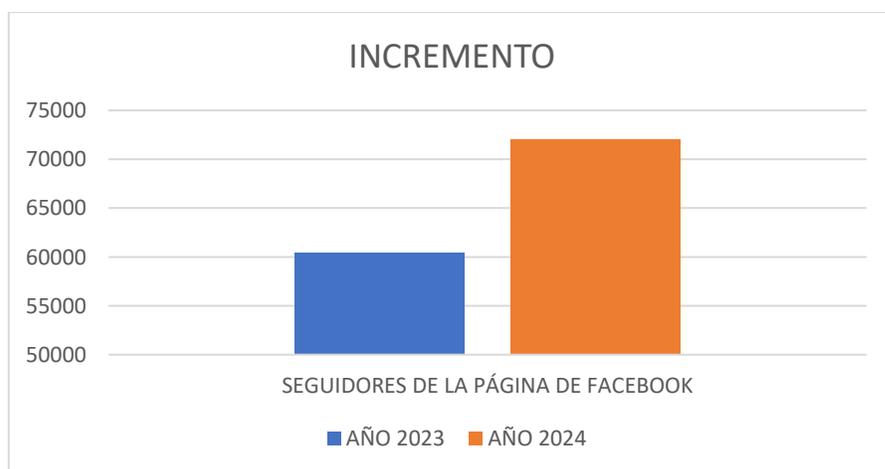
Tik Tok, Facebook, Instagram, YouTube y Twitter

#### Labor realizada:

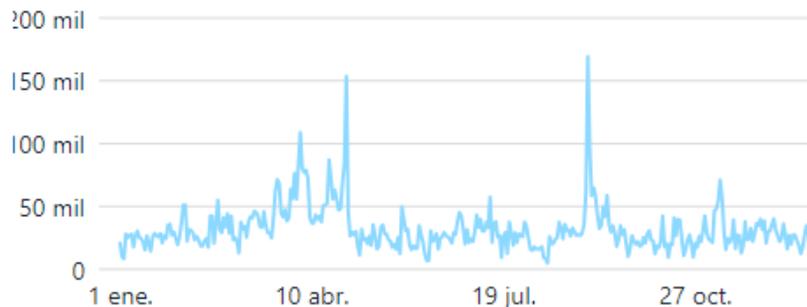
- Campañas de concientización
- Felicitación de cumpleaños
- Esquelas
- Trabajo municipal
- Vídeos de noticias, postales e informativos
- Servicios sociales
- Saludos de fechas festivas y conmemorativas
- Transmisiones en vivo de noticias, actividades sociales, culturales y deportivas
- Mensajes del Alcalde Municipal
- Fomento del turismo local
- Seguimiento a dudas y consultas que los vecinos envían por mensajes privados y/o comentarios

#### Estadísticas:

En el transcurso del año 2024, la página institucional de Facebook experimentó un crecimiento de 11,525 nuevos seguidores, alcanzando un total de 71,981 seguidores.



El alcance orgánico en la página de Facebook alcanzó los 2,267,748 a través de todos los posts realizados.

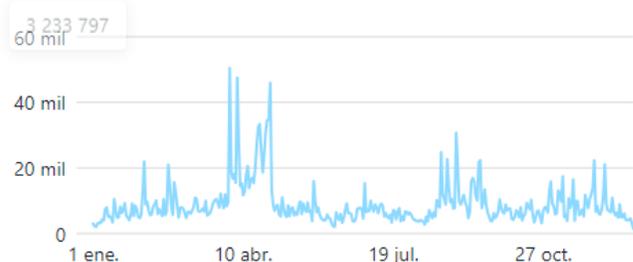


- Se alcanzó 10,695,659 en alcance de Facebook, reflejando el número de veces que se ha reproducido o mostrado contenido, que incluye vídeos, publicaciones e historias.

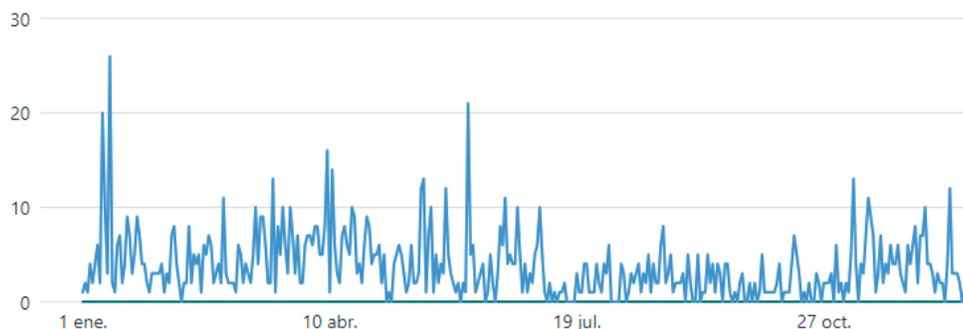


- En visitas a la página de Facebook se reporta un total de 3,233,797

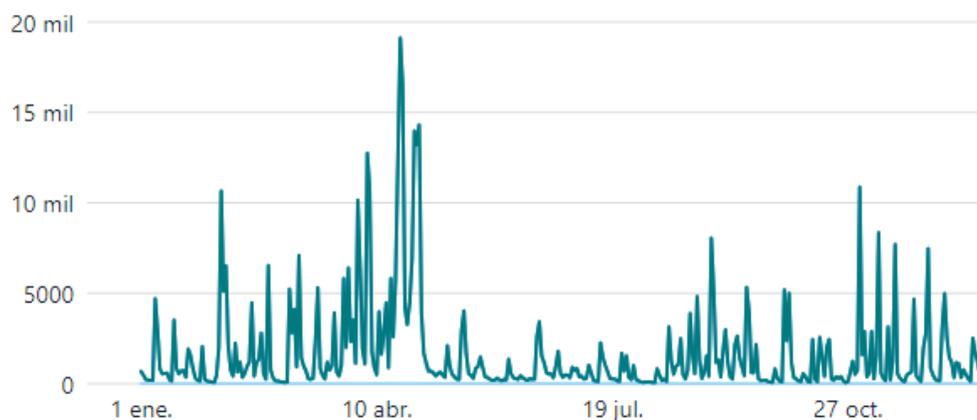
3,2 mill. ↑ 16,8 %



- Se realizaron 964 atenciones a vecinos por medio de mensajes en la página de Facebook



- 594,400 reproducciones en vídeos o reels de la página de Facebook durante al menos 1 minuto, o casi en su totalidad si duran menos de 1 minuto.



## **DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN**

**DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN**, Es la responsable de coordinar los diagnósticos, planes, programas y proyectos de desarrollo del Municipio con apoyo sectorial de los Ministerios y Secretarías de Estado que Integran el Organismo Ejecutivo.

### **VISIÓN**

Somos la Dirección responsable de la Planificación del Municipio de Palencia a través de la elaboración de planes, programas y proyectos en sus fases de perfil, factibilidad y ejecución, contribuyendo así con el desarrollo del Municipio, en beneficio de los vecinos dándole cumplimiento a las decisiones del Concejo Municipal.

### **MISIÓN**

Ser una Dirección sistematizada para brindarle a la población y al Concejo Municipal estadísticas e inventarios, y darle cumplimiento al Plan de Ordenamiento Territorial, Plan de Desarrollo Municipal y Plan Operativo Multianual promoviendo el desarrollo integral del Municipio.

## DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

- Cumplir y ejecutar las decisiones del Concejo Municipal.
- Elaborar perfiles, estudios de pre inversión y factibilidad de los proyectos.
- Mantener actualizado el registro de necesidades identificadas y priorizarlas.
- Asesorar al Concejo Municipal y al alcalde en sus relaciones.
- Planificaciones (planos, presupuesto, perfil etc.)
- supervisión de proyectos por administración y por contrato.
- Topografías.
- Procesos de cotización y licitación.

## **Proyectos con Consejo Departamental de Desarrollo (año 2022)**

# EDUCACIÓN

**Obras con Fondos provenientes de Consejo Departamental de  
Desarrollo de Guatemala 2022**

### Nombre del Proyecto

CONSTRUCCION INSTITUTO TECNOLOGICO ANEXO AL INSTITUTO  
DIVERSIFICADO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG:** 17259835

**Ubicación:** Cabecera, Municipio de Palencia

**Beneficiarios:** 480 usuarios

**Meta** Construcción de instituto, conformado por un edificio de 3 niveles que contendrán ambientes para diversos talleres, salones para clases, áreas administrativas, servicios sanitarios y servicios varios. construcción de plataformas, ingresos, gradas y rampas de acceso, construcción de muros de contención y recubrimientos de talud.

**Monto de la Obra:** Q 32,955,000.00

**Monto modificado:** Q 32,954,932.00

**Fecha de Inicio** 03 de octubre de 2022.

**Fecha de finalización** 02 febrero de 2029

**Descripción:** El proyecto consiste en la construcción de un edificio de 3 niveles, mismo que estará conformado por el replanteo topográfico, movimiento de tierras para conformación de plataformas, cimentaciones, estructuras (incluye muros, techos y/o caminamientos), instalaciones hidráulicas, acabados, puertas y ventanas, instalaciones eléctricas

El proyecto tendrá varios ambientes para diversos talleres distribuidos en los 3 niveles, ambientes para área administrativa, ambientes para salones de clases y servicios sanitarios en cada nivel, ingreso + gradas de acceso, rampas de acceso hacia el edificio, área de carga y descarga, plataforma de área de parqueo, muros de contención + recubrimiento de talud con concreto, módulo de gradas centrales, plataforma del tercer nivel con cancha existente del instituto,



## **Proyectos con Consejo Departamental de Desarrollo (año 2023)**

# AGUA POTABLE

**Obras con Fondos provenientes de Consejo Departamental de  
Desarrollo de Guatemala 2023**

### Nombre del Proyecto

MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA CASERÍO EL TRAPICHITO Y COLONIA LOMAS DE AZACUALPILLA, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG:** 296135

**Ubicación:** Caserío El Trapichito, Colonia Lomas de Azacualpilla.

**Beneficiarios:** 3,284 usuarios

**Meta:** Suministro e instalación de tubería de conducción en diferentes diámetros, construcción de tanque de distribución, remozamiento de tanques existentes muro perimetral, equipamiento y caseta a pozo existente.

**Monto de la Obra:** Q. 3,770,000.00

**Fecha de Inicio** 07 de junio de 2023

**Fecha de finalización:** 31 de diciembre de 2024

### Descripción

El proyecto consiste en habilitar el pozo existente, para conducir el agua proveniente de dicho pozo hacia el tanque de enfriamiento existente y un tanque nuevo a construir. Para ello se realizará la limpieza y equipamiento del pozo existente, se realizará la excavación para la colocación de tubería de conducción en PVC de 4" y tubería HG de 4" hacia el tanque a construir, tubería de distribución de PVC de 3", 2 ½", 1 ½", 1", ¾" y ½", construcción de cajas de protección para válvulas de aire y de limpieza de los diámetros antes mencionados. Como protección a la tubería se construirá muro ciclópeo, se realizará el remozamiento al tanque de enfriamiento en el interior y se construirá un techo al mismo, finalizando con la construcción de un muro perimetral y caseta con clorador al pozo existente.





### Nombre del Proyecto

MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE EN RED DE DISTRIBUCIÓN DE LA CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG:** 296134

**Ubicación:** Cabecera municipal de Palencia.

**Beneficiarios:** 3,284 usuarios

**Meta:** demolición y reposición de pavimento, instalación de tubería PVC 2 1/2", instalación de tubería PVC 3", instalación de tubería PVC 4", cajas con válvula de compuerta, construcción de paso aéreo.

**Monto modificado:** Q 5,191,999.17

**Fecha de Inicio** 30 de mayo de 2023.

**Fecha de finalización** 28 de octubre de 2024

**Descripción** El proyecto consiste en reposición e instalación de nuevas tuberías en las áreas donde será necesario colocarlas, estas serán de diferentes diámetros las cuales se entroncarán con las tuberías existentes. Para ello se iniciará con un replanteo topográfico para identificar los lugares por donde se instalará la tubería, se realizará la excavación y colocación de tubería de conducción en PVC en diámetros de 2 1/2", 3" y 4", se construirá también un paso aéreo de 50 m. de longitud, construcción de cajas de protección con válvulas de compuerta, reposición de tuberías existentes y finalizando con el relleno de zanjas donde se haya instalado la tubería y reposición de cunetas y pavimentos existentes.





### Nombre del Proyecto

MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO EN ALDEA SANGUAYABÁ PARA COMUNIDADES VECINAS, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG:** 296161

**Ubicación:** Aldea Sanguayabá y comunidades vecinas

**Beneficiarios:** 4,570 usuarios

**Meta:** Perforación de pozo mecánico con equipamiento, caseta de bombeo, tanque de captación para rebombeo y línea de conducción.

**Monto de la Obra:** Q 7,095,000.00

**Fecha de Inicio** 29 de mayo de 2023.

**Fecha de finalización** finalizado el 27 de junio de 2024

**Descripción** Consiste en la perforación de un pozo mecánico, el cual incluye el equipo de bombeo, para lo cual se instalará bomba sumergible, motor sumergible, tubería para línea de succión, conformación de cabezal de descarga+ construcción de caja de protección de mampostería reforzada con tapadera de metal, suministro e instalación de bomba vertical, suministro e instalación de motor para equipamiento de bomba vertical, suministro e instalación de motor para equipamiento de bomba vertical para línea de impulsión en cabezal de descarga y montaje de panel de arranque. Se contempla en el proyecto la instalación de línea de conducción, la cual se realizará con tubería de PVC, suministro e instalación de válvulas de aire+ construcción de caja de protección, válvulas de limpieza + construcción de caja de protección.



# EDUCACIÓN

**Obras con Fondos provenientes de Consejo Departamental de  
Desarrollo de Guatemala 2023**

**Nombre del Proyecto**  
AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA EN ALDEA SANGUAYABÁ, MUNICIPIO DE  
PALENCIA, GUATEMALA

**NOG:** 296151

**Ubicación:** Aldea Sanguayabá, Municipio de Palencia, Guatemala

**Beneficiarios:** 329 usuarios

**Meta:** construcción de cancha polideportiva techada, módulos de gradas, servicios sanitarios y estructura soporte para el segundo nivel, para la construcción de salones de clases con cerramiento final de estructura metálica y lamina

**Monto de la Obra:** Q 4,100,000.00

**Monto modificado:** Q 4,112,606.85

**Fecha de Inicio:** 19 de junio de 2023

**Fecha de finalización:** 15 de julio 2024

**Descripción:** Consiste en la construcción de cancha polideportiva techada, módulos de gradas, servicios sanitarios y estructura soporte para el segundo nivel, para la construcción de salones de clases con cerramiento final de estructura metálica y lamina, cambio de estructura de techo y cubierta según se indica en planos constructivos. El suministro de extintores ABC, suministro de rótulos de señalización, remozamiento y adecuación de cocina existente, suministro e instalación de baranda metálica y pasamanos metálico, mobiliario, equipo y muro de contención de concreto ciclópeo.



### Nombre del Proyecto

MEJORAMIENTO ESCUELA PRIMARIA EN ALDEA LOS CUBES, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA.

**NOG:** 296147

**Ubicación:** Aldea Los Cubes, Municipio de Palencia.

**Beneficiarios:** 329 usuarios

**Meta:** CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN, CONSTRUCCIÓN DE MURO PERIMETRAL, CONSTRUCCIÓN DE BATERIAS DE SANITARIOS, CONSTRUCCIÓN DE CANCHA DEPORTIVA, CONSTRUCCION DE RAMPAS DE ACCESO, REMOZAMIENTO AULA DE COMPUTACIÓN Y COCINA.

**Monto de la Obra:** Q 2,499,000.00

**Fecha de Inicio:** 24 de agosto de 2023

**Fecha de finalización:** 31 de diciembre de 2024

**Descripción:** Se tiene contemplado el desmontaje de parte del techo existente conjuntamente con la demolición total de un módulo de servicios sanitarios, piso del corredor y rampas de ingreso. Se realizará el remozamiento a la cocina y aula de cómputo. Se construirán nuevos módulos de servicios sanitarios, conformación y construcción de una cancha polideportiva con escenario y graderío, así mismo se construirán muros perimetrales de block + malla, muros de concreto ciclópeo, ingresos de emergencia y aplicación de pintura general.





# SALUD

**Obras con Fondos provenientes de Consejo Departamental de  
Desarrollo de Guatemala 2023**

## Nombre del Proyecto

MEJORAMIENTO PUESTO DE SALUD EN CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA,  
GUATEMALA

**NOG:** 19479131

**Ubicación:** CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA

**Beneficiarios:** 13,705 usuarios

**Meta:** Construcción de servicios sanitarios, guardianía, área de espera, instalación de tabla yeso en consulta externa, instalación de luminarias, sistema de voceo, instalación de juegos infantiles.

**Monto de la Obra:** Q 897,800.00

**Monto modificado:** Q 897,799.93

**Fecha de Inicio:** 18 de septiembre de 2023

**Fecha de finalización** 08 de noviembre de 2024

**Descripción:** El proyecto consiste en demolición e instalación de muros de tabla yeso para una mejor distribución de espacios en el interior del centro de atención permanente, aplicación de pintura en muros interiores específicamente en el área de administración, construcción de tabique en el área de emergencias para aislar la zona de recuperación del resto de la emergencia, remozamiento de sala de reuniones con una cocina para que pueda ser utilizada de comedor también. Suministro e instalación de muebles, piso cerámico, iluminación exterior, instalación de sistema de boceo y sonido ambiental, construcción de módulo de servicios sanitarios, techado de área de espera, construcción de guardianía y garita de control de ingreso y egreso de pacientes y del personal. Construcción de una rampa con pendiente adecuada para el ingreso de los pacientes al área de toma de muestras, construcción de caseta para depósito de desechos biológicos y construcción de área de juegos infantiles para la recreación de los niños.



# DESECHOS SOLIDOS

**Obras con Fondos provenientes de Consejo Departamental de  
Desarrollo de Guatemala 2023**

## Nombre del Proyecto

AMPLIACION INFRAESTRUCTURA TRATAMIENTO DE DESECHOS SOLIDOS EN CASERIO EL TABACAL, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA  
**NOG:** 296128

**Ubicación:** Caserío El Tabacal, Municipio de Palencia.

**Beneficiarios:** 64,273 usuarios

**Meta:** Construcción de bóveda de concreto armado, suministro de materiales para conformación de celdas de relleno, construcción de centro de compostaje, área administrativa y garita de control, adquisición de maquinaria y equipo para clasificación.

**Monto de la Obra:** Q 24,992,415.84

**Fecha de Inicio:** 5 de octubre de 2023.

**Fecha de finalización** 5 de abril de enero de 2028

**Descripción:** El proyecto consiste en la construcción de una bóveda de concreto armado con una resistencia de 4,000 PSI para protección y canalización del río, conformación de un relleno controlado, conformación de celdas para relleno con geomembrana, mejoramiento y ampliación del centro de clasificación, construcción de centro de compostaje con gaviones para la conformación de plataforma, suministro e instalación de artefactos sanitarios de primera calidad, instalaciones eléctricas de iluminación en el área de compostaje, equipamiento de chapeadora para área de compostaje, contenedores en centro de clasificación, banda transportadora de caucho con ancho útil de 1.20m, prensas verticales en el centro de clasificación, montacargas eléctrico en el centro de clasificación, instalación de bascula con células de carga, retroexcavadora de motor diésel para conformación de plataformas en el sitio de disposición final, camiones de volteo para el transporte de material selecto que ayudara a la conformación de las plataformas del sitio de disposición final, colocación de sistema de iluminación en área exterior sobre las calles, construcción del área administrativa y garita para el control de ingreso con sus respectivas instalaciones hidráulicas, de aguas negras con la instalación de un biodigestor para el tratamiento de las aguas, instalaciones eléctricas, construcción de muro perimetral para la delimitación del polígono del terreno.



### Nombre del Proyecto

CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN COLONIA SAN MAURICIO, ALDEA AZACUALPILLA, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG:** 296143

**Ubicación:** Colonia San Mauricio, Aldea Azacualpilla, Municipio de Palencia

**Beneficiarios:** 1,072 usuarios

**Meta:** Construcción de planta de tratamiento, sistema de alcantarillado sanitario, construcción de una bóveda para el desfogue de agua pluviales, colectores, pozos de visitas y conexiones domiciliaries.

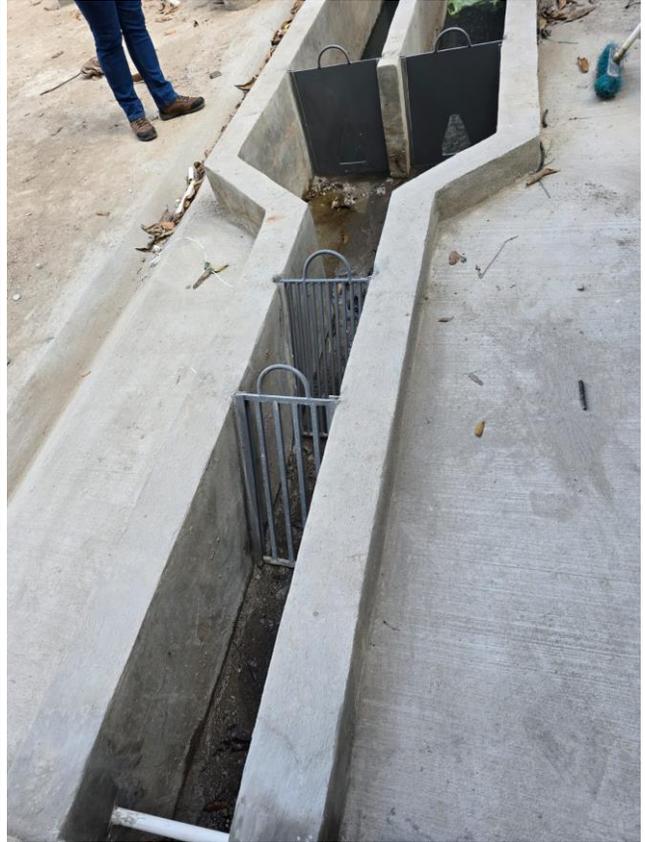
**Monto de la Obra:** Q 11,499,050.00

**Fecha de Inicio:** 24 de julio de 2023

**Fecha de finalización** 24 de enero de 2026

**Descripción:** consiste en la construcción del sistema de alcantarillado sanitario en la Colonia San Mauricio, mismo que pretende asegurar una adecuada infraestructura para el saneamiento de la comunidad y evitar la contaminación del subsuelo y acuíferos subyacentes. El proyecto contará con una planta de tratamiento, sistema de alcantarillado sanitario, construcción de una bóveda para el desfogue de aguas pluviales, así como los colectores, pozos de visita y conexiones domiciliaries.





# AGUA POTABLE

Obras con Fondos provenientes de Consejo Departamental de  
Desarrollo de Guatemala 2024

### Nombre del Proyecto

AMPLIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE EN ALDEA EL MANZANOTE, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG:** 23685646

**Ubicación:** Aldea El Manzanote, Municipio de Palencia, Guatemala

**Beneficiarios:** 1,568 usuarios

**Meta:** Incluye la instalación de línea de distribución, acometidas domiciliarias, válvulas de limpieza, demolición y reposición de cuneta.

**Monto de la Obra:** Q1,596,000.00

**Fecha de Inicio:** 05 de noviembre de 2024

**Fecha de finalización** 23 de febrero de 2025

**Descripción:** Consiste en la ampliación del sistema de agua potable, en la cual se consideran aspectos importantes para brindarle a los pobladores un recurso hídrico de forma constante y que este recurso reúna características necesarias para que puedan realizar sus hábitos cotidianos de higiene, alimentación y otras actividades que son fundamentales para el buen desarrollo y bienestar de los pobladores de este sector.

El proyecto contará con un sistema de distribución que se dividirá por sectores para poder formar líneas de distribución independientes para cada sector y de esta forma poder conducir el recurso hídrico de una forma más eficiente. Dentro del diseño también se contemplan las acometidas domiciliarias, válvulas de limpieza y válvulas de compuerta, entre otros.





### Nombre del Proyecto

AMPLIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE EN ALDEA AZACUALPILLA, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG:** 23123907

**Ubicación:** Aldea Azacualpilla, Municipio de Palencia, Guatemala

**Beneficiarios:** 1,232 usuarios

**Meta:** perforación de pozo mecánico con su equipamiento, caseta de bombeo y/o desinfección, la instalación de línea de conducción y la construcción de un tanque de almacenamiento.

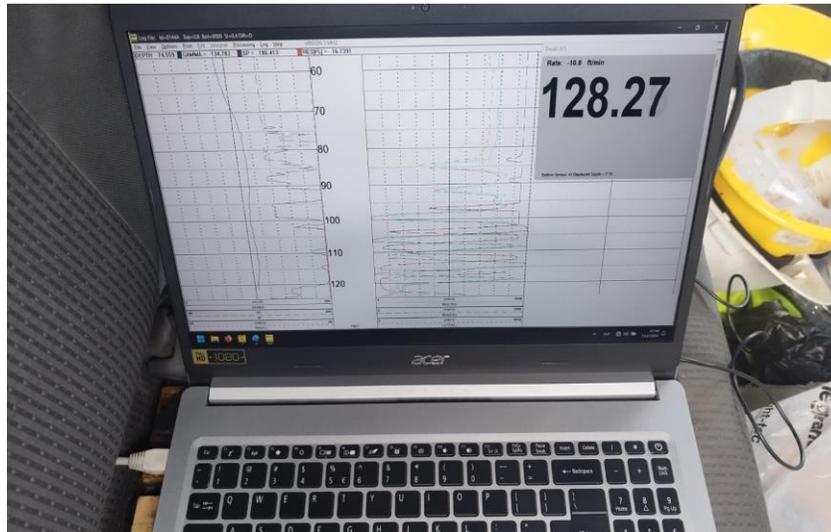
**Monto de la Obra:** Q 7,920,000.00

**Fecha de Inicio:** 26 de agosto de 2024

**Fecha de finalización:** 25 de octubre de 2025

**Descripción:** consiste en la ampliación del sistema de agua potable en la Aldea Azacualpilla, en la cual se consideran aspectos importantes para brindarle a los pobladores un recurso hídrico de forma constante. El proyecto contará con la perforación de un pozo mecánico con su equipamiento, caseta de bombeo y/o desinfección, la instalación de línea de conducción y la construcción de un tanque de almacenamiento más obras complementarias.





# FONPETROL

Obras con Fondos provenientes de FONPETROL 2024

### Nombre del Proyecto

CONSTRUCCION MUELLE EN LAGUNA MONJA BLANCA, CASERIO LA LAGUNA,  
CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG:** 23184787

**Ubicación:** Caserío La Laguna, Cabecera Municipal de Palencia

**Beneficiarios:** 11,438 usuarios

**Meta:** construcción de muelle con techo.

**Monto de la Obra:** Q 490,200.00

**Fecha de Inicio:** 22 de octubre de 2024

**Fecha de finalización:** 20 de febrero de 2025

**Descripción:** consiste en la construcción de muelle que incluye: trabajos preliminares, elaboración e hincado de pilotes, estructura del muelle, cubierta de techo y medidas de mitigación ambiental.

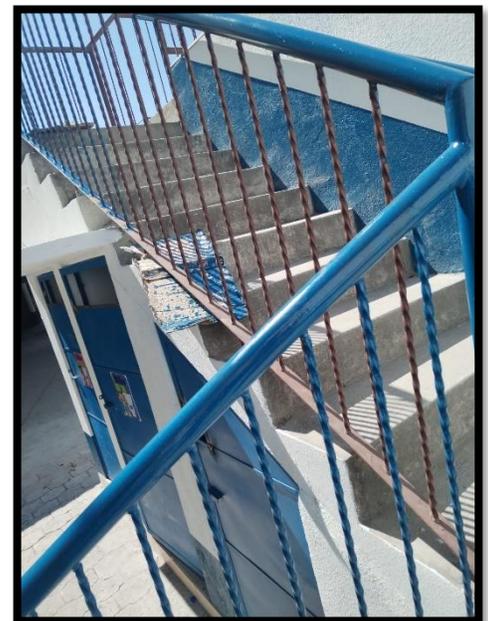
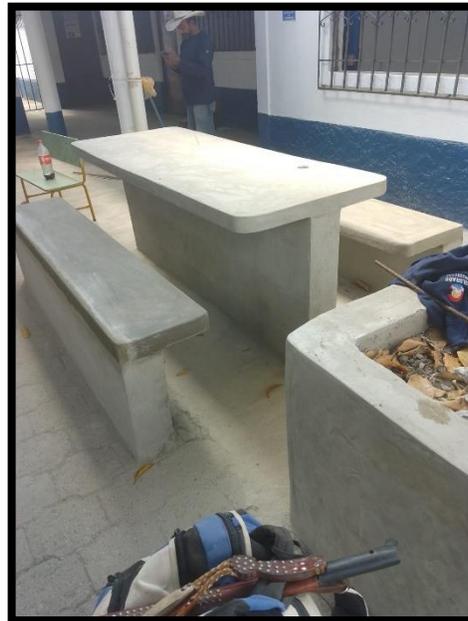


## Proyectos por Administración 2024

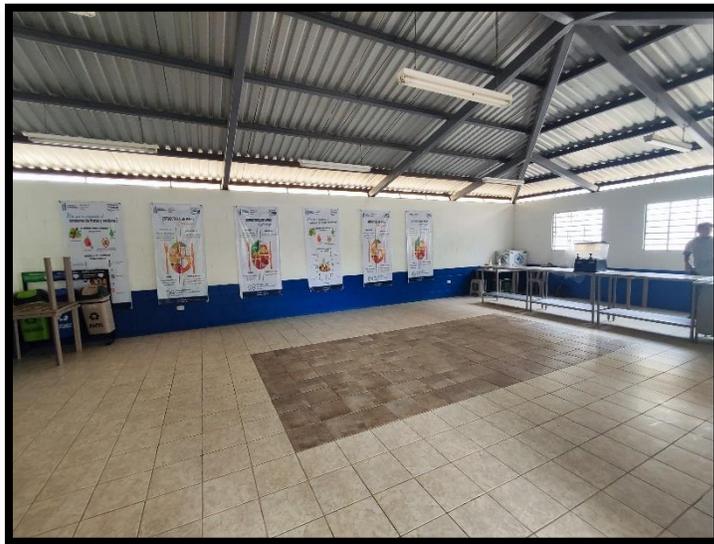
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mano de obra para remozamiento del NUFED de la Aldea la Concepción
Ubicación	Aldea la Concepción
Fecha de inicio	Enero 2024
Fecha de finalización	Enero 2024
Descripción	Mano de obra calificada y no calificada para realizar el remozamiento en las instalaciones del NUFED



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mano de obra para el remozamiento de escuela Azacualpilla
Ubicación	Aldea la Azacualpilla
Fecha de inicio	Enero 2024
Fecha de finalización	Febrero 2024
Descripción	Mano de obra calificada y no calificada para los trabajos de pintura, remozamiento de puertas y ventanas, fabricación de canales, balcones e instalación de los mismos.



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Remozamiento de comedor en Aldea el Triunfo
Ubicación	Aldea el Triunfo
Fecha de inicio	Febrero 2024
Fecha de finalización	Abril 2024
Descripción	Remozamiento de pintura y reconstrucción de desfogue de drenajes y mejoramiento de bajadas de aguas pluviales



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Levantado de muro perimetral en Escuela Lomas de Azacualpilla
Ubicación	Colonia Lomas de Azacualpilla, Aldea Azacualpilla
Fecha de inicio	Enero 2024
Fecha de finalización	Enero 2024
Descripción	Mano de obra calificada y no calificada para trabajos de levantado de muro de mampostería reforzada e instalación de malla.



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mano de obra para el remozamiento de Fe y Alegría de Aldea Plan Grande
Ubicación	Aldea Plan Grande
Fecha de inicio	Enero 2024
Fecha de finalización	Febrero 2024
Descripción	Mano de obra calificada y no calificada para la ampliación de tienda existente, conformación y fundición de patio



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Muro de contención en Escuela la Concepción
Ubicación	Aldea la Concepción
Fecha de inicio	Abril 2024
Fecha de finalización	Mayo 2024
Descripción	Instalación de gaviones



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Instalación de tubería de desfogue de agua pluvial en Colonia San Mauricio, Aldea Azacualpilla
Ubicación	Colonia San Mauricio, Aldea Azacualpilla
Fecha de inicio	Mayo 2024
Fecha de finalización	Mayo 2024
Descripción	Mano de obra calificada y no calificada para la instalación de tubería de 30 “de diámetro



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mano de obra para reconstrucción de pozos de visita en drenaje y desfogue de aguas pluviales en la 29 de calle de Aldea el Fiscal
Ubicación	29 calle, Aldea el Fiscal
Fecha de inicio	Mayo 2024
Fecha de finalización	Junio 2024
Descripción	Levantado de pozo de visita y construcción de cunetas rectangulares para desfogue de aguas pluviales



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Instalación de tubería de desfogue de agua pluvial en Aldea el Manzanote
Ubicación	Aldea el Manzanote
Fecha de inicio	Abril 2024
Fecha de finalización	Ejecución
Descripción	Excavación y colocación de tubería de concreto, elaboración de cajas de registro para la conducción de aguas pluviales



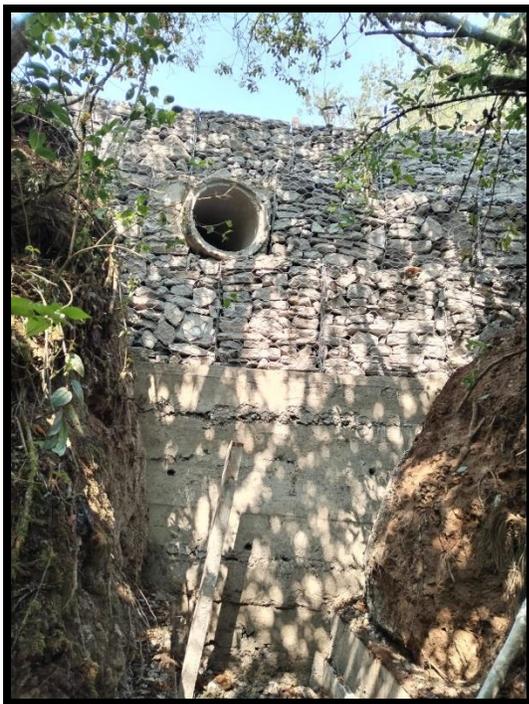
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mano de obra para la instalación de tubería de concreto de desfogue en Aldea los Mixcos
Ubicación	Aldea los Mixcos
Fecha de inicio	Febrero 2024
Fecha de finalización	Marzo 2024
Descripción	Colocación de tubería de concreto y construcción de pozos de visita para conducción de aguas pluviales



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Levantado de muro de contención en Aldea Primera Joya
Ubicación	Aldea Primera Joya
Fecha de inicio	Marzo 2024
Fecha de finalización	Mayo 2024
Descripción	Construcción de muro de concreto ciclópeo



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Levantado de muro de contención y instalación de tubería de concreto en transversal existente sector doña Marda, en Casorio Tres Quebradas, Aldea la Concepción
Ubicación	Caserío Tres Quebradas, Aldea la Concepción
Fecha de inicio	Abril 2024
Fecha de finalización	Mayo 2024
Descripción	Construcción de muro de concreto ciclópeo y instalaciones de gaviones



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Instalación de transversal de concreto en caserío el Sacabastal, Aldea el Paraíso
Ubicación	Caserío Sacabastal, Aldea el Paraíso
Fecha de inicio	Marzo 2024
Fecha de finalización	Marzo 2024
Descripción	Colocación de tubería de concreto y la construcción de caja de registro y cabezal de descarga



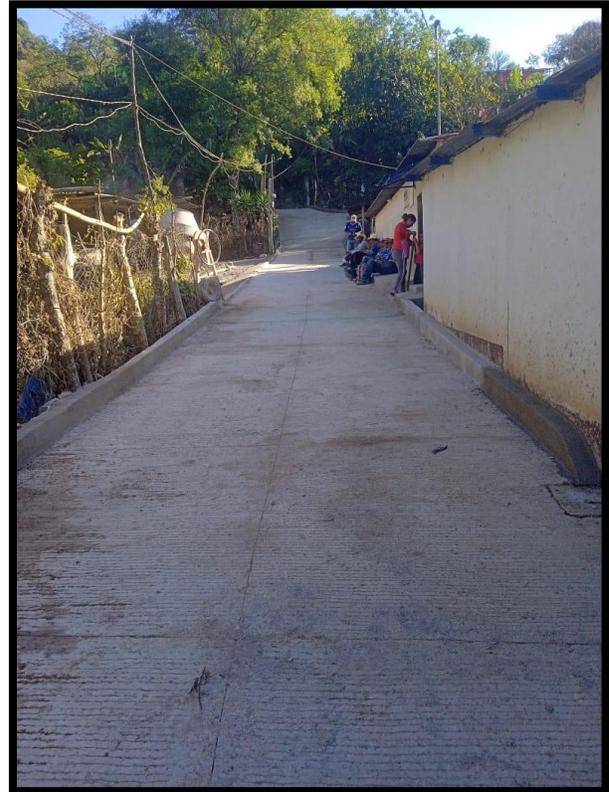
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Instalación de transversal de concreto en Aldea los Planes
Ubicación	Aldea Los Planes
Fecha de inicio	Febrero 2024
Fecha de finalización	Febrero 2024
Descripción	Colocación de tubería de concreto



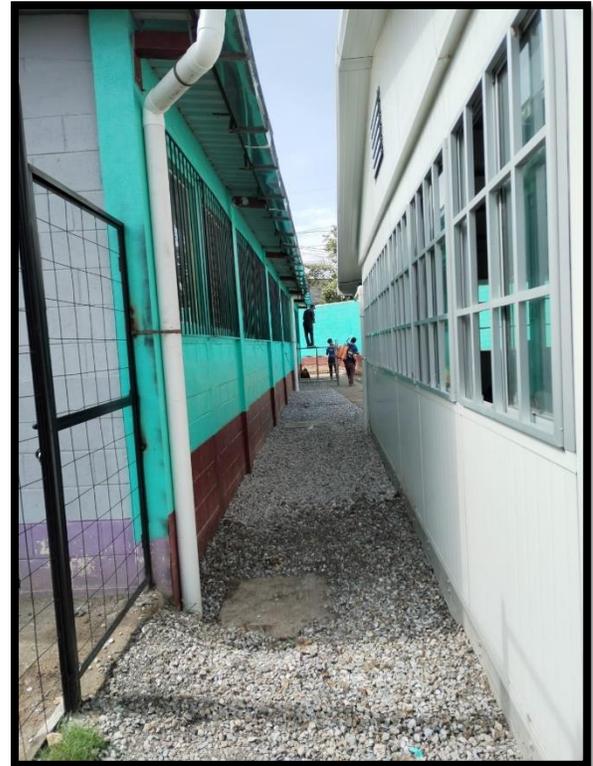
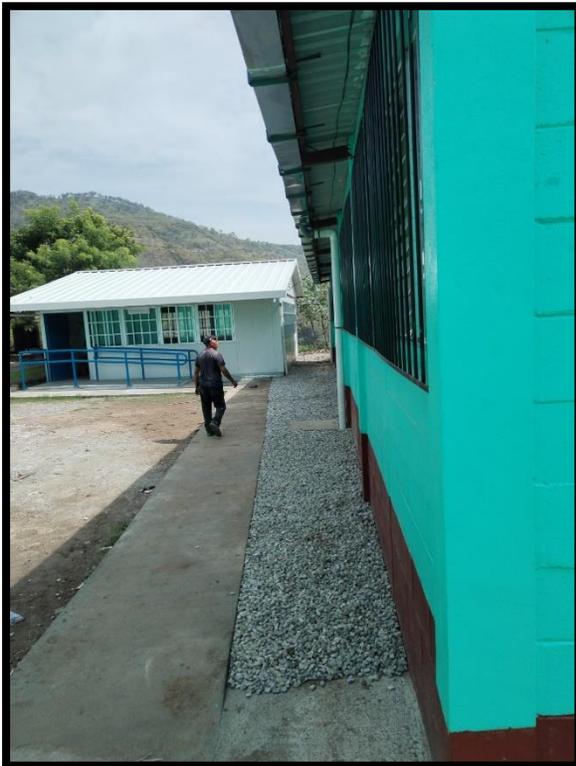
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mejoramiento de calle con pavimento en colonia Villas de Oriente, Aldea Azacualpilla
Ubicación	Colonia Villas de Oriente, Aldea Azacualpilla
Fecha de inicio	Febrero 2024
Fecha de finalización	Febrero 2024
Descripción	65 metros lineales de pavimentación



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mejoramiento de calle con pavimento en Sector Don Víctor, Aldea Pie del Cerro
Ubicación	Aldea Pie del Cerro
Fecha de inicio	Enero 2024
Fecha de finalización	Enero 2024
Descripción	60 metros lineales de pavimentación



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mejoramiento de canales y conducción de aguas pluviales de la Escuela de Santa Elena, Aldea Azacualpilla
Ubicación	Colonia Santa Elena, Aldea Azacualpilla
Fecha de inicio	Junio 2024
Fecha de finalización	Junio 2024
Descripción	Fabricación y instalación de pescantes y canales. La conducción de aguas pluviales por medio de cajas de registro



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Fundición de caminamiento peatonal del Caserío Sacabastal para el Caserío Joya Honda
Ubicación	Aldea el Paraíso
Fecha de inicio	Marzo 2024
Fecha de finalización	Noviembre 2024
Descripción	Conformación de terreno y fundición de concreto hidráulico



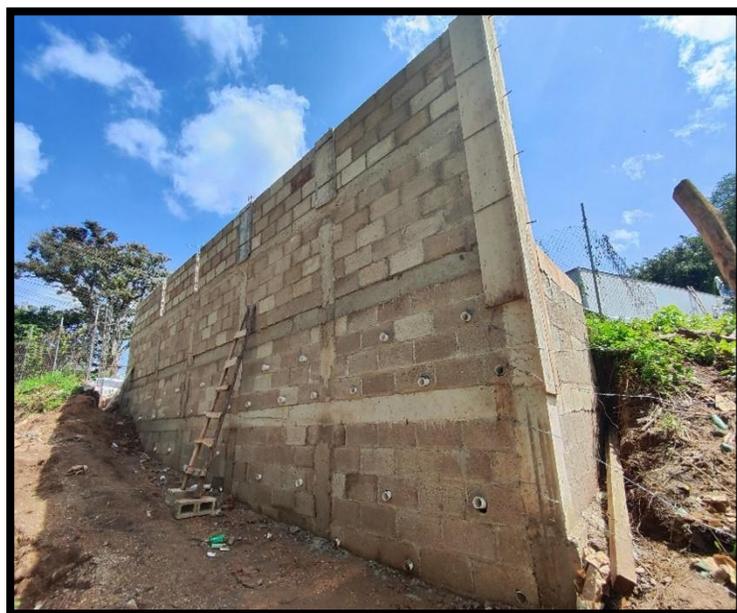
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Muro perimetral con malla y muro de concreto lanzado en cantón pueblo nuevo
Nombre de la actividad:	Cantón Pueblo Nuevo, Cabecera Municipal
Fecha de inicio	Marzo 2024
Fecha de finalización	Junio 2024
Descripción	Trabajos de conformación de talud y se recubrió con concreto lanzado y colocación de malla



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Instalación de tubería de concreto en Caserío el Palmar, Aldea Buena Vista
Nombre de la actividad:	Caserío el Palmar, Aldea Buena Vista
Fecha de inicio	Marzo 2024
Fecha de finalización	Marzo 2024
Descripción	Mano de obra calificada y no calificada



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Levantamiento de muro de contención con mampostería reforzada en Sector el Morito, Aldea Los Mixcos
Ubicación	Aldea Los Mixcos
Fecha de inicio	Mayo 2024
Fecha de finalización	Agosto 2024
Descripción	Levantado de muro con block y refuerzos de zapatas, cimiento y columnas y soleras.



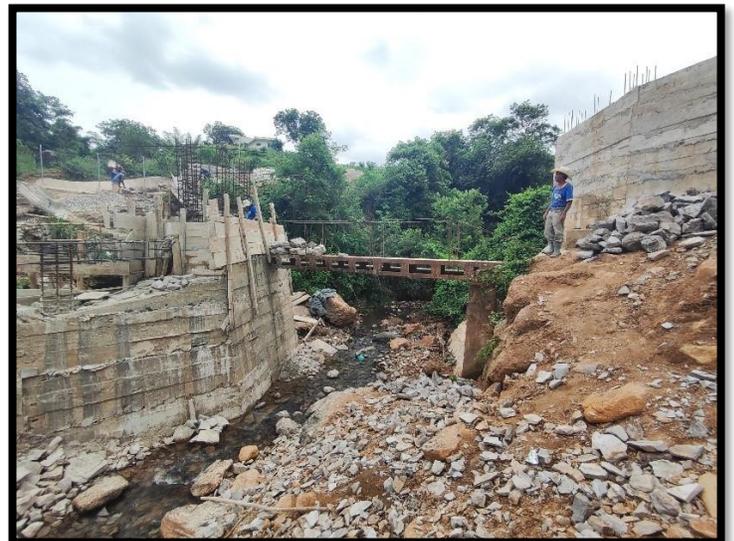
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mano de obra para ampliación de cocina en Escuela de Aldea la Concepción, Municipio de Palencia
Ubicación	Aldea la Concepción
Fecha de inicio	Junio 2024
Fecha de finalización	Agosto 2024
Descripción	Se estará realizando con mano de obra calificada y no calificada el zanjeo de cimentación, levantado de block, armado de cimiento, zapatas, columnas, soleras, instalación de pila, fabricación de top de concreto, instalación de piso, instalación de azulejo, instalación de lámina y costaneras)



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Muros de contención para puente vehicular en caserío sacabastal, Aldea el Paraíso
Ubicación	Caserío Sacabastal, Aldea el Paraíso
Fecha de inicio	Marzo 2024
Fecha de finalización	Ejecución
Descripción	Construcción de muros de contención con concreto ciclópeo reforzados e instalación de gaviones



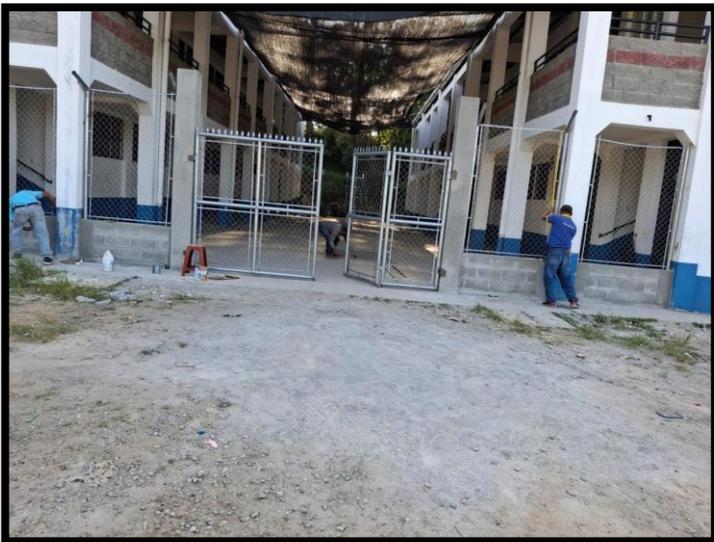
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Muros de contención para puente vehicular en cantón Pueblo Nuevo a Caserío Potrero Grande, Aldea los Mixcos
Ubicación	Cantón Pueblo Nuevo
Fecha de inicio	Febrero 2024
Fecha de finalización	Ejecución
Descripción	Construcción de muros de contención con concreto ciclópeo reforzados y instalación de gaviones



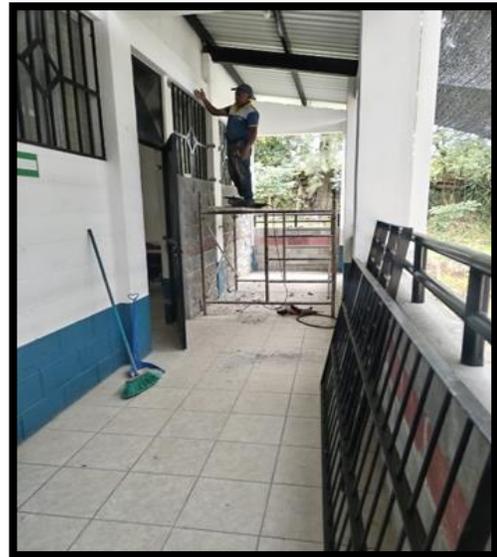
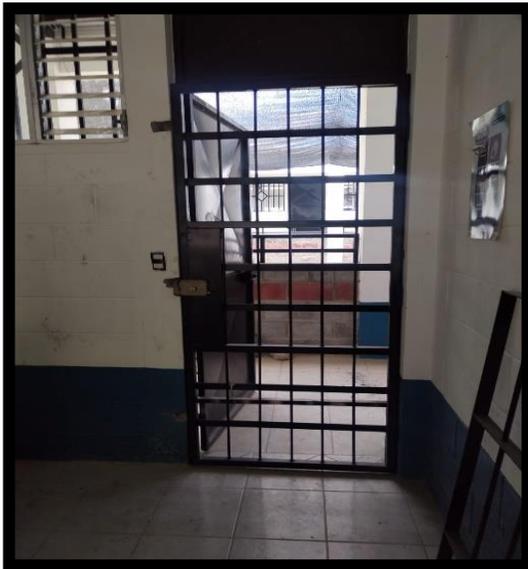
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Rotonda en Carretera Ingreso al Municipio de Palencia
Ubicación	Ruta, ingreso a Palencia
Fecha de inicio	Noviembre 2024
Fecha de finalización	Ejecución
Descripción	Nivelación, Levantado de muro rustiblock, levantado de octágono, levantado de cuadrado, caminamientos, jardineras.



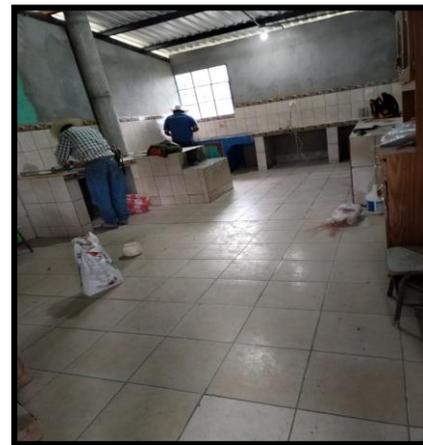
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Levantado de muro de mampostería con malla en INED cantón ojo de agua cabecera Municipal
Ubicación	Cantón Pueblo Nuevo
Fecha de inicio	Octubre 2024
Fecha de finalización	Noviembre 2024
Descripción	Zanjeo, cimentación y levantado de muro con malla para circulación, con puertas y portones.



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Remozamiento de salón de computo en INED cantón ojo de agua cabecera Municipal
Ubicación	Cantón Ojo de Agua
Fecha de inicio	Septiembre 2024
Fecha de finalización	Septiembre 2024
Descripción	Instalación de fachaleta, levantado de block en cara frontal y posterior de aula, instalación de puerta con baranda, fabricación e instalación de balcones.



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mejoramiento de cocina y sanitarios en Instituto de Aldea Sanguayaba
Ubicación	Cantón Pueblo Nuevo
Fecha de inicio	Agosto 2024
Fecha de finalización	Octubre 2024
Descripción	Aporte Mano de Obra, remozamiento de cocina y sanitarios



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Mejoramiento de Losa en Edificio de la antigua Muni
Ubicación	Cantón Pueblo Nuevo
Fecha de inicio	Agosto 2024
Fecha de finalización	Octubre 2024
Descripción	Aplicación de mezclon sobre losa



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Remozamiento de pavimento existente y regilla en cajas de registro de agua pluvial en Aldea Marillanos
Ubicación	Aldea Marillanos
Fecha de inicio	Septiembre 2024
Fecha de finalización	Septiembre 2024
Descripción	Cajas de registro de agua pluvial con rejillas y remozamiento de pavimento



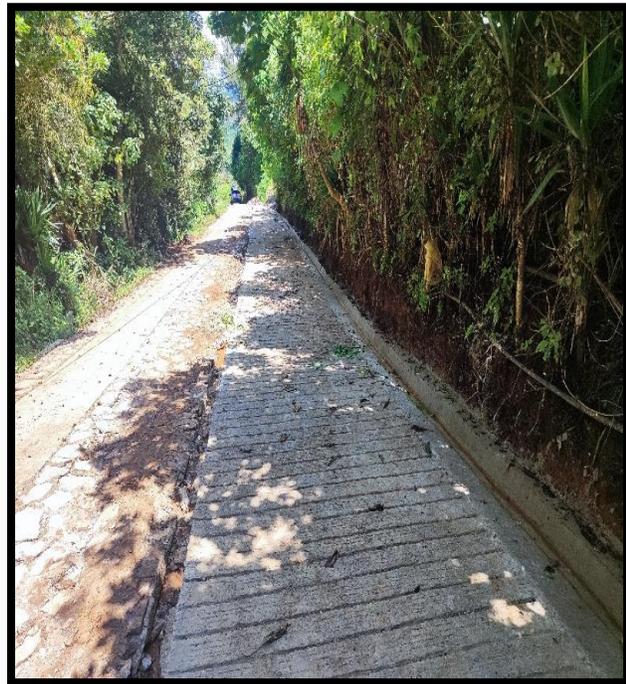
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Instalación de rejillas en cunetas de desfogues de aguas pluviales en el Municipio de Palencia
Ubicación	Municipio de Palencia
Fecha de inicio	Agosto 2024
Fecha de finalización	Ejecución
Descripción	Instalación de rejillas



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Remozamiento de malla en estadio municipal
Ubicación	Cabecera Muncipal
Fecha de inicio	Noviembre 2024
Fecha de finalización	Ejecución
Descripción	Muro Perimetral de block y malla



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Remozamiento de carrileras existentes en Aldea Pie del Cerro Con Pavimento hidraulico y conducción de aguas pluviales por medio de cuneta
Ubicación	Aldea Pie del Cerro
Fecha de inicio	Septiembre 2024
Fecha de finalización	Noviembre 2024
Descripción	Remozamiento de carrileras existentes y conducción de aguas pluviales por medio de cuneta



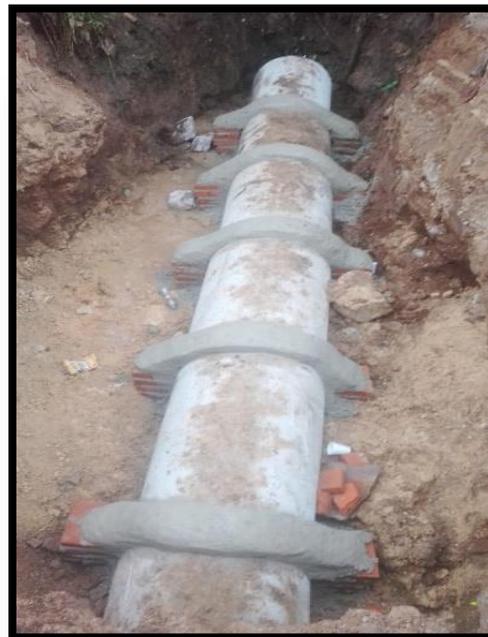
Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Ampliación de calle en sector Doña Nesh, Cantón Ojo de Agua, Cabecera Municipal
Ubicación	Cantón Ojo de Agua
Fecha de inicio	Octubre 2024
Fecha de finalización	Octubre 2024
Descripción	Remozamiento de carrileras existentes y conducción de aguas pluviales por medio de cuneta



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Fundición de caminamiento peatonal en caserío Tres Quebradas, Aldea La Concepción
Ubicación	Aldea La Concepción
Fecha de inicio	Noviembre 2024
Fecha de finalización	Noviembre 2024
Descripción	Fundición de caminamiento peatonal y obras complementarias de bordillos



Proyecto:	Apoyo Edificio (S) E Infraestructura De Áreas Públicas Con Mantenimientos, Para El Año 2024, En El Municipio De Palencia, Guatemala
Nombre de la actividad:	Transversal con tubería de concreto Ø 24" en caserío el Chorro, Aldea Yerbabuena, Municipio de Palencia
Ubicación	Aldea La Concepción
Fecha de inicio	Noviembre 2024
Fecha de finalización	Noviembre 2024
Descripción	Excavación, colocación de tubería, anillada, caja y cabezal de descarga



# MEJORAMIENTO DE CALLES Y PAVIMENTOS POR ADMINISTRACIÓN

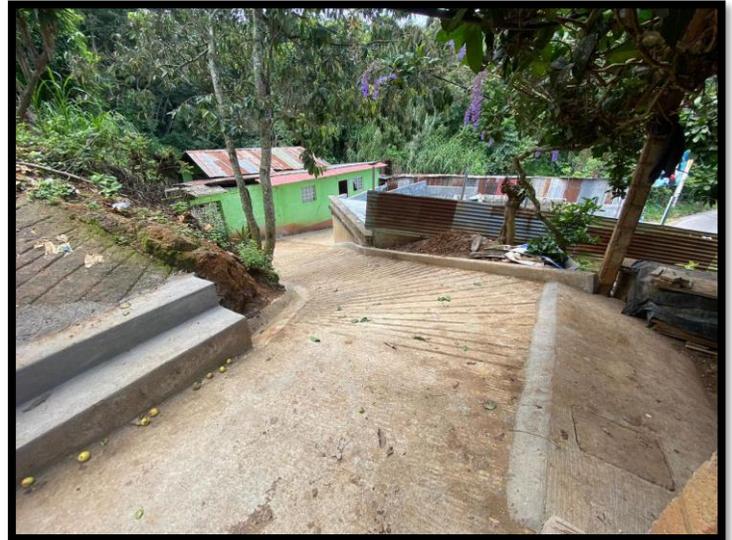
Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Aldea Los Anonos
Fecha de inicio	Agosto 2024
Fecha de finalización	Octubre 2024
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Aldea Azacualpilla
Fecha de inicio	Agosto 2024
Fecha de finalización	Ejecución
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Cantón Pueblo Nuevo
Fecha de inicio	Septiembre 2024
Fecha de finalización	Octubre 2024
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Aldea Pie del Cerro
Fecha de inicio	Agosto 2024
Fecha de finalización	Noviembre 2024
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Cantón Rincón de la Piedra
Fecha de inicio	Septiembre 2024
Fecha de finalización	Octubre 2024
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Caserio camino Laguna Monja Blanca
Fecha de inicio	Septiembre 2024
Fecha de finalización	Octubre 2024
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Caserio las Pitas, Aldea el Paraiso
Fecha de inicio	Septiembre 2024
Fecha de finalización	Noviembre 2024
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



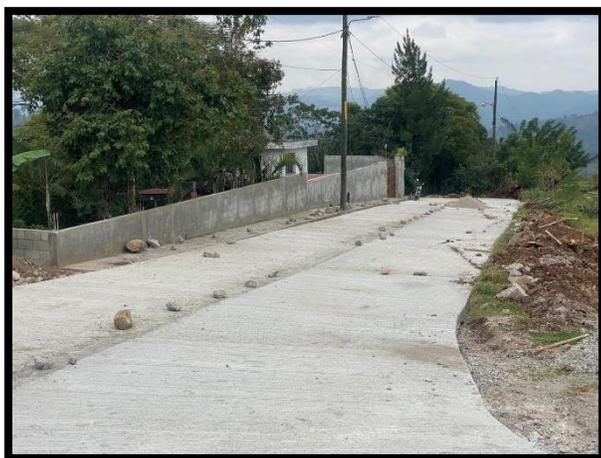
Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Aldea los Tecomates
Fecha de inicio	Septiembre 2024
Fecha de finalización	Noviembre 2024
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Caserío el Pito, Aldea Pie del Cerro
Fecha de inicio	Septiembre 2024
Fecha de finalización	Noviembre 2024
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Cantón Agua Tibia, la Mortera
Fecha de inicio	Octubre 2024
Fecha de finalización	Ejecucion
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Aldea Sansur
Fecha de inicio	Diciembre 2024
Fecha de finalización	Ejecucion
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



Proyecto:	Mejoramiento de calles con pavimento etapa 2 en el municipio de Palencia, departamento de Guatemala
Nombre de la actividad:	Pavimento
Ubicación	Caserío Piedra Parada, Aldea la Concepción
Fecha de inicio	Diciembre 2024
Fecha de finalización	Ejecución
Descripción	Fundición de carpeta de concreto, con cuneta y bordillo



## DESCRIPCIÓN ESTADÍSTICA DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES

<b>ANTICIPOS Y ESTIMACIONES</b>				
Descripción	CODEDE	DAFIM	SECRETARÍA	TOTAL
ANTICIPOS	3	3	3	9
PAGOS PARCIALES	12	60	60	132
ULTIMAS ESTIMACIONES	4	4	4	12
<b><u>TOTAL, DE EXPEDEINTES TRASLADADOS</u></b>				<b><u>153</u></b>

<b>OFICIOS</b>	
OFICIOS INTERNOS	888
OFICIOS EXTERNOS	306
MEMORANDUM	4
<b><u>TOTAL</u></b>	<b><u>1,198</u></b>

<u>ACTAS</u>	
INICIO	4
ACTAS ADMINISTRATIVAS POR REGULARIZACIÓN	13
SUSPENSIÓN DE OBRA	1
REINICIO DE OBRAS	1
RECEPCIÓN DE OBRA	5
LIQUIDACIÓN DE OBRA	11

<u>EXPEDEINTES DE DOCUMENTO DE CAMBIO Y PLANOS FINALES</u>				
<u>DESCRIPCIÓN</u>	<u>CODEDE</u>	<u>DAFIM</u>	<u>SECRETARIA</u>	<u>TOTAL</u>
EXPEDIENTES DE PLANOS FINALES	4	4	4	12
EXPEDIENTES DE DOCUMENTOS DE CAMBIO	14	14	14	42

<u>REQUISICIONES A COMPRA</u>	
<u>REQUISICIONES A COMPRAS</u>	<u>180</u>